

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Нигматуллина Танзиля Алтафовна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 11.02.2025 15:34:50  
Уникальный программный ключ:  
72a47dccb51a...6ed030bf219f69a



**Образовательное учреждение профсоюзов  
высшего образования  
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ  
ОТНОШЕНИЙ»**



**БАШКИРСКИЙ ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ (филиал)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.Б.11 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ**

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

*(код и наименование направления подготовки)*

Профиль (программа) подготовки

Экономика

*(направленность (профиль) (уровень бакалавриата))*

Квалификация выпускника

Бакалавр

### **1. Целью дисциплины является:**

освоение студентами теоретических основ бухгалтерского учета и экономического анализа, возможности их практического применения для обобщения учетной информации с последующим ее использованием в качестве источника информации для анализа, по результатам которого разрабатываются управленческие решения.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3).

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

### **3. Результаты освоения образовательной программы:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

#### **Знать:**

- основы нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ и виды хозяйственного учета;
- теоретические аспекты основополагающих концепций бухгалтерского учета;
- принципы, цели, задачи бухгалтерского учета;
- приемы ведения бухгалтерского учета в организациях;
- современные тенденции оценки объектов бухгалтерского наблюдения;
- экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности (ФХД) на счетах бухгалтерского учета;
- классическую процедуру бухгалтерского учета, ее учетно-технологические аспекты и контрольные моменты;
- теоретические основы экономического анализа;

**Уметь:**

- правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на счетах бухгалтерского учета отдельные ФХД;
- определять в соответствии с экономическим содержанием ФХД, их влияние на показатели бухгалтерской отчетности;
- оформлять учетные записи в учетных регистрах;
- формулировать задачи экономического анализа и выбирать конкретные методы их решения;

**Владеть:**

- навыками сбора, обработки и использования экономической информации;
- навыками применения принципов обобщения учетной информации для последующего ее анализа;
- приемами интерпретации бухгалтерской информации и методами бухгалтерского учета;
- навыками самостоятельного применения методов анализа экономической информации;
- способами решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации.

**4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:**

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» относится к базовой части учебного плана.

**5. Содержание дисциплины**

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
<b>Раздел 1. Теория и принципы бухгалтерского учета</b>		
1.	<b>Тема 1. Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой</b>	Возникновение учета и основные этапы его развития. Виды хозяйственного учета. Бухгалтерский учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами. Функции управления и их информационные потребности. Состав пользователей бухгалтерской информации в рыночной экономике. Задачи бухгалтерского учета. Модели построения бухгалтерского учета.

		<p>Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. Основные нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет в Российской Федерации: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ; Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденное приказом Минфина РФ от 29. 07.98 № 34н, устанавливающее общие принципы ведения бухгалтерского учета, предоставления бухгалтерской отчетности, взаимоотношения организации с внешними пользователями информации; положения (стандарты) по бухгалтерскому учету (ПБУ), устанавливающие принципы, правила и способы ведения организациями учета отдельных объектов бухгалтерского наблюдения; методические указания, инструкции, рекомендации, раскрывающие порядок ведения бухгалтерского учета по отдельным его разделам; документы внутреннего регулирования.</p> <p>Принципы формирования и значение рабочих документов организаций, отражающих порядок ведения бухгалтерского учета на конкретном предприятии.</p>
2.	<p><b>Тема 2. Принципы бухгалтерского учета, его предмет и объекты</b></p>	<p>Основополагающие принципы бухгалтерского учета и критерии их формирования.</p> <p>Подходы к классификации принципов.</p> <p>Принципы-допущения: имущественная обособленность; неисправность деятельности организации; последовательность применения учетной политики; временная определенность фактов хозяйственной деятельности (метод начисления). Интерпретация обособленного имущества в Российском законодательстве.</p> <p>Принципы-требования: полнота учета; осмотрительность; приоритет содержания над формой; сопоставимость; рациональность; отчетный период. Качественные характеристики отчетной информации (уместность, достоверность и др.).</p> <p>Ключевые понятия (термины) бухгалтерского учета: имущество (активы), обязательства, капитал, доходы, расходы, финансовые результаты. Предмет бухгалтерского учета, его объекты и их классификация по различным признакам (по их видам и размещению; по источникам образования, и др.).</p> <p>Взаимосвязь отдельных видов имущества и источников их формирования и понятие хозяйственной операции. Совокупность хозяйственных операций и</p>

		учет хозяйственных процессов: процесса заготовления; процесса производства; процесса реализации.
3.	<b>Тема 3. Метод бухгалтерского учета и его элементы</b>	<p>Содержание понятия «метод бухгалтерского учета». Документирование хозяйственных операций как один из важнейших элементов метода бухгалтерского учета.</p> <p>Классификация бухгалтерских документов. Обязательные реквизиты бухгалтерских документов. Документооборот. Состояние и перспективы внедрения «безбумажной бухгалтерии» в хозяйствующих субъектах.</p> <p>Сущность и значение стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета. Виды оценок, применяемые в бухгалтерском учете: текущая стоимость; первоначальная (историческая) стоимость; восстановительная стоимость; остаточная стоимость; стоимость возможной реализации; ликвидационная стоимость; дисконтированная стоимость; справедливая стоимость, и др. Особенности оценки различных объектов в бухгалтерском учете.</p> <p>Понятие бухгалтерского счета. Назначение и структура бухгалтерских счетов.</p> <p>Синтетические и аналитические счета, субсчета. Забалансовые счета. Классификация бухгалтерских счетов по различным признакам. Понятие двойной записи и ее контрольное значение. Постулаты двойной записи. Правила составления бухгалтерских проводок.</p> <p>Простые и сложные бухгалтерские проводки, их классификация по признаку оказываемого ими влияния на бухгалтерский баланс.</p> <p>Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета. Виды инвентаризации, способы, порядок и техника ее проведения. Оформление и отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете. Последствия нарушения правильного проведения инвентаризации.</p> <p>Бухгалтерский баланс, роль и назначение его в учетном процессе и в анализе финансового состояния хозяйствующего субъекта. Структура и принципы построения бухгалтерских балансов, их виды. Состав финансовой отчетности коммерческих организаций.</p>
4.	<b>Тема 4. Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах. Учетная</b>	<p>Организация бухгалтерского учета на предприятии. Формы ведения учета.</p> <p>Централизация, децентрализация учета. Организационные формы бухгалтерской службы.</p> <p>Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями предприятия по вопросам постановки и ведения учета и предоставления отчетности. Права и</p>

	<b>политика организации</b>	<p>обязанности главного бухгалтера. Должностные инструкции других бухгалтеров.</p> <p>Учетная политика в системе управления коммерческой организацией. Аспекты учетной политики. Допущения, принимаемые при формировании учетной политики организации. Порядок оформления приказа по учетной политике. Изменение учетной политики. Порядок отражения изменений в учетной политике в годовой бухгалтерской отчетности.</p> <p>Особенности организации бухгалтерского учета в компаниях, применяющих международные стандарты финансовой отчетности.</p>
<b>Раздел 2. Теория экономического анализа</b>		
5.	<b>Тема 5. Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления предприятием</b>	<p>Экономический анализ как сфера практической деятельности, как самостоятельная экономическая наука и как учебная дисциплина. Сущность понятий «анализ» и «синтез», их использование в экономических науках. Место и роль экономического анализа в системе управления коммерческой организацией. Задачи и принципы экономического анализа.</p> <p>Виды экономического анализа и их роль в управлении хозяйственной деятельностью. Связь экономического анализа деятельности предприятий с другими науками.</p>
6.	<b>Тема 6. Предмет, метод и методика экономического анализа</b>	<p>Предмет и объект экономического анализа. Методология экономического анализа как науки и особенности его метода. Научный аппарат экономического анализа и его методика как совокупность специальных приемов. Классификация задач и специальных приемов экономического анализа. Традиционные приемы экономического анализа.</p> <p>Применение экономико-математических методов в экономическом анализе. Эвристические методы анализа. Использование в экономическом анализе методов инвестиционного анализа, маркетингового анализа, фундаментального и технического анализа финансовых рынков.</p>
7.	<b>Тема 7. Информационное обеспечение экономического анализа</b>	<p>Использование в анализе системы экономической информации. Внутренние и внешние источники информации о деятельности предприятия. Проверка достоверности экономической информации. Аналитическая обработка информации и формирование системы показателей для экономического анализа хозяйственной деятельности коммерческих организаций. Современные технологии информационного обеспечения экономического анализа.</p>

8.	<b>Тема 8. Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса</b>	<p>Система экономических показателей как база комплексного анализа. Системный подход к анализу хозяйственной деятельности. Экономическая сущность и классификация факторов и резервов повышения эффективности деятельности коммерческих организаций.</p> <p>Понятие и содержание комплексного управленческого анализа. Принципы организации поиска резервов, их оценки и мобилизации.</p>
----	--	---

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой.

Тема 2. Принципы бухгалтерского учета, его предмет и объекты.

Тема 3. Метод бухгалтерского учета и его элементы.

Тема 4. Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах. Учетная политика организации.

Тема 5. Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления предприятием.

Тема 6. Предмет, метод и методика экономического анализа.

Тема 7. Информационное обеспечение экономического анализа.

Тема 8. Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса.

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):**

**Тема 1. Бухгалтерский учет: возникновение, развитие и его современная роль в управлении экономикой.**

Вопросы для обсуждения:

1. Бухгалтерский учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами.

2. Задачи бухгалтерского учета. Модели построения бухгалтерского учета.

3. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.

4. Принципы формирования и значение рабочих документов организаций, отражающих порядок ведения бухгалтерского учета на конкретном предприятии.

**Тема 2. Принципы бухгалтерского учета, его предмет и объекты.**

**Вопросы для обсуждения:**

1. основополагающие принципы бухгалтерского учета и критерии их формирования.
2. Классификация принципов.
3. Ключевые понятия (термины) бухгалтерского учета.
4. Взаимосвязь отдельных видов имущества и источников их формирования и понятие хозяйственной операции.

**Тема 3. Метод бухгалтерского учета и его элементы.**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Документирование хозяйственных операций как один из важнейших элементов метода бухгалтерского учета.
2. Классификация бухгалтерских документов. Обязательные реквизиты бухгалтерских документов.
3. Назначение и структура бухгалтерских счетов.
4. Бухгалтерские проводки и их классификация.
5. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета. Виды инвентаризации, способы, порядок и техника ее проведения.
6. Бухгалтерский баланс, роль и назначение его в учетном процессе и в анализе финансового состояния хозяйствующего субъекта.

**Тема 4. Основы технологии и организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах. Учетная политика организации.**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Организация бухгалтерского учета на предприятии.
2. Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями предприятия по вопросам постановки и ведения учета и предоставления отчетности.
3. Учетная политика в системе управления коммерческой организацией.
4. Особенности организации бухгалтерского учета в компаниях, применяющих международные стандарты финансовой отчетности.

**Тема 5. Сущность, задачи и содержание экономического анализа, его роль в системе управления предприятием.**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Экономический анализ как сфера практической деятельности.



2. Виды экономического анализа и их роль в управлении хозяйственной деятельностью.

**Тема 6. Предмет, метод и методика экономического анализа.**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Классификация задач и специальных приемов экономического анализа.

2. Применение экономико-математических методов в экономическом анализе.

**Тема 7. Информационное обеспечение экономического анализа.**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Использование в анализе системы экономической информации.

2. Внутренние и внешние источники информации о деятельности предприятия. Проверка достоверности экономической информации.

3. Современные технологии информационного обеспечения экономического анализа.

**Тема 8. Система комплексного экономического анализа и поиска резервов повышения эффективности бизнеса.**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Система экономических показателей как база комплексного анализа.

2. Экономическая сущность и классификация факторов и резервов повышения эффективности деятельности коммерческих организаций.

3. Комплексный управленческий анализ. Принципы организации поиска резервов, их оценки и мобилизации.

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

Самостоятельная работа студентов при изучении дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» направлена на решение следующих задач:

- освоение студентами теоретических основ бухгалтерского учета и экономического анализа,

- возможности их практического применения для обобщения учетной информации с последующим ее использованием в качестве источника информации для анализа, по результатам которого разрабатываются управленческие решения.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при текущей аттестации студента. При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на практических занятиях, заслушивание докладов, проверка письменных работ и т.д. Несомненно, умение

анализировать юридические источники, работать с литературой, навыки поиска, обработки и оформления необходимой информации, способность обосновывать собственную позицию помогут студенту в дальнейшей самостоятельной учебной и научной работе.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

**6. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды института с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

## **7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:**

основная литература:

1. Бухгалтерский учет, налоги, анализ и аудит. Оценочные материалы с решениями : учебное пособие / О. Н. Харченко, Т. В. Кожина, Е. С. Берестова [и др.] ; под редакцией О. Н. Харченко. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2020. — 384 с. — ISBN 978-5-7638-4246-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100004.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

дополнительная литература:

1. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет [Текст] : учебник / Н. П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Инфра-М, 2012. - 681 с. - (Высшее образование).

2. Богаченко, В. М. Бухгалтерский учет [Текст] : учебник / В. М. Богаченко. - 15-е изд., перераб. и доп. - Ростов н/Д. : Феникс, 2012. - 504 с. - (Среднее профессиональное образование).

3. Домбровская, Е. Н. Бухгалтерский учет и отчетность. Ч. 1 : учебно-методическое пособие / Е. Н. Домбровская. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 148 с. — ISBN 978-5-4487-0292-1 (ч. 1), 978-5-4487-0291-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76888.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/76888>

**8. Перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и интернет - ресурсов, необходимых для освоения дисциплины**

Приложение: MicrosoftOffice Профессиональный плюс 2007 (Сублицензионный договор № 84/002 от 02/12/2013 (ЗАО «СофтЛайнТрейд») на Microsoft Office Professional PLUS 2013. Количество лицензий-13)

1С: Предприятие 8 (Лицензионный договор № ОнлН-003561 от 22/10/2008 г. на передачу неисключительных прав на использование программ для ЭВМ 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведения (ООО «Онлайн-сервис», г. Уфа)

## **9. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Лекционные и практические занятия проводятся в аудиториях, оснащенных презентационным оборудованием (компьютер, имеющий выход в Интернет, мультимедийный проектор, экран, акустические системы), доской, рабочими учебными столами и стульями.

При необходимости занятия проводятся в компьютерных классах, оснащенных доской, экраном, рабочими учебными столами и стульями, персональными компьютерами, объединенными в локальные сети с выходом в Интернет, с установленным лицензионным программным обеспечением, с подключенным к ним периферийным устройством и оборудованием (мультимедийный проектор, акустическая система и пр.).

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

## **10. Образовательные технологии**

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

### **1. Стандартные методы обучения:**

– лекции;

– практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;

– письменные или устные домашние задания;

– самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных выше письменных/устных заданий, работа с литературой.

## **2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:**

– интерактивные лекции;

– компьютерные симуляции;

– анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода и имитационных моделей;

– деловые и ролевые игры;

– круглые столы;

– групповые дискуссии и проекты.

## **11. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения**

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена, зачета без оценки.

Примерные вопросы, задания, темы рефератов для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания представлены на сайте (<https://ufabist.ru/sveden/education/eduop/>)

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину.

### **Разработчик:**

Канд. экон. наук, доцент кафедры экономики и информационных технологий А. К. Мухамадиярова