

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Нигматуллина Танзиля Алтафовна

Должность: Директор

Дата подписания: 11.02.2025 15:33:40

Уникальный программный ключ:

72a47dccbea51ad439ebc42366ed030bf219f69a



**Образовательное учреждение профсоюзов  
высшего образования  
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ  
ОТНОШЕНИЙ»**



**БАШКИРСКИЙ ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ (филиал)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.0.10 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПОЛИТИЧЕСКОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки  
41.03.04 Политология  
*(код и наименование направления подготовки)*

Профиль (программа) подготовки  
Политология  
*(направленность (профиль) (уровень бакалавриата))*

Квалификация выпускника  
Бакалавр

**1. Целью дисциплины является:**

- *формирование общепрофессиональной(ых) компетенции(й):*

– Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-2);

Индикаторы достижения

ОПК-2.1. Использует информационно- коммуникационные технологии и программные средства для поиска, обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.

ОПК-2.2. Осваивает рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации, владеет навыками информационно-поисковой работы для научных работ.

ОПК-2.3. Самостоятельно каталогизирует и классифицирует накопленный массив информации и формирует структурированные и неструктурированные базы данных.

ОПК-2.4. Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки.

ОПК-2.5. Знает основы информационной безопасности.

ОПК-2.6. Владеет основами информационно-библиографической культуры.

- *формирование профессиональной(ых) компетенции(й):*

– Способен работать в рамках политологического (политического) проекта в качестве исполнителя и руководителя нижнего звена (ПК-3).

Индикаторы достижения

ПК-3.1. Выполняет организационно-технические функции и вспомогательные задачи (сбор и систематизация необходимой информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.

ПК-3.2. Принимает участие в разработке плана реализации политологического (политического) проекта, с последующей оценкой ожидаемого результата проекта и затрачиваемых ресурсов.

ПК-3.3. Готовит пояснительные записки в процессе реализации политологического (политического) проекта.

ПК-3.4. Готовит отчетную документацию по итогам реализации проекта, участвует в защите политологического (политического) проекта.

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

### 3. Результаты освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

#### Знать:

- информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска;

- рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации,
- основы информационной безопасности;

#### Уметь:

- самостоятельно каталогизировать и классифицировать накопленный массив информации и формировать структурированные и неструктурированные базы данных.

- работать с электронными ресурсами научной библиотеки;

#### Владеть:

- основами информационно-библиографической культуры.  
- организационно-техническими функциями и вспомогательными задачами (сбор и систематизация необходимой информации, анализ исходных данных, оформление предварительной заявки, включая технические задания для исполнителей) в ходе реализации политологического (политического) проекта под руководством опытного специалиста.

- владеет навыками информационно-поисковой работы для научных работ.

### 4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:

Дисциплина «Информационные технологии в политической деятельности» относится к обязательной части учебного плана.

### 5. Содержание дисциплины

#### Содержание дисциплины

№	именование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Информационные ресурсы в политической деятельности.	Политическая информация как часть информационного ресурса демократического общества. Основные понятия и определения: данные, информация, политическая информация, информационные ресурсы, информационные технологии, информационные системы. Свойства информации. Виды и источники информации. Информационное обеспечение компании. Информационные процессы: сбор, передача, обработка и хранение. Организация безопасности данных и информационной защиты
2.	Информационные и телекоммуникационные технологии в политической деятельности	Информационные и телекоммуникационные технологии: эволюция, тенденции и перспективы развития. Особенности информационных технологий в организациях различного типа Системный подход в информатизации бизнеса. Введение сетевых технологий. Локальные и

		глобальные сети. Адресация в сети. Возможности сети Интернет в современном обществе. Сервисы сети Интернет: доступ к разнородной гипертекстовой информации, электронная почта, передача данных, поиск информации.
3.	Технологии хранения и обработки данных	Базы и хранилища данных. База данных как информационная модель предметной области; система управления базой данных. Функции СУБД. Модели данных: иерархическая модель, сетевая модель, реляционная модель, постреляционная модель, многомерная модель, объектно-ориентированная модель. Реляционные объекты данных. Целостность реляционных данных. Реляционные операторы: реляционная алгебра и реляционное исчисление. Функциональные зависимости, декомпозиция отношений, транзитивные зависимости. Архитектура СУБД. Особенности проектирования БД. Начальные сведения о работе с базой данных MS Access. Интерфейс и принципы работы с объектами базы данных. Базы данных в компьютерных сетях. Обзор современных систем управления базами данных.
4.	Информационно - поисковые технологии	Принципы организации и основное назначение справочных правовых систем. Возможности поиска документов в системах «Гарант Платформа F1 эксперт», «Консультант Плюс». Работа со списком документов, работа с текстом документа. Использование закладок в текстах, переход по ссылкам. Формирование запросов для поиска информации. Сохранение документов. Работа со словарем в системе «Консультант Плюс», поиск по нескольким базам. История поисковых запросов, сложный поиск по тексту. Особенности базового поиска, поиска по ситуации и по реквизитам документа в системе
5.	Работа в сети Интернет	История развития сети Интернет. Структура сети Интернет. Передача информации в сети интернет. Интернет и Рунет. Сервисы сети Интернет. Программное обеспечение для работы в сети Интернет. Типы сайтов: визитки, корпоративные сайты, Интернет-магазины, форумы, чаты, тематические сайты, порталы. Эпоха WEB 2.0: блоги, корпоративные и коллективные блоги, социальные сети. Краткая характеристика ресурсов и возможности сети Интернет. Средства коммуникации: QIP, Mail.Ru Агент, Skype. Использование браузеров Google Rambler, Яндекс и др. Сервисы: поисковые системы, библиотеки, дистанционное обучение, поиск работы, электронные деньги, словари, файловые хранилища, средства массовой информации, ресурсы Интернет для решения политических задач. Интернет и плагиат

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1 Информационные ресурсы в политической деятельности.

Тема 2 Информационные и телекоммуникационные технологии в политической деятельности

Тема 3 Технологии хранения и обработки данных

Тема 4. Информационно - поисковые технологии

Тема 5. Работа в сети Интернет

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):

Тема 1 Информационные ресурсы в политической деятельности.

Вопросы для обсуждения:

- Политическая информация как часть информационного ресурса демократического общества.

- Основные понятия и определения: данные, информация, политическая информация, информационные ресурсы, информационные технологии, информационные системы.

- Информационное обеспечение компании.

- Информационные процессы: сбор, передача, обработка и хранение.

- Организация безопасности данных и информационной защиты

Тема 2 Информационные и телекоммуникационные технологии в политической деятельности

Вопросы для обсуждения:

- Информационные и телекоммуникационные технологии: эволюция, тенденции и перспективы развития.

- Особенности информационных технологий в организациях различного типа

- Системный подход в информатизации бизнеса.

- Возможности сети Интернет в современном обществе.

- Сервисы сети Интернет: доступ к разнородной гипертекстовой информации, электронная почта, передача данных, поиск информации.

Тема 3 Технологии хранения и обработки данных

Вопросы для обсуждения:

- Базы и хранилища данных. База данных как информационная модель предметной области; система управления базой данных.

- Модели данных: иерархическая модель, сетевая модель, реляционная модель, постреляционная модель, многомерная модель, объектно-ориентированная модель. Реляционные объекты данных.

- Целостность реляционных данных.

- Начальные сведения о работе с базой данных MS Access. Интерфейс и принципы работы с объектами базы данных.

- Базы данных в компьютерных сетях.

- Обзор современных систем управления базами данных.

Тема 4. Информационно - поисковые технологии

Вопросы для обсуждения:

- Принципы организации и основное назначение справочных правовых систем.
- Возможности поиска документов в системах «Гарант Платформа F1 эксперт», «Консультант Плюс».
- Формирование запросов для поиска информации.
- Работа со словарем в системе «Консультант Плюс», поиск по нескольким базам.
- Особенности базового поиска, поиска по ситуации и по реквизитам документа в системе

#### Тема 5. Работа в сети Интернет

Вопросы для обсуждения:

- Передача информации в сети интернет. Интернет и Рунет.
- Сервисы сети Интернет. Программное обеспечение для работы в сети Интернет.
- Типы сайтов: визитки, корпоративные сайты, Интернет-магазины, форумы, чаты, тематические сайты, порталы. Эпоха WEB 2.0: блоги, корпоративные и коллективные блоги, социальные сети.
- Краткая характеристика ресурсов и возможности сети Интернет.
- Средства коммуникации: QIP, Mail.Ru Агент, Skype.
- Использование браузеров Google Rambler, Яндекс и др. Сервисы: поисковые системы, библиотеки, дистанционное обучение, поиск работы, электронные деньги, словари, файловые хранилища, средства массовой информации, ресурсы Интернет для решения политических задач.

#### **Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу на семинарских занятиях. Для этого студент изучает лекции преподавателя, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу, блиц-опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия

**Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ:** не предусмотрена программой

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**6. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно- образовательной среды института с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

#### **7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:**

основная литература:

1. Лопушанский, В. А. Информационные системы. Системы управления базами данных: теория и практика : учебное пособие / В. А. Лопушанский, С. В. Макеев, Е. С. Бунин. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2021. — 108 с. — ISBN 978-5-00032-519-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119640.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Информационные технологии при управлении системами массового обслуживания : учебно-методическое пособие / составители И. В. Аксютин. — Астрахань : Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2021. — 50 с. — ISBN 978-5-93026-130-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:

<https://www.iprbookshop.ru/115490.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

дополнительная литература:

i. Волкова, В.Н. Теория информационных процессов и систем [Текст] : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Н. Волкова ; Санкт-Петербургский государственный политехнический университет. - М. : Юрайт, 2014. - 502 с. - (Бакалавр: Академический курс).

ii. Уткин, В. Б. Информационные системы и технологии в экономике : учебник для вузов / В. Б. Уткин, К. В. Балдин. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 336 с. — ISBN 5-238-00577-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71196.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

iii. Халеева, Е. П. Информационные технологии : практикум / Е. П. Халеева, И. В. Родыгина, Я. Д. Лейзерович. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 158 с. — ISBN 978-5-4487-0704-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94206.html> . — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

iv. Кудрявцева, Л. Г. Информационные технологии : практикум / Л. Г. Кудрявцева, Р. В. Самолетов. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 80 с. — ISBN 978-5-4487-0729-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/97631.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## **8. Перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и интернет - ресурсов, необходимых для освоения дисциплины**

ПО: Система тестирования АСТ

Интернет-тренажер

Консультант Плюс

kEGE-training

Maintest4

«БИЗНЕС-КУРС: Максимум» (Версия V1.4.75),

Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian,

## **9. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются



помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

## **10. Образовательные технологии**

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

### **1. Стандартные методы обучения:**

- лекции;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- письменные или устные домашние задания;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных выше письменных/устных заданий, работа с литературой.

### **2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:**

- интерактивные лекции;
- компьютерные симуляции;
- анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода и имитационных моделей;
- деловые и ролевые игры;
- круглые столы;
- групповые дискуссии и проекты

## **11. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения**

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены тестовыми заданиями и экзаменационным вопросам.

Примерные тестовые задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине представлены на сайте (<https://ufabist.ru/sveden/education/eduop/>):

**Разработчик:** К.т.н., доцент кафедры экономики и информационных технологий А.И.Быстров