

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Нигматуллина Танзиля Алтафовна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 11.02.2025 15:26:56  
Уникальный программный ключ:  
72a47dccbea51ad439abc42366ed030bf219f69a



**Образовательное учреждение профсоюзов  
высшего образования  
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ  
ОТНОШЕНИЙ»**



**БАШКИРСКИЙ ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ (филиал)**

**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.01 УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНО – ИМУЩЕСТВЕННЫМ  
КОМПЛЕКСОМ**

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## **Управление земельно – имущественным комплексом**

### **1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 Земельно – имущественные отношения (базовый), в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД) Управление земельно-имущественным комплексом и предназначена для освоения обучающимися следующих профессиональных компетенций (ПК):

- Составлять земельный баланс района.
- Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
- Готовить предложения по определению экономической эффективности использования недвижимого имущества.
- Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
- Осуществлять мониторинг земель территории.

Программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и при переподготовке кадров при наличии среднего профессионального образования.

**1.2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:** профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

**1.3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);
- составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий;

**уметь:**

- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в

профессиональной деятельности;

- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;

- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;

- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий.

**знать:**

- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территорий;

- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;

- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;

- механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории;

- обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении;

- основы инженерного обустройства и оборудования территории.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

*очная форма обучения*

всего – 412 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки студента – 304 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 208 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 94 часов;

учебной практики – 108 часа.

Консультация – 2 часа

**1.5 Формы промежуточной аттестации**

МДК. 01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом	Экзамен, 4 семестр
МДК. 01.02 Техническая инвентаризация объектов недвижимости	Экзамен, 4 семестр
Учебная практика	Дифференцированный зачет, 4 семестр

ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом	Экзамен (квалификационный), 4 семестр
----------------------------------------------------	------------------------------------------

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение студентами ВПД «Управление земельно – имущественным комплексом», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Составлять земельный баланс района
ПК 1.2	Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий
ПК 1.3	Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества
ПК 1.4	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории
ПК 1.5	Осуществлять мониторинг земель территории
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности
ОК 3.	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 5.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимую для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 8.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности
ОК 9.	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции
ОК.10.	Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1 Тематический план профессионального модуля

##### ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Управление территориями и недвижимым имуществом		220	150							
ПК 1.1, 1.2, 1.4	Раздел 1. Регулирование земельно-имущественных отношений территории		48	8	-	12	-	-	-	
ПК 1.5	Раздел 2. Организация контроля использования земель и другой недвижимости и территории		52	20	-	30	-	-	-	
ПК 1.3	Раздел 3. Управление имуществом комплексом		448	8	-	28	-	-	-	
Техническая инвентаризация объектов недвижимости		84								
ПК 1.2, 1.4, 1.5	Раздел 1. Организация и проведение работ при технической инвентаризации зданий и сооружений		58	-		26				
	Учебная практика,	108						108		

	часов								
	Всего:	382	188	72	-	96	-	108	

### 3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1. Регулирование земельно-имущественных отношений территории			38	
МДК 01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом				
Тема 1.1 Понятие государственного управления землепользованием	Содержание		2	2
	1	Принципы государственного управления		
Тема 1.2 Органы, осуществляющие государственное управление землепользованием	Содержание		2	3
	1	Государственные органы, осуществляющие управление и контроль в области землепользования.		
	Практические занятия		2	
Тема 1.3 Функции государственного управления землепользованием	1		4	3
	Учетная, плановая, распределительно-перераспределительная функции государственного управления землепользованием. Функция обеспечения надлежащего использования земель, контрольная и охранительная функции государственного управления землепользованием			
	Практические занятия		2	
	1	Обсуждение мероприятий по охране объектов и субъектов земельных отношений		
	Контрольная работа №1. Основы правового регулирования земельно-имущественных отношений территории		2	
Тема 1.4 Организация управления экономикой региона	Содержание		2	3
	1	Сферы применения организационных структур. Факторы, влияющие на организационные структуры. Признаки управления. Виды организационных структур.		
Тема 1.5 Анализ природных и хозяйственных условий	Содержание		2	3
	1	Показатели развития отраслей. Масштабы и структуры территориального комплекса исходя из предпосылок его		

и ресурсов территории		собственного развития.		
Тема 1.6 Оценка экономического потенциала территории	Содержание		2	
	1	Принципы разделения труда. Экономический потенциал региона. Рынок труда и кадровый потенциал территории. Возможности и показатели рынка труда. Рабочая сила. Кадровый потенциал. Задачи управления кадровым потенциалом		3
	Практические занятия		2	
	1	Анализ социально-экономического развития регионов РФ		
Тема 1.7 Факторы социально-экономического развития и конкурентоспособности территорий	Содержание		2	
	1	Факторы социально-экономического развития и конкурентоспособности территорий. Компоненты внешней и внутренней среды региона		3
Тема 1.8 Экономическая безопасность территории.	Содержание		2	
	1	Индикаторы региональной безопасности. Объекты экономической безопасности региона Критерии и показатели экономической безопасности.		3
	Контрольная работа №2. Основы экономического регулирования земельно-имущественных отношений территории		2	
Тема 1.9 Конституционные принципы федеративного устройства РФ	Содержание		2	
	1	Государственная целостность РФ. Единство системы государственной власти. Равноправие и самоопределение народов РФ		2
	<b>Практические занятия</b>		2	
	1	Описание процесса нормативно-правового регулирования земельных отношений в Российской Федерации.		
Тема 1.10 Принципы административно-территориального устройства субъекта Российской Федерации	Содержание		2	
	1	Основные принципы и положения административно-территориального устройства РФ		3
Тема 1.11 Система изучения территориальной организации хозяйства	Содержание		2	
	1	Основы (теория и методы) комплексного размещения производительных сил. Основные принципы государственной политики регионального развития. Государственная поддержка регионов. Принципы регионального развития. Инновационный и социальный векторы долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации. Задачи регионального развития.		3
	Контрольная работа №3. Основы административного регулирования земельно-имущественных отношений территории		2	
Самостоятельная работа при изучении раздела 1 Систематическая работа с конспектами занятий, учебной и нормативной литературой (по вопросам, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Подбор материала для исследования проблем, обозначенных преподавателем.			12	



Примерная тематика домашних заданий			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение графической работы по рассмотрению структур, задач и функций органов государственной власти на федеральном и региональном уровне</li> <li>2. Составление сообщения на тему «Происхождение государства и его признаки»</li> <li>3. Написание реферата на тему «Формы государства»</li> <li>4. Выполнение графической работы по рассмотрению структуры, функций, задач органов государственной власти РФ, РБ</li> <li>5. Выполнение творческой работы по анализу разграничений государственной власти и государственного управления</li> <li>6. Создание модели отражающей формы государственного управления землепользованием, методы, функции, принципы</li> <li>7. Написание реферата на тему «Полномочия федеральных органов власти и управления, органов власти и управления субъектов РФ, органов общей компетенции, органов специальной компетенции»</li> <li>8. Пояснение примерами «Как управлять имуществом с помощью ИТ»</li> <li>9. Составление сообщения «Конституция РФ: понятие и назначение»</li> <li>10. Выполнение презентации «Формы правления: общая характеристика»</li> <li>11. Выполнение презентации «Структура федеральных органов исполнительной власти»</li> <li>12. Создание модели «Структура законодательной, исполнительной и судебной власти»</li> <li>13. Написание мини-сочинения «Государственное управление как основа конституционного строя»</li> </ol>			
Раздел 2. Организация контроля использования земель и другой недвижимости территории		48	
МДК 01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом			
Тема 2.1 Федеральный закон «О землеустройстве»	<b>Содержание</b>	2	
	1 Основные положения землеустройства, цели, задачи и содержание землеустроительных работ.		2
	<b>Практические занятия</b>	2	
	1 Рассмотрение особенностей землепользования в Республике Башкортостан		
Тема 2.2 Система землеустроительных мероприятий и процедур	<b>Содержание</b>	2	
	1 Правовое обеспечение землеустроительных процедур. Содержание законодательной базы землеустройства		3
	<b>Практические занятия</b>	2	
	1 Зонирование территории населенных пунктов. Размещение черты городов и поселков		
	2 Разработка элементов конкретного проекта		
	3 Работа с картографическими документами схемы землеустройства		
Тема 2.3 Организация рационального землепользования	<b>Содержание</b>	2	
	1 Понятие «земельный участок». Основные способы образования, разделения, объединения земельных участков		3
Тема 2.4 Основные понятия, задачи и принципы мониторинга земель	<b>Содержание</b>	2	
	1 Задачи мониторинга. Виды мониторинга по различным уровням		3
	<b>Практические занятия</b>	4	

	1	Рассмотрение ландшафтно-экологического районирования территории. Биологические подходы при проведении мониторинга		
	2	Описание автоматизированной информационной системы мониторинга земель		
	<b>Контрольная работа №4.</b> Основные понятия, задачи и принципы землеустройства		2	
Тема 2.5 Общие понятия о кадастре объектов недвижимости	<b>Содержание</b>		2	
	1	Единый государственный реестр земель, прав, налогоплательщиков. Территориальная зона. Информационное описание земельного участка городских территорий.		2
	<b>Практические занятия</b>		2	
	1	Составление заявки на получение топографических карт масштаба 1:10000		
	2	Разработка технического задания на проведение кадастровых работ в районе с заданной площадью		
Тема 2.6 Государственные природоресурсные кадастры	<b>Содержание</b>		2	
	1	Государственный водный, лесной кадастр. Кадастр месторождений полезных ископаемых		3
Тема 2.7 Документы Государственного кадастра объектов недвижимости	<b>Содержание</b>		2	
	1	Государственный реестр земель кадастрового района. Дежурная кадастровая карта. Кадастровое		3
Тема 2.8 Органы государственного управления земельным фондом	<b>Содержание</b>		2	
	1	Компетенции органов государственной власти. Основные задачи управления земельным фондом		3
Тема 2.9 Земельный контроль	<b>Содержание</b>		2	
	1	Виды контроля. Службы ответственные за земельный контроль. Полномочия государственных инспекторов по контролю		3
	<b>Практические занятия</b>		2	
	1	Описание антропогенного воздействия на природную среду		
	2	Оценка загрязненности местности разными видами отходов и составление карт местности		
Тема 2.10 Цели и задачи охраны земли	<b>Содержание</b>		2	
	1	Цели и задачи охраны земли		3
	<b>Практические занятия</b>		2	
	1	Описание регулирования природопользования и охраны окружающей среды в Российской Федерации		
Тема 2.11 Стимулирование охраны земли	<b>Содержание</b>		2	
	1	Содержание стимулирования охраны земли. Требования к эксплуатации зданий		3
	<b>Практические занятия</b>		4	
	1	Оценка современной экологической ситуации федеральных округов России		
	2	Решение экологических задач		
Тема 2.12 Уголовная и имущественная ответственность за земельные правонарушения	<b>Содержание</b>		2	
	1	Уголовная и имущественная ответственность за земельные правонарушения		3

Тема 2.13 Административная и дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения	<b>Содержание</b>		2	
	1	Административная и дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения		3
	<b>Практические занятия</b>		2	
	1	Описание субъектов и объектов земельных правонарушений		
	2	Составление искового заявления в суд общей юрисдикции и арбитражный суд		
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 2</b>			30	
Систематическая работа с конспектами занятий, учебной и нормативной литературой (по вопросам, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Подбор материала для исследования проблем, обозначенных преподавателем.				
<b>Примерная тематика домашних заданий</b>				
1. Составление проекта разовой доверенности 2. Составление проекта специальной доверенности. 3. Составление проекта общей (генеральной) доверенности. 4. Выполнение презентации «Компетенция арбитражных судов» 5. Составление сообщения на тему «Ответственность, не зависящая от вины правонарушителя (объективная ответственность)». 6. Составление сообщения на тему «Гражданско-правовая ответственность за действия третьих лиц» 7. Составление сообщения на тему «Противоправное поведение как условие гражданско-правовой ответственности» 8. Составление сообщения на тему «Изменение гражданско-правовой ответственности»				
Раздел 3. Управление имуществом комплексом			44	
МДК 01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом				
Тема 3.1 Собственность как категория экономики и управления	<b>Содержание</b>		2	
	1	Экономическая и правовая основа собственности. Отношения собственности. Управление собственностью. Объект и субъект собственности.		3
Тема 3.2 Государственная собственность как объект управления	<b>Содержание</b>		2	
	1	Владение, управление, распоряжение. Три стороны юридических отношений собственности. Правовой режим в системе права государственной собственности		3
Тема 3.3 Содержание управления государственной собственностью	<b>Содержание</b>		2	
	1	Признаки управления собственностью.		3
Тема 3.4 Формы и уровни собственности	<b>Содержание</b>		2	
	1	Частная собственность, признаки и виды		3
Тема 3.5 Государственная и муниципальная собственность	<b>Содержание</b>		2	
	1	Взаимопроникновение форм собственности. Учет государственной собственности.		3
Тема 3.6 Объекты	<b>Содержание</b>		2	

государственной собственности	1	Классификация объектов государственной собственности. Распределение земельного фонда по категориям земель. Распределение земельного фонда по формам собственности		3
Тема 3.7 Компетенция государственных органов в сфере управления государственной собственностью	<b>Содержание</b>		2	
	1	Система органов государственной власти и управление государственной собственностью. Российский фонд федерального имущества.		3
	<b>Практические занятия</b>		2	
	1	Рассмотрение полномочий представителей власти в области управления земельно-имущественным комплексом		
Тема 3.8 Порядок разграничения государственной собственности	<b>Содержание</b>		2	
	1	Три перечня имущественных объектов. Исключительно федеральная собственность		3
Тема 3.9 Порядок оформления прав государственной собственности	<b>Содержание</b>		2	
	1	Особенности передачи федеральных ГУПов в собственность субъектов. Особенности передачи недвижимости. Порядок разграничения государственной собственности на землю. Основные принципы разграничения государственной собственности		3
Тема 3.10 Приватизация. Способы приватизации в Российском законодательстве	<b>Содержание</b>		2	
	1	Задачи, способы и недостатки приватизации. Продажа государственного или муниципального имущества на аукционе. Продажа акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе. Продажа государственного или муниципального имущества на конкурсе. Продажа за пределами РФ находящихся в государственной собственности акций ОАО. Продажа акций ОАО через организаторов торговли на рынке ценных бумаг. Продажа государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения. Продажа государственного или муниципального имущества без объявления цены. Внесение государственного или муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы ОАО. Продажа акций ОАО по результатам доверительного управления.		3
Тема 3.11 Обращение имущества в государственную собственность	<b>Содержание</b>		2	
	1	Обращение имущества в государственную собственность на добровольной (договорной) основе, так и в принудительном порядке		3
Тема 3.12 Национализация	<b>Содержание</b>		2	
	1	Цели, основания, объекты национализации		3
Тема 3.13 Залог государственной собственности	<b>Содержание</b>		2	
	1	Условия договора, предмет залога. Реализация заложенного имущества.		3
Тема 3.14 Ипотека	<b>Содержание</b>		2	
	1	Ипотека предприятия как имущественного комплекса. Обращение взыскания на заложенное предприятие.		3
Тема 3.15 Управление собственностью, сданной в аренду	<b>Содержание</b>		2	
	1	Договор аренды государственного имущества. Субаренда. Арендная плата		3
Тема 3.16 Недвижимость государственного	<b>Содержание</b>		2	
	1	Цели и задачи управления недвижимостью. Схемы управления недвижимостью. Эффективность управления		3

собственника		недвижимостью.		
Тема 3.17 Антикризисное управление имуществом предприятия	Содержание		2	
	1	Банкротство. Внешнее управление. Конкурсное производство. Доверительное управление.		3
Тема 3.18 Организационно- управленческий механизм сделок с недвижимостью	Содержание		2	
	1	Принципы сделки. Структура договора сделки. Виды сделок с недвижимостью		3
	<b>Практические занятия</b>		6	
	1	Анализ состояния рынка недвижимости в РФ		
	2	Оформление договора купли-продажи		
3	Оформление договора дарения			
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 3</b>			28	
<p>Систематическая работа с конспектами занятий, учебной и нормативной литературой (по вопросам, составленным преподавателем).</p> <p>Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.</p> <p>Подбор материала для исследования проблем, обозначенных преподавателем.</p>				
<b>Примерная тематика домашних заданий</b>				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление проекта решения о предоставлении недвижимости, находящейся в государственной или муниципальной собственности в частную собственность.</li> <li>2. Составление проекта решения о предоставлении недвижимости, находящейся в государственной или муниципальной собственности в аренду.</li> <li>3. Составление графической схемы: Взаимосвязь между финансовым рынком и рынком недвижимости</li> <li>4. Составление проекта: Тенденции российского рынка недвижимости</li> <li>5. Составление сообщения на тему «Маркетинговые исследования в строительной деятельности»</li> <li>6. Выполнение презентации: Правомочия собственника недвижимого имущества</li> <li>7. Описание модели: Регулирование и управление строительной деятельностью.</li> <li>8. Составление сообщения на тему «Изменение вида использования недвижимости»</li> <li>9. Написание реферата на тему «Девелопмент недвижимости и его роль в экономическом развитии»</li> <li>10. Выполнение презентации: Принцип обязательности в проведении экспертизы, независимости, научной обоснованности и объективности выводов</li> <li>11. Выполнение презентации: Системный подход в управлении недвижимым имуществом и принципиальная схема управления недвижимостью</li> <li>12. Составление сообщения: Целевое использование недвижимости.</li> <li>13. Выполнение графической схемы: Перечень и анализ влияния на экономику объекта параметров физической, экономической и социальной среды функционирования объекта.</li> <li>14. Составление сообщения: Правовое пространство функционирования объекта.</li> <li>15. Решение расчетных задач: Определение расходов по обслуживанию различных типов кредитов.</li> <li>16. Составление сообщения: Обзор зарубежного опыта страхования недвижимости</li> <li>17. Написание реферата на тему «Банкротство: понятие и виды»</li> <li>18. Написание реферата на тему «Ценные бумаги: понятие и виды»</li> <li>19. Составление проекта договора купли-продажи имущества</li> <li>20. Составление проекта договора мены имущества</li> <li>21. Составление проекта договора дарения имущества</li> <li>22. Составление проекта договора аренды имущества</li> <li>23. Выполнение презентации «Понятие и содержание вреда (убытков) в гражданском</li> </ol>				

праве»			
Раздел 1. Организация и проведение работ при технической инвентаризации зданий и сооружений			58
МДК 01.02 Техническая инвентаризация объектов недвижимости			
Тема 1.1 Предмет и задачи дисциплины	<b>Содержание</b>		4
	1	Правовое и нормативно-методическое регулирование ведения инвентаризации объектов недвижимости. Связь дисциплины с другими дисциплинами направления.	
Тема 1.2 Основные документы, регламентирующие проведение деятельности	<b>Содержание</b>		8
	1	Основные документы, регламентирующие проведение деятельности по технической инвентаризации объектов недвижимости и учёту.	
Тема 1.3 Понятие, основные задачи капитального строительства	<b>Содержание</b>		4
	1	Понятие, основные задачи, содержание и технология инвентаризации объектов капитального строительства.	
Тема 1.4 Виды технической инвентаризации	<b>Содержание</b>		4
	1	Виды технической инвентаризации объектов капитального строительства. Основные задачи технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства.	
Тема 1.5 Определение состава объекта	<b>Содержание</b>		2
	1	Составление абриса, построение поэтажного плана (порядок составления, основные требования, условные обозначения).	
Тема 1.6 Понятие первичной, плановой и внеплановой инвентаризации, их содержание.	<b>Содержание</b>		6
	1	Организация и проведение работ по первичной технической инвентаризации. Организация первичной технической инвентаризации на объект учета, оформление технического паспорта.	
Тема 1.7 Плановая техническая инвентаризация объектов учета	<b>Содержание</b>		4
	1	Плановая техническая инвентаризация объектов учета, выявление произошедших после первичной технической инвентаризации изменений и отражение этих изменений в технических паспортах и иных учетно-технических документах.	
Тема 1.8 Состав и содержание документов инвентаризации.	<b>Содержание</b>		6
	1	Состав и содержание документов инвентаризации. Структура инвентарного дела.	
Тема 1.9 Технические паспорта, оценочная и иная учетно-техническая документация по объектам учета	<b>Содержание</b>		6
	1	Технические паспорта, оценочная и иная учетно-техническая документация по объектам учета, регистрационные книги, реестры, копии зарегистрированных документов, сформированные в инвентарные дела (архивные фонды). Состав и их содержание.	

Тема Государственный кадастровый объектов капитального строительства.	1.10	<b>Содержание</b>	8	3
	учет			
Тема выдача документов	1.11	<b>Содержание</b>	8	3
	Прием и			
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 1</b>			26	
Систематическая работа с конспектами занятий, учебной и нормативной литературой (по вопросам, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Подбор материала для исследования проблем, обозначенных преподавателем.				
<b>Примерная тематика домашних заданий</b>			108	
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение алгоритма составления земельного баланса</li> <li>2. Оформление и сбор документации для составления земельного баланса</li> <li>3. Иллюстрирование результатов земельного баланса</li> <li>4. Анализ результатов земельного баланса за отчетный период и прошлые года</li> <li>5. Рассмотрение порядка регистрирования объектов недвижимости</li> <li>6. Рассмотрение основных этапов проведения аукционов</li> <li>7. Определение целевого назначения и структуры документов территориального планирования</li> <li>8. Определение правил оформления договоров сделок с недвижимым имуществом</li> <li>9. Описание деятельности Государственного комитета Российской Федерации по управлению государственным имуществом</li> <li>10. Описание объектов недвижимости и имущественных комплексов</li> <li>11. Анализ социально-экономического развития и определение его перспектив района</li> <li>12. Определение перспектив развития района</li> <li>13. Составление стратегии развития района</li> <li>14. Определение уровня риска инвестиционного проекта</li> <li>15. Проведение мониторинга сельскохозяйственных земель</li> <li>16. Проведение мониторинга лесных ресурсов</li> <li>17. Проведение мониторинга методом биоиндикации</li> <li>18. Проведение мониторинга водных ресурсов</li> </ol>				

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## **4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Междисциплинарных курсов».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- планшеты
- с таблицами статистических показателей,
- таблиц,
- графиков,
- индексов.

Технические средства обучения:

- проектор;
- интерактивная доска;
- организация и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Оборудование рабочих мест:

- ПК,
- формы документов государственной регистрации недвижимости, инвентаризации и технического учета объектов.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Основные источники:**

**Нормативно- правовые акты**

1. Бюджетный кодекс РФ
2. Градостроительный кодекс РФ
3. Гражданский кодекс РФ.
4. Земельный кодекс РФ
5. Конституция РФ.
6. Концепция управления государственным имуществом и приватизации в Российской Федерации (утверждена Постановлением Правительства РФ от 09.09.1999 № 1024).
7. Налоговый кодекс РФ
8. Федеральный закон «О землеустройстве» от 18.06.2001 г. № 78.

**Учебники и учебные пособия**



1. Липски, С. А. Управление объектами земельно-имущественного комплекса и природными ресурсами территорий : учебное пособие для СПО / С. А. Липски. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 290 с. — ISBN 978-5-4488-0868-5, 978-5-4497-0624-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/96970.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/96970>;
2. Липски, С. А. Управление территориями и недвижимым имуществом. Организация контроля использования земель и другой недвижимости территорий : учебное пособие для СПО / С. А. Липски. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 130 с. — ISBN 978-5-4488-0858-6, 978-5-4497-0607-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/96971.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/96971>;
3. Липски, С. А. Осуществление кадастровых отношений. Правовые аспекты проведения государственной кадастровой оценки : учебное пособие для СПО / С. А. Липски. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 91 с. — ISBN 978-5-4488-0851-7, 978-5-4497-0597-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/96969.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/96969>;
4. Оценка недвижимого имущества : учебное пособие для СПО / А. Ю. Бочаров, О. А. Мамаева, М. В. Ильина, Е. А. Башкирова. — Саратов : Профобразование, 2022. — 279 с. — ISBN 978-5-4488-1395-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116282.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Голованов, Н. М. Сделки с недвижимостью : учебное пособие / Н. М. Голованов, М. А. Матвеева. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 245 с. — ISBN 978-5-9227-0806-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80758.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
6. Малахова, А. Н. Оценка несущей способности строительных конструкций при обследовании технического состояния зданий : учебное пособие / А. Н. Малахова, Д. Ю. Малахов. — Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 96 с. — ISBN

978-5-7264-1068-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/57051.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Семенцов, С. В. Методика проведения обследований и мониторинга технического состояния зданий и сооружений с использованием передовых технологий : учебное пособие / С. В. Семенцов, М. М. Орехов, В. И. Волков. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 76 с. — ISBN 978-5-9227-0428-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/19009.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### **Интернет- ресурсы:**

1. [www.government.ru](http://www.government.ru)
2. [www.rosreestr.ru](http://www.rosreestr.ru)
3. <http://www.chirkanov.ru/laws/subprint.php.html>.
4. [www.iovrf.ru](http://www.iovrf.ru)

#### **4.2 Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоение программы модуля базируется на изучении общепрофессиональных дисциплин «Финансы, денежное обращение и кредит», «Инвестиционная деятельность», «Теория оценки», «Документационное обеспечений управления», «Основы менеджмента и маркетинга», «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Реализация программы модуля предполагает концентрированную учебную практику после изучения модуля. Занятия по учебной практике проводятся в кабинете междисциплинарных курсов с использованием специализированного программного обеспечения.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно после освоения всех МДК. Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Управление земельно-имущественным комплексом» является освоение междисциплинарного курса «Управление территориями и недвижимым имуществом» и учебной практики.

Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится на основании результатов, подтверждаемых отчётами и дневниками практики студентов, а также отзывами руководителей практики на студентов.

Учебная и производственная практика (по профилю специальности) завершаются зачётом студентам освоенных общих и профессиональных компетенций.

Результаты прохождения учебной и производственной практики (по профилю специальности) по модулю учитываются при проведении государственной (итоговой) аттестации.

При проведении практических занятий в рамках освоения междисциплинарного курса «Управление территориями и недвижимым имуществом» в зависимости от сложности изучаемой темы и технических условий возможно деление учебной группы на подгруппы.

При работе над курсовой работой (проектом) обучающимся оказываются консультации.

Изучение программы модуля завершается итоговой аттестацией, результаты которой оцениваются в форме экзамена как комплексной оценки выполнения студентами зачётных мероприятий по модулю.

#### **4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:

- наличие высшего профессионального образования по специальности, соответствующей профилю модуля «Управление земельно-имущественным комплексом» и специальности «Специалист по земельно-имущественным отношениям» - опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы,
- преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин «Экономика организации», «Статистика», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Документационное обеспечение управления», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Основы менеджмента и маркетинга», «Безопасность жизнедеятельности».

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 1. Составлять земельный баланс района	- демонстрация знаний форм и видов собственности на	Текущий контроль в форме: - защиты на практическом

	<p>землю и недвижимость; - проявление знаний сделок с недвижимым имуществом;</p> <p>- правильное понимание особенности рынка недвижимости;</p> <p>- проявление знаний о целях и принципах управления недвижимостью;</p> <p>- правильное понимание особенности экономических зон в РФ;</p> <p>- проявление знаний о составе земель в РФ;</p> <p>- правильность и аккуратность составления баланса земель территорий.</p>	<p>занятии;</p> <p>- выступления на занятиях с подготовленной информацией;</p> <p>- обсуждение разработанных предложений на практическом занятии;</p> <p>- выполнение индивидуального задания;</p> <p>- анализ результатов самостоятельной работы;</p> <p>- контрольные работы по темам МДК.</p> <p>Зачеты по учебной и производственной практикам.</p>
<p>ПК 2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий</p>	<p>- демонстрация знаний о государственном земельном контроле; о муниципальном и общественном земельном контроле;</p> <p>о производственном земельном контроле;</p> <p>- правильное умение анализировать результаты земельного контроля и принимать управленческие решения по эксплуатации и развитию территорий</p>	<p>Экзамен.</p> <p>Защита курсовой работы (проекта).</p>
<p>ПК 3. Вносить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества</p>	<p>- проявление знаний об ответственности за правонарушение в области охраны и эффективного использования земель и имеющегося имущества;</p> <p>- правильное умение разрабатывать и вносить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.</p>	
<p>ПК 4. Принимать участие в проектировании и анализе социально-экономического развития территории</p>	<p>- демонстрация понятия о значении и содержание землеустройства;</p> <p>о землеустроительном процессе; о правилах землепользования;</p>	

	- правильное умение проектировать и анализировать социально-экономическое развитие территории.	
ПК 5. Осуществлять мониторинг земель территории	- демонстрация знаний основных понятий и задач мониторинга земель территорий; методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий. - правильное умение организовывать ведение мониторинга земель территорий	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявление к ней устойчивого интереса	- демонстрация активного интереса к будущей профессии	Экспертная оценка. Наблюдение за действиями обучающегося во время практики
ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в профессиональной и социальной деятельности	- правильное умение анализировать проблемы социальные, экономические и политические, используя методы гуманитарно-социологических наук	Выполнение рефератов и докладов Выполнение домашних заданий Участие в обсуждении на практическом занятии Выполнение курсовой работы (проекта)
ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективности и качества	- демонстрация навыков организатора самостоятельной работы по выполнению профессиональной задачи	Выполнение заданий в команде на практическом занятии Работа с нормативными документами (конспект)
ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	- правильное умение объяснить сущность проблемы и решить её с учетом оценки рисков нестандартной ситуации	Выполнение заданий с использованием компьютерных программ Участие в подготовке семинарского занятия
ОК 5. Осуществлять поиск, анализировать и оценивать информацию, необходимую для	- правильное применение теоретических знаний при сборе и обработке	Изучение требований инструктажа. Наблюдение за действиями

постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личного развития	информации	обучающегося во время практики Участие в мероприятиях спортивно-военной подготовки юношей
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплоченность, эффективное общение с коллегами, руководством, потребителями	- проявление активности и инициативности при работе в коллективе	
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, самообразование, осознанно планировать повышение квалификации	- правильный показ стремления к тщательному изучению наук, развивающих профессионализм	
ОК 8. Проявлять готовность к смене технологий в профессиональной деятельности	- обнаружение актуальности и конкурентоспособности при выполнении профессиональных заданий	
ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции	- аккуратное проявление компетентности и уважительного отношения к историческому и культурному наследию	
ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, уметь нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	- правильное выполнение работы с соблюдением аккуратности и техники безопасности	
ОК 11. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	- правильное ведение здорового образа жизни и проявление патриотизма	