

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нигматуллина Танзиля Алтафовна
Должность: Директор
Дата подписания: 11.02.2025 15:29:52
Уникальный программный ключ:
72a47dccbea51ad439ebc42366ed030bf219f68a

**Образовательное учреждение профсоюзов
высшего образования
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ»**



**БАШКИРСКИЙ ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ (филиал)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ЕН. 01 Информатика и информационные технологии в
профессиональной деятельности**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02. ИНФОРМАТИКА

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл основной профессиональной образовательной программы.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен уметь*:

- использовать базовые системные программные продукты;
- использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации.

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен знать*:

- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **143** часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 95 часов; самостоятельной работы обучающегося – 48 часов.

Форма итоговой аттестации: дифференцированный зачет

При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация рабочей программы учебной дисциплины может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	188
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	112
в том числе:	
теоретические занятия	40
лабораторные занятия	-
практические занятия	72
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(не предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	76
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(не предусмотрено)</i>	-
- подготовка сообщений, докладов	30
- проработка конспектов	4
- составление документов, таблиц	24
- создание презентаций	12
- подготовка отчетов по практическим работам	6
Итоговая аттестация в форме экзамена	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02. Информатика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
1	2	3	4	5
Введение	Содержание учебного материала	4	ОК 1,2,10,12 ПК 1.5,	1
	1 Введение. Техника безопасности.	2		
	2 Введение. Современные способы сохранения информации.	2		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия	2		2
	1 Современное программное обеспечение в профессиональной деятельности.			
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Раздел 1.	Теоретические основы информационных технологий	45		
Тема 1.1. Информация и информационные процессы.	Содержание учебного материала	4	ОК 2,4,8,10,12 ПК 1.5,	1
	1 Информация. Основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации.	2		
	2 Информатизация, информационные продукты и услуги.	2		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия	2		2
	1 Информационные продукты и услуги.			
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	6		3
1 Подготовка сообщения по теме: «Современные средства обработки информации».	2			

	2	Проработка конспектов занятий	2		
Тема 1.2. Информационные системы и технологии.	Содержание учебного материала		2	OK 2,4,5,8,10	1
	1	Информационные технологии: назначение, цели. Материальные и информационные технологии. <i>Инструментарий информационной технологии</i>			
	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия		4		
	1	Методы и средства информационных технологий.	2		
	2	Информационные системы.	2		
	Контрольные работы		-		
	Самостоятельная работа обучающихся		4		
	1	Подготовка сообщения по теме: «Этапы развития информационных технологий».	2		
	2	Составление таблицы «Информационные технологии».	2		
Тема 1.3. Информационные угрозы защита информации.	Содержание учебного материала		2	OK 2,9,10,12	1
	1	Информационная среда. Информационная безопасность. Основные цели и задачи информационной безопасности. Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа. Эксплуатационные требования к рабочему месту. Безопасность, гигиена.			
	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия		10		
	1	Информационные угрозы.	2		
	2	Защита информации. Антивирусная защита.	2		
	3	Эксплуатационные требования к рабочему месту.	2		
	4	Защита жесткого диска.	2		
	5	Создание аварийного загрузочного диска.	2		
	Контрольные работы		-		
Самостоятельная работа обучающихся		-			
Раздел 2	Технические основы информационных технологий		10		
Тема 2.1.	Содержание учебного материала		-	OK 1,2,4,5,8,10	1

Технические средства персонального компьютера	1	Основные стадии обработки информации. Технологические решения обработки информации. Телекоммуникации. Требования эргономики при работе на компьютере. Многообразие компьютеров. Многообразие внешних устройств,		ПК 1.5, 2.1, 2.2		
	Лабораторные работы		-			
	Практические занятия		6		2	
	1	Резервное копирование данных	2			
	2	Установка паролей на документ.	2			
	3	Базы данных в Excel.	2			
	Контрольные работы		-			
	Самостоятельная работа обучающихся		6		3	
	1	Подготовка сообщения по теме: «Многообразие внешних устройств используемых в профессиональной деятельности».	2			
	2	Подготовка сообщения по теме: «Примеры комплектации компьютерного рабочего места в соответствии с целями его использования для различных направлений профессиональной деятельности».	4			
Тема 2.2. Программные средства персонального компьютера	Содержание учебного материала		2	ОК 1,2,4,5,8,10	2	
	1	Многообразие компьютеров. Назначение и принципы использования системного программного обеспечения. Виды системного программного обеспечения. Комплектации компьютерного рабочего места Назначение и принципы использования прикладного программного обеспечения. Виды прикладного программного обеспечения.				
	Лабораторные работы		-			
	Практические занятия		8			2
	1	Комплектации компьютерного рабочего места	2			
	2	Технические средства персонального компьютера	2			
	3	Работа с операционной системой.	2			
	4	Файловая структура операционной системы	2			
	Контрольные работы		-			
	Самостоятельная работа обучающихся		4			3

	1	Подготовка сообщения по теме: «Примеры применения прикладного программного обеспечения компьютера в профессиональной деятельности».				
Тема 2.3. Прикладное программное обеспечение персонального компьютера	Содержание учебного материала		2	OK 1,2,4,5,8,10, ПК 2.1., 2.2.		
	1	Системное программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение. Технология обработки текстовой информации с помощью компьютера. Контекстный поиск и замена. Оформление страниц документов, формирование оглавлений. Расстановка колонтитулов, нумерация страниц, буква.				
	Лабораторные работы		-			
	Практические занятия		2		2	
	1	Пакеты прикладных программ				
	Контрольные работы		-			
	Самостоятельная работа обучающихся		6		3	
	1	Подготовка сообщения по теме: «Применение текстовых процессоров в профессиональной деятельности».	2			
2	Подготовка отчетов по практическим работам	4				
Контрольная работа за 3 семестр			1			
Раздел 3.	Программное обеспечение в профессиональной деятельности					
Тема 3.1. Технология обработки текстовой информации (MS Word)	Содержание учебного материала		2	OK1,2,4,5,8,9,10,11	1,2	
	1	Текстовые редакторы и текстовые процессоры. Редактирование и форматирование текстовых документов. Работа с таблицами. Вставка и редактирование графических объектов. Интегрированные текстовые документы. Использование возможностей MS WORD в профессиональной				
	Лабораторные работы		-			
	Практические занятия		14			3
	1	Создание, редактирование и форматирование документов.	2			
	2	Работа с таблицами.	2			
	3	Работа с колонтитулом.	2			
	4	Вставка и редактирование графических объектов.	2			
	5	Интегрирование текстовых документов.	2			
	6	Создание комплексных текстовых документов.	2			
	7	Основы конвертирования текстовых документов.	2			
Контрольные работы		-				

	Самостоятельная работа обучающихся		8		3	
	1	Подготовка доклада на тему: «Виды, сравнение, особенности применения текстовых пелакторов»	4			
	2	Оформление документов по заданным параметрам.	4			
Тема 3.2. Технология обработки числовой информации (MS Excel)	Содержание учебного материала		2	<i>OK1,2,4,5,8,10</i>	1,2	
	1	Создание документов в Excel. Построение таблиц. Вычисление в таблицах: формулы, функции. Относительная и абсолютная адресация. Представление данных в графическом виде: построение диаграмм. Организация связей между таблицами. Использование возможностей MS Excel для профессиональной деятельности.				
	Лабораторные работы		-			
	Практические занятия		12			3
	1	Табличный процессор Microsoft Excel: приемы работы.	2			
	2	Вычисления в таблицах: формулы.	2			
	3	Вычисления в таблицах: функции.	2			
	4	Виды адресации.	2			
	5	Представление данных в графическом виде: построение диаграмм.	2			
	6	Организация связей между таблицами.	2			
	Контрольные работы		-			
	Самостоятельная работа обучающихся		8			3
	1	Использование возможностей MS Excel в профессиональной деятельности.	4			
2	Создание таблиц по заданным параметрам.	4				
Тема 3.3. Создание презентаций в Power Point	Содержание учебного материала		2	<i>OK 1,2,3,4,5,6,7,8,10 11</i>	1,2	
	1	Программы создания графических объектов, программы демонстрационной графики. Требования к созданию презентаций. Создание слайдов, их оформление. Применение эффектов анимации к объектам. Организация				
	Лабораторные работы		-			
	Практические занятия		10			3
	1	Создание презентаций в Power Point	6			
	2	Применение презентаций в профессиональной деятельности.	4			
Контрольные работы		-				

	Самостоятельная работа обучающихся	8		3
1	Создание презентации на тему: Применение презентаций в профессиональной	4		
2	Подготовка отчетов по практическим работам.	4		
ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ		2		
ВСЕГО:		188		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

4. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
5. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
6. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Имеется в наличии лаборатория информатики.

Оборудование учебного кабинета:

4. комплекты специализированной учебной мебели;
5. рабочее место преподавателя;
6. доска классная.

Технические средства обучения:

4. компьютеры по количеству обучающихся с установленным лицензионным программным обеспечением, с выходом в сеть «Интернет» и доступом в электронную информационно – образовательную среду;
5. проектор;
6. экран.

Программное обеспечение:

OS Windows, MS Office, 7-Zip, Adobe Acrobat Reader, Comodo Internet Security, Консультант плюс

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы
Основные источники:

1. Информатика : учебное пособие для СПО / составители С. А. Рыбалка, Г. А. Шкатова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 171 с. — ISBN 978-5-4488-0925-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99928.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Кургасов, В. В. Информатика (углубленный уровень) : учебное пособие для СПО / В. В. Кургасов, А. М. Рожков, С. М. Кукина. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 112 с. — ISBN 978-5-00175-103-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120899.html> (дата обращения: 01.07.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Жилко, Е. П. Информатика. Часть 1 : учебник для СПО / Е. П. Жилко, Л. Н. Титова, Э. И. Дямина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 182 с. — ISBN 978-5-4488-0873-9, 978-5-4497-0637-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/97411.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/97411>
4. Кулантаева, И. А. Информационные технологии в юридической деятельности : практикум для СПО / И. А. Кулантаева. — Саратов : Профобразование, 2020. — 109 с. — ISBN 978-5-4488-0650-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91872.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительные источники:

1. Ключко, И. А. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / И. А. Ключко. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 292 с. — ISBN 978-5-4486-0407-2, 978-5-4488-0219-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80327.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/80327>

Интернет-ресурсы

1. Новости технологий, обзоры гаджетов, смартфонов, бытовой техники – URL: <http://www.ixbt.com>

2. Сайт журнала «Информатика» – URL: inf.1september.ru

3. Виртуальный компьютерный музей – URL: <https://www.computer-museum.ru/>

4. Задачи по информатике – URL: <http://www.problems.ru>

5. Информатика и информационные технологии в образовании – URL: <https://nochi.com/rusedu.html>

6. Открытые системы: издания по информационным технологиям – URL: <https://www.osp.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><i>Освоенные умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать базовые системные программные продукты; - использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации 	<p>ОК 1-12 ПК 1.5, 2.1, 2.2</p>	<ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение и оценка работы во время устных опросов; - экспертное наблюдение за работой во время практических занятий; - оценка выполнения самостоятельной внеаудиторной работы; - оценка результатов тестирования.
<p><i>Усвоенные знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации. 	<p>ОК 1-12 ПК 1.5, 2.1, 2.2</p>	<ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение и оценка работы во время устных опросов; - экспертное наблюдение за работой во время практических занятий; - оценка выполнения самостоятельной внеаудиторной работы; - оценка результатов тестирования.