

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Нигматуллина Танзиля Алтафовна

Должность: Директор

Дата подписания: 10.03.2023 14:21:51

Уникальный программный ключ:

72a47dccbea51a00930447366aed030bf219f69a



Образовательное учреждение профсоюзов
высшего профессионального образования
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»

БАШКИРСКИЙ ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ (филиал)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
МДК.2.2 ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА
ИСТОЧНИКОВ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

Направление подготовки/ Специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(на базе среднего общего образования)

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Кафедра: Экономики и информационных технологий.

Москва – 2018

Оглавление

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА, ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	3
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	3
4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:.....	4
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
5.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	5
5.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Государственная экономическая политика»	6
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
6.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	9
6.2 Информационное обеспечение обучения	9
7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	10

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА, ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программа учебной дисциплины «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации» является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области бухгалтерского учета источников формирования имущества организации (освоение теоретических и практических основ в организации бухгалтерского учета источников формирования имущества организации).

Задачи изучения учебной дисциплины:

1. ознакомление с теоретическими основами бухгалтерского учета источников формирования имущества организации, необходимых для понимания тенденций развития современного бухгалтерского учета источников формирования имущества организации в России;
2. формирование у студентов представления об актуальных проблемах бухгалтерского учета источников формирования имущества организации;
3. формирование практических навыков в организации бухгалтерского учета источников формирования имущества организации, подготовки финансовой информации заинтересованным пользователям для принятия ими обоснованных решений при реализации финансовой политики, а также в области налогообложения.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Учебная дисциплина (далее - дисциплина) «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации» в программе среднего профессионального образования относится к дисциплинам профессиональной подготовки общего профессионального цикла дисциплин специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации» базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных студентами при изучении дисциплин:

1. Основы бухгалтерского учета;
2. Аудит;
3. Налоги и налогообложение;
4. Статистика

Знания, умения и навыки, полученные студентами при изучении данной дисциплины, будут использованы при изучении дисциплин:

1. Основы бухгалтерского учета;
2. Аудит;
3. Налоги и налогообложение;
4. Статистика

4. ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

Таким образом, в результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: теоретические и методологические основы бухгалтерского учета в торговых организациях в соответствии с действующим законодательством; принципы, правила и формы ведения бухгалтерского учета в торговых организациях на коммерческих предприятиях; систему сбора, обработки и формирования отчетной информации для целей бухгалтерского учета в торговых организациях; проблемы, решаемые специалистами в процессе формирования учетных и отчетных данных для целей бухгалтерского учета в торговых организациях.

Уметь: использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; использовать систему знаний о принципах бухгалтерского учета в торговых организациях для разработки и обоснования учетной политики; решать на примерах конкретных хозяйственных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации, накопления и формирования учетной информации финансового характера с целью последующего ее использования в налоговых расчетах; проверять обоснованность формирования данных бухгалтерской отчетности с целью исключения фальсификации отчетных данных.

Владеть: методологией бухгалтерского учета различных объектов (фактов хозяйственной жизни; активов; обязательств; источников финансирования деятельности организации; доходов, расходов и др.); современными методами сбора, обработки и анализа информации для целей бухгалтерского учета и составления отчетности; навыками оформления первичной учетной документации, а также

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>162</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>108</i>
в том числе:	
занятия лекционного типа	<i>54</i>
практические занятия	<i>54</i>
лабораторные занятия	-
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>54</i>
<i>Реферат, эссе, тест</i>	-
<i>Итоговая аттестация в форме</i>	<i>Зачет (2)</i>

5.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	
Тема 1. Общие правила и элементы организации бухгалтерского учета в организациях	Содержание учебного материала	6,75
	Базовые аспекты бухгалтерского учета	
	Особенности бухгалтерского учета в организациях	
	Лабораторные занятия	-
	Практические занятия по общим правил бухгалтерского учета в организациях	6,75
	Самостоятельная работа обучающихся: Общие правила бухгалтерского учета в организациях	6,75
Тема 2. Классификация имущества организации	Содержание учебного материала	6,75
	Структура бухгалтерского баланса	
	Имущество организации в структуре бухгалтерского баланса	
	Виды и состав хозяйственных средств (активов) организации	
	Лабораторные занятия	-
	Практические занятия по классификации имущества организации	6,75
	Самостоятельная работа обучающихся: Классификация имущества организации	6,75
Тема 3. Учет труда и заработной платы.	Содержание учебного материала	6,75
	Формы и системы оплаты труда	
	Основные документы, используемые для учета труда и начисления заработной платы	
	Особенности начисления различных видов заработной платы	
	Особенности расчета средней заработной платы для начисления отпуска; пособия по временной нетрудоспособности	
	Учет начисления и оплаты отпусков	
	Лабораторные занятия	-
	Практические занятия по труда и заработной платы	6,75
	Самостоятельная работа обучающихся: Учет труда и заработной платы	6,75

Тема 4. Учет уставного, резервного, добавочного капитала и целевого финансирования.	Содержание учебного материала	6,75
	Собственные источники имущества организации	
	Учет уставного (складочного) капитала	
	Учет резервного капитала	
	Учет добавочного капитала	
	Учет целевого финансирования	
	Лабораторные занятия	-
	Практические занятия по учету уставного, резервного, добавочного капитала	6,75
	Самостоятельная работа обучающихся: Учет уставного, резервного, добавочного капитала	6,75
Тема 5. Учет кредитов и займов.	Содержание учебного материала	6,75
	Краткосрочные и долгосрочные кредиты и займы	
	Заемные средства, полученные путем приобретения	
	Аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда	
	Синтетический учет расчетов с персоналом по оплате труда	
	Учет удержаний из заработной платы и расчет с работниками предприятия по выплате заработной платы	
	Лабораторные занятия	-
	Практические занятия по учету кредитов и займов	6,75
	Самостоятельная работа обучающихся: Учет кредитов и займов	6,75
Тема 6. Нормативно-правовая основа проведения инвентаризации имущества и обязательств организации	Содержание учебного материала	6,75
	Место и роль инвентаризации в процессе составления бухгалтерской отчетности	
	Понятие инвентаризации имущества и обязательств	
	. Цели и задачи проведения инвентаризации имущества и обязательств организации	
	. Случаи проведения инвентаризации имущества и обязательств организации	
	Виды инвентаризации и обязательств организации	
	Лабораторные занятия	-
	Практические занятия	6,75
	Самостоятельная работа обучающихся:	6,75

Тема 7. Учет готовой продукции и ее продажа	Содержание учебного материала	6,75
	Характеристика готовой продукции, оценка, синтетический учет, номенклатура готовой продукции	
	Технология реализации готовой продукции	
	Учет выручки от реализации продукции	
	Понятие отгруженной продукции. Договор поставки	
	Учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг. Учет продажи продукции.	
	Определение финансового результата от продажи продукции	
	Лабораторные занятия	-
	Практические занятия по учету готовой продукции и ее продажи	6,75
Самостоятельная работа обучающихся: Учет готовой продукции и ее продажа	6,75	
Тема 8. Учет дебиторской задолженности и расчеты с подотчетными лицами.	Содержание учебного материала	6,75
	Понятие дебиторской задолженности	
	Учет расчетов с покупателями и заказчиками, прочими дебиторами	
	Лабораторные занятия	-
	Практические занятия по учету дебиторской задолженности и расчету с подотчетными лицами	6,75
	Самостоятельная работа обучающихся: Учет дебиторской задолженности и расчет с подотчетными лицами	6,75

Занятия, проводимые в интерактивных формах

№ п/п	Тема занятия	Форма

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации» требует наличия учебного кабинета, закрепленного за дисциплиной.

Технические средства обучения: аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п.

6.2 Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

№ п/п	Автор	Название	Издательство	Год	Наличие в ЭБС*
1.	Керимов В.Э.	Бухгалтерский учет	Дашков и К	2015	http://www.iprbookshop.ru/52277
2.	Чая В.Т. Латыпова О.В.	Бухгалтерский учет для экономических специальностей	Кнорус	2009	

Дополнительные источники:

№ п/п	Автор	Название	Издательство	Год	Наличие в ЭБС*
1.	Таюрская Е.И., Ильичёв И.П., Елисеева Е.Н., Скрябин О.О.	Бухгалтерский учет и отчетность. Принципы формирования бухгалтерского баланса	Издательский Дом МИСиС	2012	http://www.iprbookshop.ru/56042

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Интернет ресурс (адрес)	Описание ресурса

1.	http://www.consultant.ru/	Официальный сайт компании "КонсультантПлюс"
2.	http://www.garant.ru/	Информационно-правовой портал
3.	http://minfin.ru/ru/	Министерство финансов Российской Федерации

7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа учебной дисциплины «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации» обеспечена оценочными материалами для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценочные материалы включают в себя вопросы к зачету, тестовые задания, темы письменных и самостоятельных работ

Промежуточная аттестация студентов очной формы обучения проводится по окончании курса дисциплины в форме зачета.

Текущий контроль результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических лабораторных занятий в форме тестирования, коллоквиума, устного опроса, подготовки реферата или эссе, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по выполнению лекционных занятий

Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание терминологии и др.

Методические указания по выполнению практических занятий

Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.). Прослушивание аудио- и видеозаписей по

заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.

Методические указания по выполнению контрольных работ/индивидуальных заданий

Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.

Методические указания по выполнению рефератов/курсовых работ

Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.

Курсовая работа: изучение научной, учебной, нормативной и другой литературы. Отбор необходимого материала; формирование выводов и разработка конкретных рекомендаций по решению поставленной цели и задачи; проведение практических исследований по данной теме. Инструкция по выполнению требований к оформлению курсовой работы находится в методических материалах по дисциплине

Методические указания по подготовке к зачету/экзамену

Наиболее ответственным этапом в обучении студентов является экзаменационная сессия. На ней студенты отчетываются о выполнении учебной программы, об уровне и объеме полученных знаний. Это государственная отчетность студентов за период обучения, за изучение учебной дисциплины, за весь вузовский курс. Поэтому так велика их ответственность за успешную сдачу экзаменационной сессии. На сессии студенты сдают экзамены или зачеты. Зачеты могут проводиться с дифференцированной отметкой или без нее, с записью «зачтено» в зачетной книжке. Экзамен как высшая форма контроля знаний студентов оценивается по пятибалльной системе.

Залогом успешной сдачи всех экзаменов являются систематические, добросовестные занятия студента. Однако это не исключает необходимости специальной работы перед сессией и в период сдачи экзаменов. Специфической задачей студента в период экзаменационной сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение года.

Начинать повторение рекомендуется за месяц-полтора до начала сессии. Прежде чем приступить к нему, необходимо установить, какие учебные

дисциплины выносятся на сессию и, если возможно, календарные сроки каждого экзамена или зачета.

Установив выносимые на сессию дисциплины, необходимо обеспечить себя программами. В основу повторения должна быть положена только программа. Не следует повторять ни по билетам, ни по контрольным вопросам. Повторение по билетам нарушает систему знаний и ведет к механическому заучиванию, к "натаскиванию". Повторение по различного рода контрольным вопросам приводит к пропускам и пробелам в знаниях и к недоработке иногда весьма важных разделов программы.

Повторение - процесс индивидуальный; каждый студент повторяет то, что для него трудно, неясно, забыто. Поэтому, прежде чем приступить к повторению, рекомендуется сначала внимательно посмотреть программу курса, установить наиболее трудные, наименее усвоенные разделы и выписать их на отдельном листе.

В процессе повторения анализируются и систематизируются все знания, накопленные при изучении программного материала: данные учебника, записи лекций, конспекты прочитанных книг, заметки, сделанные во время консультаций или семинаров, и др. Ни в коем случае нельзя ограничиваться только одним конспектом, а тем более, чужими записями. Всякого рода записи и конспекты - вещи сугубо индивидуальные, понятные только автору. Готовясь по чужим записям, легко можно впасть в очень грубые заблуждения.

Само повторение рекомендуется вести по темам программы и по главам учебника. Закончив работу над темой (главой), необходимо ответить на вопросы учебника или выполнить задания, а самое лучшее - воспроизвести весь материал.

Консультации, которые проводятся для студентов в период экзаменационной сессии, необходимо использовать для углубления знаний, для восполнения пробелов и для разрешения всех возникших трудностей. Без тщательного самостоятельного продумывания материала беседа с консультантом неизбежно будет носить «общий», поверхностный характер и не принесет нужного результата.

Есть целый ряд принципов («секретов»), которыми следует руководствоваться при подготовке к экзаменам.

Первый - подготовьте свое рабочее место, где все должно способствовать успеху: тишина, расположение учебных пособий, строгий порядок.

Второй - сядьте удобнее за стол, положите перед собой чистые листы бумаги, справа - тетради и учебники. Вспомните все, что знаете по данной теме, и запишите это в виде плана или тезисов на чистых листах бумаги слева. Потом проверьте правильность, полноту и последовательность знаний по тетрадям и учебникам. Выпишите то, что не сумели вспомнить, на правой стороне листов и там же запишите вопросы, которые следует задать

преподавателю на консультации. Не оставляйте ни одного неясного места в своих знаниях.

Третий - работайте по своему плану. Вдвоем рекомендуется готовиться только для взаимопроверки или консультации, когда в этом возникает необходимость.

Четвертый - подготавливая ответ по любой теме, выделите основные мысли в виде тезисов и подберите к ним в качестве доказательства главные факты и цифры. Ваш ответ должен быть кратким, содержательным, концентрированным.

Пятый - помимо повторения теории не забудьте подготовить практическую часть, чтобы свободно и умело показать навыки работы с текстами, картами, различными пособиями, решения задач и т.д.

Шестой - установите четкий ритм работы и режим дня. Разумно чередуйте труд и отдых, питание, нормальный сон и пребывание на свежем воздухе.

Седьмой - толково используйте консультации преподавателя. Приходите на них, продуктивно поработав дома и с заготовленными конкретными вопросами, а не просто послушать, о чем будут спрашивать другие.

Восьмой - бойтесь шпаргалки - она вам не прибавит знаний.

Девятый - не допускайте как излишней самоуверенности, так и недооценки своих способностей и знаний. В основе уверенности лежат твердые знания. Иначе может получиться так, что вам достанется тот единственный вопрос, который вы не повторили.

Десятый - не забывайте связывать свои знания по любому предмету с современностью, с жизнью, с производством, с практикой.

Одиннадцатый - когда на экзамене вы получите свой билет, спокойно сядьте за стол, обдумайте вопрос, набросайте план ответа, подойдите к приборам, картам, подумайте, как теоретически объяснить проделанный опыт. Не волнуйтесь, если что-то забыли.

При подготовке к занятиям необходимо еще раз проверить себя на предмет усвоения основных категорий и ключевых понятий курса.