

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Нигматуллина Танзиля Алтафовна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 11.02.2025 15:26:56  
Уникальный программный ключ:  
72a47dccbea54a170ebc42366ed030bf219f69a



**Образовательное учреждение профсоюзов  
высшего образования  
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ  
ОТНОШЕНИЙ»**



**БАШКИРСКИЙ ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ (филиал)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи**

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

## 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл, направленных на формирование общеучебных компетенций, включающими способностью:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен уметь*:

- использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;
- обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры языка;
- пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен знать*:

- основные составляющие языка, устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи;
- понятие о нормах русского литературного языка;
- основные фонетические единицы и средства языковой выразительности;
- орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии;
- лексические нормы; использование изобразительно-выразительных средств;
- морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;
- основные единицы синтаксиса; русскую пунктуацию;
- функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей;
- структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста;
- функционально-смысловые типы текстов;
- специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи;
- жанровую дифференциацию и отбор языковых средств в публицистическом стиле, особенности устной публичной речи.
- сфера функционирования публицистического стиля, жанровое разнообразие;

- языковые формулы официальных документов;
- приемы унификации языка служебных документов;
- правила оформления документов;
- основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **70** часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 50 час; самостоятельной работы обучающегося – 20 часов.

**Форма итоговой аттестации:** дифференцированный зачет.

При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация рабочей программы учебной дисциплины может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>70</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>50</b>
в том числе:	
теоретические занятия	22
лабораторные занятия	-
практические занятия	28
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(не предусмотрено)</i>	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>20</b>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(не предусмотрено)</i>	-

- сочинение-миниатюра	1
- работа с текстом	2
- подготовка публичного сообщения	4
- сопоставительный анализ	1
- составление таблиц	3
- разработка схемы деловой беседы	2
- создание презентации	2
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	1

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень усвоения
1	2	3	5
<b>Раздел 1.</b>	<b>Введение</b>	<b>9</b>	
<b>Тема 1.1.</b> <b>Культура речи в аспекте общечеловеческой культуры. Качества хорошей речи</b>	Содержание учебного материала	2	1
	1   Предмет, цели и задачи курса «Русский язык и культура речи». Взаимосвязь дисциплины с риторикой, стилистикой и другими гуманитарными науками		
	2   Понятие культуры речи, её социальные аспекты. Культура речи в аспекте культуры личности и общечеловеческой культуры.	2	
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	2	
	1   Культура речи и ее роль в профессиональной деятельности будущего специалиста		2
	2   Определение видов речевых ошибок	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	3
	1   Написать сочинение-миниатюру на тему «Как я понимаю высказывание Сократа: «Заговори со мной, чтоб я тебя увидел»» Составление словаря профессиональной лексики.		
<b>Раздел 2.</b>	<b>Речевая коммуникация. Функциональные стили речи</b>	<b>38</b>	
<b>Тема 2.1.</b> <b>Коммуникативная ситуация и ее составляющие</b>	Содержание учебного материала	2	1
	1   Понятие коммуникативной (речевой) ситуации. Факторы, влияющие на речевую ситуацию. Официальная и неофициальная обстановка, отбор языковых средств. Речевая стратегия как способ реализации замысла общения.		
	Лабораторные работы	-	

	Практические занятия	2	2
	1   Речевая стратегия как способ реализации делового общения		
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
<b>Тема 2.2. Жанры красноречия и сфера их применения.</b>	Содержание учебного материала		1
	1   Отличительные особенности устной и письменной речи. Черты устной речи, формы реализации звучащей речи. Разновидности устной речи. Диалог. Монолог. Полилог.	2	
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	2	2
	1   Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи Анализ текста		
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	3
	1   Работа с текстом Д.С. Лихачева «Уметь спорить с достоинством». Составить памятку (на основе текста) «Правила спора».		
<b>Тема 2.3. Функциональные стили литературного языка</b>	Содержание учебного материала	2	1
	1   Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение, определение (объяснение), характеристика (разновидность описания), сообщение (варианты повествования). Описание научное, художественное, деловое.		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	2	2
	1   Работа с текстами разных стилей. Определение принадлежности текста к функциональному стилю речи		
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	3
	1   Подготовить публичное выступление на профессиональную тему.		
<b>Тема 2.4.</b>	Содержание учебного материала	2	1

<b>Богатство и своеобразие разговорной речи.</b>	1	Культура речи и риторика. Законы и правила построения речевых произведений. Особенности ораторской речи.		
	Самостоятельная работа обучающихся		2	3
	1	Провести сопоставительный анализ текстов книжного и разговорного стилей (тексты подбираются самостоятельно). Составить таблицу «Средства выразительности речи», подобрать примеры		
<b>Тема 2.5. Язык и стиль официально-деловой речи.</b>	Содержание учебного материала		2	1
	1	Функциональные стили литературного языка: тексты разговорного, научного, официально-делового, публицистического, художественного стиля; сферы их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей.		
	Лабораторные работы			
	Практические занятия		2	2
	1	Составление документов личного и служебного пользования.		
	Контрольные работы		-	
Самостоятельная работа обучающихся		-		
<b>Тема 2.6. Устные формы делового взаимодействия</b>	Содержание учебного материала		2	1
	1	Разговорный стиль как особая функциональная разновидность литературного языка. Условия функционирования разговорной речи. Доминирующая языковая функция, основная форма и типичный вид речи разговорного стиля. Норма в разговорной речи.		
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		2	2
	1	Культура делового спора.		
	Самостоятельная работа обучающихся		2	3
	1	Разработать схему деловой беседы по предложенной ситуации.		



<b>Тема 2.7. Письменная деловая речь</b>	Содержание учебного материала		2	1
	1	Официально-деловой стиль: сфера функционирования, форма речи, в которой он реализуется, подстили и жанровые разновидности. Основные стилеобразующие черты и языковые средства официально-делового стиля.		
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		2	2
	1	Язык служебных документов.		
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
<b>Тема 2.8. Публицистический стиль речи. Жанры публицистического</b>	Содержание учебного материала		2	1
	1	Принципы речевого поведения в деловом общении. Деловая беседа; собеседование; интервью; переговоры. Деловая полемика.		
<b>Раздел 3.</b>	<b>Нормы современного русского литературного языка</b>			
<b>Тема 3.1. Понятие языковой нормы. Разновидности нормы</b>	Содержание учебного материала		2	1
	1	Понятие о литературном языке и языковой норме. Характерные особенности нормы. Факторы, влияющие на установление литературной нормы.		
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		2	2
	1	Орфоэпические и акцентологические нормы		
	Самостоятельная работа обучающихся		2	3
<b>Тема 3.2. Основные принципы русской орфографии</b>	Содержание учебного материала		2	1
	1	Основные принципы русской орфографии: морфологический, традиционный, дифференцирующий. Принцип слитного, дефисного и раздельного написания		
	Самостоятельная работа обучающихся		2	3

	1	Составить таблицу «Принципы русской орфографии», подобрать примеры из текстов художественных произведений.		
<b>Тема 3.3. Лексические нормы.</b>	Содержание учебного материала		2	1
	1	Характеристика лексических норм. Ошибки, возникающие из-за нарушения лексических норм. Многообразие значений слова.		
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		2	2
	1	Лексическое богатство русского языка		
	Самостоятельная работа обучающихся		2	3
	1	Создание презентации «Средства художественной выразительности»		
<b>Тема 3.4. Грамматические нормы.</b>	Содержание учебного материала		2	1
	1	Характеристика грамматических норм. Ошибки, возникающие из-за нарушения грамматических норм. Точность словообразования и формообразования. Основные грамматические словари.		
<b>Тема 3.5. Синтаксические нормы</b>	Содержание учебного материала		2	1
	1	Характеристика синтаксических норм. Ошибки, возникающие из-за нарушения норм управления и согласования. Основные словари управления. Роль знаков препинания. Принципы русской пунктуации.		
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
<b>Дифференцированный зачет</b>			<b>1</b>	
			<b>ВСЕГО:</b>	<b>70</b>

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Имеется в наличии учебный кабинет русского языка, литературы и культуры речи.

Оборудование учебного кабинета:

1. комплект специализированной учебной мебели;
2. рабочее место преподавателя;
3. доска классная.

Технические средства обучения:

1. компьютер с лицензионным программным обеспечением: ОС Windows, MS Office с выходом в сеть «Интернет», доступом в электронную информационно – образовательную среду;
2. мультимедийный проектор;
3. экран.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Основные источники:**

1. Елкина, М. В. Русский язык и культура речи : учебно-методическое пособие / М. В. Елкина, Т. В. Слепцова. — Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2021. — 124 с. — ISBN 978-5-91930-171-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121206.html> (дата обращения: 24.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Вранчан, Е. В. Русский язык и культура речи : практикум / Е. В. Вранчан. — 2-е изд. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИИХ», 2020. — 164 с. — ISBN 978-5-7014-0974-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106164.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ А. В. Голубева; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7623-6. — Текст: электронный// ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449718>

4. Горлова, Е. А. Русский язык и культура речи : учебно-методическое пособие / Е. А. Горлова, О. В. Журавлёва. — 2-е изд. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 127 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:

<https://www.iprbookshop.ru/111792.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

**Дополнительные источники:**

1. Бортников, В. И. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования/ В. И. Бортников, Ю. Б. Пикулева. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 95 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07648-6. – Текст: электронный// ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/455403>

2. Русский язык и культура речи [Текст] : учебник / ред. В. И. Максимова. - 2-е изд., стер. - М. : Гардарики, 2004. - 413 с.

3. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Е. Н. Бегаева, Е. А. Бойко, Е. В. Михайлова, Е. В. Шарохина. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 274 с. — ISBN 978-5-9758-1775-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81082.html> (дата обращения: 09.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Решетникова, Е. В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Е. В. Решетникова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с. — ISBN 978-5-4486-0064-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/70278.html> (дата обращения: 09.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/70278>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Коды формируемых профессиональных и общих компетенций</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p><i>Освоенные умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка;</li><li>- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;</li><li>- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;</li><li>- обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры языка;</li><li>- пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров</li></ul>	ОК 1-10	<ul style="list-style-type: none"><li>- экспертное наблюдение и оценка работы при устном опросе;</li><li>- экспертное наблюдение и оценка работы при выполнении практических заданий;</li><li>- оценка выполнения заданий самостоятельной работы.</li></ul>
<p><i>Усвоенные знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные составляющие языка, устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи;</li><li>- понятие о нормах русского литературного языка;</li><li>- основные фонетические единицы и средства языковой выразительности;</li><li>- орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии;</li></ul>	ОК 1-10	<ul style="list-style-type: none"><li>- оценка уровня владения основными составляющими языка при устных опросах, при выполнении практических заданий и письменных работ;</li><li>- оценка выполнения самостоятельных внеаудиторных устных и письменных работ.</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"><li>- лексические нормы; использование изобразительно-выразительных средств;</li><li>- морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;</li><li>- основные единицы синтаксиса; русскую пунктуацию;</li><li>- функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей;</li><li>- структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста;</li><li>- функционально - смысловые типы текстов;</li><li>- специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи;</li><li>- жанровую дифференциацию и отбор языковых средств в публицистическом стиле, особенности устной публичной речи.</li><li>- сфера функционирования публицистического стиля, жанровое разнообразие;</li><li>- языковые формулы официальных документов;</li><li>- приемы унификации языка служебных документов;</li><li>- правила оформления документов;</li><li>- основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.</li></ul>		
--	--	--