

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Нигматуллина Танзиля Алтафовна

Должность: Директор

Дата подписания: 11.02.2025 15:31:36

Уникальный программный ключ:

72a47dccb87179e0c42366ed030bf219f69a



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФСОЮЗОВ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

**БАШКИРСКИЙ ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ  
(филиал)**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**МИНИМИЗАЦИЯ ИЗДЕРЖЕК В СФЕРЕ УСЛУГ**

**Направление подготовки  
43.03.03 Гостиничное дело**

**Профиль подготовки  
Международный гостиничный бизнес**

**Квалификация выпускника  
«Бакалавр»**

Оглавление

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	3
2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	3
2.1. Планируемые результаты обучения дисциплине .....	3
2.2. Результаты освоения образовательной программы.....	4
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ.....	5
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	5
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....	5
5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....	6
5.1. Содержание дисциплины (модуля) .....	6
5.2 Разделы/темы дисциплины, их трудоемкость и виды занятий .....	8
6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	9
7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, .....	12
НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	12
8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	13
9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	14
10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	14

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Цель курса** - дать представление студентам о методах, исследования операционной деятельности и системах организации процессов, применяемых в деятельности предприятий сферы услуг. В соответствии с этим раскрыть в рабочей программе дисциплины многообразие процессов и методов, с помощью которых принимаются решения и достигаются цели сервисной деятельности как проекта современного предприятия сферы услуг.

### Задачи дисциплины:

Для реализации поставленной цели необходимо:

- дать представление о традиционных и современных производственных процессах деятельности в сфере услуг в России и за рубежом, а также принципах их анализа;
- рассмотреть многообразие ситуаций, процессов и методов осуществления деятельности в сфере услуг, а также комплекс основополагающих знаний и умений, с помощью которых гармонизируются различные процессы в системах обслуживания;
- раскрыть особенности и содержание методов, с помощью которых следует проектировать и совершенствовать процессы и трудовые операции в профессиональных системах обслуживания, чтобы они соответствовали лучшим критериям оценки потребителей;
- научить выбирать оптимальные виды деятельности, применительно к целям и задачам предприятия сферы услуг.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Планируемые результаты обучения дисциплине

Изучение дисциплины «Минимизации издержек в сфере услуг» направлено на формирование следующих **универсальных компетенций и индикаторов их достижения:**

Категория (группа) УК	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижений универсальной компетенции
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике УК-9.2. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски УК.-9.3. Использует основные положения и методы финансовых (финансово-правовых) наук при решении социальных и

		профессиональных задач, включая знание налогового законодательства, аудита и других регламентирующих документов в профессиональной сфере
--	--	--

**обще профессиональных компетенций и индикаторов их достижения:**

Категория (группа) ОПК	Код и наименование обще профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижений обще профессиональной компетенции
Экономика	ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Оценивает и анализирует основные производственно-экономические показатели организаций сферы гостеприимства и общественного питания. ОПК-5.2. Принимает экономически обоснованные решения. ОПК-5.3. Обеспечивает экономическую эффективность организаций сферы гостеприимства и общественного питания

## 2.2. Результаты освоения образовательной программы

### **Код и наименование индикатора достижения профессиональной обязательной компетенции ПКВ-5:**

**Знать:** понятийный аппарат; правовые и нормативные документы, регламентирующие гостиничную деятельность; современное состояние и перспективы развития международной индустрии гостеприимства; системы классификаций и типологию гостиниц, объектов питания, обслуживания и т.п.; организацию, функционирование, взаимосвязи служб гостиниц;

основы производственно-технологической деятельности гостиниц; организацию функциональных процессов в гостиницах; особенности и виды гостиничного продукта, его составные элементы ; профессиональные стандарты обслуживания;

**Уметь:** Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности

**Навыки и/или опыт деятельности:** использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели , применять экономические инструменты для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности; оценивать и анализировать основные производственно-экономические показатели организаций сферы гостеприимства и общественного питания; принимать экономически обоснованные решения. обеспечивать экономическую эффективность организаций сферы гостеприимства и общественного питания.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Минимизация издержек в сфере услуг» относится к обязательной части учебного плана направления подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело» (профиль подготовки «Гостиничный и ресторанный бизнес»). В соответствии с учебным планом направления подготовки изучается в течение одного семестра. Изучение данной дисциплины базируется на следующих дисциплинах:

- Сервисная деятельность;
- Менеджмент
  - «Экономика предприятий»,
    - «Профессиональная деятельность в сфере туризма и гостеприимства»
    - «Управление проектами»,
    - «Метрология, стандартизация и сертификация»,
    - «Нормативное регулирование индустрии гостеприимства»,
    - «Проектирование деятельности предприятий в сфере услуг»,
    - «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности гостиниц и предприятий общественного питания»

Дисциплины, которые базируются на дисциплине «Минимизация издержек в сфере услуг»:

- «Организация питания»;
- Планирование и анализ деятельности гостиниц и предприятий общественного питания

Указанные связи и содержание дисциплины «Проектирование деятельности предприятий в сфере услуг» дают студенту системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности бакалавра.

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Объем дисциплины	Всего часов		
	Для очной формы обучения	Для очно-заочной формы обучения	Для заочной формы обучения
<b>Общая трудоемкость дисциплины (зачетных единиц/часов)</b>	4\144		
<b>Контактная работа – аудиторные занятия:</b>	42		
Лекции			

Семинары, практические занятия	16		
Лабораторные работы	24		
КтЗа, КтЭк, КонсЭ	2		
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего с промежуточной аттестацией)</b>	102		
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)</b>	Зачет		

## **5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

### **5.1. Содержание дисциплины (модуля)**

**Тема 1. Основы управления затратами и классификация затрат на предприятии.**

Цели, задачи и функции управления затратами. Понятия «затраты», «расходы», «издержки». Экономические и бухгалтерские затраты. Понятия «место возникновения затрат», «носитель затрат», «центр затрат». Основные принципы управления затратами на предприятии.

Общие положения классификации затрат. Классификация затрат по экономическим элементам. Классификация затрат по статьям. Классификация затрат по степени зависимости величины затрат от уровня деловой активности.

Классификация затрат по способу отнесения их на себестоимость отдельных изделий (подразделений). Классификация затрат по степени воздействия на общую сумму затрат. Классификация затрат по методу признания в качестве расхода. Классификация затрат по степени значимости при принятии решений.

#### **Тема 2. Методы управления затратами на предприятии**

Методы деления затрат на постоянные и переменные. Использование маржинального подхода в управлении затратами. Анализ соотношения «затраты-объем-прибыль» (CVP - анализ). Точка безубыточности. Маржинальный доход. Порог рентабельности, запас финансовой прочности. Операционный рычаг. Влияние структуры затрат на прибыль. Анализ структуры затрат.

**Тема 3. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции**

Себестоимость продукции: ее состав и виды. Системы и методы учета затрат и калькулирования себестоимости. Виды методов калькулирования для принятия управленческих решений: методы калькулирования себестоимости продукции; методы учета и калькулирования в зависимости от характера используемых данных о затратах; методы учета и калькулирования по полноте включения затрат в себестоимость продукции; методы учета затрат и калькулирования в зависимости от специфики производственного процесса;

методы учета затрат по степени взаимосвязи финансового и управленческого учета; смешанные методы учета затрат и калькуляции. Анализ себестоимости продукции предприятия. Порядок расчета резервов снижения себестоимости. Распределение косвенных затрат. ABC-анализ.

#### **Тема 4. Системы управления издержками.**

Сущность и основные инструменты управления затратами. Стратегический анализ общих затрат. Управление факторами поведения затрат. Управление динамикой затрат. Управление транзакционными издержками. Центры возникновения затрат. Центры ответственности. Центры рентабельности. Сущность систем «Стандарт-костинг», «Директ-костинг», «Абзорпшен-костинг» ее преимущества и недостатки. Формирование и учет затрат по центрам ответственности. Простой и развитой директ-костинг: различия и области применения. Методы снижения издержек производства. Мероприятия по рациональному использованию материальных ресурсов. Мероприятия по эффективному использованию основных фондов. Мероприятия по улучшению использования рабочей силы.

#### **Тема 5. Контроллинг в системе управления предприятием. Методы контроллинга**

Функции и задачи контроллинга. Виды контроллинга. Сущность стратегического и оперативного контроллинга. Инструментарий контроллинга. Взаимосвязь контроллинга с управлением предприятием. Инструменты стратегического контроллинга. Контроллинг целей компании. Балансирование стратегических и тактических целей компании.

Анализ точки безубыточности. Применение бенчмаркинг как инструмента анализа конкурентоспособности предприятия. Использование метода стоимостного анализа. Портфельный анализ как инструмент стратегического контроллинга. Порядок проведения SWOT-анализа. Возможности использования ABC-анализа. Методы финансового прогнозирования. Методы анализа отклонений фактических результатов от плановых.

#### **Тема 6. Методы диагностики и управления рисками предприятия.**

Источники возникновения рисков сферы услуг. Свойства рисков и их влияние на развитие риск-ситуаций. Риск-менеджмент предприятия. Диагностика и оценка рисков. Инструменты управления рисками. Факторы, определяющие формирование систем управления рисками. Оценка состояния риск-менеджмента предприятия.

Структура систем предприятия. Показатели деятельности предприятия и его систем. Блиц-диагностика проблем предприятия. Экспресс-диагностика проблем предприятия. Матричная диагностика рисков предприятия.

Позиционирование роста предприятия: упрощенная процедура. Профилактика рисков роста предприятия: упрощенная процедура. Структура проекта риск-менеджмента предприятия.

#### **Тема 7. Организация системы управления рисками предприятия.**

Понятие и виды методов управления рисками. Сущность, содержание и особенности применения юридических, административных, экономических,

социальных, психологических, производственных методов управления рисками. Использование научно-прикладных методов управления в системе риск-менеджмента.

Служба риск-менеджмента: подчиненность, функции и структура. Коммуникации службы риск-менеджмента. Линейные карты распределения ответственности. Стандарты риск-менеджмента. Информационно-аналитическая база риск-менеджмента.

### **Тема 8. Внешние и внутренние риски предприятия.**

#### **Методы и особенности управления ими**

Характеристика и структура внешней среды организации. Специфика и особенности управления политическими, коммерческими, финансовыми, отраслевыми и структурными, криминогенными, инновационными, экологическими, логистическими рисками.

Внутренняя среда организации как область возникновения рисков. Управленческие дисфункции как причина возникновения внутренних рисков. Специфика и особенности управления техническими, производственными, социальными, психологическими рисками.

### **Тема 9. Стратегия, политика и тактика риск-менеджмента**

Стратегия управления рисками. Основные формы политики риск-менеджмента. Тактическое управление рисками. Принятие управленческих решений в условиях риска и неопределенности.

Организация процесса управления рисками. Цели и ограничения системы управления рисками. Оценка риска. Классификация методов обработки риска. Регулирование риска. Финансирование риска. Мониторинг и корректировка системы управления рисками.

## **5.2 Разделы/темы дисциплины, их трудоемкость и виды занятий**

*Общая трудоемкость изучения дисциплины по учебному плану: 3.Е. (часов) 4 (144)*

Форма обучения	<u>Очная</u>	Вид контроля	<u>Зачет</u>
Форма обучения	<u>Очно - заочная</u>	Вид контроля	
Форма обучения	<u>Заочная</u>	Вид контроля	

№ п.п.	Порядковый номер темы в соответствии с разделом 5.1 РПД	Очная				Очно-заочная				Заочная			
		Аудиторная (контактная)			СРС	Аудиторная (контактная)			СРС	Аудиторная (контактная)			СРС
		Л	Пр/С	ЛР		Л	Пр/С	ЛР		Л	Пр/С	ЛР	
1.	Тема 1	1	2		10								
2.	Тема 2	1	2		16								
3.	Тема 3	2	2		10								
4.	Тема 4	2	2		10								
5.	Тема 5	2	2		12								
6.	Тема 6	2	2		14								
7.	Тема 7	2	4		10								
8.	Тема 8	2	4		10								
9.	Тема 9	2	4		10								
10.	Консультации	0	2		0								



№ п.п.	Порядковый номер темы в соответствии с разделом 5.1 РПД	Очная				Очно-заочная				Заочная			
		Аудиторная (контактная)			СРС	Аудиторная (контактная)			СРС	Аудиторная (контактная)			СРС
		Л	Пр/С	ЛР		Л	Пр/С	ЛР		Л	Пр/С	ЛР	
	(контактная)												
11.	Итоговая аттестация (часов)	0	0		0								
	<b>ВСЕГО ЧАСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>16</b>	<b>26</b>		<b>102</b>								

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **. Тема 1. Основы управления затратами**

Вопросы для подготовки к семинарскому занятию во время самостоятельной работы:

См. Раздел 7

1. Понятие и значение «управления затратами».
2. Понятия «затраты», «расходы», «издержки».
3. Понятие экономических и бухгалтерских затрат.

Задание для самостоятельной работы:

1. Понятия «место возникновения затрат». «носитель затрат», «центр затрат».

2. Основные принципы управления затратами на предприятии.

### **Тема 2. Классификация затрат на предприятии**

Вопросы для подготовки к семинарскому занятию во время самостоятельной работы:

См. Раздел 7

1. Классификация затрат в зависимости от принадлежности их к определенной подсистеме бухучета.
2. Классификация затрат в зависимости от их роли в системе производства и управления.
3. Классификация затрат в зависимости от отношения к производственному процессу.
4. Классификация затрат в зависимости от изменения деловой активности

Задание для самостоятельной работы:

1. Отличия финансового и управленческого учета.

2. Примеры одновременной классификации затрат на прямые/косвенные и переменные/постоянные

См. Раздел 7

### **Тема 3. Методы управления затратами на предприятии**

Вопросы для подготовки к семинарскому занятию во время самостоятельной работы:

См. Раздел 7

1. Методы управления затратами, применяемые в международной и отечественной практике

2. Использование маржинального подхода в управлении затратами.
3. Анализ соотношения «затраты - объем – прибыль» (CVP - анализ). Точка безубыточности.
4. Маржинальный доход.

Задание для самостоятельной работы:

1. Порог рентабельности, запас финансовой прочности.
2. Операционный рычаг. Влияние структуры затрат на прибыль. Анализ структуры затрат.

#### **Тема 4. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции**

Вопросы для подготовки к семинарскому занятию во время самостоятельной работы:

См. Раздел 7

1. Основные понятия калькулирования себестоимости продукции.
2. Методы калькулирования себестоимости продукции.
3. Методы учета и калькулирования в зависимости от характера используемых данных о затратах.
4. Методы учета и калькулирования по полноте включения затрат в себестоимость продукции.
5. Методы учета затрат и калькулирования в зависимости от специфики производственного процесса.
6. Методы учета затрат по степени взаимосвязи финансового и управленческого учета.

Задание для самостоятельной работы:

1. Смешанные методы учета затрат и калькуляции.
2. Распределение косвенных затрат. ABC-анализ.

#### **Тема 5. Системы управления издержками.**

Вопросы для подготовки к семинарскому занятию во время.

См. Раздел 7

1. Простой и развитой директ-костинг: различия и области применения.
2. Методы снижения издержек производства.
3. Мероприятия по рациональному использованию материальных ресурсов.
4. Мероприятия по эффективному использованию основных фондов.
5. Мероприятия по улучшению использования рабочей силы.

См. Раздел 7

Задание для самостоятельной работы:

1. Порядок проведения SWOT-анализа.
2. Возможности использования ABC-анализа.

#### **Тема 6. Контроллинг в системе управления предприятием. Методы контроллинга**

Вопросы для подготовки к семинарскому занятию во время самостоятельной работы:

См. Раздел 7

1. Определение предметной области контроллинга.
2. Взаимосвязь контроллинга с управлением предприятием.
3. Инструменты стратегического контроллинга.
4. Контроллинг целей компании.
5. Балансирование стратегических и тактических целей компании.
6. Сущность и история возникновения контроллинга.
7. Систематизация взглядов на контроллинг.
8. Анализ точки безубыточности.
9. Применение бенчмаркинг как инструмента анализа конкурентоспособности предприятия.
10. Использование метода стоимостного анализа.
11. Портфельный анализ как инструмент стратегического контроллинга.
12. Порядок проведения SWOT-анализа.

Задание для самостоятельной работы:

1. Возможности использования ABC-анализа.
2. Методы финансового прогнозирования.
3. Методы анализа отклонений фактических результатов от плановых

**Тема 7. Методы диагностики и управления рисками предприятия.**

Вопросы для подготовки к семинарскому занятию во время самостоятельной работы:

См. Раздел 7

1. Источники возникновения рисков сферы услуг.
2. Свойства рисков и их влияние на развитие риск-ситуаций.
3. Риск-менеджмент предприятия.
4. Диагностика и оценка рисков. Инструменты управления рисками.
5. Факторы, определяющие формирование систем управления рисками.
6. Оценка состояния риск-менеджмента предприятия.
7. Структура систем предприятия. Показатели деятельности предприятия и его систем.
8. Блиц-диагностика проблем предприятия.

Задание для самостоятельной работы:

1. Экспресс-диагностика проблем предприятия.
2. Матричная диагностика рисков предприятия.
3. Позиционирование роста предприятия: упрощенная процедура.

**Тема 8. Внешние и внутренние риски предприятия.**

**Методы и особенности управления ими.**

Вопросы для подготовки к семинарскому занятию во время самостоятельной работы:

См. Раздел 7

1. Характеристика и структура внешней среды организации.
2. Специфика и особенности управления политическими, коммерческими,

финансовыми, отраслевыми и структурными, криминогенными, инновационными, экологическими, логистическими рисками.

3. Внутренняя среда организации как область возникновения рисков.

Задание для самостоятельной работы:

1. Специфика и особенности управления техническими, производственными, социальными, психологическими рисками.
2. Управленческие дисфункции как причина возникновения внутренних рисков.

**Тема 9. Стратегия, политика и тактика риск-менеджмента.**

Вопросы для подготовки к семинарскому занятию во время самостоятельной работы:

См. Раздел 7

1. Стратегия управления рисками.
2. Основные формы политики риск-менеджмента.
3. Тактическое управление рисками.
4. Принятие управленческих решений в условиях риска и неопределенности.
5. Организация процесса управления рисками.
6. Цели и ограничения системы управления рисками.
7. Оценка риска. Классификация методов обработки риска.

Задание для самостоятельной работы:

1. Регулирование риска.
2. Финансирование риска.
3. Мониторинг и корректировка системы управления рисками

**7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Основная литература**

№ п/п	Автор	Название	Издательство	Год	Наличие в ЭБС*
1.	Мальшина Н.А.	Моделирование и оптимизация процессов и систем сервиса	Вузовское образование	2019	<a href="http://www.iprbookshop.ru/79773.html">http://www.iprbookshop.ru/79773.html</a>
2.	Бекетова О.Н. Найденков В.И.	Бизнес-планирование. Учебное пособие	Научная книга	2019	<a href="http://www.iprbookshop.ru/81001.html">http://www.iprbookshop.ru/81001.html</a>
3.	Руденко Л.Л. Овчаренко Н.П. Косолапов А.Б.	Технологии гостиничной деятельности	Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа	2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/57230.html">http://www.iprbookshop.ru/57230.html</a>
4.	Фридман А.М.	Экономика предприятия общественного питания : учебник для бакалавров	Дашков и К	2020	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/110945.html">https://www.iprbookshop.ru/110945.html</a>
5.	Потапенко А.В.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Санкт-Петербург : Троицкий мост	2021	URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/104452">https://www.iprbookshop.ru/104452</a> .

		предприятия : учебное пособие			html
--	--	-------------------------------	--	--	------

### Дополнительная литература

№ п/п	Автор	Название	Издательство	Год	Наличие в ЭБС
1.	Синенко С.А. Славин А.М. Жадановский Б.В.	Управление проектами	Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ	2016	<a href="http://www.iprbookshop.ru/40574.html">http://www.iprbookshop.ru/40574.html</a>
2.	Ричард Ньютон	Управление проектами от А до Я	Альпина Паблишер	2016	<a href="http://www.iprbookshop.ru/41475.html">http://www.iprbookshop.ru/41475.html</a>
	Иванилова С.В.	Экономика гостиничного предприятия	Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа	2016	<a href="http://www.iprbookshop.ru/57128.html">http://www.iprbookshop.ru/57128.html</a>
	Б. Трейси	21 способ повысить эффективность бизнеса	Альпина Паблишер.	2019	<a href="http://www.iprbookshop.ru/82349.html">http://www.iprbookshop.ru/82349.html</a>
	Молокова Е.И.	Бизнес-планирование. Монография	Вузовское образование	2019	<a href="http://www.iprbookshop.ru/79747.html">http://www.iprbookshop.ru/79747.html</a>

### 8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Интернет ресурс (адрес)	Описание ресурса
1.	<a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a>	Информационно – правовой портал Гарант.РУ
2.	<a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>	Информационно – справочная система КонсультантаПлюс
3.	<a href="http://www.iprbooks.ru">www.iprbooks.ru</a>	Электронно-библиотечная система
4.	<a href="http://www.projectbureau.ru">www.projectbureau.ru</a>	сайт компании «Бюро проектов» (М.). Статьи, материалы конференций, обзор Интернет-ресурсов по управлению проектами, форум
5.	<a href="http://www.hotelmagazine.ru/">http://www.hotelmagazine.ru/</a>	Журнал гостиничного бизнеса «Отель»
6.	<a href="http://hotelier.pro/">http://hotelier.pro/</a>	Ежедневный интернет-журнал для отельеров, топ-менеджеров индустрии гостеприимства и работников сферы horeca
7.	<a href="http://www.hotelexecutive.ru/">http://www.hotelexecutive.ru/</a>	Медиа-ресурс для владельцев, управляющих и специалистов гостиничного бизнеса

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Занятия теоретического и практического цикла дисциплины «Минимизации издержек в сфере услуг» проводятся на базе учебных корпусов Академии труда и социальных отношений, (ул. Лобачевского, д.90;). На занятиях практического курса студенты обеспечиваются необходимым учебным техническим оборудованием (компьютер, проектор, экран и пр.) и необходимым раздаточным материалом для групповой, индивидуальной, или самостоятельной работы. Для чтения лекций в сопровождении мультимедийных презентаций используются лекционные аудитории, оснащенные соответствующим оборудованием. Промежуточная аттестация, а также некоторые виды практических занятий в форме компьютерной практики проводятся в специализированных компьютерных классах Академии.

Используемые в рамках курса учебно-методические материалы включают обучающие и контролирующие программы, слайд-фильмы, наглядные пособия (таблицы, схемы и т.п.) и материалы, воспроизводимые с помощью мультимедийного оборудования.

Для обеспечения реализации программы имеются следующее материально-техническое ресурсы: интернет ресурсы, электронные учебные пособия, компьютеры, информационные носители (как текстовые, так и электронные), обычные учебники и учебные пособия на модульной основе, учебно-методические материалы.

Программа составлена в соответствии с требованиями действующего ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ПрООП ВО по направлению подготовки «Гостиничное дело» (профиль «Гостиничная деятельность»).

## **10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В процессе освоения дисциплины «Минимизации издержек в сфере услуг» по направлению «Гостиничное дело» используются следующие образовательные технологии:

В соответствии с требованиями ФГОС ВО к реализации компетентностного подхода, в учебном процессе по дисциплине предусмотрено применение следующих образовательных технологий, в том числе активных и интерактивных форм проведения практических занятий:

### **1. Стандартные методы обучения:**

#### **Лекционные занятия:**

- Вводная лекция;
- Обзорная лекция;
- Проблемная лекция;
- Лекция-визуализация.

**Практические занятия:**

- Семинары-обсуждения;
- Коллоквиумы;
- Деловые игры;
- Групповые задания;
- Презентации и ментальные (визуальные) карты техники «майнд-меп».

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины «Минимизации издержек в сфере услуг» проводится в целях выработки и закрепления на практике полученных знаний и навыков. Предполагается, что в результате данной работы студенты должны научиться: критически оценивать различные теории, выдвинутые исследователями для объяснения тех или иных проблем индустрии развлечений; грамотно использовать терминологию и методологию изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине рассчитана на творческую работу со специальными текстами, умение ориентироваться в литературе по изучаемой теме, способность вырабатывать свое отношение к анализируемому материалу.

После рассмотрения всех вопросов каждой из изучаемых тем, рекомендуется переходить к работе с тестовыми заданиями, а также к вопросам для самоконтроля и проверки усвоенных знаний.

Самостоятельная работа студентов включает:

- изучение понятийного аппарата дисциплины;
- работу над основной и дополнительной литературой;
- самоподготовку к различным видам занятий;
- работу студентов в библиотеке;
- изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет;
- изучение электронных учебных материалов (электронных учебников и т.п.).

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

Поиск информации осуществляется с помощью сайта Академии [www.atiso.ru](http://www.atiso.ru).

Выход на корпоративный обучающий портал может быть осуществлен либо через Интернет, либо через локальную сеть Академии.

**2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:**

Учебным планом дисциплины «Минимизации издержек в сфере услуг» предусмотрено чтение лекций, проведение семинарских занятий, консультаций, самостоятельные работы студента.

На лекциях студенты получают основы базовых знаний по изучаемой дисциплине. Студент должен кратко, схематично, последовательно

фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения, выделяемые преподавателем, обозначить материал, который вызывает трудности, сформулировать по нему вопросы и в конце лекции задать их преподавателю.

Для лучшего понимания и запоминания материала лекции преподаватель использует мультимедийные презентации. Для лучшего усвоения сложных вопросов и активного вовлечения в учебный процесс студентов, предусмотренные учебным планом лекции, читаются в диалоговом режиме.

Использование этого интерактивного метода обучения позволяет стимулировать творческую активность студентов, самостоятельный поиск учащимся путей и вариантов решения поставленной учебной задачи, что способствует эффективному усвоению учебного материала.

На семинарских занятиях контролируется уровень восприятия, знания и качество работы студентов с лекционным материалом, учебниками и учебными пособиями, практическими разработками, анимационными программами и сценариями. При подготовке к семинарским занятиям в первую очередь студенты должны повторить лекционный материал, а потом познакомиться с основной и дополнительной литературой по теме, рекомендованной кафедрой.

Литература по теме занятий выбирается студентами из соответствующих тем программы. Кроме того, на семинарских занятиях для закрепления полученных теоретических знаний, предполагается самостоятельная разработка и презентация оздоровительных программ и сценариев.

Большое место в учебном плане отведено самостоятельной работе студентов.

Основными задачами самостоятельной работы являются:

- углубление, расширение и закрепление полученных теоретических знаний;
- формирование навыков работы со специальной литературой;
- формирование навыков разработки собственных анимационных программ.

Итоговый контроль знаний студентов проводится по результатам зачета.



**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

№п/п	Подразделение	Фамилия	Подпись	Дата
1	Библиотека			