Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нигматуллина Танзиля Алтафовна
Должность: Директор
Дата подписания: 26.02.2026 09:57:37
Уникальный программный ключ:
7[illegible]51ad439ebc42366ed030bf219f69a

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФСОЮЗОВ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»

БАШКИРСКИЙ ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ (филиал)

УТВЕРЖДЕНО
Ученым Советом БИСТ (филиала)
ОУП ВО «АТиСО»
(протокол от 02 сентября 2025 № 1)
Председатель
Ученого совета БИСТ (филиала)
ОУП ВО «АТиСО»
_____Т.А. Нигматуллина

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Башкирском институте социальных технологий (филиале) Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений»

Уфа-2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Положение) определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Башкирском институте социальных технологий (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений» (далее – БИСТ).

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.07.2021 № 607 «Об утверждении Порядка перевода, обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2021 № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»;
- приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 04.04.2025 № 303 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.03.2025 № 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным

профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся»;

- Устава и иных локальных нормативных актов БИСТ.

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины определения и сокращения:

Академическая задолженность - неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

Аттестация - испытания, проводимые образовательной организацией с целью контроля качества подготовки обучающихся (студентов), проверки уровня их знаний, умений, навыков, освоения компетенций.

Переаттестация - процедура оценивания в баллах или зачетом знаний, умений и навыков по дисциплине (модулю) или практике, полученных обучающимся при получении предыдущего образования.

Перезачет - зачет результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, полностью освоенных обучающимся при получении предыдущего образования в аккредитованной образовательной организации, и перенос их в документы об освоении образовательной программы БИСТ.

Платное обучение - обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - по договорам об оказании платных образовательных услуг; обучение лиц, получающих образовательные услуги на платной основе).

Промежуточная аттестация - оценка результатов освоения студентами изучаемых дисциплин (модулей, практик) и других составляющих учебного плана за семестр, проводимая в соответствии с учебным планом и представляющая собой проверку их знаний, умений, навыков, полученных на этапе освоения образовательной программы.

Текущий контроль - оценка результатов освоения студентами разделов изучаемых дисциплин и этапов выполнения других составляющих учебного плана (научно - исследовательской работы, практики и т. д.), проводимая в течение семестра до начала экзаменационной сессии в соответствии с утвержденным графиком. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов для реализации образовательной и других видов деятельности образовательной организации.

2. Порядок и основания перевода

2.1. Общие требования к переводу обучающегося

2.1.1. Перевод обучающегося может осуществляться:

- из другой образовательной организации (далее – другая организация),
- в другую образовательную организацию,
- внутри образовательной организации с одной образовательной программы на другую (внутренний перевод).

2.1.2. Настоящее Положение не распространяется на перевод обучающихся[1]:

в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей, образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

перевод обучающихся из одной федеральной государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность и находящейся в ведении органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в другую такую организацию;

перевод обучающихся при сетевой форме реализации образовательных программ.

2.1.3. Перевод обучающихся осуществляется:

с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;

с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки специалистов среднего звена;

с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

с программы бакалавриата на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

---

[1] П. 2 Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минпросвещения от 06.08.2021 № 533, П. 2 Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минобрнауки от 12.07.2021 № 607.

с программы специалитета на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих[2];

с программы бакалавриата на программу бакалавриата;

с программы специалитета на программу специалитета;

с программы магистратуры на программу магистратуры;

с программы специалитета на программу бакалавриата;

с программы бакалавриата на программу специалитета.

2.1.4. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения[3].

2.1.5. Перевод с образовательной программы, не имеющей государственной аккредитации, на образовательную программу, имеющую государственную аккредитацию, осуществляется по решению БИСТ[4].

2.1.6. Определяющими условиями восстановления обучающегося или его перевода для успешного продолжения обучения являются:

- наличие образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом[5];

- наличие в БИСТ вакантных мест для перевода;

- объем академической задолженности, возникшей в связи с разницей программ обучения, как правило, не должен превышать трех дисциплин. Обучающемуся могут быть перезачтены дисциплины учебного плана БИСТ последующих после зачисления семестров, освоенные в предшествующий период его обучения. Также обучающемуся могут быть перезачтены иные дисциплины, освоенные в предшествующий период его обучения, при условии формирования дисциплиной тех же компетенций (индикаторов достижения компетенций), что и в дисциплине учебного плана БИСТ, в том числе последующих после зачисления семестров.

2.1.7. Количество вакантных мест для перевода определяется БИСТ с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода по договорам об

---

[2] П. 6 Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию…, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования, утв. приказом Минпросвещения от 06.08.2021 № 533.

[3] П. 10 Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минпросвещения от 06.08.2021 № 533, П. 7 Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минобрнауки от 12.07.2021 № 607.

[4] П. 9 Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию…, утв. приказом Минобрнауки от 12.07.2021 № 607.

[5] П. 7 Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минпросвещения от 06.08.2021 № 533, п. 8 Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию…, утв. приказом Минобрнауки от 12.07.2021 № 607.

образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц [6] .При определении общего числа вакантных мест на платной основе не допускается превышение предельной численности учебной группы, установленной нормативными документами

2.1.8. В случае если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест, проводится конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора принимается решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы или решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора.

Конкурсный отбор проводится:

1) по специальности или направлению подготовки в целом;

2) раздельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;

Конкурсный отбор проводится на основании документов, подтверждающих обучение и представленных лицами, подавшими заявления о переводе. Преимуществом при зачислении обладают лица:

имеющие более высокий средний балл успеваемости. Средний балл рассчитывается по результатам промежуточной аттестации, представленным в справке о периоде обучения;

имеющие индивидуальные достижения, значимость которых определяет конкурсная комиссия, которая проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявление о переводе в соответствии с порядком проведения конкурсного отбора и(или) положением о конкурсной комиссии по переводу.

2.1.9. Перевод из другой образовательной организации и внутренний перевод с одной образовательной программы на другую осуществляется в период каникул до начала весеннего семестра и не ранее, чем за две недели до начала осеннего семестра каждого учебного года. Перевод и восстановление обучающихся на первый курс осуществляется только с начала весеннего семестра и при отсутствии академической задолженности, в том числе возникающей из-за разницы образовательных программ.

Прием документов для перевода начинается за 2 недели до начала установленного срока перевода и завершается за 2 недели до его окончания.

Общий срок проведения перевода не может превышать 45 календарных дней.

2.2. Порядок перевода обучающегося из другой образовательной организации.

---

[6] П. 5 Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минпросвещения от 06.08.2021 № 533, П. 5 Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минобрнауки от 12.07.2021 № 607.

2.2.1. Лицо, обучающееся в другой организации и желающее перевестись, подает там, где обучается, заявление о выдаче ему справки о периоде обучения по соответствующей образовательной программе (далее – справка о периоде обучения) в связи с его намерением быть переведенным в БИСТ[7].

2.2.2. Обучающийся, желающий перевестись из другой организации (далее – исходная организация), подает в БИСТ, заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих индивидуальные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее вместе – документы, необходимые для перевода)[8].

2.2.3. На основании заявления о переводе Комиссия по переводу и восстановлению БИСТ не позднее 10 рабочих дней со дня получения заявления о переводе на обучение по образовательным программам высшего образования[9] и не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе на обучение по программам среднего профессионального образования[10] проводит анализ соответствия ранее изученных обучающимся дисциплин и дисциплин учебного плана и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению. При проведении анализа декан вправе запрашивать рабочие программы изученных дисциплин и направлять обучающегося на собеседование на профильную по дисциплине кафедру. По результатам анализа принимается решение о курсе обучения, на котором он может продолжить обучение, а также составляется перечень дисциплин, которые обучающемуся перезачитываются, по которым необходимо пройти переаттестацию и по которым необходимо дополнительно пройти промежуточную аттестацию в установленные сроки. Материалы направляются в учебную аттестационную комиссию института.

2.2.4. Учебная аттестационная комиссия института рассматривает вопрос о рекомендации перевода обучающегося в БИСТ. При принятии БИСТ решения о зачислении обучающемуся в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения при переводе на обучение по образовательным программам высшего образования[11] и 5 календарных дней[12] при переводе на обучение по программам среднего профессионального образования, БИСТ выдается справка о переводе,

---

[7] П. 12 Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минобрнауки от 12.07.2021 № 607.

[8] П. 14 Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минобрнауки от 12.07.2021 № 607.

[9] П. 15 Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минобрнауки от 12.07.2021 № 607.

[10] П. 12 Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минпросвещения от 06.08.2021 № 533.

[11] П. 17 Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минобрнауки от 12.07.2021 № 607.

[12] П. 14 Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минпросвещения от 06.08.2021 № 533.

в которой указываются уровень образования, код и наименование профессии, специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен.

Справка о переводе подписывается директором БИСТ или исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими полномочиями, и заверяется печатью БИСТ.

К справке о переводе на обучение по программам среднего профессионального образования прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе[13].

По заявлению обучающегося к справке о переводе на обучение по программам высшего образования может прилагаться перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе[14].

2.2.5. Лицо, отчисленное в связи с переводом, в течение 10 рабочих дней после получения в исходной организации:

- выписки из приказа об отчислении в связи с переводом[15] (по программам среднего профессионального образования),

- копии приказа об отчислении или выписки из приказа об отчислении или уведомления о направлении указанного документа в БИСТ (по программам высшего образования),

представляет в структурное подразделение (деканат), в котором будет обучаться:

а) выписку из приказа об отчислении в связи с переводом или копию распорядительного акта об отчислении;

б) документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке),

если они не были направлены в принимающую организацию в соответствии с пунктом 2.2.6 настоящего Положения.

2.2.6. До получения документов, указанных в п.2.2.2 и 2.2.5, директор БИСТ имеет право допустить обучающегося к занятиям своим распорядительным актом на срок не более месяца. В случае непредоставления документов, необходимых для зачисления, в указанный срок, решение о возможности зачисления отменяется и обучающийся отстраняется от занятий

---

[13] П. 14 Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минпросвещения от 06.08.2021 № 533.

[14] П. 17 Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минобрнауки от 12.07.2021 № 607.

[15] П. 19 Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минпросвещения от 06.08.2021 № 533.

2.2.7. Документы, указанные в пункте 2.2.2 и в пункте 2.2.5 настоящего Положения, при переводе на обучение по образовательным программам высшего образования могут быть подписаны в соответствии с законодательством Российской Федерации электронной подписью и направлены в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по заявлению лиц, перечисленных в пункте 2.3.5, на указанный ими адрес электронной почты и на адрес электронной почты БИСТ.

2.2.8. При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранной организации, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования [16], за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования.

2.2.9. Деканат факультета готовит проект приказа о зачислении в порядке перевода из исходной организации (далее – приказ о зачислении в порядке перевода). Приказ о зачислении в порядке перевода издается после поступления документов, указанных в пункте 2.2.6 настоящего Положения, в следующие сроки:

- в течение пяти рабочих дней при переводе на обучение по образовательным программам высшего образования[17];
- в течение трех рабочих дней при переводе на обучение по программам среднего профессионального образования[18].

В случае зачисления на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании. Порядок оплаты обучения производится в соответствии с Положением о платных образовательных услугах в БИСТ.

2.2.10. После издания приказа о зачислении в порядке перевода БИСТ формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся, в том числе, заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода.

---

[16] П. 25 Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минобрнауки от 12.07.2021 № 607. П. 19 Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минпросвещения от 06.08.2021 № 533.

[17] П. 19 Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минобрнауки от 12.07.2021 № 607.

[18] П. 16 Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минпросвещения от 06.08.2021 № 533.

В течение пяти рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода обучающимся выдаются студенческий билет и зачетная книжка или иной документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) обучение в БИСТ, выдача которого предусмотрена законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами БИСТ.

2.2.11. Обучающийся, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, обязан не позднее тридцати дней со дня издания распорядительного акта об отчислении представить в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, выдавший ему разрешение на временное проживание в целях получения образования, выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода в БИСТ на обучение по очной форме[19].

Выписка из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода в БИСТ на обучение по очной форме выдается указанному обучающемуся БИСТ в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода[20].

2.2.12. В случае отказа в зачислении оригиналы поданных документов возвращаются не позднее 5 рабочих дней с даты получения заявления о возврате документов.

2.3. Порядок перевода обучающегося в другую образовательную организацию.

2.3.1. Перевод обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другой образовательной организации, допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в той образовательной организации[21], в которой он обучается.

2.3.2. Обучающийся, желающий продолжить освоение образовательной программы в другой образовательной организации, подает в деканат факультета личное заявление на имя директора БИСТ о выдаче справки о периоде обучения.

В течение 5 рабочих дней[22] со дня поступления заявления о выдаче справки о периоде обучения деканат факультета выдает ему справку о периоде обучения, в которой указывается уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной

---

[19] П. 28 Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минобрнауки от 12.07.2021 № 607.

[20] П. 28 Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минобрнауки от 12.07.2021 № 607.

[21] П. 9 Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минпросвещения от 06.08.2021 № 533. П. 11 Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минобрнауки от 12.07.2021 № 607.

[22] П. 11 Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минпросвещения от 06.08.2021 № 533. П. 13 Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минобрнауки от 12.07.2021 № 607.

программы, перечень и объем изученных учебных дисциплин (модулей), пройденных практик, оценки, выставленные БИСТ при проведении промежуточной аттестации. Справка подписывается директором БИСТ или исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими полномочиями руководителем или исполняющим его обязанности, и заверяется печатью БИСТ.

2.3.3. Перевод обучающегося в другую образовательную организацию осуществляется по личному заявлению обучающегося об отчислении в порядке перевода в другую образовательную организацию (заявление в обязательном порядке визируется деканом факультета и директором БИСТ) с приложением справки о переводе (далее – заявление об отчислении).

2.3.4. Приказ об отчислении в связи с переводом в другую образовательную организацию издается с соблюдением следующих сроков со дня поступления заявления об отчислении:

- в течение пяти рабочих дней при переводе на обучение по образовательным программам высшего образования[23];

- в течение трех рабочих дней при переводе на обучение по программам среднего профессионального образования[24].

2.3.5. Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию, в течение трех рабочих дней[25] со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются следующие документы:

- заверенная БИСТ выписка из приказа об отчислении в связи с переводом (по программам среднего профессионального образования);

- заверенная БИСТ выписка из приказа об отчислении (по программам среднего профессионального образования), заверенная копия приказа об отчислении в связи с переводом и (или) выписка из него (для программ высшего образования)[26],

- оригинал документа (при наличии) об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого лицо, отчисленное в связи с переводом, было зачислено в БИСТ,

- справка об обучении по образцу, самостоятельно установленному БИСТ[27].

---

[23] П. 19 Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минобрнауки от 12.07.2021 № 607.

[24] П. 16 Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минпросвещения от 06.08.2021 № 533.

[25] П. 20 Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минобрнауки от 12.07.2021 № 607. П. 17 Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минпросвещения от 06.08.2021 № 533.

[26] П. 20 Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минобрнауки от 12.07.2021 № 607. П. 17 Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минпросвещения от 06.08.2021 № 533.

[27] Ч. 5 ст. 61 Федерального закона № 273-ФЗ.

Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении нотариально удостоверенной доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую образовательную организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения)[28].

2.3.6. Документы, указанные в пункте 2.3.5 настоящего Положения, при переводе на обучение по образовательным программам высшего образования могут быть подписаны в соответствии с законодательством Российской Федерации электронной подписью и направлены в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по заявлению лиц, перечисленных в пункте 2.3.5, на указанный ими адрес электронной почты и на адрес электронной почты принимающей образовательной организации.

2.3.7. Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в БИСТ, в зависимости от категории обучающегося студенческий билет, зачетную книжку либо документы, подтверждающие обучение в БИСТ, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

2.3.8. В личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся, в том числе копия документа о предшествующем образовании, заверенная БИСТ, копия приказа об отчислении в связи с переводом либо выписка из него, а также в зависимости от категории обучающегося студенческий билет, зачетная книжка либо документы, подтверждающие обучение в образовательной организации, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

2.4. Порядок перевода внутри БИСТ с одной образовательной программы на другую.

2.4.1. Перевод обучающегося для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в БИСТ, осуществляется по личному заявлению обучающегося о переводе для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения (далее – заявление о переводе) (заявление в обязательном порядке визируется руководителями деканатов БИСТ). К заявлению прилагаются копия зачетной книжки и иные документы, подтверждающие достижения обучающегося (при их наличии).

---

[28] П. 21 Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минобрнауки от 12.07.2021 № 607. П. 17 Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию..., утв. приказом Минпросвещения от 06.08.2021 № 533.

2.4.2. Перевод обучающегося для продолжения обучения по другой образовательной программе и(или) другой форме обучения допускается при наличии вакантных мест, но не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации.

2.4.3. На основании заявления о переводе деканат факультета не позднее 3 рабочих дней со дня подачи заявления о переводе оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Положения, и определяет перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований (при наличии), которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы принимающим деканатом факультета БИСТ, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

2.4.4. Принимающий деканат факультета в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления о переводе и документов, указанных в пункте 2.4.1 настоящего Положения, готовит проект приказа о переводе для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения (далее – приказ о переводе).

2.4.5. В случае перевода по договору об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о переводе предшествует заключение дополнительного соглашения к договору об образовании.

2.4.6. В личное дело обучающегося заносятся, в том числе заявление о переводе, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), выписка из приказа о переводе.

2.4.7. В студенческий билет, зачетную книжку обучающегося (либо документы, подтверждающие обучение в БИСТ, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами) вносятся соответствующие записи об изменении образовательной программы и(или) формы обучения.

2.4.8. Обучающийся имеет право отозвать заявление о переводе до даты подписания приказа о переводе.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Отчисление обучающегося осуществляется:

- в связи с получением образования (завершением обучения).
- досрочно по основаниям, предусмотренным пунктом 3.2 настоящего Положения.

3.2. Досрочно отчисление обучающегося осуществляется в следующих случаях[29]:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе БИСТ, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в БИСТ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в БИСТ;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и БИСТ, в том числе в случае ликвидации БИСТ.

При обучении по договору об оказании платных образовательных услуг (далее – договор) обучающийся может быть отчислен досрочно (при этом договор может быть расторгнут в одностороннем порядке) в следующих случаях[30]:

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг,

- если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами БИСТ, прекращаются с даты его отчисления из БИСТ.

3.4 Отчисление в связи с получением образования (завершением обучения).

Основанием для издания приказа об отчислении в связи с получением образования (завершением обучения) является протокол заседания государственной экзаменационной комиссии (протокол итоговой экзаменационной комиссии для программ, не имеющих государственную аккредитацию). Приказ об отчислении в связи с получением образования (завершением обучения) издается на следующий рабочий день с даты завершения итоговой (государственной итоговой) аттестации согласно календарному учебному графику. Дата отчисления в приказе указывается следующим образом:

---

[29] Ч. 1 ст. 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

[30] Ч. 7 ст. 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

для обучающихся, не подавших заявление о предоставлении каникул по окончании обучения – дата, следующая за днем завершения государственной итоговой аттестации согласно календарному учебному графику;

для обучающихся, подавших заявление о предоставлении каникул после прохождения государственной итоговой аттестации – день окончания каникул.

3.4. Досрочное отчисление по инициативе обучающегося.

3.4.1. Отчисление обучающегося по его инициативе осуществляется на основании личного заявления обучающегося.

Обучающийся подает заявление об отчислении декану факультета, в котором обучается.

Отчисление оформляется приказом не позднее 3 рабочих дней со дня получения от обучающегося заявления.

3.4.2. Отчисление обучающегося в случае его перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, проводится в соответствии с п. 2.3 настоящего Положения.

Основанием для издания приказа об отчислении по инициативе обучающегося в случае его перевода в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, является заявление об отчислении в порядке перевода и справка о переводе принимающей образовательной организации.

Лицу, отчисленному в связи с переводом в принимающую организацию, в течение трех рабочих дней со дня издания приказа об отчислении выдаются документы, указанные в п. 2.3.5 настоящего Положения.

3.5. Досрочное отчисление по инициативе БИСТ.

Обучающийся может быть отчислен досрочно по инициативе БИСТ:

3.5.1. Отчисление в случае просрочки оплаты стоимости обучения.

Основанием для отчисления в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг является уведомление о предстоящем отчислении в связи с наличием задолженности, которая не была устранена в течение срока, установленного договором.

Приказ об отчислении в случае установления просрочки оплаты стоимости обучения издается не позднее 10 рабочих дней с даты окончания указанного в договоре срока для ликвидации задолженности.

Датой отчисления является рабочий день, следующий за днем окончания указанного в договоре срока для ликвидации задолженности.

3.5.2. Отчисление в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося[31].

---

[31] Ч. 7 с. 54 Федерального закона № 273-ФЗ.

Основанием для отчисления в этом случае является служебная записка декана факультета с указанием того, в чем выражается действие (бездействие) обучающегося и уведомление о предстоящем отчислении.

Приказ об отчислении, в случае если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося, издается не позднее 10 рабочих дней с даты окончания указанного в договоре срока. Датой отчисления является рабочий день, следующий за днем окончания указанного в уведомлении срока.

3.5.3. Отчисление в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению основной образовательной программы и невыполнению учебного плана.

3.5.3.1. В связи с наличием академической задолженности (в случае неявки без уважительной причины или в связи с получением оценки «неудовлетворительно» при прохождении во второй раз повторной промежуточной аттестации).

Основанием для издания приказа об отчислении является протокол заседания экзаменационной комиссии или экзаменационная ведомость.

Приказ об отчислении издается не позднее 3 рабочих дней с даты заседания экзаменационной комиссии. Датой отчисления является рабочий день, следующий за днем заседания экзаменационной комиссии.

3.5.3.2. В связи с не прохождением по неуважительной причине или получением оценки «неудовлетворительно» во время прохождения государственной итоговой аттестации. Основанием для издания приказа об отчислении является протокол заседания государственной экзаменационной комиссии с оценкой «неудовлетворительно» или акт неявки на государственное аттестационное испытание.

Приказ об отчислении издается не позднее 3 рабочих дней после завершения государственной итоговой аттестации. Датой отчисления является первый рабочий день, следующий за днем окончания периода государственной итоговой аттестации по календарному учебному графику.

3.5.4. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания может быть применена в случае неисполнения или нарушения обучающимся устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в БИСТ.

3.5.4.1. Решение об отчислении обучающегося по данному основанию принимается с учётом тяжести дисциплинарного проступка, причин и обстоятельств, при которых он совершен, предшествующего поведения обучающегося, его психофизического и эмоционального состояния (в том числе

на основании сведений, содержащихся в письменном объяснении обучающегося).

3.5.4.2. Обучающийся обязан предоставить объяснения об обстоятельствах совершения им дисциплинарного проступка в письменном виде. Объяснения пишутся в произвольной форме на имя директора БИСТ.

В случае если обучающийся отказывается предоставить объяснения об обстоятельствах совершения им дисциплинарного проступка в письменном виде, или по истечении трех учебных дней указанное объяснение им не представлено, составляется соответствующий акт, который подписывается не менее чем двумя штатными сотрудниками БИСТ.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

3.5.4.3. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося по уважительным причинам, а также времени, необходимого на учет мнения представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся [32], но не более семи учебных дней со дня представления директору БИСТ, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

3.5.4.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность[33].

3.5.4.5. Основанием для издания приказа об отчислении является протокол заседания дисциплинарной комиссии.

---

[32] Пункт 10 приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.03. 2025 № 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся».

[33] Ч. 8 ст. 43 Федерального закона от 29.12 2012 № 273-ФЗ.

3.5.4.6. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования[34]

3.5.5. Отчисление в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым студент осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения, производится на основании приговора суда.

3.5.6. Отчисление в случае установления нарушения порядка приема в БИСТ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление. Факт нарушения порядка приема в БИСТ устанавливает создаваемая распоряжением руководителя соответствующего структурного подразделения комиссия, формируемая в составе не менее из двух человек. Решение комиссии оформляется протоколом, в котором указывается норма правил приема в БИСТ, которую нарушил обучающийся. Основанием для издания приказа об отчислении в случае установления нарушения порядка приема в БИСТ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление, является протокол созданной комиссии. БИСТ уведомляет обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, а также заказчика по договору на оказание платных образовательных услуг о намерении прекратить с ним образовательные отношения. Все результаты обучения аннулируются. В справке об обучении указывается, что результаты аннулированы.

3.5.7. Отчисление в связи со смертью обучающегося производится на основании представления родственниками копии свидетельства о смерти.

3.6. Досрочное отчисление по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед БИСТ.

3.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами БИСТ прекращаются с даты его отчисления.

3.8. Отчисление оформляется приказом, подписанным ректором ОУП ВО «АТиСО» или должностным лицом, уполномоченным им на основании соответствующего приказа.

3.9. При досрочном прекращении образовательных отношений БИСТ в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении[35].

---

[34] Ч. 10 ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

[35] Ч. 5 ст. 61 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

3.10. В соответствии с приказом об отчислении, обучающемуся из его личного дела выдается подлинник документа о предшествующем уровне образования, на основании которого он был зачислен в образовательную организацию (при наличии). Допускается выдача документа лицу, имеющему на это доверенность, оформленную в установленном порядке.

3.11. Не допускается отчисление (в том числе как мера дисциплинарного взыскания) к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком[36].

3.12. Обучающийся имеет право отозвать заявление об отчислении до даты подписания приказа об отчислении.

4. Порядок восстановления в образовательной организации

4.1. Лицо, отчисленное из БИСТ по инициативе обучающегося до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой БИСТ (далее – восстановление) в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней вакантных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено[37].

4.2. Лицо, отчисленное по инициативе БИСТ до завершения освоения основной образовательной программы, может быть восстановлено в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии вакантных мест, как правило, за счет средств физических и (или) юридических лиц, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

4.3. Обучение (при восстановлении) осуществляется по образовательной программе, по которой ранее не завершилось освоение образовательной программы. Если на момент восстановления для продолжения обучения лица, отчисленного из БИСТ, образовательная программа, по которой указанное лицо ранее обучалось, не реализуется, БИСТ определяет условия восстановления на обучение по иной реализуемой ей образовательной программе.

4.4. При восстановлении деканат факультета (при необходимости) проводит зачёт результатов пройденного обучения, составляет индивидуальный учебный план.

Зачет результатов пройденного обучения осуществляется специальной комиссией в соответствии с локальным нормативным актом, устанавливающим в БИСТ правила зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ.

---

[36] Ч. 6 с. 43 Федерального закона № 273-ФЗ.
[37] Ч. 6 с. 62 Федерального закона № 273-ФЗ.

4.6. Для восстановления в число обучающихся БИСТ претенденту помимо заявления необходимо представить следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт);
- документ об образовании или об образовании и о квалификации;
- справку об обучении;
- другие документы, подтверждающие индивидуальные образовательные достижения (по усмотрению претендента).

4.7. При восстановлении для обучения за счёт средств физических и (или) юридических лиц заключается договор об оказании платных образовательных услуг.

4.8. Решение о восстановлении в число обучающихся оформляется приказом, подготовленным деканатом факультета не позднее 3 рабочих дней от даты заседания комиссии.

Обучающемуся выдаются студенческий билет и зачетная книжка не позднее 10 рабочих дней после издания приказа о восстановлении.