

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нигматуллина Танзиля Алтафовна
Должность: Директор
Дата подписания: 11.02.2025 15:26:56
Уникальный программный ключ:
72a47dccbea51a4477b66ed030bf219f69a



**Образовательное учреждение профсоюзов
высшего образования
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ»**



**БАШКИРСКИЙ ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ (филиал)**

**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Осуществление кадастровых отношений

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО **21.02.05 Земельно-имущественные отношения (базовой подготовки)** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) **Осуществление кадастровых отношений** и соответствующих ему профессиональных компетенций (ПК):

1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.
2. Определять кадастровую стоимость земель.
3. Выполнять кадастровую съемку.
4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
5. Формировать кадастровое дело.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке и переподготовке работников сферы земельно-имущественных отношений при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- ведения кадастровой деятельности;

уметь:

- формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;
- осуществлять кадастровую деятельность;
- выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;
- составлять межевой план с графической и текстовой частями;

- организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;
- проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;
- формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;
- оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;
- владеть правовыми основами кадастровых отношений: (ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»);

знать:

- предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;
- принципы ведения государственного кадастра недвижимости;
- геодезическую основу кадастра недвижимости;
- картографическую основу кадастра недвижимости;
- состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;
- основания осуществления кадастрового учета;
- особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости;
- порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации.

1.4. Рекомендуемое количество часов единиц на освоение программы профессионального модуля:

очная форма обучения

всего – 388 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки студента – 280 час, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 172 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 107 часов;

учебной практики – 108 часов.

Консультация – 1 час

1.5 Формы промежуточной аттестации

МДК. 02.01 Кадастры и кадастровая оценка земель	Экзамен, 5 семестр
Учебная практика	Дифференцированный зачет, 5 семестр
ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений	Квалификационный экзамен, 5 семестр

2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Осуществление кадастровых отношений, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Выполнять комплекс кадастровых процедур
ПК 2.2	Определять кадастровую стоимость земель
ПК 2.3	Выполнять кадастровую съемку
ПК 2.4	Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости
ПК 2.5	Формировать кадастровое дело
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности
ОК 3.	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 5.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимую для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 8.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности
ОК 9.	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
ОК 10.	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1, 2.3, 2.5	Раздел 1. Организация кадастровых работ	186	102	16	20	88	-	-	-
ПК 2.2	Раздел 2. Определение кадастровой стоимости земель различного целевого назначения	40	30	16	-	10	-	-	-
ПК 2.3	Раздел 3. Осуществление кадастрового и технического учета объектов недвижимости	54	40	14	-	10	-	-	-
	Учебная практика (по профилю специальности), часов	108						108	-
	Всего:	388	172	82	20	108	-	108	-

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1. Организация кадастровых работ			186	
МДК 02.01 Кадастры и кадастровая оценка				
Тема 1.1 Предмет регулирования государственного кадастра недвижимости (ГКН).	Содержание		2	2
	1	Предмет правового регулирования. Составляющие кадастровых отношений. Сведения ГКН.		
Тема 1.2 Правовая основа регулирования кадастровых отношений	Содержание		2	2
	1	Конституция РФ, Гражданский, Водный, Градостроительный, Лесной кодексы РФ		
Тема 1.3 Земельный кодекс РФ	Содержание		2	2
	1	Земельный кодекс РФ как правовая основа регулирования кадастровых отношений		
Тема 1.4 Орган, осуществляющий кадастровый учет и ведение ГКН.	Содержание		2	2
	1	Орган, осуществляющий кадастровый учет и ведение ГКН. Правительство РФ и другие федеральные органы исполнительной власти		
Тема 1.5 Принципы	Содержание		4	

ведения ГКН	1	Единство технологии кадастрового учета. Сопоставимость кадастровых сведений с другими государственными информационными ресурсами. Обеспечение общедоступности сведений, обеспечение непрерывности актуализации кадастровых сведений.		2
Тема 1.6 Кадастровый номер объекта и кадастровое деление территории РФ.	Содержание		2	
	1	Кадастровое деление на округа, кварталы, районы, земельные участки		2
Тема 1.7 Геодезические и картографические основы ГКН.	Содержание		2	
	1	Государственная геодезическая сеть, геодезические сети специального назначения. Карты, планы. ФЗ «О геодезии и картографии»		2
Тема 1.8 Состав сведений ГКН об объекте недвижимости.	Содержание		2	
	1	Вид объекта, кадастровый номер, описания местоположения и объекта, площади. Дополнительные сведения об объекте недвижимости		3
	Практические занятия		2	
Тема 1.9 Состав сведений ГКН о прохождении границ	1	Описание объекта недвижимости согласно требованиям ГНК		
	Содержание		4	
	1	Состав сведений ГКН о прохождении Государственной границы РФ. Описание прохождения Государственной границы РФ. Реквизиты международных договоров РФ. Реквизиты документов об изменениях, уточнениях прохождения границы РФ. Состав сведений ГКН о границах между субъектами РФ, границах муниципальных образований, границах населенных пунктов. Описания местоположения границ между субъектами РФ, муниципальными образованиями. Реквизиты правовых актов об утверждении границ. Состав сведений ГКН о территориальных зонах, зонах с особыми условиями использования территории. Индивидуальные обозначения зон. Описание местоположения границ зон. Наименование органов государственной власти принявших решение об установлении таких зон. Реквизиты решений органов. Содержание ограничений		3

		использования объектов недвижимости		
		Практические занятия	2	
	1	Установление кадастровых границ РБ относительно других субъектов РФ		
Тема 1.10 Состав сведений ГКН о кадастровом делении территории РФ	Содержание		2	
	1	Номера единиц кадастрового деления, наименование кадастровых округов, районов. Описание местоположения границ единиц кадастрового деления. Реквизиты правовых актов. Разделы ГКН. Реестр объектов недвижимости, кадастровые дела, карты		2
Тема 1.11 Кадастровый паспорт об объекте недвижимости	Содержание		2	
	1	Значение кадастрового паспорта, структура.		2
Тема 1.12 Кадастровый план территории и кадастровые справки.	Содержание		2	
	1	Кадастровый план территории и кадастровые справки.		2
	Практические занятия		4	
	1	Составление кадастрового и адресного планов фрагмента города, М 1:2000		
Тема 1.13 Общий порядок предоставления документов	Содержание		2	
	1	Общий порядок предоставления документов, которые орган кадастрового учета обязан предоставлять другим государственным органам, определенным Правительством РФ		2
Тема 1.14 Порядок предоставления заявителями документов для осуществления кадастрового учета	Содержание		2	
	1	Порядок подачи заявления о кадастровом учете в орган кадастрового учета		2
Тема 1.15 Особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов	Содержание		2	
	1	Порядок и особенности кадастрового учета при разделении, объединении земельных участков. Особенности кадастрового учета земельных участков, зданий, сооружений и помещений		3

объектов недвижимости и учета частей объектов недвижимости	Практические занятия		2	
	1	Определение кадастровых номеров земельных участков.		
Тема 1.16 Исправление ошибок в ГКН.	Содержание		4	2
	1	Исправление ошибок в ГКН. Определение ошибок кадастрового учета. Порядок исправления ошибок		
	2	Контрольная работа №1. Организация кадастровой деятельности		
Тема 1.17 Кадастровый инженер	Содержание		2	2
	1	Субъект кадастровой деятельности – кадастровый инженер. Требования к должности		
Тема 1.18 Государственный реестр кадастровых инженеров	Содержание		2	2
	1	Особенности внесения и исключения сведений		
Тема 1.19 Осуществление кадастровой деятельности в качестве юридического работника	Содержание		2	2
	1	Осуществление кадастровой деятельности в качестве юридического работника		
Тема 1.20 Саморегулируемые организации в сфере кадастровой деятельности	Содержание		2	2
	1	Определение и деятельность саморегулируемой организации		
Тема 1.21 Основания для выполнения кадастровых работ	Содержание		2	3
	1	Подряд на выполнение кадастровых работ. Определение суда. Договор подряда на выполнение кадастровых работ. Деятельность подрядчика. Права и обязанности заказчика. Результат кадастровых работ		
	Практические занятия		2	
1	Оформление договоров подряда на проведение кадастровых работ			

Тема 1.22 Межевой план	Содержание		2	
	1	Определение, сведения и состав межевого плана		2
Тема 1.23 Порядок согласования местоположения границ земельных участков	Содержание		2	
	1	Предмет и субъекты согласования местоположения границ земельных участков		3
	Практические занятия		2	
	1	Составление акта согласования и акта обследования местоположения границ		
Тема 1.24 Акт согласования местоположения границ	Содержание		2	
	1	Содержание акта согласования местоположения границ		2
Тема 1.25 Технический план. Акт обследования	Содержание		4	
	1	Определение технического плана. Сведения и состав технического плана. Цели составления акта обследования		3
	2	Контрольная работа №2. Организация кадастровых работ		
	Практические занятия		2	
	1	Оформление технического плана		
Тема 1.26 Особенности осуществления учета объектов незавершенного строительства	Содержание		2	
	1	Особенности осуществления кадастровой деятельности в переходный период		2
Тема 1.27 Ранее учтенные объекты недвижимости	Содержание		2	
	1	Особенности хранения, изменения, утверждения информации о кадастровом учете		2
Тема 1.28 Состав земель сельскохозяйственного назначения	Содержание		2	
	1	Классификация земель по категориям. Особенности перевода земель из одной категории в другую. Состав земель. Субъекты прав на земельные участки.		2
Тема 1.29 Правовой режим земель	Содержание		2	
	1	Особенности правового режима земель сельскохозяйственного назначения, для		2

сельскохозяйственного назначения		ведения личного подсобного хозяйства, крестьянских (фермерских) хозяйств. Особенности использования сельскохозяйственных угодий		
Тема 1.30 Состав земель населенных пунктов	Содержание		2	
	1	Понятие земель населенных пунктов. Классификация городов и селений. Состав земель населенных пунктов		2
Тема 1.31 Состав земель промышленности	Содержание		2	
	1	Понятие и виды земель специального назначения. Особенности использования земель промышленности.		2
Тема 1.32 Правовой режим земель промышленности	Содержание		2	
	1	Правовой режим земель обороны и безопасности, транспорта, энергетики, земель предоставленных для недропользования.		2
Тема 1.33 Состав земель особо охраняемых территорий	Содержание		2	
	1	Понятие и состав земель особо охраняемых территорий. Виды особо охраняемых территорий. Правовой режим земель особо охраняемых территорий. Правовой режим заповедников, заказников, национальных и природных парков, земель историко-культурного и рекреационного, природоохранного назначения, оздоровительных местностей		2
Тема 1.34 Понятие земель водного фонда	Содержание		2	
	1	Земли водного фонда. Цели водопользования, охрана водных объектов. Понятие и значение континентального шельфа		2
Тема 1.35 Правовой режим земель водного фонда	Содержание		2	
	1	Основания приобретения права водопользования. Особенности правового режима водоохраных зон и прибрежных защитных полос		2
Тема 1.36 Правовой режим земель лесного фонда и земель запаса	Содержание		2	
	1	Понятие земель лесного фонда. Цели и виды лесопользования. Права и обязанности граждан как субъектов лесопользования. Понятия и особенности правового режима земель запаса		3
	Практические задания		2	

	1	Классифицирование земель лесного фонда Республики Башкортостан		
Тема 1.37 Понятия и особенности правового режима земель запаса	Содержание		2	
	1	Понятия и особенности правового режима земель запаса		
Самостоятельная работа при изучении раздела 1			88	
<p>Систематическая работа с конспектами занятий, учебной и нормативной литературой (по вопросам, составленным преподавателем).</p> <p>Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.</p> <p>Подбор материала для исследования проблем, обозначенных преподавателем.</p>				
Примерная тематика домашних заданий				
14.	Выполнение сообщения на тему «Основы регулирования землепользования в Конституции РФ»			
15.	Выполнение презентации: Структура Земельного кодекса			
16.	Выполнение сообщения «Основы землепользования в Гражданском кодексе»			
17.	Выполнение презентации: Структура Водного кодекса			
18.	Выполнение презентации: Структура Градостроительного кодекса			
19.	Написание реферата: Кадастровое деление РБ			
20.	Выполнение презентации: Структура Лесного кодекса			
21.	Выполнение графического изображения градостроительных зон г. Бирска			
22.	Заполнение кадастровых справок			
23.	Графически изобразить строение в масштабе 1:200			
24.	Написание мини-сочинения: Значение деятельности кадастрового инженера			
25.	Оформление договора подряда для кадастровых работ			
26.	Знакомство с межевым планом здания			
27.	Оформление межевого плана земельного участка			
28.	Выполнение графического изображения фонда земель с/х назначения			
29.	Выполнение графического изображения фонда земель промышленности			
30.	Выполнение графического изображения земель водного фонда			
31.	Выполнение графического изображения фонда земель поселений			

32.	Выполнение графического изображения фонда особо охраняемых земель		
33.	Выполнение графического изображения земель лесного фонда		
34.	Овладение правовыми основами кадастровых отношений		
35.	Выполнение кадастровых работ по подготовке документов к проведению кадастрового учета.		
36.	Оформление технической документации по образцу.		
37.	Разработка комплекса мероприятий по формированию сведений в государственный реестр.		
38.	Оформление договора подряда на выполнение кадастровых работ.		
Раздел 2. Определение кадастровой стоимости земель различного целевого назначения		40	
МДК 02.01. Кадастры и кадастровая оценка			
Тема 2.1 Кадастровая оценка земель населенных пунктов	Содержание		10
	1	Объекты оценки. Принципы оценки. Виды разрешенного использования	3
	Практические занятия		10
	1	Сравнение кадастровой и индивидуальной (рыночной) оценки земли	
	2	Определение кадастровой стоимости земельных участков для 1-10 видов разрешенного использования	
	3	Определение кадастровой стоимости земельных участков для 11-16 видов разрешенного использования	
	4	Анализирование значения кадастровой оценки земель	
	5	Проведение комплексного ценового зонирования территории для дифференциации ставок налога	
Тема 2.2 Кадастровая оценка земель сельскохозяйственного назначения и лесных	Содержание		4
	1	Цель и объект оценки. Этапы определения оценки. Земли лесного фонда. Классификация лесов. Экономическая и кадастровая оценка лесных ресурсов	3
	2	Контрольная работа №3.	

земель		Кадастровая оценка земель различного целевого назначения		
	Практические занятия		6	
	1	Определение оценочной продуктивности одного гектара сельскохозяйственных угодий		
	2	Определение оценочных затрат на использование одного гектара сельскохозяйственных угодий		
3	Определение цены производства и рентного дохода			
<p align="center">Самостоятельная работа при изучении раздела 2</p> <p>Систематическая работа с конспектами занятий, учебной и нормативной литературой (по вопросам, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Подбор материала для исследования проблем, обозначенных преподавателем.</p>			10	
<p align="center">Примерная тематика домашних заданий</p> <p>9. Вычисление коэффициента относительной ценности территории 10. Вычисление кадастровой стоимости своего земельного участка 11. Определение интегральных значений показателей земельных участков по плодородию почв, технологическим свойствам и местоположению</p>				
Раздел 3. Осуществление кадастрового и технического учета объектов недвижимости			54	
МДК 02.01 Кадастры и кадастровая оценка				
Тема 3.1 Цели, задачи и основания проведения технического учета и технической	Содержание		2	2
	1	Цели и задачи технического учета и технической инвентаризации. Правоустанавливающие, регламентирующие и законодательные акты по технической инвентаризации объектов градостроительной деятельности. Общий		

инвентаризации		комплекс работ по порядку учета, сбора, обработки, хранения и выдачи информации о наличии, составе, местоположении, техническом состоянии, стоимости и принадлежности градостроительных объектов. Паспортизация, первичная и текущая техническая инвентаризация.		
Тема 3.2 Организация, состав и порядок ведения работ	Содержание		4	
	1	Полный комплекс работ для заданной цели технической инвентаризации: подготовительные работы, съемочно-замерочные работы, техническое обследование, вычерчивание инвентарных планов, расчет фактического физического износа инвентарного объекта, расчет восстановительной и действительной стоимости, составление технического паспорта, регистрация, формирование инвентарного дела.		3
	Практические занятия		2	
1	Рассмотрение видов паспортизации			
Тема 3.3 Обследование и составление документации по земельному участку, зданию, строению, сооружению для формирования инвентарного дела	Содержание		14	
	1	Виды инвентаризации земельных участков. Правила и порядок получения данных по состоянию земельного участка. Состав материалов по съемке земельного участка. Правила и порядок заполнения технического паспорта на домовладение. Контроль исполненных работ. Виды инвентаризации зданий, строений, сооружений. Правила и порядок получения данных по состоянию здания. Съемка здания: правила, методы, последовательность. Правила и порядок составления и оформления абрисов, инвентарных планов, определения площадей и объемов здания и объектов коммунального хозяйства. Правила и порядок определения технического состояния здания. Контроль исполненных работ. Правила и порядок составления технического паспорта на квартиру, здание, домовладение, объект коммунального хозяйства.		3
	Практические занятия		12	
	1	Определение состава материалов по съемке земельного участка		
2	Составление учетно-технической документации по земельному участку.			

	3	Заполнение технического паспорта на домовладение.		
	4	Произведение обследования здания		
	5	Составление абрис, поэтажного плана		
	6	Заполнение технического паспорта		
Тема 3.4 Обследование и составление документации по объектам внешнего благоустройства для формирования инвентарного дела	Содержание		4	
	1	Виды инвентаризации объектов внешнего благоустройства. Правила и порядок получения данных по состоянию объектов внешнего благоустройства: дорожно-мостового хозяйства (дорог, тротуаров, водостоков, колодцев, мостов, берегоукрепительных сооружений, ограждений); зеленых насаждений. Состав полевых работ, выполняемых в натуре. Состав камеральных работ. Правила и порядок определения технического состояния и износа объектов внешнего благоустройства. Контроль исполненных работ. Правила и порядок составления технического паспорта на объекты внешнего благоустройства.		3
	Практические занятия		6	
	1	Получение данных по объектам внешнего благоустройства.		
	2	Произведение обследования одного из объектов внешнего благоустройства. Составление технического паспорта		
	3	Рассмотрения правила и порядка данных по состоянию зеленых насаждений		
Тема 3.5 Правила и порядок формирования и ведения инвентарного дела	Содержание		4	
	1	Цели определения стоимости градостроительных объектов. Учет принадлежности инвентарного объекта. Регистрация, представление, выдача и возврат материалов инвентаризации. Статистическая отчетность. Инвентарное дело: состав, формирование, группировка, хранение, внесение текущих изменений.		3
	2	Контрольная работа №4. Техническая инвентаризация объектов недвижимости		
	Практические занятия		4	
	1	Определение этапов стоимости инвентарного объекта		
	2	Составление отчетной документации по ведению технического учета объектов		

	недвижимости	
Самостоятельная работа при изучении раздела 3		10
<p>Систематическая работа с конспектами занятий, учебной и нормативной литературой (по вопросам, составленным преподавателем).</p> <p>Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.</p> <p>Подбор материала для исследования проблем, обозначенных преподавателем.</p>		
Примерная тематика домашних заданий		
<p>24. Вычисление физического износа жилого дома</p> <p>25. Выполнение абриса жилого дома</p> <p>26. Выполнение технического плана жилого дома</p>		
Производственная практика (по профилю специальности)		36
Виды работ:		
<p>1. Проведение предварительных работ, предоставление сведений государственного земельного кадастра для проведения землеустройства и подготовки документов для межевания</p> <p>2. Определение кадастровой стоимости объекта</p> <p>3. Рассчитывание арендной платы за землю</p> <p>4. Выполнение геодезического обследования территории</p> <p>5. Составление технического паспорта объекта кадастрового учета, определение износа</p> <p>6. Выполнение кадастровых работ по подготовке документов для кадастрового учета, межевание</p>		
Всего		388

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета междисциплинарных курсов.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета междисциплинарных курсов:

- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия;
- комплект бланков документации.

Технические средства обучения: компьютеры, принтер, сканер, мультимедийный проектор

Оборудование рабочих мест: компьютеры, комплект учебно-методической документации.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гражданский кодекс РФ от 30.11.94 №51 -ФЗ, с изменениями
2. Земельный кодекс РФ от 25.10.2001 № 136-ФЗ, с изменениями
3. Федеральный закон «О землеустройстве» от 18.06.2001 № 78-ФЗ.
4. Федеральный закон «О государственном земельном кадастре» от 02.01.2000 № 28-ФЗ.
5. Федеральный закон «О плате за землю» от 11.10.1991 (с дополнениями и изменениями) № 1738-1.
6. Долганова Н. С. Комментарий к ФЗ «О государственном кадастре недвижимости». - М.: Юстицинформ, 2008
7. Градостроительный кадастр с основами геодезии. Спец. «Архитектура» / Е.А. Золотова, Р.Н. Скогорева. – М., 2008.
8. Макарычев В.В. Земельное право. – Ростов н/Д.: Феникс, 2011
9. Петров В.И. Оценка стоимости земельных участков. Учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2012.

Дополнительные источники:

1. Кухтин П.В., Левов А.А., Лобанов В.В., Семкина О.С.. Управление земельными ресурсами. - СПб.:ООО» ПитерПринт», 2005.

2. Прорвич В.А., Кузнецов В.Н., Семенова Е.А., Лукьяница А.А., Черткова Л.А. Оценка урбанизированных земель. Учеб. Пособие – М.:Экономика, 2004.

3. Сизов А.П. Оценка городских земель.: Учеб.пос.для студентов спец. «Менеджмент».-М.: Изд. МИИГАиК, 1996.

4. Сизов А.П. Мониторинг городских земель Учеб. Пос. для студентов спец. «Прикладная геодезия». М.: Изд. МИИГАиК, 2001.

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение программы модуля базируется на изучении общепрофессиональных дисциплин «Экономика организации», «Экологические основы природопользования», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Статистика» «Документационное обеспечение управления», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Реализация программы модуля предполагает итоговую (концентрированную) производственную практику. Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Обязательным условием допуска к практике в рамках профессионального модуля ПМ.02 «Осуществление кадастровых отношений» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля ПМ. 02 «Осуществление кадастровых отношений» и специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Выполнение комплекса кадастровых процедур	- выполнение всех этапов ведения кадастрового учета - составление кадастровой документации - проведение кадастровой съемки	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - контрольной работы
Определение кадастровой стоимости земель	- владение методами определения кадастровой стоимости земель поселений, сельскохозяйственных земель и земель лесного фонда	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий;
Выполнение кадастровой съемки	- владение современными геодезическими приборами	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий;
Осуществление кадастрового и технического учета объектов недвижимости.	- описание объекта недвижимости - составление технического плана - составление технической документации	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - контрольной работы
Формирование кадастрового дела.	- оформление документации по кадастровому учету	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий - контрольной работы
Комплексный экзамен по профессиональному модулю		

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявление к ней	-демонстрация интереса к будущей профессии;	Интерпретация результатов наблюдений за

устойчивого интереса		деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
Анализ социально-экономических и политических проблем и процессов, использование методов гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности	-проведение технической инвентаризации (паспортизации) вновь возведенных зданий и сооружений; -ведение исполнительной учетно-технической документации на законченный строительством объект; -обобщение производства плановых сплошных обследований для учета жилищного фонда; -оценивание сбора и обработки информации для принятия управленческих решений; -создание информационной базы данных по операциям на рынке недвижимости;	
Организация своей собственной деятельности, определение методов и способов выполнения профессиональных задач, оценивание их эффективности и качества	-применение методов и способов решения профессиональных задач в области управления земельно-имущественным комплексом; -оценивание эффективности и качества выполнения;	
Решение проблем, оценивание рисков и принятие решения в нестандартных ситуациях	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области управления земельно-имущественным комплексом;	
Осуществление поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	-использование эффективного поиска необходимой информации; -использование различных источников, включая электронные пособия, учебники и т.д.;	
Выполнение работы в коллективе и в команде, обеспечение ее сплочения, эффективного общения с коллегами, руководством, потребителями	-взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения;	
Самостоятельное определение задач профессионального и личностного развития, занятия самообразованием, осознанное планирование повышения квалификации	-организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля;	
Быть готовым к смене технологий и профессиональной деятельности	-анализ инноваций в области управления земельно-имущественным комплексом	

Уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям, толерантное восприятие социальных и культурных традиций	-организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; -самоанализ и коррекция результатов собственной работы;	
Соблюдение правил техники безопасности, ответственности за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	-соблюдение техники безопасности;	
Исполнение воинской обязанности, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	- проявление ответственности, пунктуальности, дисциплинированности в ходе обучения	