

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ С ПРИМЕНЕНИЕМ
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Уфа-2020

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящий порядок регламентирует условия, основания, порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников и порядок работы государственных экзаменационных комиссий в электронной форме с применением дистанционных образовательных технологий, требования к оборудованию помещений, техническому, технологическому и программному обеспечению.

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящий документ разработан на основании следующих документов:

– Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования и среднего профессионального образования;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 301 от 05.04.2017;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 227;

– Устав ОУП ВО «Академия труда и социальных отношений».

3. Термины, определения и сокращения

3.1. В настоящем Порядке используются следующие термины и определения:

– **Государственная итоговая аттестация** – обязательный вид аттестации выпускника.

– **Программа государственной итоговой аттестации** – система документов, нормативно и методически обеспечивающих функционирование

системы оценки качества подготовки выпускников по основной образовательной программе высшего образования и программе подготовки специалистов среднего звена.

– **Идентификация личности** – определение личности обучающегося с фото на паспорте посредством видеосвязи.

3.2. В документе используются следующие сокращения:

- **ГЭК** – государственная экзаменационная комиссия;
- **ГИА** – государственная итоговая аттестация;
- **ФГОС ВО** – федеральный государственный стандарт высшего образования;
- **ФГОС СПО** – федеральный государственный стандарт среднего профессионального образования.

4. Общие положения

4.1. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме освоивший учебный план.

4.2. Работа государственной экзаменационной и апелляционной комиссий регламентирована Положением о государственной итоговой аттестации выпускников.

5. Алгоритм проведения государственной итоговой аттестации в электронной форме с применением дистанционных образовательных технологий

5.1. ГИА в электронной форме с применением дистанционных образовательных технологий проводится удаленно с использованием IT-технологий. Комиссия находится в аудитории, оснащенной следующим оборудованием: медиа оборудование, веб-камера, доступ к сети Internet, микрофон с колонками; экран для демонстрации обучающимися презентационных материалов во время защиты ВКР.

5.2. Взаимодействие между участниками образовательного процесса (членами ГЭК, учебно-вспомогательным персоналом и обучающимися) осуществляется в режиме видеоконференцсвязи на базе программного продукта Skype.

5.3. Помещение, в котором находится обучающийся, должно соответствовать следующим требованиям: должны быть видны стены, закрытая дверь; во время проведения ГИА в помещении не должны находиться посторонние лица; должен использоваться только один компьютер; в помещении на стенах не должно никаких рисунков и плакатов;

рабочая поверхность стола обучающегося, на котором установлено оборудование для прохождения ГИА, должна быть свободна от всех предметов. Допускается наличие документов, удостоверяющих личность обучающегося, чистых листов бумаги и ручки.

6. Порядок проведения ГИА

6.1. Проведение ГИА осуществляется в устной форме через идентификацию личности обучающегося и под постоянным контролем со стороны ГЭК.

6.2. Подключившись к аккаунту Skype, студент показывает в камеру паспорт таким образом, чтобы на документе было четко видно его фотографию, а также его персональные данные (номер документа можно закрыть рукой).

6.3. При подтверждении устойчивого соединения со всеми обучающимися председатель ГЭК представляет членов комиссии, доводит до общего сведения регламент проведения ГИА.

6.4. После процедуры идентификации председатель ГЭК вводит данные обучающегося для выбора номера экзаменационного билета, используя программу генератора случайных чисел. Содержание билета доводится до обучающегося, прикрепляя скан-копию билета и вопросов в чат вебинар-трансляции. На подготовку ответа отводится не более 40 минут.

6.5. По окончании времени, отведенного на подготовку ответа, председатель ГЭК вызывает поочередно каждого обучающегося. Обучающийся отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы членов ГЭК.

6.6. При проведении защиты ВКР действуют пункты 6.1–6.3. После процедуры идентификации председатель ГЭК вызывает поочередно каждого обучающегося для защиты ВКР. Члены ГЭК имеют распечатанные и прошитые ВКР для ознакомления, а также презентацию студента, представленную в комиссию не позднее чем за 3 рабочих дня. На защиту ВКР отводится не более 7 минут.

6.7. После завершения опроса всех обучающихся Государственная экзаменационная комиссия фиксирует результаты ГИА и объявляет результаты обучающимся.