

ФЕДЕРАЦИЯ НЕЗАВИСИМЫХ ПРОФСОЮЗОВ РОССИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФСОЮЗОВ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»
(ОУП ВО «АТиСО»)

П Р И К А З

№ _____

Москва

О приёмной кампании Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» по образовательным программам высшего образования в 2020 году

Во исполнение приказов Министерства образования и науки от 14 октября 2015 года «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и от 12 января 2017 года «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» **приказываю:**

1. Ввести в действие:

Правила приёма в Образовательное учреждение профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» на обучение по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры на 2020-2021 учебный год, утверждённые решением Наблюдательного совета 26 сентября 2019 года (приложение 1);

Правила приёма в Образовательное учреждение профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» на обучение по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020-2021 учебный год, утверждённые решением Наблюдательного совета 26 сентября 2019 года (приложение 2).

2. Утвердить:

Количество мест для приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, програм-

мам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в 2020 году (приложение 3);

Перечень вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры с указанием формы проведения и приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих в 2020 году (приложение 4);

Перечень вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также язык (языки) проведения вступительных испытаний, шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания, форма проведения вступительного испытания, приоритетность вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих в 2020 году (приложение 5);

Информацию о местах приёма документов, почтовых и (или) электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления на образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в 2020 году (приложение 6).

Ректор

Н.Н. Кузьмина

Приложение № 1
к приказу Образовательного учреждения
профсоюзов высшего образования
«Академия труда и социальных отношений»
от _____ 20__ г.

Утверждены
решением Наблюдательного совета
от 26 сентября 2019 г.

**Правила приёма в Образовательное учреждение профсоюзов
высшего образования «Академия труда и социальных отношений»
на обучение по образовательным программам высшего
образования – программам бакалавриата,
программам магистратуры
на 2020-2021 учебный год**

1. Общие положения

1.1. Правила приёма в Образовательное учреждение профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры на 2020-2021 учебный год (далее – Правила приёма) регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры (далее соответственно – программы бакалавриата, программы магистратуры) в Образовательное учреждение профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (далее – Академия).

1.2. Процедуры приёма, в том числе зачисления, не урегулированные Правилами приёма, регулируются Порядком приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённым приказом Министерства образо-

вания и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 года № 1147 (далее – Порядок приёма).

1.3. К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

1.4. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтверждённое:

1) при поступлении на обучение по программам бакалавриата – документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации;

2) при поступлении на обучение по программам магистратуры – документом о высшем образовании и о квалификации.

1.5. Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

1) документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

2) документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 01 января 2014 года (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании);

3) документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего

профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» (далее – Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее – Санкт-Петербургский государственный университет), или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

4) документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными, частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 года № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

5) документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нём образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

1.6. Приём на обучение осуществляется на первый курс.

1.7. Приём на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приёма граждан на обучение за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

1.8. В рамках контрольных цифр выделяется квота приёма на обучение по программам бакалавриата за счёт бюджетных ассигнований детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, детей-сирот и де-

тей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и ветеранов боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» (далее – особая квота).

Особая квота устанавливается Академией в размере 10 % от объема контрольных цифр по каждой совокупности условий поступления на обучение по программам бакалавриата, указанных в пункте 1.14 Правил приёма.

1.9. Приём на обучение за счёт бюджетных ассигнований проводится на конкурсной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ).

1.10. Приём на обучение на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Академии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Условиями приёма на обучение по основным профессиональным образовательным программам гарантируются соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.12. Приём на обучение проводится:

1) по программам бакалавриата (за исключением приёма лиц, имеющих право на приём на обучение без вступительных испытаний):

а) на базе среднего общего образования – на основании оцениваемых по сто-балльной шкале результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно в случаях, установленных Правилами приёма;

б) на базе среднего профессионального или высшего образования (далее – профессиональное образование) – по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются Академией;

2) по программам магистратуры – по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется Академией самостоятельно.

1.13. Лица, указанные в частях 3.1 и 3.3 статьи 5 и статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 года № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон 84-ФЗ), принимаются на обучение в Академию в соответствии с особенностями, установленными Правилами приёма.

1.14. Академия проводит приём по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления):

1) отдельно для обучения в Академии и для обучения в каждом из её филиалов;

2) отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;

3) отдельно по программам бакалавриата, программам магистратуры в зависимости от их направленности (профиля) в соответствии с правилами, указанными в пункте 1.16. Правил приёма;

4) отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.15. По каждой совокупности условий поступления Академия проводит отдельный конкурс. В рамках контрольных цифр проводится отдельный конкурс по каждой совокупности условий поступления и каждому из следующих оснований приёма на обучение (далее – основания приёма):

1) на места в пределах особой квоты;

2) на места в рамках контрольных цифр за вычетом особой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр).

Для поступающих на обучение по программам бакалавриата на базе различных уровней образования проводится единый конкурс по одинаковым условиям поступления и одному и тому же основанию приёма (при его наличии).

1.16. Приём на обучение в зависимости от направленности (профиля) образовательных программ (подпункт 3 пункта 1.14. Правил приёма) проводится следующими способами:

1) по каждой программе бакалавриата в пределах направления подготовки, по каждой программе магистратуры в пределах направления подготовки;

2) по совокупности программ бакалавриата в пределах направления подготовки, по совокупности программ магистратуры в пределах направления подготовки.

1.17. Для поступления на обучение поступающие подают в Академию заявление о приёме с приложением необходимых документов (далее вместе – документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы).

1.18. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее – доверенное лицо), может осуществлять действия, в отношении которых Правилами приёма установлено, что они выполняются поступающим, и которые не требуют личного присутствия поступающего (в том числе представлять в Академию документы, необходимые для поступления, отзываться поданные документы).

Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий.

1.19. При посещении Академии и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Академии поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

1.20. Организационное обеспечение проведения приёма на обучение, в том числе на обучение в филиалах Академии, осуществляется приёмной комиссией, со-

здаваемой Академией. Председателем приёмной комиссии является ректор Академии. Председатель приёмной комиссии назначает ответственного секретаря приёмной комиссии, который организует работу приёмной комиссии, а также личный приём поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц.

1.21. Для проведения вступительных испытаний Академия создаёт экзаменационные и апелляционные комиссии.

1.22. Полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым ректором Академии. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приёмной комиссии.

1.23. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр по очной и очно-заочной формам обучения устанавливаются следующие сроки приёма:

1) по программам бакалавриата:

а) срок начала приёма документов, необходимых для поступления, – 27 апреля 2020 года;

б) срок завершения приёма документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно, – 10 июля 2020 года;

в) срок завершения проводимых Академией самостоятельно вступительных испытаний, завершения приёма документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение без прохождения указанных вступительных испытаний (далее – день завершения приёма документов и вступительных испытаний), – 26 июля 2020 года;

2) по программам магистратуры:

а) срок начала приёма документов, необходимых для поступления, – 27 апреля 2020 года;

б) срок завершения приёма документов, необходимых для поступления, – 14 августа 2020 года;

в) срок завершения вступительных испытаний – 20 августа 2020 года;

1.24. При приёме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливаются следующие сроки приёма:

1) по программам бакалавриата:

а) срок начала приёма документов, необходимых для поступления, – 27 апреля 2020 года;

б) срок завершения приёма документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно:

- очная форма обучения – 13 августа 2020 г.;

- очно-заочная и заочная формы обучения – 15 октября 2020 года;

в) срок завершения приёма документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение без прохождения вступительных испытаний:

- очная форма обучения – 25 августа 2020 г.;

- очно-заочная и заочная формы обучения – 23 октября 2020 года;

г) срок завершения вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно:

- очная форма обучения – 25 августа 2020 г.;

- очно-заочная и заочная формы обучения – 23 октября 2020 года;

2) по программам магистратуры:

а) срок начала приёма документов, необходимых для поступления, – 27 апреля 2020 года;

б) срок завершения приёма документов, необходимых для поступления:

- очная форма обучения – 14 августа 2020 г.;

- заочная форма обучения – 15 октября 2020 года.

в) срок завершения вступительных испытаний:

- очная форма обучения – 20 августа 2020 г.;

- заочная форма обучения – 23 октября 2020 года.

2. Установление перечня и программ вступительных испытаний, шкал оценивания их результатов и минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний

2.1. Перечень вступительных испытаний при приёме на обучение по программам бакалавриата и программам магистратуры устанавливается распорядительным актом Академии.

2.2. Отдельные категории поступающих на обучение по программам бакалавриата могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Академией самостоятельно (далее – общеобразовательные вступительные испытания для отдельных категорий поступающих):

1) по любым общеобразовательным предметам:

а) дети-инвалиды, инвалиды;

б) иностранные граждане;

в) лица, которые получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приёма документов и вступительных испытаний включительно, если все пройденные ими в указанный период аттестационные испытания государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования сданы не в форме ЕГЭ (либо они прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях и не сдавали ЕГЭ в указанный период);

2) по отдельным общеобразовательным предметам – лица, которые прошли государственную итоговую аттестацию по этим общеобразовательным предметам в форме государственного выпускного экзамена, при условии, что они получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приёма документов и вступительных испытаний включительно и в этот период не сдавали ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам.

2.3. При реализации прав, указанных в пункте 2.2. Правил приёма, поступающие могут сдавать все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Академией самостоятельно, либо сдавать одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно, наряду с использованием результатов ЕГЭ в качестве результатов других общеобразовательных вступительных испытаний (при реализации права, указанного в подпункте 2 пункта 2.2. Правил приёма, поступающие могут сдавать общеобразовательные

вступительные испытания, проводимые Академией самостоятельно, только по тем общеобразовательным предметам, по которым они прошли государственную итоговую аттестацию в форме государственного выпускного экзамена и в течение одного года до дня завершения приёма документов и вступительных испытаний включительно не сдавали ЕГЭ).

При реализации прав, указанных в подпунктах «а» и «б» подпункта 1 пункта 2.2. Правил приёма, поступающие могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Академией самостоятельно, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ.

2.4. При приёме лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата на базе профессионального образования (далее – поступающие на базе профессионального образования), Академия:

1) устанавливает количество вступительных испытаний, равное количеству вступительных испытаний на базе среднего общего образования;

2) включает в перечень вступительных испытаний все общеобразовательные вступительные испытания, включенные в перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования;

3) для каждого общеобразовательного вступительного испытания устанавливает форму, в которой вступительное испытание проводится ею самостоятельно.

2.5. Поступающие на базе профессионального образования могут сдавать все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Академией самостоятельно в соответствии с подпунктом 3 пункта 2.4. Правил приёма, либо сдавать одно или несколько указанных вступительных испытаний наряду с использованием результатов ЕГЭ в качестве результатов других общеобразовательных вступительных испытаний, либо использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов всех общеобразовательных вступительных испытаний;

2.6. Поступающие на базе профессионального образования могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Академией самостоятельно в соответствии с подпунктом 3 пункта 2.4. Правил приёма, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ.

2.7. Лица, имеющие профессиональное образование, могут поступать на обучение по программам бакалавриата на базе среднего общего образования.

2.8. При формировании программ вступительных испытаний, проводимых самостоятельно, Академия руководствуется следующим:

1) программы общеобразовательных вступительных испытаний и дополнительных вступительных испытаний профильной направленности формируются на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования. Программы общеобразовательных вступительных испытаний формируются с учётом необходимости соответствия уровня сложности таких вступительных испытаний уровню сложности ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам;

2) программы вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно, при приёме на обучение по программам магистратуры формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам бакалавриата.

2.9. Для каждого вступительного испытания устанавливается шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов).

2.10. При приёме на обучение по программам бакалавриата и программам магистратуры результаты каждого вступительного испытания, проводимого Академией самостоятельно, оцениваются по 100-балльной шкале.

2.11. Для общеобразовательного вступительного испытания в качестве минимального количества баллов используется минимальное количество баллов ЕГЭ:

- 1) математика – 27 баллов;
- 2) русский язык – 36 баллов;
- 3) история – 32 балла;
- 4) обществознание – 42 балла;
- 5) литература – 32 балла;

б) информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) – 40 баллов;

7) иностранный язык – 22 балла.

2.12. Минимальное количество баллов для вступительного испытания при приёме на обучение по программам магистратуры установлено в количестве 65 баллов.

2.13. При приёме на обучение по одной образовательной программе перечень вступительных испытаний, шкала оценивания и минимальное количество баллов не различаются при приёме для обучения в Академии и для обучения в её филиале, при приёме на различные формы обучения, а также при приёме на места в пределах особой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.14. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приёма.

3. Особые права при приёме на обучение по программам бакалавриата

3.1. Право на приём без вступительных испытаний имеют:

1) победители и призёры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – победители и призёры всероссийской олимпиады), члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее – члены сборных команд Российской Федерации), по направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, – в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады;

2) победители и призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад, члены сборных команд Украины, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам, по направлениям подготовки, соответствующим

профилю всеукраинской ученической олимпиады или международной олимпиады, – в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, если указанные победители, призёры и члены сборных команд относятся к числу лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 Федерального закона № 84-ФЗ.

3.2. Право на приём на обучение в пределах особой квоты имеют дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах».

3.3. Преимущественное право зачисления предоставляется следующим лицам:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

б) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трёх лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трёх лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

3.4. Победителям и призёрам олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее – олимпиады школьников), в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, предоставляются следующие особые права при приёме на обучение по программам бакалавриата по направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников:

1) приём без вступительных испытаний на обучение по программам бакалавриата по направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников;

2) быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников (далее – право на 100 баллов).

Особые права, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, могут предоставляться одним и тем же поступающим. В случае предоставления особого права, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, поступающим устанавливается наивысший результат (100 баллов) соответствующего вступительного испытания (испытаний).

3.5. Лицам, указанным в пунктах 3.1. и 3.4. Правил приёма, предоставляется в течение сроков, указанных в пунктах 3.1. и 3.4. Правил приёма, преимущество посредством приравнивания к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ (100 баллов) по общеобразовательному предмету, если общеобразовательный предмет соответствует профилю.

3.6. Для предоставления победителям и призёрам олимпиад школьников особых прав и преимуществ, указанных в пунктах 3.4. и 3.5. Правил приёма, Академия по своему решению устанавливает, по каким уровням олимпиад и (или) по какому перечню олимпиад предоставляется каждое из указанных прав и преимуществ, а также устанавливает по каждой олимпиаде (по каждому уровню олимпиад), за какие классы обучения по общеобразовательной программе должны быть получены результаты победителя (призера) для предоставления соответствующего особого права или преимущества.

3.7. По олимпиадам школьников одного профиля (в случае установления перечня олимпиад – в рамках установленного перечня):

1) особое право или преимущество, предоставляемое победителям либо победителям и призёрам олимпиад школьников III уровня, предоставляется также соответственно победителям либо победителям и призёрам олимпиад школьников I и II уровней;

2) особое право или преимущество, предоставляемое победителям либо победителям и призёрам олимпиад школьников II уровня, предоставляется также соответственно победителям либо победителям и призёрам олимпиад школьников I уровня.

Особое право или преимущество, предоставляемое призерам олимпиады школьников, предоставляется также победителям этой олимпиады.

3.8. Для предоставления особых прав, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 3.1. и пункте 3.4. Правил приёма, и преимущества, указанного в пункте 3.5. Правил приёма, Академия устанавливает соответствие профиля олимпиад направлениям подготовки.

3.9. При приёме на обучение по одной образовательной программе особые права, предусмотренные пунктами 3.1. и 3.4. Правил приёма, и преимущество, предусмотренное пунктом 3.5. Правил приёма, не могут различаться при приёме для обучения в Академии и для обучения в её филиале, при приёме на различные формы обучения, а также при приёме на места в пределах особой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3.10. Особые права, указанные в пункте 3.4. Правил приёма, и преимущество, указанное в пункте 3.5. Правил приёма, предоставляются победителям и призёрам олимпиад школьников (за исключением творческих олимпиад и олимпиад в области физической культуры и спорта) при наличии у них результатов ЕГЭ 75 баллов:

1) для использования особого права, указанного в подпункте 1 пункта 3.4. Правил приёма, – по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады;

2) для использования особого права, указанного в подпункте 2 пункта 3.4. Правил приёма, или преимущества, указанного в пункте 3.5. Правил приёма, – по общеобразовательному предмету, соответствующему вступительному испытанию.

4. Учёт индивидуальных достижений поступающих при приёме на обучение

4.1. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приёме на обучение.

Учёт результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

4.2. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

4.3. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

Для учета индивидуального достижения, указанного в подпункте б пункта 4.4. Правил приёма, не требуется представление таких документов.

4.4. При приёме на обучение по программам бакалавриата Академия начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

1) наличие статуса чемпиона и призёра Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включённым в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца – 3 балла;

2) наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награждённых золотой медалью, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награждённых серебряной медалью – 3 балла;

3) наличие диплома о среднем профессиональном образовании с отличием – 3 балла;

4) осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности (если с даты завершения периода осуществления указанной деятельности до дня завершения приёма документов и вступительных испытаний прошло не более четырёх лет) – 2 балла;

5) участие и (или) результаты участия поступающих в олимпиадах (не используемые для получения особых прав и (или) преимуществ при поступлении на обучение по конкретным условиям поступления и конкретным основаниям приёма) и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, проводимых в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности – 2 балла;

б) оценка, выставленная Академией по результатам проверки итогового сочинения, являющегося условием допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования – до 5 баллов;

7) наличие у поступающих статуса победителя чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» – 3 балла.

4.5. При приёме на обучение по программам бакалавриата поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 10 баллов суммарно.

4.6. При приёме на обучение по программам магистратуры Академия начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

1) наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца – 3 балла;

2) наличие диплома специалиста с высшим профессиональным образованием с отличием или диплома специалиста с отличием или диплома бакалавра с отличием – 5 баллов;

3) осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности (если с даты завершения периода осуществления указанной деятельности до дня завершения приёма документов и вступительных испытаний прошло не более четырёх лет) – 2 балла;

4) наличие публикаций в рецензируемых научных изданиях, включённых в перечень Высшей аттестационной комиссии при министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (за каждую публикацию) – 5 баллов;

5) наличие публикаций в журналах, входящих и индексирующихся в Российском индексе научного цитирования (за каждую публикацию) – 3 балла;

б) наличие документа о квалификации (диплом о профессиональной переподготовке, удостоверение о повышении квалификации) – 5 баллов.

4.7. При приёме на обучение по программам магистратуры поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 25 баллов суммарно.

5. Информирование о приёме на обучение

5.1. Академия знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

5.2. При проведении приёма на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

5.3. В целях информирования о приёме на обучение Академия размещает информацию на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.atiso.ru (далее – официальный сайт) и на информационном стенде приёмной комиссии (далее – информационный стенд), в сроки, установленные Порядком приёма, а также обеспечивает свободный доступ в здания Академии к информации, размещённой на информационном стенде.

5.4 Приёмная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приёмом на обучение.

5.5. Начиная со дня начала приёма документов, необходимых для поступления, на официальном сайте и на информационном стенде размещается информация

о количестве поданных заявлений о приёме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее – списки лиц, подавших документы), с выделением:

1) лиц, поступающих:

а) на места в рамках контрольных цифр:

на места в пределах особой квоты;

на основные места в рамках контрольных цифр;

б) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

2) лиц, поступающих без вступительных испытаний.

5.6. В списках лиц, подавших документы, по каждому поступающему (за исключением лиц, поступающих без вступительных испытаний) указываются сведения о том, поступает ли он на обучение на основании результатов ЕГЭ и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно.

5.7. Информация о количестве поданных заявлений о приёме и списки лиц, подавших документы, обновляются ежедневно.

6. Приём документов, необходимых для поступления

6.1. Поступающий в Академию на обучение по программам бакалавриата вправе участвовать в конкурсе не более чем по 3 направлениям подготовки.

6.2. По каждому из указанных в пункте 6.1. Правил приёма направлений подготовки поступающий подаёт одно заявление о приёме для обучения по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приёма.

6.3. Поступающий использует каждое из следующих особых прав при поступлении на обучение по программам бакалавриата за счёт бюджетных ассигнований в Академию только на одну образовательную программу по выбору поступающего (вне зависимости от количества оснований, обуславливающих соответствующее особое право):

1) указанное в пункте 3.1. Правил приёма право на приём без вступительных испытаний;

2) указанное в подпункте 1 пункта 3.4. Правил приёма право на приём без вступительных испытаний.

Каждое из указанных в настоящем пункте особых прав может быть использовано поступающим в Академию по одной образовательной программе при одновременном поступлении на обучение по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приёма.

Одновременно с подачей заявления о приёме с использованием каждого из указанных в настоящем пункте особых прав, поступающий вправе подать заявление о приёме без использования указанных особых прав в Академии на те же и (или) другие образовательные программы.

6.4. Поступающий может одновременно использовать право на 100 баллов при поступлении на обучение по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приёма, а также одновременно использовать несколько оснований для использования права на 100 баллов, в том числе в рамках одного отдельного конкурса.

6.5. По каждому основанию для использования права на 100 баллов Академия устанавливает одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний, по которым поступающие могут использовать это право.

6.6. При установлении нескольких общеобразовательных вступительных испытаний для использования права на 100 баллов это право предоставляется поступающим по одному испытанию по их выбору.

В рамках одного конкурса поступающий использует каждое основание для получения права на 100 баллов в отношении общеобразовательного вступительного испытания. При участии в нескольких конкурсах поступающий может использовать одно и то же основание для получения одинаковых или различных прав на 100 баллов.

6.7. Преимущество, указанное в пункте 3.5. Правил приёма, используется в том же порядке, что и право на 100 баллов.

6.8. Приём документов, необходимых для поступления, проводится в зданиях Академии, а также в зданиях, в которых находятся её филиалы. Приём указанных

документов может также проводиться уполномоченными должностными лицами Академии в зданиях иных организаций и (или) в передвижных пунктах приёма документов.

6.9. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Академию одним из следующих способов:

1) представляются в Академию лично поступающим (доверенным лицом), в том числе:

а) по месту нахождения филиала;

б) уполномоченному должностному лицу Академии, проводящему приём документов в здании иной организации или в передвижном пункте приёма документов;

2) направляются в Академию через операторов почтовой связи общего пользования.

6.10. Возможность направления документов, необходимых для поступления в Академию, в электронной форме не предусмотрена.

6.11. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Академию поступающим (доверенным лицом), поступающему (доверенному лицу) выдается расписка в приёме документов.

6.12. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования указанные документы принимаются, если они поступили в Академию не позднее срока завершения приёма документов, установленного Правилами приёма.

6.13. Академия размещает на официальном сайте список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приёме или об отказе в приёме документов (в случае отказа – с указанием причин отказа).

6.14. В заявлении о приёме поступающий указывает следующие сведения:

1) фамилию, имя, отчество (при наличии);

2) дату рождения;

3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);

4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, кем и когда выдан документ);

5) сведения об образовании и документе установленного образца, отвечающем требованиям, указанным в пункте 1.5. Правил приёма;

б) условия поступления на обучение и основания приема;

7) при поступлении на обучение по программам бакалавриата – сведения о наличии и отсутствии у поступающего особых прав (при наличии особых прав – с указанием сведений о документах, подтверждающих наличие таких прав);

8) при поступлении на обучение по программам бакалавриата – сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек, указывается, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам должны быть использованы);

9) при поступлении на обучение по программам бакалавриата – сведения о намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно (с указанием оснований для участия в конкурсе по результатам таких вступительных испытаний и перечня вступительных испытаний);

10) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);

11) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии – с указанием сведений о них);

12) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;

13) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);

14) способ возврата поданных документов (в случае непоступления на обучение и в иных случаях, установленных Правилами приёма).

6.15. В заявлении о приёме фиксируются с заверением личной подписью поступающего следующие факты:

1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

а) с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

б) с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или информацией об отсутствии указанного свидетельства;

в) с информацией о предоставляемых поступающим особым правах и преимуществах при приёме на обучение по программам бакалавриата;

г) с датами завершения приёма заявлений о согласии на зачисление;

д) с Правилами приёма, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приёме достоверных сведений и предоставления подлинных документов;

4) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр:

а) при поступлении на обучение по программам бакалавриата – отсутствие у поступающего диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра;

б) при поступлении на обучение по программам магистратуры – отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра, за исключением поступающих, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист»;

5) при поступлении на обучение по программам бакалавриата:

а) подтверждение одновременной подачи заявлений о приёме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая Академию;

б) при подаче нескольких заявлений о приёме в Академию – подтверждение одновременной подачи заявлений о приёме не более чем по 3 направлениям подготовки;

б) при поступлении на обучение по программам бакалавриата на места в рамках контрольных цифр на основании особых прав, указанных в пункте 3.1. и подпункте 1 пункта 3.4. Правил приёма:

а) подтверждение подачи заявления о приёме на основании соответствующего особого права только в Академию;

б) при подаче нескольких заявлений о приёме в Академию – подтверждение подачи заявления о приёме на основании соответствующего особого права только на данную образовательную программу;

7) если поступающий при подаче документов не представил документы, которые представляются согласно пункту 6.26. Правил приёма не позднее дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление, – обязательство представить соответствующие документы не позднее указанного дня.

6.16. В случае подачи документов, необходимых для поступления в соответствии с подпунктом 1 пункта 6.9. Правил приёма заявление о приёме и факты, фиксируемые в нём в соответствии с пунктом 6.15. Правил приёма, заверяются личной подписью поступающего (доверенного лица).

6.17. При подаче заявления о приёме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;

2) при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными Правилами приёма для приёма на обучение лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 или статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ, – документ (документы), подтверждающий, что поступающий является таким лицом в соответствии с условиями отнесения к числу указанных лиц, установленными Федеральным конституционным законом от 21 марта 2014 года № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя» и (или) Федеральным законом № 84-ФЗ;

3) документ установленного образца, отвечающий требованиям, указанным в пункте 1.5. Правил приёма (поступающий может представить как документ о сред-

нем общем образовании, так и документ о среднем профессиональном (начальном профессиональном) или высшем образовании).

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

а) при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

б) при представлении документа об образовании, образец которого утверждён Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ;

4) для поступающих, указанных в подпункте «а» подпункта 1 пункта 2.2. Правил приёма, при намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний для отдельных категорий поступающих – документ, подтверждающий инвалидность;

5) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

б) для использования особого права или преимущества победителями и призёрами всероссийской олимпиады, – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призёром заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников;

7) для использования особого права или преимущества победителями и призёрами IV этапа всеукраинской ученической олимпиады, указанными в подпункте 2 пункта 3.1. Правил приёма, – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призёром IV этапа всеукраинской ученической олимпиады;

8) для использования особого права или преимущества членами сборных команд Российской Федерации – документ, подтверждающий, что поступающий был включён в число членов сборной команды;

9) для использования особого права или преимущества членами сборных команд Украины, указанными в подпункте 2 пункта 3.1. Правил приёма, – документ, подтверждающий, что поступающий был включён в число членов сборной команды;

10) для использования особого права или преимущества чемпионами (призёрами) в области спорта – документ, подтверждающий статус указанного чемпиона или призёра;

11) для использования права на приём в пределах особой квоты – документ, подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет;

12) для использования преимущественного права зачисления, указанного в пункте 3.3. Правил приёма, – документ, подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет;

13) для использования особого права или преимущества победителями и призёрами олимпиад школьников – документ, подтверждающий, что поступающий является победителем или призёром олимпиады школьников;

14) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приёме на обучение в соответствии с Правилами приёма (представляются по усмотрению поступающего);

15) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

16) 2 фотографии поступающего – для лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно.

6.18. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

6.19. Поступающий одновременно с подачей заявления о приёме подаёт заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца (в соответствии с пунктом 10.10. Правил приёма) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр:

1) на основании особого права, указанного в пункте 3.1. Правил приёма;

2) на основании особого права, указанного в подпункте 1 пункта 3.4. Правил приёма.

6.20. В случае поступления на обучение в соответствии с подпунктами 1 и 2 пункта 6.19. Правил приёма поступающий:

1) подаёт заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца в Академию;

2) в заявлении о приёме в Академию указывает, в какую организацию подано (будет подано) заявление о согласии на зачисление.

6.21. Документ, указанный в подпункте 4 или 5 пункта 6.17. Правил приёма, принимается Академией, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приёме, документ, указанный в подпункте 11 или 12 пункта 6.17. Правил приёма, – если срок его действия истекает не ранее дня завершения приёма документов и вступительных испытаний.

6.22. Поступающий может представить при подаче документов, необходимых для поступления, документ, указанный в подпункте 11 или 12 пункта 6.17. Правил приёма, срок действия которого истекает ранее дня завершения приёма документов и вступительных испытаний, но не ранее дня подачи заявления о приёме. При этом соответствующие права предоставляются поступающему, если до дня завершения приёма документов и вступительных испытаний включительно он представил документ, срок действия которого истекает не ранее указанного дня.

6.23. Если в документе, указанном в подпункте 4, или 5, или 11, или 12 пункта 6.17. Правил приёма, не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

6.24. Документ, указанный в подпункте 6, или 7, или 8, или 9, или 13 пункта 6.17. Правил приёма, принимается Академией с учётом срока, указанного соответственно в пункте 3.1. или 3.4. Правил приёма.

6.25. Заявление о приёме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Россий-

ской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются). К документам, выданным в соответствии с законодательством Украины и представляемым лицами, указанными в части 3.1 статьи 5 Федерального закона № 84-ФЗ, не предъявляются требования легализации, проставления апостиля и представления перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке.

6.26. Если при представлении документа иностранного государства об образовании требуется представление свидетельства о признании иностранного образования, то поступающий может при подаче заявления о приёме представить указанный документ без такого свидетельства с последующим представлением свидетельства о признании иностранного образования не позднее дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление.

При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля, поступающий может при подаче заявления о приёме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление.

6.27. Если поступающий представил поданные документы с нарушением Правил приёма (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления на обучение и основания приёма, указанные в заявлении о приёме), Академия возвращает документы поступающему:

1) в случае представления документов в Академию лично поступающим (доверенным лицом) – в день представления документов;

2) в случае направления документов через операторов почтовой связи общего пользования – в части оригиналов документов через операторов почтовой связи общего пользования в течение 3 рабочих дней после дня поступления документов в Академию.

Если документы, которые представляются согласно пункту 6.26. Правил приёма не позднее дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление, не представлены в этот срок, Академия возвращает документы поступающему в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении о приёме (в случае возврата через операторов почтовой связи общего пользования – в части оригиналов документов в течение 3 рабочих дней после истечения срока представления документов).

6.28. Академия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки Академия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

6.29. При поступлении в Академию, из поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся оригинал или копия документа установленного образца, копия документа (документов), удостоверяющего личность, гражданство, иные документы, представленные поступающим, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в Академию доверенными лицами.

6.30. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об отзыве документов способом, указанным в пункте 6.9. Правил приёма, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы (доверенному лицу), направление через операторов почтовой связи общего пользования).

6.31. В период проведения приёма на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в подпунктах 1-3 пункта 1.14. Правил приёма, поданные документы выдаются лицу, поступающему на обучение на указанные места по соответствующим условиям поступления (доверенному лицу), при представлении им в организацию лично заявления об отзыве документов:

1) в течение двух часов после подачи заявления – в случае подачи заявления не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

2) в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления менее чем за два часа до конца рабочего дня.

6.32. В случае отзыва документов (за исключением случая, указанного в пункте 6.31. Правил приёма) либо непоступления на обучение оригиналы документов, представленные поступающим, возвращаются не позднее 20 рабочих дней после отзыва поданных документов или после завершения процедур зачисления по соответствующим условиям поступления в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приёме.

7. Вступительные испытания, проводимые Академией самостоятельно

7.1. Академия самостоятельно проводит в соответствии с Правилами приёма вступительные испытания, указанные в пунктах 2.2. и 2.4. Правил приёма, вступительные испытания при приёме на обучение по программам магистратуры. При приёме на обучение не используются результаты выпускных экзаменов подготовительных отделений, подготовительных факультетов, курсов (школ) и иных испытаний, не являющихся вступительными испытаниями, проводимыми в соответствии с Правилами приёма.

7.2. Вступительные испытания проводятся в формах, определяемых распорядительным актом Академии.

7.3. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

7.4. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

7.5. Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

7.6. По одному общеобразовательному предмету в рамках одного конкурса устанавливается одно общеобразовательное вступительное испытание.

7.7. При проведении Академией самостоятельно вступительных испытаний, одинаковых по наименованию, общеобразовательное вступительное испытание проводится в качестве единого для всех конкурсов.

7.8. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтверждённые документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

7.9. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

7.10. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний Правил приема, уполномоченные должностные лица Академии вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

7.11. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде:

а) при проведении вступительного испытания в устной форме – в день его проведения;

б) при проведении вступительного испытания в иной форме – не позднее третьего рабочего дня после его проведения.

7.12. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

8. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

8.1. Академия обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учётом

особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

8.2. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

8.3. Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- 1) при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;
- 2) при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

8.4. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создаёт трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

8.5. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Академии или привлечённых лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

8.6. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается на 1,5 часа.

8.7. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

8.8. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

8.9. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

а) задания для выполнения на вступительном испытании зачитываются ассистентом;

б) письменные задания надиктовываются ассистенту;

в) поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

а) обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

б) поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

в) задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

а) обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

б) предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

б) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

а) письменные задания надиктовываются ассистенту;

б) вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

8.10. Условия, указанные в пунктах 8.2.-8.9. Правил приёма, предоставляются поступающим на основании заявления о приёме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

9. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

9.1. По результатам вступительного испытания, проводимого Академией самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

9.2. Апелляция подается одним из способов, указанных в пункте 6.9. Правил приёма.

9.3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

9.4. Апелляция подаётся в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

9.5. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня её подачи.

9.6. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

9.7. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

9.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

10. Формирование списков поступающих и зачисление на обучение

10.1. По результатам приёма документов и (или) вступительных испытаний Академия формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу.

10.2. Список поступающих по каждому отдельному конкурсу включает в себя:

- 1) список поступающих без вступительных испытаний;
- 2) список поступающих по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний (далее – результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

10.3. Зачисление по результатам вступительных испытаний проводится на места, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний в рамках соответствующего списка поступающих.

10.4. Список поступающих без вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

1) по статусу лиц, имеющих право на приём без вступительных испытаний, в следующем порядке:

а) члены сборных команд Российской Федерации и указанные в подпункте 2 пункта 3.1. Правил приёма члены сборных команд Украины;

б) победители всероссийской олимпиады школьников и указанные в подпункте 2 пункта 3.1. Правил приёма победители IV этапа всеукраинских ученических олимпиад;

в) призеры всероссийской олимпиады школьников и указанные в подпункте 2 пункта 3.1. Правил приёма призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад;

- г) чемпионы (призёры) в области спорта;
- д) победители олимпиад школьников;
- е) призёры олимпиад школьников;

2) для лиц, указанных в каждом из подпунктов «а»-«е» подпункта 1 настоящего пункта – по убыванию количества баллов, начисленных за индивидуальные достижения;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

10.5. Список поступающих по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной Академией;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

10.6. Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.

10.7. В списках поступающих указываются следующие сведения:

1) по каждому поступающему без вступительных испытаний:

- а) основание приёма без вступительных испытаний;
- б) количество баллов за индивидуальные достижения;
- в) наличие преимущественного права зачисления;

2) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:

- а) сумма конкурсных баллов;
- б) количество баллов за каждое вступительное испытание;

в) количество баллов за индивидуальные достижения;

г) наличие преимущественного права зачисления;

3) наличие заявления о согласии на зачисление (поданного в соответствии с пунктом 10.10. Правил приёма).

10.8. Списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

10.9. На каждом этапе зачисления Академия устанавливает день завершения приёма заявлений о согласии на зачисление (при зачислении на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата по очной и очно-заочной формам обучения – в соответствии с пунктом 10.13. Правил приёма).

10.10. Для зачисления поступающий подаёт заявление о согласии на зачисление, к которому при поступлении на места в рамках контрольных цифр прилагается оригинал документа установленного образца, при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа установленного образца либо его копия, заверенная в установленном порядке, либо его копия с предъявлением оригинала для заверения копии приёмной комиссией (далее – заявление о согласии на зачисление). Приложение оригинала документа установленного образца (копии указанного документа) при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг) не требуется, если он был представлен в Академию ранее (при подаче заявления о приёме или предшествующего заявления о согласии на зачисление).

10.11. В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основание приёма (при наличии) по одному конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным. Поступающий может по своему усмотрению подать указанное заявление в Академию один или несколько раз (с учётом положений, установленных Правилами приёма).

Указанное заявление заверяется подписью поступающего и подаётся в Академию не ранее дня подачи заявления о приёме и не позднее дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление. В день завершения приёма заявлений о согла-

сии на зачисление Академия осуществляет приём указанных заявлений до 18 часов по местному времени.

10.12. Зачислению подлежат поступающие, подавшие заявление о согласии на зачисление. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

10.13. При приёме на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата по очной и очно-заочной формам обучения процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:

1) размещение списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде – 27 июля 2020 года;

2) этап приоритетного зачисления – зачисление без вступительных испытаний, зачисление на места в пределах особой квоты:

а) 28 июля 2020 года завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах особой квоты;

б) 29 июля 2020 года издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах особой квоты;

3) зачисление по результатам вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний (далее – основные конкурсные места):

а) первый этап зачисления на основные конкурсные места – зачисление на 80 % указанных мест (если 80 % составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

01 августа 2020 года:

- завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, включённых в списки поступающих на основные конкурсные места и желающих быть зачисленными на первом этапе зачисления на основные конкурсные места;

- в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80 % основных конкурсных мест (с учётом округления);

03 августа 2020 года издаётся приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80 % основных конкурсных мест;

б) второй этап зачисления на основные конкурсные места – зачисление на 100 % указанных мест:

06 августа 2020 года:

- завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, включённых в списки поступающих на основные конкурсные места;

- в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100 % основных конкурсных мест;

08 августа 2020 года издаётся приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100 % основных конкурсных мест.

10.14. При приёме на места в рамках контрольных цифр по программам магистратуры по заочной форме обучения процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:

1) размещение списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде – 30 июля 2020 года;

2) 28 октября 2020 года завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, включённых в списки поступающих на основные конкурсные места;

б) в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100 % основных конкурсных мест;

3) 30 октября 2020 года издаётся приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100 % основных конкурсных мест.

10.15. При приеме на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам бакалавриата и программам магистратуры процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:

по программам бакалавриата и программам магистратуры по очной форме обучения не позднее:

28 августа 2020 года завершается приём заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

31 августа 2020 года издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление;

по программам бакалавриата и программам магистратуры по очно-заочной и заочной формам обучения не позднее:

28 октября 2020 года завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

30 октября 2020 года издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление.

10.16. Лица, зачисленные в пределах особой квоты, исключаются из списков поступающих на основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

10.17. Незаполненные места в пределах особой квоты могут быть использованы для зачисления лиц, поступающих без вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр по тем же условиям поступления.

После завершения зачисления лиц, поступающих без вступительных испытаний, лиц, поступающих на места в пределах особой квоты, незаполненные места в пределах особой квоты используются как основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

10.18. При поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата по очной и очно-заочной формам обучения в Академию поступающий может по своему усмотрению подать заявление о согласии на зачисление один или два раза.

При этом если подача заявления о согласии на зачисление или отзыв поданных документов осуществляется при наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление в Академию на указанные места, то поступающий одновременно подаёт заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление; заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

10.19. Места, освободившиеся в результате отчисления лиц, зачисленных на обучение на предшествующем этапе (предшествующих этапах) зачисления, добавляются к основным конкурсным местам по тем же условиям поступления.

10.20. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится после зачисления на места в рамках контрольных цифр либо вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр.

10.21. Зачисление на обучение завершается до дня начала учебного года.

10.22. Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде и доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

11. Особенности проведения приёма иностранных граждан и лиц без гражданства

11.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счёт бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счёт средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

11.2. Приём на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Зачисление на

обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами) Академии.

11.3. Иностранцы граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьёй 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ).

11.4. На соотечественников, проживающих за рубежом и не являющихся гражданами Российской Федерации, не распространяются особые права при приёме на обучение по программам бакалавриата, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

11.5. Перечень вступительных испытаний при приеме иностранных граждан и лиц без гражданства на базе среднего общего образования и на базе профессионального образования на места по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с пунктом 2.1. Правил приёма.

11.6. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приёме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 6.17. Правил приёма оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

11.7. При поступлении на обучение в соответствии со статьёй 17 Федерального закона № 99-ФЗ соотечественник представляет помимо документов, указанных в

пункте 6.17. Правил приёма, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьёй 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

11.8. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 6.17. Правил приёма, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

Приложение № 2
к приказу Образовательного учреждения
профсоюзов высшего образования
«Академия труда и социальных отношений»
от _____ 20__ г.

Утверждены
решением Наблюдательного совета
от 26 сентября 2019 г.

**Правила приёма
в Образовательное учреждение профсоюзов высшего образования
«Академия труда и социальных отношений» на обучение
по образовательным программам высшего образования – программам
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
на 2020-2021 учебный год**

1. Общие положения

1.1. Правила приёма в Образовательное учреждение профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020-2021 учебный год (далее – Правила приёма) регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) в Образовательное учреждение профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» (далее – Академия) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры), в том числе особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов.

1.2. Процедуры приёма, в том числе зачисления, не урегулированные Правилами приёма, регулируются Порядком приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических

кадров в аспирантуре, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2017 года № 13 (далее – Порядок приёма).

1.3. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

1.4. Поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

1) документ об образовании и о квалификации установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, образца;

2) документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 01 января 2014 года;

3) документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» (далее – Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее – Санкт-Петербургский государственный университет), или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

4) документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновацион-

ного центра «Сколково», или предусмотренным частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 года № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

5) документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нём образование признаётся в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее – документ иностранного государства об образовании).

1.5. Приём на обучение осуществляется на первый курс.

1.6. Приём на обучение осуществляется по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

1.7. Академия осуществляет приём по следующим условиям поступления на обучение по программам аспирантуры (далее – условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

1) по Академии в целом, включая все её филиалы;

2) отдельно по очной, заочной формам обучения;

3) отдельно по каждой программе аспирантуры в пределах направления подготовки.

1.8. Приём на обучение осуществляется по заявлению о приёме с приложением необходимых документов (далее соответственно – заявление, документы; вместе – документы, необходимые для поступления).

1.9. Поступающий может предоставить доверенному лицу полномочия на осуществление действий, в отношении которых Правилами приёма установлено, что они выполняются поступающим, и которые не требуют личного присутствия поступающего (в том числе представлять в Академию документы, необходимые для поступления, отзывать указанные документы).

Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации, доверенности на осуществление соответствующих действий.

1.10. При посещении Академии и (или) очном взаимодействии с должностными лицами Академии поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

1.11. Организационное обеспечение проведения приёма на обучение, в том числе на обучение в филиалах Академии, осуществляется приёмной комиссией, создаваемой Академией. Председателем приёмной комиссии является ректор Академии. Председатель приёмной комиссии назначает ответственного секретаря приёмной комиссии, который организует работу приёмной комиссии, а также личный приём поступающих, их законных представителей, доверенных лиц.

1.12. Для проведения вступительных испытаний Академия создаёт экзаменационные и апелляционные комиссии.

1.13. Полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым ректором Академии. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приёмной комиссии.

2. Информирование о приёме на обучение

2.1. Академия знакомит поступающего и (или) его законного представителя со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.2. При проведении приёма на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.3. В целях информирования о приёме на обучение Академия размещает информацию на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.atiso.ru (далее – официальный сайт) и на информационном стенде приёмной комиссии (далее – информационный стенд), в

сроки, установленные Порядком приёма, а также обеспечивает свободный доступ в здания Академии к информации, размещённой на информационном стенде.

2.4 Приёмная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приёмом на обучение.

2.5. Начиная со дня начала приёма документов, необходимых для поступления, на официальном сайте и на информационном стенде размещается и ежедневно обновляется информация о количестве поданных заявлений о приёме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг с указанием сведений о приёме или об отказе в приёме документов (с указанием причины отказа).

3. Приём от поступающих документов, необходимых для поступления

3.1. Поступающий вправе одновременно поступать в Академию по различным условиям поступления, указанным в пункте 1.7. Правил приёма.

При одновременном поступлении в Академию по различным условиям поступления поступающий подаёт одно заявление о приёме.

3.2. Приём документов, необходимых для поступления, проводится в зданиях Академии, а также в зданиях, в которых находятся её филиалы.

Приём указанных документов может также проводиться уполномоченными должностными лицами Академии в зданиях иных организаций и (или) в передвижных пунктах приёма документов.

3.3. Приём документов на обучение по программам аспирантуры осуществляется с 03 февраля 2020 года по 18 сентября 2020 года.

3.4. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Академию одним из следующих способов:

- 1) представляются лично поступающим (доверенным лицом), в том числе:
 - а) по месту нахождения филиала;

б) уполномоченному должностному лицу Академии, проводящему приём документов в здании иной организации или в передвижном пункте приёма документов;

2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования.

3.5. Возможность направления документов, необходимых для поступления в Академию, в электронной форме не предусмотрена.

3.6. Если документы, необходимые для поступления, представляются в Академию поступающим или доверенным лицом, поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приёме документов.

3.7. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования указанные документы принимаются, если они поступили в Академию не позднее срока завершения приёма документов, установленного Правилами приёма.

3.8. В заявлении о приёме на обучение поступающий указывает следующие сведения:

1) фамилию, имя, отчество (при наличии);
2) дату рождения;
3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, кем и когда выдан документ);

5) сведения о документе установленного образца, который представляется поступающим в соответствии с подпунктом 2 пункта 3.10. Правил приёма;

б) условия поступления, указанные в пункте 1.7. Правил приёма, по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления;

7) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);

8) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений, результаты которых учитываются при приёме на обучение в соответствии

с Правилами приёма (при наличии индивидуальных достижений – с указанием сведений о них);

9) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;

10) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);

11) способ возврата документов, поданных поступающим для поступления на обучение (в случае непоступления на обучение и в иных случаях, установленных Правилами приёма).

3.9. В заявлении о приеме фиксируются следующие факты:

1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

а) с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

б) с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;

в) с датой (датами) завершения приёма документа установленного образца;

г) с Правилами приема, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приёме достоверных сведений и представления подлинных документов;

4) обязательство представить документ установленного образца не позднее дня завершения приёма документа установленного образца (если поступающий не представил указанный документ при подаче заявления о приёме).

3.10. Заявление о приёме и факты, указываемые в нём в соответствии с пунктом 3.9. Правил приёма, заверяются подписью поступающего (доверенного лица).

3.11. При подаче заявления о приёме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;

2) документ установленного образца (поступающий может при подаче заявления о приёме не представлять документ установленного образца; при этом поступа-

ющий указывает в заявлении о приёме обязательство представить указанный документ не позднее дня завершения приёма документа установленного образца);

3) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность (указанный документ принимается Академией, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приёме; если в документе не указан срок его действия, то документ действителен в течение года, начиная с даты его выдачи);

4) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приёме на обучение в соответствии с Правилами приёма (представляются по усмотрению поступающего);

5) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

6) 2 фотографии поступающего.

3.12. Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

1) при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

2) при представлении документа об образовании, соответствующего требованиям статьи 6 Федерального закона от 05 мая 2014 года № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 84-ФЗ); при этом поступающий представляет документ (документы), подтверждающий, что поступающий относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ.

3.13. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

3.14. Заявление о приёме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, заверенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

3.15. Академия возвращает документы поступающему, если поступающий представил документы, необходимые для поступления, с нарушением Правил приёма (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления, указанные в заявлении о приёме).

3.16. Академия вправе осуществлять проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки Академия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

3.17. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать документы, поданные для поступления на обучение, подав заявление об отзыве документов одним из способов, указанных в пункте 3.4 Правил приёма.

Лица, отозвавшие документы, выбывают из конкурса. Академия возвращает документы указанным лицам.

4. Вступительные испытания

4.1. Перечень вступительных испытаний, а также язык (языки) проведения вступительных испытаний, шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов) (для каждого вступительного испытания), устанавливаются распорядительным актом Академии.

4.2. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

4.3. Вступительные испытания проводятся по мере формирования групп из числа лиц, подавших документы, необходимые для поступления, и завершаются 25 сентября 2020 года.

4.4. Вступительные испытания проводятся в формах, определяемых распорядительным актом Академии.

В Академии проведение вступительных испытаний в дистанционной форме не предусмотрено.

4.5. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших документы, необходимые для поступления).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

4.6. Поступающий однократно сдаёт каждое вступительное испытание.

4.7. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтверждённые документально), повторно допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

4.8. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

4.9. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний Правил приёма, уполномоченные должностные лица Академии вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

4.10. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде не позднее 3 рабочих дней со дня проведения вступительного испытания.

4.11. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

4.12. Лица, получившие на каком-либо вступительном испытании менее минимального количества баллов, не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины (в том числе удалённые с места проведения вступительного испытания), повторно допущенные к сдаче вступительного испытания и не прошедшие вступительное испытание, выбывают из конкурса. Академия возвращает документы указанным лицам.

4.13. При возврате поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования (в случаях, установленных пунктами 3.15., 3.17., 4.12., 8.8. Правил приёма) документы возвращаются только в части оригиналов документов.

5. Особенности проведения вступительных испытаний для поступающих инвалидов

5.1. Академия обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих инвалидов с учётом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

5.2. Вступительные испытания для поступающих инвалидов проводятся в отдельной аудитории.

5.3. Число поступающих инвалидов в одной аудитории не должно превышать:

- 1) при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;
- 2) при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

5.4. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для поступающих инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создаёт трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

5.5. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Академии или привлечённых лиц, оказывающего поступающим инвалидам необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

5.6. Продолжительность вступительного испытания для поступающих инвалидов увеличивается на 1,5 часа.

5.7. Поступающим инвалидам предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

5.8. Поступающие инвалиды могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

5.9. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих инвалидов:

1) для слепых:

а) задания для выполнения на вступительном испытании зачитываются ассистентом;

б) письменные задания надиктовываются ассистенту;

в) поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

а) обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

б) поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

в) задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

а) обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

б) предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

б) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

а) письменные задания надиктовываются ассистенту;

б) вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

5.10. Условия, указанные в пунктах 5.2.-5.9. Правил приёма, предоставляются поступающим на основании заявления о приёме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

6. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

6.1. Поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

6.2. Апелляция подается одним из способов, указанных в пункте 3.4. Правил приёма.

6.3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

6.4. Апелляция подаётся в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

6.5. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня её подачи.

6.6. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

6.7. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

6.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

7. Учёт индивидуальных достижений поступающих при приёме на обучение

7.1. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приёме на обучение.

Учёт результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

7.2. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

7.3. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение индивидуальных достижений.

7.4. При приёме на обучение по программам аспирантуры Академия начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

1) наличие диплома специалиста с высшим профессиональным образованием с отличием или диплома магистра с высшим профессиональным образованием с отличием или диплома специалиста с отличием или диплома магистра с отличием – 5 баллов;

2) наличие авторских статей (по направлению подготовки) в изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus – 3 балла за каждую публикацию;

3) наличие авторских статей (по направлению подготовки) в изданиях, входящих в перечень рецензируемых научных изданий, рекомендованных Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации для публикации основных научных результатов диссертаций, за исключением авторских статей, учитываемых в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта, – 2 балла за каждую публикацию;

4) наличие авторских статей (по направлению подготовки) в изданиях, индексируемых в Российском индексе научного цитирования, за исключением авторских статей, учитываемых в соответствии с подпунктами 2 и 3 настоящего пункта, – 1 балл за каждую публикацию;

5) участие с докладами по тематике, соответствующей направлению подготовки на международных и (или) национальных конференциях, в том числе конференциях, проводимых Академией, подтверждаемое наличием опубликованного доклада или его тезисов – 5 баллов за каждое участие;

б) участие в международных и (или) национальных конференциях, соответствующих направлению подготовки, в том числе конференциях, проводимых Академией, подтверждаемое документом об участии (диплом, грамота, сертификат и т.п.), – 1 балл за каждое участие.

8. Формирование списков поступающих и зачисление на обучение

8.1. По результатам вступительных испытаний Академия формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу. В список поступающих не включаются лица, набравшие менее минимального количества баллов по результатам одного или нескольких вступительных испытаний.

8.2. Список поступающих ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, устанавливаемой распорядительным актом Академии.

8.3. Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.

8.4. В списках поступающих указываются следующие сведения по каждому поступающему:

1) сумма конкурсных баллов;

2) количество баллов за каждое вступительное испытание;

3) количество баллов за индивидуальные достижения;

4) наличие оригинала документа установленного образца (заявления о согласии на зачисление) (представленного в соответствии с пунктом 8.6. Правил приёма).

8.5. Списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

8.6. Для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг поступающие представляют оригинал документа установленного образца или заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала для заверения копии приёмной комиссией не позднее 29 сентября 2020 года.

В день завершения приёма указанных документов они подаются в Академию не позднее 18 часов по местному времени.

8.7. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца (заявление о согласии на зачисление) в соответствии с пунктом 8.6. Правил приёма.

Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

8.8. Зачисление на обучение завершается до дня начала учебного года. Академия возвращает документы лицам, не зачисленным на обучение.

8.9. Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

9. Особенности проведения приёма иностранных граждан и лиц без гражданства

9.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования в Академии за счёт средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

9.2. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьёй 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ).

9.3. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приёме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 3.11. Правил приёма оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

9.4. Иностраный гражданин или лицо без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, представляют помимо документов, указанных в пункте 3.11. Правил приёма, оригиналы или копии документов, предусмотренных пунктом 6 статьи 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

Приложение № 3
к приказу Образовательного учреждения
профсоюзов высшего образования
«Академия труда и социальных отношений»
от _____ 20__ г.

**Количество мест для приёма на обучение по образовательным программам
высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры,
программам подготовки научных кадров в аспирантуре
в 2020-2021 учебном году**

№	Наименование образовательной организации (филиала)	Код и наименование направления подготовки и (или) профиля направления подготовки	Форма обучения	Количество мест для приёма граждан на обучение							
				за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета		за счёт бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации		за счёт бюджетных ассигнований местного бюджета		по договорам об оказании платных образовательных услуг	
				всего	в том числе (из гр. 5) квота лиц, имеющих особое право	всего	в том числе (из гр. 7) квота лиц, имеющих особое право	всего	в том числе (из гр. 9) квота лиц, имеющих особое право		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Образовательное учреждение профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» ¹	38.03.01 Экономика	Очная	0	0	0	0	0	0	0	200
2.	Академия труда и социальных отношений	38.03.01 Экономика	Очно-заочная	25	3	0	0	0	0	0	60
3.	Академия труда и социальных отношений	38.03.01 Экономика	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	160
4.	Академия труда и социальных отношений	38.03.02 Менеджмент	Очная	0	0	0	0	0	0	0	100

¹ Далее – Академия труда и социальных отношений

№	Наименование образовательной организации (филиала)	Код и наименование направления подготовки и (или) профиля направления подготовки	Форма обучения	Количество мест для приёма граждан на обучение							
				за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета		за счёт бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации		за счёт бюджетных ассигнований местного бюджета		по договорам об оказании платных образовательных услуг	
				всего	в том числе (из гр. 5) квота лиц, имеющих особое право	всего	в том числе (из гр. 7) квота лиц, имеющих особое право	всего	в том числе (из гр. 9) квота лиц, имеющих особое право		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
5.	Академия труда и социальных отношений	38.03.02 Менеджмент	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	60
6.	Академия труда и социальных отношений	38.03.03 Управление персоналом	Очная	0	0	0	0	0	0	0	60
7.	Академия труда и социальных отношений	38.03.03 Управление персоналом	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	60
8.	Академия труда и социальных отношений	38.03.04 Государственное и муниципальное управление	Очная	0	0	0	0	0	0	0	90
9.	Академия труда и социальных отношений	38.03.04 Государственное и муниципальное управление	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	90
10.	Академия труда и социальных отношений	40.03.01 Юриспруденция	Очная	0	0	0	0	0	0	0	100
11.	Академия труда и социальных отношений	40.03.01 Юриспруденция	Очно-заочная	0	0	0	0	0	0	0	100
12.	Академия труда и социальных отношений	40.03.01 Юриспруденция	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	30
13.	Академия труда и социальных отношений	42.03.01 Реклама и связи с общественностью	Очная	0	0	0	0	0	0	0	60
14.	Академия труда и социальных отношений	43.03.03 Гостиничное дело	Очная	0	0	0	0	0	0	0	60
15.	Академия труда и социальных отношений	43.03.03 Гостиничное дело	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	60
16.	Академия труда и социальных отношений	45.03.02 Лингвистика	Очная	12	2	0	0	0	0	0	100

№	Наименование образовательной организации (филиала)	Код и наименование направления подготовки и (или) профиля направления подготовки	Форма обучения	Количество мест для приёма граждан на обучение								
				за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета		за счёт бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации		за счёт бюджетных ассигнований местного бюджета		по договорам об оказании платных образовательных услуг		
				всего	в том числе (из гр. 5) квота лиц, имеющих особое право	всего	в том числе (из гр. 7) квота лиц, имеющих особое право	всего	в том числе (из гр. 9) квота лиц, имеющих особое право			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
28.	Академия труда и социальных отношений	42.04.01 Реклама и связи с общественностью	Очная	0	0	0	0	0	0	0	0	30
29.	Академия труда и социальных отношений	38.06.01 Экономика	Очная	0	0	0	0	0	0	0	0	60
30.	Академия труда и социальных отношений	39.06.01 Социологические науки	Очная	0	0	0	0	0	0	0	0	20
31.	Академия труда и социальных отношений	40.06.01 Юриспруденция	Очная	0	0	0	0	0	0	0	0	40
32.	Академия труда и социальных отношений	41.06.01 Политические науки и регионоведение	Очная	0	0	0	0	0	0	0	0	20
33.	Алтайский институт труда и права (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» ²	40.03.01 Юриспруденция	Очно-заочная	0	0	0	0	0	0	0	0	60
34.	Алтайский институт труда и права	38.03.01 Экономика	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	0	60
35.	Алтайский институт труда и права	38.03.02 Менеджмент	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	0	60
36.	Алтайский институт труда и права	38.03.04 Государственное и муниципальное управление	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	0	60

² Далее – Алтайский институт труда и права

№	Наименование образовательной организации (филиала)	Код и наименование направления подготовки и (или) профиля направления подготовки	Форма обучения	Количество мест для приёма граждан на обучение							
				за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета		за счёт бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации		за счёт бюджетных ассигнований местного бюджета		по договорам об оказании платных образовательных услуг	
				всего	в том числе (из гр. 5) квота лиц, имеющих особое право	всего	в том числе (из гр. 7) квота лиц, имеющих особое право	всего	в том числе (из гр. 9) квота лиц, имеющих особое право		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
37.	Алтайский институт труда и права	40.03.01 Юриспруденция	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	30
38.	Алтайский институт труда и права	43.03.02 Туризм	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	30
39.	Башкирский институт социальных технологий (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» ³	09.03.03 Прикладная информатика	Очная	0	0	0	0	0	0	0	60
40.	Башкирский институт социальных технологий	38.03.01 Экономика	Очная	0	0	0	0	0	0	0	100
41.	Башкирский институт социальных технологий	38.03.02 Менеджмент	Очная	0	0	0	0	0	0	0	60
42.	Башкирский институт социальных технологий	40.03.01 Юриспруденция	Очная	0	0	0	0	0	0	0	100
43.	Башкирский институт социальных технологий	41.03.04 Политология	Очная	0	0	0	0	0	0	0	30
44.	Башкирский институт социальных технологий	42.03.02 Журналистика	Очная	0	0	0	0	0	0	0	30
45.	Башкирский институт социальных технологий	43.03.02 Туризм	Очная	0	0	0	0	0	0	0	30
46.	Башкирский институт социальных технологий	43.03.03 Гостиничное дело	Очная	0	0	0	0	0	0	0	30
47.	Башкирский институт социальных технологий	51.03.03 Социально-культурная деятельность	Очная	0	0	0	0	0	0	0	30

³ Далее – Башкирский институт социальных технологий

№	Наименование образовательной организации (филиала)	Код и наименование направления подготовки и (или) профиля направления подготовки	Форма обучения	Количество мест для приёма граждан на обучение							
				за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета		за счёт бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации		за счёт бюджетных ассигнований местного бюджета		по договорам об оказании платных образовательных услуг	
				всего	в том числе (из гр. 5) квота лиц, имеющих особое право	всего	в том числе (из гр. 7) квота лиц, имеющих особое право	всего	в том числе (из гр. 9) квота лиц, имеющих особое право		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
58.	Дагестанский гуманитарный институт (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» ⁴	38.03.01 Экономика	Очная	0	0	0	0	0	0	0	60
59.	Дагестанский гуманитарный институт	38.03.04 Государственное и муниципальное управление	Очная	0	0	0	0	0	0	0	60
60.	Дагестанский гуманитарный институт	40.03.01 Юриспруденция	Очная	0	0	0	0	0	0	0	80
61.	Дагестанский гуманитарный институт	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Очная	0	0	0	0	0	0	0	80
62.	Дагестанский гуманитарный институт	40.03.01 Юриспруденция	Очно-заочная	0	0	0	0	0	0	0	80
63.	Дагестанский гуманитарный институт	38.03.01 Экономика	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	60
64.	Дагестанский гуманитарный институт	38.03.04 Государственное и муниципальное управление	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	60
65.	Дагестанский гуманитарный институт	40.03.01 Юриспруденция	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	30

⁴ Далее – Дагестанский гуманитарный институт

№	Наименование образовательной организации (филиала)	Код и наименование направления подготовки и (или) профиля направления подготовки	Форма обучения	Количество мест для приёма граждан на обучение						по договорам об оказании платных образовательных услуг	
				за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета		за счёт бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации		за счёт бюджетных ассигнований местного бюджета			
				всего	в том числе (из гр. 5) квота лиц, имеющих особое право	всего	в том числе (из гр. 7) квота лиц, имеющих особое право	всего	в том числе (из гр. 9) квота лиц, имеющих особое право		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
66.	Дагестанский гуманитарный институт	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	80
67.	Институт экономики и права (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» в г. Севастополе ⁵	38.03.01 Экономика	Очная	0	0	0	0	0	0	0	60
68.	Институт экономики и права в г. Севастополе	38.03.02 Менеджмент	Очная	0	0	0	0	0	0	0	60
69.	Институт экономики и права в г. Севастополе	40.03.01 Юриспруденция	Очная	0	0	0	0	0	0	0	100
70.	Институт экономики и права в г. Севастополе	40.03.01 Юриспруденция	Очно-заочная	0	0	0	0	0	0	0	60
71.	Институт экономики и права в г. Севастополе	38.03.01 Экономика	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	60
72.	Институт экономики и права в г. Севастополе	38.03.02 Менеджмент	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	60
73.	Институт экономики и права в г. Севастополе	40.03.01 Юриспруденция	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	60

⁵ Далее – Институт экономики и права в г. Севастополе

№	Наименование образовательной организации (филиала)	Код и наименование направления подготовки и (или) профиля направления подготовки	Форма обучения	Количество мест для приёма граждан на обучение						по договорам об оказании платных образовательных услуг	
				за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета		за счёт бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации		за счёт бюджетных ассигнований местного бюджета			
				всего	в том числе (из гр. 5) квота лиц, имеющих особое право	всего	в том числе (из гр. 7) квота лиц, имеющих особое право	всего	в том числе (из гр. 9) квота лиц, имеющих особое право		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
74.	Казанский филиал Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» ⁶	38.03.01 Экономика	Очная	0	0	0	0	0	0	0	30
75.	Казанский филиал	38.03.02 Менеджмент	Очная	0	0	0	0	0	0	0	30
76.	Казанский филиал	40.03.01 Юриспруденция	Очная	0	0	0	0	0	0	0	30
77.	Казанский филиал	40.03.01 Юриспруденция	Очно-заочная	0	0	0	0	0	0	0	60
78.	Казанский филиал	38.03.01 Экономика	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	60
79.	Казанский филиал	38.03.02 Менеджмент	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	90
80.	Казанский филиал	40.03.01 Юриспруденция	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	30
81.	Красноярский филиал Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» ⁷	38.03.01 Экономика	Очная	0	0	0	0	0	0	0	30
82.	Красноярский филиал	38.03.01 Экономика	Очно-заочная	0	0	0	0	0	0	0	150
83.	Красноярский филиал	38.03.01 Экономика	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	150

⁶ Далее – Казанский филиал

⁷ Далее – Красноярский филиал

№	Наименование образовательной организации (филиала)	Код и наименование направления подготовки и (или) профиля направления подготовки	Форма обучения	Количество мест для приёма граждан на обучение							
				за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета		за счёт бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации		за счёт бюджетных ассигнований местного бюджета		по договорам об оказании платных образовательных услуг	
				всего	в том числе (из гр. 5) квота лиц, имеющих особое право	всего	в том числе (из гр. 7) квота лиц, имеющих особое право	всего	в том числе (из гр. 9) квота лиц, имеющих особое право		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
84.	Кубанский институт социэкономки и права (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» ⁸	38.03.04 Государственное и муниципальное управление	Очная	0	0	0	0	0	0	0	30
85.	Кубанский институт социэкономки и права	40.03.01 Юриспруденция	Очная	0	0	0	0	0	0	0	30
86.	Кубанский институт социэкономки и права	40.03.01 Юриспруденция	Очно-заочная	0	0	0	0	0	0	0	150
87.	Кубанский институт социэкономки и права	38.03.01 Экономика	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	30
88.	Кубанский институт социэкономки и права	38.03.02 Менеджмент	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	30
89.	Кубанский институт социэкономки и права	38.03.03 Управление персоналом	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	30
90.	Кубанский институт социэкономки и права	38.03.04 Государственное и муниципальное управление	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	90
91.	Кубанский институт социэкономки и права	40.03.01 Юриспруденция	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	30

⁸ Далее – Кубанский институт социэкономки и права

№	Наименование образовательной организации (филиала)	Код и наименование направления подготовки и (или) профиля направления подготовки	Форма обучения	Количество мест для приёма граждан на обучение							
				за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета		за счёт бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации		за счёт бюджетных ассигнований местного бюджета		по договорам об оказании платных образовательных услуг	
				всего	в том числе (из гр. 5) квота лиц, имеющих особое право	всего	в том числе (из гр. 7) квота лиц, имеющих особое право	всего	в том числе (из гр. 9) квота лиц, имеющих особое право		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
92.	Курганский филиал Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» ⁹	09.03.03 Прикладная информатика	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	30
93.	Курганский филиал	38.03.01 Экономика	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	60
94.	Курганский филиал	38.03.03 Управление персоналом	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	60
95.	Курганский филиал	43.03.02 Туризм	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	30
96.	Оренбургский филиал Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» ¹⁰	38.03.01 Экономика	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	100
97.	Оренбургский филиал	38.03.02 Менеджмент	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	30
98.	Оренбургский филиал	38.03.03 Управление персоналом	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	60

⁹ Далее – Курганский филиал

¹⁰ Далее – Оренбургский филиал

№	Наименование образовательной организации (филиала)	Код и наименование направления подготовки и (или) профиля направления подготовки	Форма обучения	Количество мест для приёма граждан на обучение							
				за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета		за счёт бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации		за счёт бюджетных ассигнований местного бюджета		по договорам об оказании платных образовательных услуг	
				всего	в том числе (из гр. 5) квота лиц, имеющих особое право	всего	в том числе (из гр. 7) квота лиц, имеющих особое право	всего	в том числе (из гр. 9) квота лиц, имеющих особое право		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
99.	Уральский социально-экономический институт (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» ¹¹	09.03.03 Прикладная информатика	Очная	0	0	0	0	0	0	0	30
100.	Уральский социально-экономический институт	38.03.01 Экономика	Очная	0	0	0	0	0	0	0	80
101.	Уральский социально-экономический институт	38.03.02 Менеджмент	Очная	0	0	0	0	0	0	0	60
102.	Уральский социально-экономический институт	38.03.03 Управление персоналом	Очная	0	0	0	0	0	0	0	60
103.	Уральский социально-экономический институт	42.03.01 Реклама и связи с общественностью	Очная	0	0	0	0	0	0	0	30
104.	Уральский социально-экономический институт	09.03.03 Прикладная информатика	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	30
105.	Уральский социально-экономический институт	38.03.01 Экономика	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	100
106.	Уральский социально-экономический институт	38.03.02 Менеджмент	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	50

¹¹ Далее – Уральский социально-экономический институт

№	Наименование образовательной организации (филиала)	Код и наименование направления подготовки и (или) профиля направления подготовки	Форма обучения	Количество мест для приёма граждан на обучение						по договорам об оказании платных образовательных услуг	
				за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета		за счёт бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации		за счёт бюджетных ассигнований местного бюджета			
				всего	в том числе (из гр. 5) квота лиц, имеющих особое право	всего	в том числе (из гр. 7) квота лиц, имеющих особое право	всего	в том числе (из гр. 9) квота лиц, имеющих особое право		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
107.	Уральский социально-экономический институт	38.03.03 Управление персоналом	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	60
108.	Уральский социально-экономический институт	42.03.01 Реклама и связи с общественностью	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	30
109.	Якутский экономико-правовой институт (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» ¹²	38.03.01 Экономика	Очная	0	0	0	0	0	0	0	30
110.	Якутский экономико-правовой институт	40.03.01 Юриспруденция	Очная	0	0	0	0	0	0	0	30
111.	Якутский экономико-правовой институт	40.03.01 Юриспруденция	Очно-заочная	0	0	0	0	0	0	0	60
112.	Якутский экономико-правовой институт	38.03.01 Экономика	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	30
113.	Якутский экономико-правовой институт	40.03.01 Юриспруденция	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	30

¹² Далее – Якутский экономико-правовой институт

№	Наименование образовательной организации (филиала)	Код и наименование направления подготовки и (или) профиля направления подготовки	Форма обучения	Количество мест для приёма граждан на обучение							
				за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета		за счёт бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации		за счёт бюджетных ассигнований местного бюджета		по договорам об оказании платных образовательных услуг	
				всего	в том числе (из гр. 5) квота лиц, имеющих особое право	всего	в том числе (из гр. 7) квота лиц, имеющих особое право	всего	в том числе (из гр. 9) квота лиц, имеющих особое право		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
114.	Ярославский филиал Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» ¹³	38.03.01 Экономика	Очная	0	0	0	0	0	0	0	30
115.	Ярославский филиал	40.03.01 Юриспруденция	Очно-заочная	0	0	0	0	0	0	0	150
116.	Ярославский филиал	38.03.01 Экономика	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	60
117.	Ярославский филиал	38.03.02 Менеджмент	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	60
118.	Ярославский филиал	40.03.01 Юриспруденция	Заочная	0	0	0	0	0	0	0	30

¹³ Далее – Ярославский филиал

Приложение № 4
к приказу Образовательного учреждения
профсоюзов высшего образования
«Академия труда и социальных отношений»
от _____ 20__ г.

**Перечень вступительных испытаний при приёме на обучение по программам бакалавриата,
программам магистратуры с указанием формы проведения и приоритетности вступительных испытаний
при ранжировании списков поступающих в 2020 году их приоритетности**

(Настоящий Перечень вступительных испытаний с указанием формы проведения и приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих в 2020 году разработан на основании приказа Министерства науки и высшего образования российской Федерации от 30 августа 2019 г. «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета» и в соответствии с письмом Минобрнауки России от 25 сентября 2019 г. № МН-3.4/19288 «О направлении приказа Минобрнауки России от 30 августа 2019 г. № 666»)

№	Код и направление подготовки	Уровень высшего образования	Перечень вступительных испытаний, в качестве результатов которых признаются результаты ЕГЭ	Перечень вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно с указанием формы их проведения	Приоритетность	Способы проведения приёма
1	2	3	4	5	6	7
1.	09.03.03 Прикладная информатика	Бакалавриат	Русский язык	Русский язык (письменно)	2	По совокупности программ
			Математика	Математика (письменно)	1	
			Информатика и ИКТ	Информатика и ИКТ (письменно)	3	
2.	38.03.01 Экономика	Бакалавриат	Русский язык	Русский язык (письменно)	2	По программе: Финансы и кредит
			Математика	Математика (письменно)	1	
			Обществознание	Обществознание (письменно)	3	
3.	38.03.01 Экономика	Бакалавриат	Русский язык	Русский язык (письменно)	2	По совокупности программ
			Математика	Математика (письменно)	1	
			Обществознание	Обществознание (письменно)	3	
4.	38.03.02 Менеджмент	Бакалавриат	Русский язык	Русский язык (письменно)	2	По совокупности программ
			Математика	Математика (письменно)	1	
			Обществознание	Обществознание (письменно)	3	
5.	38.03.03 Управление персоналом	Бакалавриат	Русский язык	Русский язык (письменно)	2	По совокупности программ
			Математика	Математика (письменно)	1	
			Обществознание	Обществознание (письменно)	3	
6.	38.03.04	Бакалавриат	Русский язык	Русский язык (письменно)	2	По совокупности программ

№	Код и направление подготовки	Уровень высшего образования	Перечень вступительных испытаний, в качестве результатов которых признаются результаты ЕГЭ	Перечень вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно с указанием формы их проведения	Приоритетность	Способы проведения приёма
1	2	3	4	5	6	7
	Государственное и муниципальное управление		Математика	Математика (письменно)	1	
			Обществознание	Обществознание (письменно)	3	
7.	40.03.01 Юриспруденция	Бакалавриат	Русский язык	Русский язык (письменно)	2	По совокупности программ
			История	История (устно)	3	
			Обществознание	Обществознание (письменно)	1	
8.	41.03.04 Политология	Бакалавриат	Русский язык	Русский язык (письменно)	2	По совокупности программ
			История	История (устно)	1	
			Обществознание	Обществознание (письменно)	3	
9.	42.03.01 Реклама и связи с общественностью	Бакалавриат	Русский язык	Русский язык (письменно)	2	По совокупности программ
			История	История (устно)	3	
			Обществознание	Обществознание (письменно)	1	
10.	42.03.02 Журналистика	Бакалавриат	Русский язык	Русский язык (письменно)	2	По совокупности программ
			Литература	Литература (письменно)	1	
			История	История (устно)	3	
11.	43.03.02 Туризм	Бакалавриат	Русский язык	Русский язык (письменно)	2	По совокупности программ
			История (результаты ЕГЭ)	История (устно)	1	
			Обществознание (результаты ЕГЭ)	Обществознание (письменно)	3	
12.	43.03.03 Гостиничное дело	Бакалавриат	Русский язык (результаты ЕГЭ)	Русский язык (письменно)	2	По совокупности программ
			История (результаты ЕГЭ)	История (устно)	3	
			Обществознание (результаты ЕГЭ)	Обществознание (письменно)	1	
13.	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Бакалавриат	Русский язык (результаты ЕГЭ)	Русский язык (письменно)	1	По совокупности программ
			Литература (результаты ЕГЭ)	Литература (письменно)	2	
			Обществознание (результаты ЕГЭ)	Обществознание (письменно)	3	
14.	45.03.02 Лингвистика	Бакалавриат	Русский язык (результаты ЕГЭ)	Русский язык (письменно)	2	По совокупности программ
			Иностранный язык (результаты ЕГЭ)	Иностранный язык (устно)	1	
			Обществознание (результаты ЕГЭ)	Обществознание (письменно)	3	
15.	51.03.03 Социально-культурная деятельность	Бакалавриат	Русский язык (результаты ЕГЭ)	Русский язык (письменно)	2	По совокупности программ
			Литература (результаты ЕГЭ)	Литература (письменно)	1	
			История (результаты ЕГЭ)	История (устно)	3	

№	Код и направление подготовки	Уровень высшего образования	Перечень вступительных испытаний, в качестве результатов которых признаются результаты ЕГЭ	Перечень вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно с указанием формы их проведения	Приоритетность	Способы проведения приёма
1	2	3	4	5	6	7
16.	20.04.01 Техносферная безопасность	Магистратура	X	Комплексный экзамен по направлению подготовки (устно)	1	По совокупности программ
17.	38.04.01 Экономика	Магистратура	X	Комплексный экзамен по направлению подготовки (письменно)	1	По совокупности программ
18.	38.04.02 Менеджмент	Магистратура	X	Комплексный экзамен по направлению подготовки (письменно)	1	По совокупности программ
19.	38.04.03 Управление персоналом	Магистратура	X	Комплексный экзамен по направлению подготовки (письменно)	1	По совокупности программ
20.	38.04.04 Государственное и муниципальное управление	Магистратура	X	Комплексный экзамен по направлению подготовки (письменно)	1	По совокупности программ
21.	40.04.01 Юриспруденция	Магистратура	X	Комплексный экзамен по направлению подготовки (устно)	1	По совокупности программ
22.	42.04.01 Реклама и связи с общественностью	Магистратура	X	Комплексный экзамен по направлению подготовки (устно)	1	По совокупности программ

Приложение № 4
к приказу Образовательного учреждения
профсоюзов высшего образования
«Академия труда и социальных отношений»
от _____ 20__ г.

Перечень вступительных испытаний, их приоритетность при ранжировании списков поступающих, форма их проведения, шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний при приёме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в 2020 году

№	Код и направление подготовки	Шкала оценивания / минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания	Язык (языки) проведения вступительных испытаний	Перечень вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно с указанием формы их проведения	Приоритетность	Способы проведения приёма
1	2	3	4	5	6	7
1.	38.06.01 Экономика	Стобальная / 30 баллов	Русский	Философия (устно)	2	По программе: Экономическая теория
		Стобальная / 30 баллов	Русский	Иностранный язык (устно)	3	
		Стобальная / 30 баллов	Русский	Экономическая теория (устно)	1	
2.	38.06.01 Экономика	Стобальная / 30 баллов	Русский	Философия (устно)	2	По программе: Экономика и управление народным хозяйством (экономика труда)
		Стобальная / 30 баллов	Русский	Иностранный язык (устно)	3	
		Стобальная / 30 баллов	Русский	Экономика и управление народным хозяйством: экономика труда (устно)	1	
3.	38.06.01 Экономика	Стобальная / 30 баллов	Русский	Философия (устно)	2	По программе: Экономика и управление народным хозяйством (экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами – сфера услуг)
		Стобальная / 30 баллов	Русский	Иностранный язык (устно)	3	
		Стобальная / 30 баллов	Русский	Экономика и управление народным хозяйством: экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами – сфера услуг (устно)	1	
4.	38.06.01 Экономика	Стобальная / 30 баллов	Русский	Философия (устно)	2	По программе: Экономика и управление народным
		Стобальная / 30 баллов	Русский	Иностранный язык (устно)	3	

№	Код и направление подготовки	Шкала оценивания / минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания	Язык (языки) проведения вступительных испытаний	Перечень вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно с указанием формы их проведения	Приоритетность	Способы проведения приёма
1	2	3	4	5	6	7
		Стобалльная / 30 баллов	Русский	Экономика и управление народным хозяйством: экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами – промышленность (устно)	1	хозяйством (экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами – промышленность)
5.	38.06.01 Экономика	Стобалльная / 30 баллов	Русский	Философия (устно)	2	По программе: Финансы, денежное обращение и кредит
		Стобалльная / 30 баллов	Русский	Иностранный язык (устно)	3	
		Стобалльная / 30 баллов	Русский	Финансы, денежное обращение и кредит (устно)	1	
6.	38.06.01 Экономика	Стобалльная / 30 баллов	Русский	Философия (устно)	2	По программе: Бухгалтерский учёт и статистика
		Стобалльная / 30 баллов	Русский	Иностранный язык (устно)	3	
		Стобалльная / 30 баллов	Русский	Бухгалтерский учёт и статистика (устно)	1	
7.	38.06.01 Экономика	Стобалльная / 30 баллов	Русский	Философия (устно)	2	По программе: Мировая экономика
		Стобалльная / 30 баллов	Русский	Иностранный язык (устно)	3	
		Стобалльная / 30 баллов	Русский	Мировая экономика (устно)	1	
8.	39.06.01 Социологические науки	Стобалльная / 30 баллов	Русский	Философия (устно)	2	По программе: Социальная структура, социальные институты и процессы
		Стобалльная / 30 баллов	Русский	Иностранный язык (устно)	3	
		Стобалльная / 30 баллов	Русский	Социальная структура, социальные институты и процессы (устно)	1	
9.	39.06.01 Социологические науки	Стобалльная / 30 баллов	Русский	Философия (устно)	2	По программе: Социология управления
		Стобалльная / 30 баллов	Русский	Иностранный язык (устно)	3	
		Стобалльная / 30 баллов	Русский	Социология управления (устно)	1	
10.	40.06.01 Юриспруденция	Стобалльная / 30 баллов	Русский	Философия (устно)	2	По программе: Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право
		Стобалльная / 30 баллов	Русский	Иностранный язык (устно)	3	
		Стобалльная / 30 баллов	Русский	Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право (устно)	1	
11.	40.06.01 Юриспруденция	Стобалльная / 30 баллов	Русский	Философия (устно)	2	По программе: Трудовое право; право социального обеспечения
		Стобалльная / 30 баллов	Русский	Иностранный язык (устно)	3	
		Стобалльная / 30 баллов	Русский	Трудовое право; право социального обеспечения (устно)	1	
12.	41.06.01	Стобалльная / 30 баллов	Русский	Философия (устно)	2	По программе: Политические

№	Код и направление подготовки	Шкала оценивания / минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания	Язык (языки) проведения вступительных испытаний	Перечень вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно с указанием формы их проведения	Приоритетность	Способы проведения приёма
1	2	3	4	5	6	7
	Политические науки и регионоведение	Стобальная / 30 баллов	Русский	Иностранный язык (устно)	3	институты, процессы и технологии
		Стобальная / 30 баллов	Русский	Политические институты, процессы и технологии (устно)	1	

Приложение № 4
к приказу Образовательного учреждения
профсоюзов высшего образования
«Академия труда и социальных отношений»
от _____ 20__ г.

Информация о местах приёма документов, почтовых и (или) электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления на программы бакалавриата, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в 2020 году

1. Для поступления на программы бакалавриата

№	Адрес места приёма документов, необходимых для поступления	Почтовый адрес для направления документов, необходимых для поступления	Электронный адрес для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме	Примечание
1	2	3	4	5
1.	Москва, ул. Лобачевского, д. 90	ул. Лобачевского, д. 90, Москва, 119454	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений
2.	Москва, ул. Тихая, д. 30	ул. Тихая, д. 30, Москва, 109387	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений
3.	Алтайский край, г. Барнаул, ул. Сизова, д. 28а	ул. Сизова, д. 28а, г. Барнаул, Алтайский край, 656002	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Алтайским институтом труда и права
4.	Республика Башкортостан, г. Уфа, просп. Октября, д. 74/2	просп. Октября, д. 74/2, г. Уфа, Республика Башкортостан, 450054	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Башкирским институтом социальных технологий
5.	Республика Дагестан, г. Буйнакск, ул. Имама Гази-Магомед, д. 46	ул. Имама Гази-Магомед, д. 46, г. Буйнакск, Республика Дагестан, 368222	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Дагестанским гуманитарным институтом
6.	Республика Татарстан, г. Казань, ул. Муштары, д. 9	ул. Муштары, д. 9, г. Казань, Республика Татарстан, 420012	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Казанским филиалом
7.	Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Атарбекова, д. 42	ул. Атарбекова, д. 42, г. Краснодар, Краснодарский край, 350062	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Кубанским институтом социэкономии и права
8.	Красноярский край, г. Красноярск, ул. Марковского, д. 81	ул. Марковского, д. 81, г. Красноярск, Красноярский край, 660017	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Красноярским филиалом

№	Адрес места приёма документов, необходимых для поступления	Почтовый адрес для направления документов, необходимых для поступления	Электронный адрес для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме	Примечание
1	2	3	4	5
9.	Курганская область, г. Курган, ул. Гоголя, д. 153	ул. Гоголя, д. 153, г. Курган, Курганская область, 640000	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Курганским филиалом
10.	Оренбургская область, г. Оренбург, ул. Туркестанская, д. 14	ул. Туркестанская, д. 14, г. Оренбург, Оренбургская область, 460024	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Оренбургским филиалом
11.	г. Севастополь, ул. Балаклавская, д. 11	ул. Балаклавская, д. 11, г. Севастополь, 299001	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Институтом экономики и права в г. Севастополе
12.	Челябинская область, г. Челябинск, ул. Свободы, д. 155/1	ул. Свободы, д. 155/1, г. Челябинск, Челябинская область. 454091	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Уральским социально-экономическим институтом
13.	Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Дежнева, д. 16	ул. Дежнева, д. 16, г. Якутск, Республика Саха (Якутия), 677018	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Якутским экономико-правовым институтом
14.	Ярославская область, г. Ярославль, ул. Свободы, д. 87А	ул. Свободы, д. 87А, г. Ярославль, Ярославская область, 150049	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Ярославским филиалом

1. Для поступления на программы магистратуры

№	Адрес места приёма документов, необходимых для поступления	Почтовый адрес для направления документов, необходимых для поступления	Электронный адрес для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме	Примечание
1	2	3	4	5
1.	Москва, ул. Лобачевского, д. 90	ул. Лобачевского, д. 90, Москва, 119454	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений
2.	Москва, ул. Тихая, д. 30	ул. Тихая, д. 30, Москва, 109387	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений
3.	Алтайский край, г. Барнаул, ул. Сизова, д. 28а	ул. Сизова, д. 28а, г. Барнаул, Алтайский край, 656002	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений
4.	Республика Башкортостан, г. Уфа, просп. Октября, д. 74/2	просп. Октября, д. 74/2, г. Уфа, Республика Башкортостан, 450054	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений
5.	Республика Дагестан, г. Буйнакск, ул. Имама Гази-Магомеда, д. 46	ул. Имама Гази-Магомеда, д. 46, г. Буйнакск, Республика Дагестан, 368222	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений
6.	Республика Татарстан, г. Казань, ул. Муштары, д. 9	ул. Муштары, д. 9, г. Казань, Республика Татарстан, 420012	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений
7.	Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Атарбекова, д. 42	ул. Атарбекова, д. 42, г. Краснодар, Краснодарский край, 350062	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений
8.	Красноярский край, г. Красноярск, ул. Марковского, д. 81	ул. Марковского, д. 81, г. Красноярск, Красноярский край, 660017	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений

№	Адрес места приёма документов, необходимых для поступления	Почтовый адрес для направления документов, необходимых для поступления	Электронный адрес для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме	Примечание
1	2	3	4	5
9.	Курганская область, г. Курган, ул. Гоголя, д. 153	ул. Гоголя, д. 153, г. Курган, Курганская область, 640000	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений
10.	Оренбургская область, г. Оренбург, ул. Туркестанская, д. 14	ул. Туркестанская, д. 14, г. Оренбург, Оренбургская область, 460024	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений
11.	г. Севастополь, ул. Балаклавская, д. 11	ул. Балаклавская, д. 11, г. Севастополь, 299001	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений
12.	Челябинская область, г. Челябинск, ул. Свободы, д. 155/1	ул. Свободы, д. 155/1, г. Челябинск, Челябинская область. 454091	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений
13.	Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Дежнева, д. 16	ул. Дежнева, д. 16, г. Якутск, Республика Саха (Якутия), 677018	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений
14.	Ярославская область, г. Ярославль, ул. Свободы, д. 87А	ул. Свободы, д. 87А, г. Ярославль, Ярославская область, 150049	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений

3. Для поступления на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

№	Адрес места приёма документов, необходимых для поступления	Почтовый адрес для направления документов, необходимых для поступления	Электронный адрес для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме	Примечание
1	2	3	4	5
1.	Москва, ул. Лобачевского, д. 90	ул. Лобачевского, д. 90, Москва, 119454	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений
2.	Москва, ул. Тихая, д. 30	ул. Тихая, д. 30, Москва, 109387	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений
3.	Алтайский край, г. Барнаул, ул. Сизова, д. 28а	ул. Сизова, д. 28а, г. Барнаул, Алтайский край, 656002	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений
4.	Республика Башкортостан, г. Уфа, просп. Октября, д. 74/2	просп. Октября, д. 74/2, г. Уфа, Республика Башкортостан, 450054	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений
5.	Республика Дагестан, г. Буйнакск, ул. Имама Гази-Магомеда, д. 46	ул. Имама Гази-Магомеда, д. 46, г. Буйнакск, Республика Дагестан, 368222	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений
6.	Республика Татарстан, г. Казань, ул. Муштары, д. 9	ул. Муштары, д. 9, г. Казань, Республика Татарстан, 420012	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений
7.	Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Атарбекова, д. 42	ул. Атарбекова, д. 42, г. Краснодар, Краснодарский край, 350062	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений
8.	Красноярский край, г. Красноярск, ул. Марковского, д. 81	ул. Марковского, д. 81, г. Красноярск, Красноярский край, 660017	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений
9.	Курганская область, г. Курган, ул. Гоголя, д. 153	ул. Гоголя, д. 153, г. Курган, Курганская область, 640000	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений

№	Адрес места приёма документов, необходимых для поступления	Почтовый адрес для направления документов, необходимых для поступления	Электронный адрес для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме	Примечание
1	2	3	4	5
10.	Оренбургская область, г. Оренбург, ул. Туркестанская, д. 14	ул. Туркестанская, д. 14, г. Оренбург, Оренбургская область, 460024	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений
11.	г. Севастополь, ул. Балаклавская, д. 11	ул. Балаклавская, д. 11, г. Севастополь, 299001	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений
12.	Челябинская область, г. Челябинск, ул. Свободы, д. 155/1	ул. Свободы, д. 155/1, г. Челябинск, Челябинская область. 454091	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений
13.	Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Дежнева, д. 16	ул. Дежнева, д. 16, г. Якутск, Республика Саха (Якутия), 677018	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений
14.	Ярославская область, г. Ярославль, ул. Свободы, д. 87А	ул. Свободы, д. 87А, г. Ярославль, Ярославская область, 150049	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений

Приложение № 3
к приказу Образовательного учреждения
профсоюзов высшего образования
«Академия труда и социальных отношений»
от _____ 20__ г.

Информация о местах приёма документов, необходимых для поступления на программы бакалавриата, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в 2020 году, почтовых адреса Перечень вступительных испытаний, их приоритетности, а также формы проведения вступительных испытаний при приёме на обучение по программам бакалавриата, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в 2020-2021 учебном году

1. Для поступления на программы бакалавриата

№	Адрес места приёма документов, необходимых для поступления	Почтовый адрес для направления документов, необходимых для поступления	Электронный адрес для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме	Примечание
1	2	3	4	5
1.	Москва, ул. Лобачевского, д. 90	ул. Лобачевского, д. 90, Москва, 119454	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений
2.	Москва, ул. Тихая, д. 30	ул. Тихая, д. 30, Москва, 999999	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Академией труда и социальных отношений
3.	Алтайский край, г. Барнаул, ул. Сизова, д. 28а	ул. Сизова, д. 28а, г. Барнаул, Алтайский край, 656002	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Алтайским институтом труда и права
4.	Республика Башкортостан, г. Уфа, просп. Октября, д. 74/2	просп. Октября, д. 74/2, г. Уфа, Республика Башкортостан, 450054	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Башкирским институтом социальных технологий
5.	Республика Дагестан, г. Буйнакск, ул. Имама Гази-Магомеда, д. 46	ул. Имама Гази-Магомеда, д. 46, г. Буйнакск, Республика Дагестан, 368222	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Дагестанским гуманитарным институтом
6.	Республика Татарстан, г. Казань, ул. Муштари, д. 9	ул. Муштари, д. 9, г. Казань, Республика Татарстан, 420012	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Казанским филиалом
7.	Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Атарбекова, д. 42	ул. Атарбекова, д. 42, г. Краснодар, Краснодарский край, 350062	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Кубанским институтом социозконо-

				мики и права
8.	Красноярский край, г. Красноярск, ул. Марковского, д. 81	ул. Марковского, д. 81, г. Красноярск, Красноярский край, 660017	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Красноярским филиалом
9.	Курганская область, г. Курган, ул. Гоголя, д. 153	ул. Гоголя, д. 153, г. Курган, Курганская область, 640000	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Курганским филиалом
10.	Оренбургская область, г. Оренбург, ул. Туркестанская, д. 14	ул. Туркестанская, д. 14, г. Оренбург, Оренбургская область, 460024	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Оренбургским филиалом
11.	г. Севастополь, ул. Балаклавская, д. 11	ул. Балаклавская, д. 11, г. Севастополь, 299001	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Институтом экономики и права в г. Севастополе
12.	Челябинская область. Г. Челябинск, ул. Свободы, д. 155/1	ул. Свободы, д. 155/1, г. Челябинск, Челябинская область. 454091	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Уральским социально-экономическим институтом
13.	Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Дежнева, д. 16	ул. Дежнева, д. 16, г. Якутск, Республика Саха (Якутия), 677018	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Якутским экономико-правовым институтом
14.	Ярославская область, г. Ярославль, ул. Свободы, д. 87А	ул. Свободы, д. 87А, г. Ярославль, Ярославская область, 150049	Возможность направления документов в электронной форме не предусмотрена	Для поступления на программы, реализуемые Ярославским филиалом

Перечень вступительных испытаний при проведении приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам подготовки научных кадров в аспирантуре в 2020-2021 учебном году