



ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФСОЮЗОВ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ  
ОТНОШЕНИЙ»



БАШКИРСКИЙ ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ (филиал)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Б1.0.03.03 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ**

Направление подготовки

43.03.02 Туризм

*(код и наименование направления подготовки)*

Профиль (программа) подготовки

Организация туристской деятельности

*(направленность (профиль) (уровень бакалавриата)*

Квалификация выпускника Бакалавр

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Целью изучения дисциплины является -

формирование у будущих бакалавров твердых теоретических знаний и практических навыков по организации ведения бухгалтерского учета и составления отчетности.

#### Задачи изучения дисциплины:

- приобретение студентами знаний и практических навыков применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации;
- ознакомление с организационно-методологическими основами бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах;
- получение знаний об основных методах и способах получения необходимой для составления бухгалтерской отчетности информации;
- приобретение студентами знаний теоретических основ экономического анализа.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Изучение дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность» направлено на формирование следующих компетенций:

Категория (группа) УК	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижений универсальной компетенции
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Знает понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики УК-9.2. Умеет использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели УК-9.3. Владеет навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности

### общепрофессиональных компетенций и индикаторов их достижения:

Категория (группа) ОПК (при наличии)	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижений общепрофессиональной компетенции
Экономика	ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций	ОПК-5.1. Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы. ОПК-5.2. Принимает экономически обоснованные управленческие решения.

	избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.3. Обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия
--	---	---

## 2.2 Результаты освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

### Знать:

- основные элементы бухгалтерского учета; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- характеристики учетной информации для принятия управленческих решений; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

### Уметь:

- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; формировать количественную оценку резервов повышения эффективности производственного потенциала

### Навыки и/или опыт деятельности:

- информационными средствами, обеспечивающими автоматизацию аналитических расчетов;
- методологией экономического исследования.
- методологией экономического исследования;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных.

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к дисциплинам *обязательной* направления подготовки 43.03.02 «Туризм» профиля «Организация туристской деятельности».

## 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Объем дисциплины	Всего часов		
	Для очной формы обучения	Для очно-заочной формы обучения	Для заочной формы обучения
<b>Общая трудоемкость дисциплины (зачетных единиц/часов)</b>	3/108	3/108	3/108
<b>Контактная работа – аудиторные занятия:</b>	40	30	

Лекции	16	10	4
Семинары, практические занятия	24	20	6
Лабораторные работы			
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего с промежуточной аттестацией)</b>	68	78	98
<b>Вид промежуточной аттестации</b> (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	Зачет	Зачет	Зачет

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1 Содержание дисциплины (модуля)

#### **Тема 1. Теоретические аспекты бухгалтерского учета.**

Понятие о бухгалтерском учете, его роли и значении в системе управления. Исторические аспекты возникновения и развития бухгалтерского учета. Задачи бухгалтерского учета. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету и к информации, формируемой в бухгалтерском учете. Пользователи данных бухгалтерского учета.

Бухгалтерский учет как информационная система. Бухгалтерская информация и принятие управленческих решений. Роль бухгалтера в принятии деловых решений по управлению предприятием (организацией).

Связь бухгалтерского учета с другими науками.

#### **Тема 2. Учет внеоборотных активов.**

Состав внеоборотных активов. Структура внеоборотных активов. Определение понятия, классификация, оценка и задачи учета.

#### **Тема 3. Учет оборотных активов.**

Понятие о материально-производственных запасах. Классификация, оценка и задачи учета запасов. Учет заготовления и приобретения материалов. Учет расхода материалов, методы их оценки. Аналитический учет МПЗ на складах и в бухгалтерии. Синтетический учет материально-производственных запасов. Учет налога на добавленную стоимость по приобретенным материальным ресурсам. Инвентаризация запасов и отражение в учете ее результатов. Положение (национальный стандарт) по учету запасов. Его адаптация к положениям международных стандартов учета. Готовая продукция продукции, ее состав и принципы оценки. Учет готовой продукции на складах и в бухгалтерии. Учет отгрузки продукции. Оперативный учет выполнения договоров поставки. Учет продаж (реализации) продукции. Учет коммерческих расходов: их состав, порядок учета и списания на себестоимость продажи. Цели и задачи учета денежных средств. Учет денежных средств и денежных документов: учет кассовых операций; учет переводов в пути. Учет операций по расчетным, валютным и специальным счетам в банках. Формирование отчета о движении денежных средств в российской и международной практике.

#### **Тема 4. Учет капитала.**

Учет уставного капитала акционерных обществ, товариществ, предприятий с иностранными инвестициями. Учет уставного фонда

государственных и муниципальных унитарных предприятий. Учет целевого финансирования. Состав и порядок учета добавочного капитала. Назначение и учет резервного капитала. Учет резервов по сомнительным долгам и резерва предстоящих расходов и платежей.

**Тема 5. Учет расчетов.**

Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с персоналом по предоставленным займам, по возмещению материального ущерба, по прочим операциям. Формирование и учет резервов по сомнительным долгам. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с бюджетом. Учет расчетов с органами социального страхования.

**Тема 6. Учет труда и заработной платы.**

Учет личного состава и рабочего времени. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Удержания из заработной платы.

**Тема 7. Учет доходов и расходов, определение финансового результата.**

Учет финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг). Учет прочих доходов и расходов. Учет распределения и использования прибыли.

**Тема 8. Сущность, виды и назначение бухгалтерской (финансовой) отчетности.**

Виды, состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности, основные принципы ее составления. Цель составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Качественные критерии составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Методы раскрытия информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности. Содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности. Система учетных показателей. Данные бухгалтерского учета, используемые при составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности.

**Тема 9. Бухгалтерский баланс – основная форма отчетности.**

Значение и функции бухгалтерского баланса. Виды и формы бухгалтерских балансов. Методы оценки отдельных статей баланса в отечественной и международной практике. Влияние методов оценки на достоверность бухгалтерского баланса. Техника составления бухгалтерского баланса.

**Тема 10. Отчет о финансовых результатах.**

Назначение и порядок составления Отчета о финансовых результатах. Схема построения Отчета о финансовых результатах в отечественных и международных стандартах. Раскрытие порядка формирования финансового результата деятельности организации. Использование данных Отчета о финансовых результатах в анализе финансового состояния организации. Взаимосвязи показателей Отчета о финансовых результатах и налоговой отчетности.

**5.2 Разделы/темы дисциплины, их трудоемкость и виды занятий***Общая трудоемкость изучения дисциплины по учебному плану: 3.Е. (часов) 3 (108)*

Форма обучения	<b>Очная</b>	Вид контроля	<b>Зачет</b>
Форма обучения	<b>Очно - заочная</b>	Вид контроля	<b>Зачет</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>	Вид контроля	<b>Зачет</b>

№ п.п.	Порядковый номер темы в соответствии с разделом 5.1 РПД	Очная			Очно-заочная			Заочная			CPC	
		Аудиторная (контактная)			Аудиторная (контактная)			Аудиторная (контактная)				
		Л	Пр/С	ЛР	Л	Пр/С	ЛР	Л	Пр/С	ЛР		
1.	Тема 1	2	2	6								
2.	Тема 2	2	2	6								
3.	Тема 3	2	2	6								
4.	Тема 4	2	2	6								
5.	Тема 5	2	2	6								
6.	Тема 6	2	2	6								
7.	Тема 7	1	2	8								
8.	Тема 8	1	2	8								
9.	Тема 9	1	4	8								
10.	Тема 10	1	4	8								
11.	Промежуточная аттестация (часов)	0	0	0								
<b>ВСЕГО ЧАСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>		<b>16</b>	<b>24</b>	<b>68</b>								

**6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)****Тема 1.** Теоретические аспекты бухгалтерского учета*Вопросы для самопроверки:*

1. Чем отличается бухгалтерский учет от других видов хозяйственного учета?

2. С какого момента ведется бухгалтерский учет?

3. Что такое «оценка»?

4. Каково назначение графика документооборота?

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Задачи бухгалтерского учета.

2. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету и к информации, формируемой в бухгалтерском учете. Пользователи данных бухгалтерского учета.

3. Связь бухгалтерского учета с другими науками.

4. Роль хозяйственного учета в современной экономике.

5. Федеральный Закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.2011 г.

*Темы эссе:*

1. Понятие о бухгалтерском учете, его роли и значении в системе управления

2. Исторические аспекты возникновения и развития бухгалтерского учета.

3. Бухгалтерский учет как информационная система. Бухгалтерская информация и принятие управленческих решений.

4. Роль бухгалтера в принятии деловых решений по управлению предприятием (организацией).

**Тема 2.** Учет Внеоборотных активов

*Вопросы для самопроверки:*

1. Что понимается под инвентарным объектом НМА?

2. Какие методы начисления амортизации по НМА разрешается использовать согласно ПБУ 14/2007?

3. Какие затраты относятся к фактическим затратам на приобретение, сооружение и изготовление основных средств?

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Состав внеоборотных активов.

2. Структура внеоборотных активов.

3. Определение понятия, классификация, оценка и задачи учета.

*Темы эссе:*

1. Документальное оформление движения НМА. Учет поступления и выбытия НМА.

2. Учет амортизации НМА.

3. Документальное оформление движения основных средств. Учет поступления и выбытия основных средств.

4. Учет амортизации основных средств.

5. Инвентаризация основных средств.

**Тема 3.** Учет оборотных активов

*Вопросы для самопроверки:*

1. Какие активы относятся к оборотным активам организации?

2. Какие поставки называются неотфактурованными?

3. В каком случае в организациях ведется учет заготовления и приобретения МПЗ с использованием счетов 15 и 16?

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Классификация, оценка и задачи учета запасов. Учет заготовления и приобретения материалов. Учет расхода материалов, методы их оценки.

2. Аналитический учет МПЗ на складах и в бухгалтерии. Синтетический учет материально-производственных запасов.

3. Готовая продукция продукции, ее состав и принципы оценки. Учет готовой продукции на складах и в бухгалтерии.

4. Оперативный учет выполнения договоров поставки. Учет продаж (реализации) продукции.

5. Цели и задачи учета денежных средств.

*Темы эссе:*

1. Учет материалов. Учет транспортно-заготовительных расходов, связанных с приобретением материалов.

2. Учет недостачи и порчи материалов, обнаруженных при их приемке. Учет тары. Списание материалов.

3. Учет выпуска готовой продукции по фактической себестоимости. Учет готовой продукции по нормативной (плановой) себестоимости без использования и использованием 40 счета.

4. Учет денежных средств в кассе.

5. Учет операций по расчетным счетам.

**Тема 4. Учет капитала**

*Вопросы для самопроверки:*

1. Дайте определение уставного капитала?

2. Что представляет собой добавочный капитал и как он формируется?

3. Что представляет собой резервный капитал и как он используется?

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Федеральный Закон «Об акционерных обществах» № 208-ФЗ от 26.12.1995 г.

2. Федеральный Закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» № 14-ФЗ от 08.02.1998 г.

*Темы эссе:*

1. Учет уставного капитала акционерных обществ, товариществ, предприятий с иностранными инвестициями.

2. Учет целевого финансирования.

3. Состав и порядок учета добавочного капитала.

4. Назначение и учет резервного капитала.

5. Учет резервов по сомнительным долгам и резерва предстоящих расходов и платежей.

**Тема 5. Учет расчетов**

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.

2. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.

3. Учет расчетов с персоналом по предоставленным займам, по возмещению материального ущерба, по прочим операциям.

4. Формирование и учет резервов по сомнительным долгам.

5. Учет расчетов с подотчетными лицами

*Темы эссе:*

1. Порядок списания дебиторской и кредиторской задолженностей организаций.

2. Условия взаимозачета обязательств поставщиков и обязательств.

3. Отражение расчетов по претензиям.

**Тема 6. Учет труда и заработной платы**

*Вопросы для самопроверки:*

1. Как рассчитывается среднедневной заработок для оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска?

2. Продолжительность отпуска исчисляется в календарных или рабочих днях?

3. По истечении какого срока после приема на работу может быть предоставлен отпуск?

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Учет личного состава и рабочего времени.

2. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда.

3. Удержания из заработной платы.

*Темы эссе:*

1. Учет заработной платы, доплат и надбавок.

2. Порядок отражения операций по выдаче заработной платы в натуральной форме.

3. Учет удержаний по исполнительным документам.

**Тема 7.** Учет доходов и расходов, определение финансового результата.

*Вопросы для самопроверки:*

1. На каком бухгалтерском счете определяется финансовый результат от обычных видов деятельности?

2. На каком бухгалтерском счете исчисляется результат от прочих доходов и расходов?

3. Дайте определение и приведите примеры расходов, относящихся к расходам будущих периодов?

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Доходы организации и их классификация.

2. Признание доходов и расходов организации.

3. Учет инвестиций в акции других предприятий. Покупка акций и их оценка. Продажа акций. Учет доходов (дивидендов).

4. Учет покупки и продажи векселей. Определение финансового результата от этих операций.

5. Учет и оценка вкладов в уставный капитал других организаций. Учет доходов от долевого участия в деятельности других предприятий.

*Темы эссе:*

1. Учет финансового результата от обычных видов деятельности.

2. Учет финансового результата от прочих доходов и расходов.

3. Порядок формирования и учета конечного финансового результата.

Реформация баланса.

**Тема 8.** Сущность, виды и назначение бухгалтерской (финансовой) отчетности.

*Вопросы для самопроверки:*

1. Сформулируйте понятие бухгалтерской отчетности, приведенное в ПБУ 4/99.

2. Из каких форм состоит бухгалтерская отчетность?

3. Что означает нейтральность информации?

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Федеральный Закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.2011 г.

2. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организаций».

3. Приказ Минфина РФ «О формах бухгалтерской отчетности организаций» № 66н от 02.07.2010 г.

4. Методика выявления и исправления ошибок при подготовке бухгалтерской отчетности.

5. Понятие о событии после отчетной даты.

*Темы эссе:*

1. Содержание, состав бухгалтерской отчетности и ее назначение в современной хозяйственной практике.

2. Положение (национальный стандарт) «Бухгалтерская отчетность организаций». Его адаптация к международным стандартам финансовой отчетности.

3. Информационная база составления бухгалтерской отчетности. Формирование информации для налоговых расчетов.

4. Пояснение к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

5. Понятие об условных фактах хозяйственной деятельности, отражение их последствий в бухгалтерской отчетности.

**Тема 9.** Бухгалтерский баланс – основная форма отчетности.

*Вопросы для самопроверки:*

1. Значение и функции бухгалтерского баланса.

2. Виды и формы бухгалтерских балансов.

3. Методы оценки отдельных статей баланса в отечественной и международной практике.

4. Влияние методов оценки на достоверность бухгалтерского баланса.

5. Техника составления бухгалтерского баланса.

**Тема 10.** Отчет о финансовых результатах.

*Вопросы для самопроверки:*

1. Назначение и порядок составления Отчета о финансовых результатах.

2. Схема построения Отчета о финансовых результатах в отечественных и международных стандартах.

3. Раскрытие порядка формирования финансового результата деятельности организации.

4. Использование данных Отчета о финансовых результатах в анализе финансового состояния организации.

5. Взаимосвязи показателей Отчета о финансовых результатах и налоговой отчетности.

## 7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

### Основная литература:

№ п/	Автор	Название	Издательство	Год	Наличие в ЭБС*
------	-------	----------	--------------	-----	----------------

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

П					
1.	Прокопьев а Ю. В.	Бухгалтерски й учет и анализ: учебное пособие / Ю. В. Прокопьева.	Челябинск : Южно- Уральский институт управления и экономики	201 8	<a href="http://www.iprbookshop.ru/81302.htm">http://www.iprbookshop.ru/81302.htm</a> 1
2.	Чувикова В.В. Иззука Т.Б.	Бухгалтерски й учет и анализ	Дашков и К	201 5	<a href="http://www.iprbookshop.ru/35269">http://www.iprbookshop.ru/35269</a>

\*ЭБС – электронно - библиотечная система

**Дополнительная литература:**

№ п/п	Автор	Название	Издательство	Год	Наличие в ЭБС
1.	Миллер Т.Е.	Бухгалтерский учет и анализ. Сборник тестовых заданий	Университет экономики и управления	2016	<a href="http://www.iprbookshop.ru/54699">http://www.iprbookshop.ru/54699</a>
2.	-	Бухгалтерский учет и анализ	Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ	2014	<a href="http://www.iprbookshop.ru/30339">http://www.iprbookshop.ru/30339</a>

**Нормативно правовые акты, материалы судебной практики**

№ п/п	Название	Принят	Источник
1.	Федеральный закон № 402-ФЗ от 06.12.2011 г. «О бухгалтерском учете»	от 06.12.2011 г	<a href="http://www.minfin.ru/ru">http://www.minfin.ru/ru</a> Официальный сайт Министерства финансов РФ
2.	Приказ Минфина России № 66н от 02.07.2010 «О формах бухгалтерской отчетности»	от 02.07.2010	<a href="http://www.minfin.ru/ru">http://www.minfin.ru/ru</a> Официальный сайт Министерства финансов РФ
3.	Положение по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ4/99)	утверждено приказом Минфина России от 06.07. 1999 г. № 43н	<a href="http://www.minfin.ru/ru">http://www.minfin.ru/ru</a> Официальный сайт Министерства финансов РФ
4.	Положение по бухгалтерскому учету "Доходы организации" (ПБУ 9/99)	утверждено приказом Минфина России от 06.07. 1999 г. № 43н	<a href="http://www.minfin.ru/ru">http://www.minfin.ru/ru</a> Официальный сайт Министерства финансов РФ
5.	Положение по бухгалтерскому учету "Расходы организации" (ПБУ 10/99)	утверждено приказом Минфина России от 06.05.1999 г. № 33н	<a href="http://www.minfin.ru/ru">http://www.minfin.ru/ru</a> Официальный сайт Министерства финансов РФ

6.	Положение по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" (ПБУ 5/01)	утверждено приказом Минфина России от 09.06.2001 г. № 44н	<a href="http://www.minfin.ru/ru">http://www.minfin.ru/ru</a> Официальный сайт Министерства финансов РФ
----	--	---	--

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

№ п/п	Интернет ресурс (адрес) Название программы/Системы	Описание ресурса Описание программы/Системы	
		Официальный сайт Министерства финансов РФ	Справочно-информационный портал для бухгалтеров «Клерк»
1.	<a href="http://www.minfin.ru/ru">http://www.minfin.ru/ru</a>	Официальный сайт Министерства финансов РФ	
2.	<a href="http://www.klerk.ru/">http://www.klerk.ru/</a>		Справочно-информационный портал для бухгалтеров «Клерк»
3.	<a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>	Справочная правовая система «КонсультантПлюс».	
4.	<a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a>	Справочная правовая система «Гарант»	

## **9. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Помещения, в которых проводятся занятия, представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий. Данные аудитории оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

**Компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, находящиеся в учебных аудиториях:**

- ноутбук Lenovo B50 (для преподавателя) с выходом в сеть интернет;
- проектор EPSON EB-W22 (проектор SANYO PRO xtrax);
- акустическая система Microlab;
- экран для проектора;
- доска маркерная (ученическая доска);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой и имеют возможность подключения к сети интернет и обеспечивают доступ к электронной информационно-образовательной среде академии.

## **10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

### **1. Стандартные методы обучения:**

- лекции;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- лабораторные работы;

- письменные или устные домашние задания;
- расчетно-аналитические, расчетно-графические задания;
- консультации преподавателей;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим/лабораторным занятиям, выполнение указанных выше письменных/устных заданий, работа с литературой.

**2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:**

- интерактивные лекции;
- компьютерные симуляции;
- анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода и имитационных моделей;
- деловые и ролевые игры;
- круглые столы;
- обсуждение подготовленных студентами эссе;
- групповые дискуссии и проекты;
- психологические и иные тренинги;
- обсуждение результатов работы студенческих исследовательских групп;
- участие в телеконференциях

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

№п/п	Подразделение	Фамилия	Подпись	Дата
1	Библиотека			