

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нигматуллина Танзиля Алтафовна
Должность: Директор
Дата подписания: 14.02.2024 10:09:45
Уникальный программный ключ:
72a47dc18e4479ebc42366ed030bf219f69a



**Образовательное учреждение профсоюзов
высшего образования
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ»**



**БАШКИРСКИЙ ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ (филиал)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 МЕТОДЫ И МЕХАНИЗМЫ УПРАВЛЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ

**Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент
(код и наименование направления подготовки)**

**Профиль (программа) подготовки
Менеджмент организации
(направленность (профиль) (уровень бакалавриата))**

**Квалификация выпускника
Бакалавр**

2023

1. Целью дисциплины является:

- *формирование профессиональной(ых) компетенции(й):*

владеет навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3)

Индикаторы достижения – ПК-3.1:

способен осуществлять планирование, координирование и нормативное обеспечение подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации

Индикаторы достижения – ПК-3.2:

способен поддерживать эффективные коммуникации в сфере управления рисками и мотивации сотрудников подразделений

2. Трудоемкость учебной дисциплины зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

1. Результаты освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные методы и механизмы управления в организации; способы получения информации о внешней и внутренней среде организации, основные понятия об организации и информационные источники данных о хозяйственной деятельности предприятий, фирм, их объединений.

Уметь: находить, использовать нормативные и правовые документы, оценивать методы и механизмы управления в организации, применять полученные знания; строить межличностные отношения, организовывать внутригрупповое взаимодействие

Навыки и/или опыт деятельности: поиск необходимой информации в нормативных источниках. понимание организационно-управленческих решений, их возможных последствий, эффективности принятых решений, методов управления в организации.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:

Дисциплина «**Б1.В.03 Методы и механизмы управления в организации**» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Содержание дисциплины

4.1. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела
-------	----------------------	--------------------

	дисциплины	
I.	Раздел 1 Введение в методологию управления	
1.	Тема 1.1. Организация. Деятельность. Управление	Теория организации в системе научных знаний. Эволюционное развитие теории организации как науки и практики. Организационные структуры. Жизненный цикл организации
2.	Тема 1.2. Системы управления	Системный подход к изучению организации. Внешняя и внутренняя среда организации и их взаимодействие
3.	Тема 1.3. Эффективность управления	Свойства, принципы и законы организационного развития. Эффективность деятельности. Эффективность и механизмы управления. Оптимизация и управления
II.	Раздел 2. Методы управления	
1.	Тема 2.1. Общенаучные методы управления	Общенаучная методология, предусматривающая системный, комплексный подход к решению проблем, а также применение таких методов, как моделирование, экспериментирование, конкретно-исторический подход, экономико-математические и социологические измерения и т.д.
2.	Тема 2.3. Методы выполнения функций управления	Методы управления, применяемые в различных функциональных подсистемах организации, связаны с выполнением функций, которые составляют содержание процесса управления. Поэтому несмотря на специфику каждой подсистемы организации в ней обязательно осуществляются такие действия, как планирование, организовывание, координация, контроль и мотивация.
3.	Тема 2.4. Методы принятия управленческих решений	Процесс управления как совокупности этапов и процедур, необходимых для разрешения проблем. Группы методов: постановки проблем; решения проблем; выбора решений; организации выполнения принятых решений
III.	Раздел 3. Управление организационным поведением и механизмы управления	
1.	Тема 3.1. Управление организационным поведением	Человек в контуре управления. Структура деятельности Центра. Модель «пассивного» агента. Модель активного агента. Типовое описание механизма управления. Действие и результат деятельности агента. Институциональное, мотивационное и информационное управление

2.	Тема 3.2. Анализ и синтез механизмов управления	Анализ и синтез базовых механизмов управления. Механизмы планирования Механизмы организации. Механизмы стимулирования. Механизмы оценки и контроля. Шаблон описания механизма управления
----	---	--

4.2. Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

- Раздел 1 Введение в методологию управления
- Тема 1.1. Организация. Деятельность. Управление.
- Тема 1.2. Системы управления
- Раздел 2. Методы управления
- Тема 2.1. Общенаучные методы управления
- Тема 2.2. Методы управления функциональными подсистемами организации
- Тема 2.3. Методы выполнения функций управления
- Тема 2.4. Методы принятия управленческих решений
- Раздел 3. Управление организационным поведением и механизмы управления
- Тема 3.1. Управление организационным поведением
- Тема 3.2. Анализ и синтез механизмов управления

4.3. Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Раздел 1 Введение в методологию управления

Тема 1.1. Организация. Деятельность. Управление

Вопросы для обсуждения:

1. Структурные компоненты деятельности.
2. Набор групп условий для управленческой деятельности, которая является инвариантным для любой деятельности организации
3. Основная, вспомогательная и управленческая деятельность
4. Выделение деятельности субъекта и объекта управления.

Тема 1.2. Системы управления

Вопросы для обсуждения:

1. Субъектно-объектная структура системы управления
2. Комплекс задач управления, функции и фазы управленческой деятельности
3. Технология постановки и решения задачи управления организационной системой
4. Классификация видов (методов) управления организационной системой.

Тема 1.3. Эффективность управления

Вопросы для обсуждения:

1. Структура системы управления в виде цикла СПРУКАР
2. Этапы построения и исследования математической модели
3. Логика постановки и решения задачи управления
4. Сбалансированная система показателей

Раздел 2. Методы управления

Тема 2.1. Общенаучные методы управления

Вопросы для обсуждения:

1. Классификация методов принятия управленческих решений.
2. Методы прогнозирования управленческих решений.
3. Основные методы анализа альтернатив.
4. Методы обоснования экономической эффективности управленческих решений.

Тема 2.2. Методы управления функциональными подсистемами организации

Вопросы для обсуждения:

1. Методология управления организацией
2. Система управления персоналом
3. Технология управления организацией
4. Статистический метод (метод динамических коэффициентов)
5. Оптимальный уровень текущего запаса

Тема 2.3. Методы выполнения функций управления

Вопросы для обсуждения:

1. Методы управления, применяемые в различных функциональных подсистемах организации,
2. Методы связанные с выполнением функций, которые составляют содержание процесса управления.
3. специфика подсистемы организации, в которой осуществляются такие действия, как планирование, организовывание, руководство и контроль.
4. Группировка и создание фондов методов, используемых организацией для выполнения любой из функций менеджмента, вне зависимости от того, в какой подсистеме она реализуется.

Тема 2.4. Методы принятия управленческих решений

Вопросы для обсуждения:

1. Действенность и ответственность управленческого решения
2. Методы принятия решений
3. Информационное обеспечение и требования к оформлению управленческих решений
4. Управление инновациями на современном производстве

Раздел 3. Управление организационным поведением и механизмы управления

Тема 3.1. Управление организационным поведением

Вопросы для обсуждения:

1. Три основных этапа в подготовке и реализации управленческих решений
2. Доминирующие компоненты деятельности управления организации.

3. Модель цикла управления пассивным и активным агентом
4. Цепь: «концепция максимизации полезности – модель принятия решений «экономическим человеком»

Тема 3.2. Анализ и синтез механизмов управления

Вопросы для обсуждения:

1. Конкуренция двух экономических агентов.
2. Механизм согласования интересов (за счет стимулирования).
3. Функция полезности агента в механизме согласованного планирования
4. Научные направления, исследующие организации: в координатах «предмет исследования × задача исследования»

Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины

Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ

Раздел 1 Введение в методологию управления

Тема 1.1. Организация. Деятельность. Управление.

Темы рефератов

1. Эволюционное развитие теории организации
2. Организационные структуры.
3. Жизненный цикл организации

Тема 1.2. Системы управления

Темы рефератов

1. Системный подход к изучению организации.
2. Внешняя среда организации
3. Внутренняя среда организации

Тема 1.3. Эффективность управления

Темы рефератов

1. Принципы и законы организационного развития.
2. Эффективность деятельности.
3. Механизмы управления.

Раздел 2. Методы управления

Тема 2.1. Общенаучные методы управления

Темы рефератов

1. Моделирование, экспериментирование.
2. Конкретно-исторический подход.

Экономико-математические и социологические измерения

Тема 2.2. Методы управления функциональными подсистемами организации

Темы рефератов

1. Структура организации
2. Функциональное разделение управленческого труда.

Тема 2.3. Методы выполнения функций управления

Темы рефератов

1. Методы управления

2. Принципы управления

3. Функции управления

Тема 2.4. Методы принятия управленческих решений

Темы рефератов

1. Процесс управления.

2. Группы методов.

3. Организация и контроль выполнения принятых решений.

Раздел 3. Управление организационным поведением и механизмы управления

Тема 3.1. Управление организационным поведением

Темы рефератов

1. Модель «пассивного» агента.

2. Модель активного агента.

3. Институциональное, мотивационное и информационное управление

Тема 3.2. Анализ и синтез механизмов управления

Темы рефератов

1. Механизмы планирования

2. Механизмы организации.

3. Механизм управления

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом

требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

4.4. Виды учебной работы по дисциплине зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды института с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

основная литература:

1. Управление персоналом организации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : [16+] / Е. Н. Валишин, И. А. Иванова, Е. В. Камнева [и др.] ; под ред. М. В. Полевой, В. М. Масловой, Е. В. Камневой ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2021. – 330 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690654> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00172-199-4. – Текст : электронный.

2. Дейнека, А. В. Управление персоналом организации : учебник / А. В. Дейнека. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 288 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684384> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04539-4. – Текст : электронный.

дополнительная литература:

1. Командообразование в организации : учебное пособие : [16+] / Р. М. Богданова, В. Ю. Боев, О. Д. Ермоленко [и др.] ; под ред. В. Ю. Боева ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019. – 474 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616859> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-2622-2. – Текст : электронный.

2. Алавердов, А. Р. Управление человеческими ресурсами организации : учебник : [16+] / А. Р. Алавердов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Университет Синергия, 2019. – 682 с. : ил. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455415> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4257-0395-8. – Текст : электронный.

6. Перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и интернет - ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Интернет ресурс (адрес)
1.	Операционная система Windows XP Professional Service Pack 3 Лицензии № 42302228
2.	Microsoft Office Профессиональный плюс 2007 Лицензии № 42302228
3.	StarBoard Software
4.	КИСУЗ
5.	Антивирус: Kaspersky Endpoint Security 10
6.	Доступ в интернет: Договор № RK10091-08 от 31.12.2013
7.	Справочная правовая система Консультант Плюс (Договор № 4/3 от 01.02.2012 г.)
8.	1С: Предприятие 8 (Договор № ОнлН-003561 от 22.10.2008)
9.	Справочная правовая система Консультант Плюс (Договор № 4/3 от 01.02.2012 г.)

7. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению дисциплины:

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, находящиеся в учебных аудиториях:

Компьютер Intel (R) Pentium (R) Dual CPU E2160 1.8 GHz

Акустическая система SPS-866R

Проектор In Focus I N2106, DLP

Интерактивная доска Star Board Hitachi

Мобильный класс:

- Ноутбук Acer Exlensa 5220

- Ноутбук Acer Exlensa 4220

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

8. Образовательные технологии

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

1. Стандартные методы обучения:

- лекции;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- письменные или устные домашние задания;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных выше письменных/устных заданий, работа с литературой.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий: групповые дискуссии.

9. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета – согласно учебному плану. По всем формам обучения формы контроля одинаковые.

В полном объеме оценочные материалы представлены на сайте (<https://ufabist.ru/sveden/education/eduop/>) и хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину.