

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Нигматуллина Танзиля Алтафовна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 14.05.2026 09:08:08  
Уникальный программный ключ:  
72a47dccbea51ad439ebc42366ed030b019f9a3



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФСОЮЗОВ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»  
БАШКИРСКИЙ ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ (филиал)**



УТВЕРЖДЕНО  
Ученым Советом БИСТ (филиала)  
ОУП ВО «АТиСО»  
(протокол от 23 апреля 2026 № 9)  
Председатель  
Ученого совета БИСТ (филиала)  
ОУП ВО «АТиСО»  
\_\_\_\_\_ Т.А. Нигматуллина



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Совете профилактики правонарушений несовершеннолетних  
Башкирского института социальных технологий (филиала)  
Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования  
«Академия труда и социальных отношений»**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о Совете по профилактике правонарушений несовершеннолетних (далее – Положение) регламентирует деятельность Совета по профилактике правонарушений (далее – Совет по профилактике), который создается для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав и законных интересов обучающихся Башкирского института социальных технологий (филиала) Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (далее - БИСТ (филиал) ОУП ВО «АТиСО»)

1.2. Совет по профилактике в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Уставом Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования "Академия труда и социальных отношений"
- Положением Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (далее – Академия труда и социальных отношений; ОУП ВО «АТиСО»),
- Положением о БИСТ (филиале) ОУП ВО АТиСО и иными локальными нормативными актами.

- 1.3. Совет по профилактике объединяет усилия администрации учреждения, педагогов, родителей (законных представителей) для обеспечения эффективности деятельности БИСТ (филиала) ОУП ВО «АТиСО» по профилактике правонарушений и координации действий субъектов профилактики, работающих с детьми и подростками.
- 1.4. Совет по профилактике является общественным органом управления БИСТ (филиала) ОУП ВО «АТиСО».
- 1.5. Состав Совета по профилактике и его изменения утверждаются приказом директора БИСТ (филиала) ОУП ВО «АТиСО».
- 1.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.
- 1.7. Изменения и (или) дополнения в Положение вносятся при изменении законодательства, а также в соответствии с решением Совета.
- 1.8. Инициировать внесение изменений и дополнений могут директор, члены Совета.
- 1.9. Документы Совета хранятся в соответствии с требованиями по делопроизводству.
- 1.10. Совет может быть ликвидирован по решению Ученого совета БИСТ (филиала) ОУП ВО «АТиСО».

## **2. Задачи и функции Совета по профилактике правонарушений**

- 2.1. Совет является коллегиальным органом организующим работу по профилактике правонарушений среди обучающихся.
- 2.2. Совет координирует работу структурных подразделений БИСТ (филиала) ОУП ВО «АТиСО» и общественных организаций в области профилактики правонарушений среди обучающихся.
- 2.3. В своей деятельности Совет взаимодействует с районными комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами управления образованием, органами внутренних дел, общественными организациями и объединениями, родительской и студенческой общественностью.
- 2.4. Основными принципами деятельности Совета являются:

- соблюдение законности;
- гуманное обращение с обучающимися;
- уважительное отношение к участникам образовательного процесса и их родителям (законным представителям);
- сохранение конфиденциальности в отношении к обучающимся, их родителям (законным представителям);
- поддержка семьи, взаимодействие с ней в вопросах защиты прав и законных интересов обучающихся.

#### 2.5. Основные задачи Совета:

- осуществление мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации по профилактике безнадзорности и правонарушений;
- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни у обучающихся;
- содействие в реализации защиты прав обучающихся и их законных интересов;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;
- ранняя профилактика правонарушений, безнадзорности и подростковой преступности;
- обеспечение защиты обучающихся от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;
- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям;
- участие, в пределах своей компетенции, в организации работы по выявлению и социальной реабилитации обучающихся, находящихся в социально неблагополучных семьях (родители, законные представители, не выполняющие своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья обучающихся), обучающихся,

оказавшихся в неблагоприятной жизненной ситуации, вести учет этих категорий.

### **3. Структура и организация работы Комиссии**

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

3.2. Членами Комиссии могут быть заместитель директора по учебной и воспитательной работе (председатель Совета), преподаватели, кураторы групп, медицинский работник, психолог – представитель МБУ ГЦ ПСС «Индиго» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (согласно договору от 01.01.2018 № 32/1), председатель Ассоциации родителей учреждения, представители субъектов профилактики (по согласованию).

3.3. Численный состав определяется директором БИСТ (филиала) ОУП ВО «АТиСО».

3.4. Заместитель председателя и секретарь Совета (назначаются председателем из числа членов Совета).

3.5. Председатель руководит деятельностью Комиссии и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач, ведет заседания Комиссии, обладая правом решающего голоса, подписывает протоколы заседания Комиссии.

3.6. Заместитель председателя Комиссии замещает председателя в его отсутствие.

3.7. Организационное обеспечение заседаний Комиссии осуществляется секретарем Комиссии.

3.10. Комиссия планирует проведение своих заседаний и формирует план работы по профилактике беспризорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся, защите их прав на учебный год.

3.11. План работы рассматривается на заседании Комиссии и утверждается директором БИСТ (филиала) ОУП ВО «АТиСО».

3.12. Подготовку заседания Комиссии осуществляет секретарь Комиссии. Он знакомит членов Комиссии с повесткой дня не позднее, чем за неделю до начала заседания.

3.13. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства мнений голос председателя является решающим.

3.14. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

#### **4. Направления деятельности Совета профилактики**

4.1. Содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов.

4.2. Контроль за условиями воспитания и обучения несовершеннолетних.

4.3. Принятие мер к обеспечению защиты, обучающихся от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения.

4.4. Выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению.

4.5. Планирование и организация мероприятий, направленных на предупреждение девиантного поведения обучающихся.

4.6. Организация просветительской и профилактической деятельности среди участников образовательного процесса.

#### **5. Основные функции Совета профилактики**

5.1. Анализирует эффективность работы кураторов групп и педагогов по профилактике безнадзорности и правонарушений;

5.2. Координирует деятельность кураторов учебных групп, родителей обучающихся (их законных представителей) по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений.

5.3. Рассматривает докладные записки кураторов, социальных педагогов и работников БИСТ (филиала) ОУП ВО «АТиСО» о постановке обучающихся на внутренний профилактический учет и принятие решений по применению дисциплинарных мер.

5.4. Рассматривает конфликтные ситуации, применение меры дисциплинарных воздействий к обучающимся, связанных с нарушением локальных актов БИСТ (филиала) ОУП ВО «АТиСО» и Устава ОУП ВО «АТиСО», с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.

5.5. Ходатайствует перед Комиссией по профилактике правонарушений БИСТ (филиал) ОУП ВО «АТиСО» об исключении обучающегося из БИСТ (филиала) ОУП ВО «АТиСО»;

5.6. Выносит проблемные вопросы для обсуждения на Ученом совете БИСТ (филиала) ОУП ВО «АТиСО» с целью принятия управленческого решения;

5.7. Направляет ходатайство в ОДН, КДНиЗП о снятии с внутреннего профилактического учета обучающихся, исправивших свое поведение;

5.8. Направляет обращения в КДНиЗП с предложением о наказании родителей, не принимающих участие в воспитании своих детей.

5.9. Оказывает необходимую консультационную помощь по правовым вопросам обучающимся, их законным представителям;

5.10. Осуществляет работу по выявлению и постановке на профилактический учет трудновоспитуемых и находящихся в сложном социально-опасном положении обучающихся, семей «социального риска»;

5.11. Рассматривает вопросы постановки на внутренний профилактический учет обучающихся, склонных к правонарушениям; БИСТ (филиал) ОУП ВО «АТиСО» обучающихся:

- не посещающих или систематически пропускающих без уважительных причин учебные занятия,
- неуспеваемость;

- неоднократно или грубо нарушающих Правила внутреннего распорядка БИСТ (филиал) ОУП ВО «АТиСО», Устава ОУП ВО «АТиСО»;

- употребляющих наркотические, психотропные или одурманивающие вещества, либо, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, слабоалкогольные напитки.

- причисляющих себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;

- имеющих отклоняющееся поведение: агрессивность, жестокость, предрасположенность к суицидальному поведению (суицидальные попытки).

Совет заслушивает кураторов учебных групп, о состоянии работы по укреплению дисциплины, соблюдению обучающимися Правил внутреннего распорядка, по профилактике правонарушений и преступлений среди них; участвует в организации общих мероприятий в БИСТ (филиале) ОУП ВО «АТиСО», направленных на профилактику правонарушений и преступлений среди обучающихся с привлечением представителей правоохранительных органов, других заинтересованных ведомств (лекции, разъяснительные беседы с обучающимися и их родителями); организует и проводит иные мероприятия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся; информирует в установленном порядке соответствующие органы власти и управления о состоянии работы по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений среди обучающихся; вносит в соответствующие государственные и управляющие органы предложения по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности, беспризорности и их правонарушений; принимает решение о направлении представления на обучающихся с проблемами в обучении и поведении в соответствующие органы, и учреждения государственной власти, системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; вносит предложения в органы опеки и попечительства о поддержке обучающихся, нуждающихся в помощи государства; в установленном законом порядке организует контроль,

обследование и проверку условий воспитания, обучения, и применения труда обучающихся; при необходимости, направляет представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о переводе несовершеннолетнего обучающегося, с согласия его родителей (законных представителей), с учетом его личного мнения и интересов в другое образовательное учреждение либо об изменении формы обучения до получения им основного общего образования; об исключении несовершеннолетнего обучающегося, не получившего основного общего образования, из БИСТ (филиала) ОУП ВО «АТиСО».

5.12. Осуществляет контроль за поведением обучающихся, состоящих на профилактическом учете в ОДН, КДН и ЗП;

5.13. Организует индивидуальное консультирование обучающихся и их законных представителей.

5.14. Привлекает специалистов субъектов системы профилактики к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся;

5.15. Вносит предложения в план работы БИСТ (филиала) ОУП ВО «АТиСО» по вопросам профилактики, безнадзорности, правонарушений обучающихся и защиты их прав;

5.16. Формирует и постоянно обновляет банк данных об обучающихся: склонных к бродяжничеству; безнадзорных (беспризорных); употребляющих психотропные вещества и спиртные напитки; состоящих на профилактическом учете в БИСТ (филиал) ОУП ВО «АТиСО»; или в органах внутренних дел, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав; детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

5.17. Проводит индивидуальные профилактические работы с обучающимися, их родителями (законными представителями) в случае неисполнения ими обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию детей и (или) отрицательного влияния на них, жестокого обращения с

ними. При необходимости обращение в соответствующие государственные организации с предложением о привлечении таких родителей к ответственности, установленной действующим законодательством Российской Федерации (Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» № 120-ФЗ от 24.06.1999

## **6. Организация работы Совета профилактики**

6.1. При поступлении материалов о выявлении факта дисциплинарного проступка в Совет по профилактике правонарушений, председатель комиссии назначает дату, место и время заседания. По мере необходимости по предложению членов Комиссии на заседании могут рассматриваться дополнительные вопросы, не предусмотренные повесткой дня заседания, но требующие оперативного решения.

6.2. Секретарь комиссии обеспечивает ведение протокола заседания, комплектацию пакета документов по каждому дисциплинарному проступку, подготовку справочной информации по запросам отдела полиции, прокуратуры, иных органов по делам несовершеннолетних и защите их прав в Республике Башкортостан, оформляет протоколы заседаний Комиссии, осуществляет иные функции по профилю деятельности Комиссии.

В пакет документов по дисциплинарному проступку входит:

6.2.1. Докладная любого работника БИСТ (филиала) ОУП ВО «АТиСО», выявившего факт нарушения Правил внутреннего распорядка обучающихся. При составлении докладной работник, написавший докладную обязан ознакомить с ней обучающегося на которого она составлена, на докладной обучающийся пишет (ознакомлен, дату ознакомления, подпись); 6.2.2. Письменное объяснение обучающегося по факту совершенного дисциплинарного проступка;

6.2.3. Уведомление о дате, времени и месте проведения заседания Совета по профилактике правонарушений.

6.2.4. Акт отказа от дачи письменного объяснения, акт отказа от ознакомления с докладной, акт отказа от получения уведомления о дате, времени и месте проведения заседания Совета по профилактике правонарушений.

6.3. В ходе рассмотрения совершенного дисциплинарного проступка учитываются следующие обстоятельства:

6.3.1. Действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);

6.3.2. Где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);

6.3.3. В чем он выразился каковы последствия проступка;

6.3.4. Лицо, совершившее дисциплинарный проступок;

6.3.5. Виновность в действии (бездействии) конкретных обучающихся, форму и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;

6.3.6. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие вину обучающегося;

6.3.7. Причины и условия, способствовавшие совершению проступка, прежнее и последующее поведение обучающегося;

6.3.8. Другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

6.4. В целях общественного осуждения нарушений дисциплины обучающимся такие дела могут рассматриваться и обсуждаться на родительских, групповых или общих собраниях учреждения.

6.5. Применение дисциплинарного взыскания не освобождает обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок, от иной правовой ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Причиненный в результате дисциплинарного проступка имущественный вред возмещается в соответствии с гражданским законодательством. Если проступок обучающегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного проступка, директор БИСТ (филиал)

ОУП ВО «АТиСО» уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

6.7. После всестороннего изучения материалов о дисциплинарном правонарушении председатель комиссии объявляет о принятом решении и о виде назначенного дисциплинарного взыскания. Решение принимается путем голосования членов комиссии, если в процессе голосования голоса разделяются поровну решающим является голос председателя комиссии.

6.8. Секретарь комиссии по окончании заседания Совета профилактики в течение 1 (одного) рабочего дня готовит протокол заседания с указанием принятых решений.

В течение 2 (двух) дней, считая День заседания Совета, секретарь готовит приказ о вынесении дисциплинарного взыскания и направляет его на утверждение директору БИСТ (филиал) ОУ ВО «АТиСО».

В течение 3 (трех) рабочих дней секретарь Совета профилактики:

- ознакомливает с приказом о вынесении дисциплинарного взыскания обучающегося и в случае его несовершеннолетия – родителя (законного представителя).

- готовит выписку из протокола с принятым решением, с подписью председателя Совета, секретаря Совета и выдается под подпись родителю (законному представителю).

6.9. Материалы о дисциплинарном проступке хранятся в БИСТ (филиале) ОУП ВО «АТиСО» в течение 3 лет с момента вынесения решения, за сохранность материалов отвечает секретарь комиссии по профилактике правонарушений. В течение указанного срока участники дисциплинарного проступка вправе знакомиться с этими материалами и делать из них необходимые выписки. По истечении указанного срока материалы могут быть уничтожены.

6.10. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава ОУП ВО «АТиСО», Правил внутреннего распорядка обучающихся и

иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (пропуск учебных занятий, неуспеваемость, нарушение правил поведения и др.).

6.11. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- Замечание;
- Выговор;
- Рекомендация к отчислению решением Комиссии – Совета профилактики правонарушений.

6.12. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

6.13. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение куратора, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.14. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.15. До применения меры дисциплинарного взыскания необходимо затребовать от обучающегося письменное объяснение в присутствии родителя (родителей) (законных представителя (представителей) или направить обучающемуся посредством электронной информационной образовательной среды БИСТ (филиала) ОУП ВО «АТиСО» уведомление о предоставлении письменных объяснений (при наличии). Обучающийся представляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося (при наличии), в течение трех рабочих дней со дня получения письменного (электронного) уведомления о предоставлении письменных объяснений, по истечении

которых составляется акт об отказе обучающегося предоставить объяснения. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.16. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения, куратора, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору БИСТ (филиала) ОУП ВО «АТиСО» мотивированного мнения указанных лиц в письменной форме.

6.17. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из БИСТ (филиала) ОУП ВО «АТиСО» как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков после решения Совета профилактики, с учетом мнения Студенческого совета образовательного учреждения и Ассоциации родителей (законных представителей) и согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, также требуется согласие органа опеки и попечительства о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

6.18. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в БИСТ (филиале) ОУП ВО «АТиСО» оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников БИСТ (филиала) ОУП ВО «АТиСО», а также нормальное функционирование учреждения.

6.19. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных

к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.20. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания БИСТ (филиал) ОУП ВО «АТиСО» незамедлительно обязан проинформировать Министерство Просвещения Республики Башкортостан, органы опеки, родителей (законных представителей).

6.21. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора БИСТ (филиала) ОУП ВО «АТиСО», который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия, обучающегося в БИСТ (филиале) ОУП ВО «АТиСО».

6.22. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6.23. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.24. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в БИСТ (филиале) ОУП ВО «АТиСО» и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.25. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.26. Если в течение трех месяцев с момента вынесения действующего дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, обучающийся имеет право на снятие ранее

наложенного взыскания посредством обращения с письменным ходатайством на имя директора о снятии ранее наложенного дисциплинарного взыскания.

6.27. Письменное ходатайство о снятии ранее наложенного взыскания пишется в произвольной форме, заверяется визой куратора учебной группы, регистрирует ходатайство в отделе по работе с кадрами и делопроизводству.

6.28. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

## **7. Регламент деятельности Совета профилактики**

7.1. Заседания Комиссии проводятся по утверждённому графику, не реже одного раза в месяц. Экстренное (внеочередное) заседание Совета может быть созвано по распоряжению директора БИСТ (филиала) ОУП ВО «АТиСО».

7.2. Решения Совета реализуются через приказы руководителя образовательной организации.

## **8. Порядок проведения заседания Совета профилактики правонарушений**

8.1. На заседание Совета приглашаются кураторы групп, педагоги, родители.

8.2. Материалы рассматриваются в открытом заседании. В начале заседания председательствующий объявляет, какие материалы подлежат рассмотрению, кто их рассматривает и представляет участников рассмотрения. После этого оглашаются необходимые документы, рассматриваются ходатайства, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления присутствующих на заседании лиц. После чего, коллегиально выносится решение.

8.3. В случае отсутствия на заседании Совета профилактики родителей (законных представителей) по месту их регистрации направляется письмо с решением по итогам заседания совета профилактики.

8.4. По результатам рассмотрения нарушения, Советом может быть принято решение о постановке обучающегося на внутренний учет в БИСТ (филиал) ОУП ВО «АТиСО».

8.5. Основаниями постановки на внутренний учет учреждения являются материалы по фактам нарушений.

## **9. Заключительные положения**

В случае изменения законодательных и иных нормативных актов Российской Федерации, а также Устава ОУП ВО «АТиСО» настоящий документ, а также изменения к нему применяются в части, не противоречащей вновь принятым законодательным и иным нормативным актам Российской Федерации.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФСОЮЗОВ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»  
БАШКИРСКИЙ ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ (ФИЛИАЛ)

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_ заседания Совета по профилактике правонарушений « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

Присутствовали: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Повестка дня

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

СЛУШАЛИ:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

РЕШИЛИ:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контроль за выполнением решения возлагаю на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Председатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Секретарь \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

С решением ознакомлены: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /