

ССЫЛКИ И СНОСКИ

Ссылки используются для следующих случаев:

- цитирование текста из другого источника;
- использование чужих схем и таблиц;
- исследование какой-либо работы;
- отсылка к статье, где более детально можно почитать о раскрываемой в проекте теме.

При оформлении следует руководствоваться следующими правилами:

- цитата берется в кавычки-елочки, грамматическая форма сохраняется;
- пропускать слова и фразы можно, если это не искажает смысл. Пропуски обозначаются многоточием <...>.
- Если внутри цитаты есть текст, заключенный в кавычки, то используются кавычки второго ряда — кавычки-лапки („...“).
- у цитаты должна быть ссылка или сноска на источник.

В ВКР применяют следующие виды сносок:

1. Подстрочные — сноски внизу страницы, отделяются от текста горизонтальной чертой. В таком случае в конце цитаты ставят цифру (на вкладке «Ссылки» выберите «Сноски», вставить в конце страницы, выбрать цифровой формат номера). Затем внизу страницы добавляют источник с номером страницы.
2. Внутритекстовые ссылки применяются, когда цитируемая литература тесно связана с текстом. В таком случае источник заключается в круглые скобки и пишется сразу после цитаты.
3. Затекстовые ссылки представляют собой цифры в квадратных скобках, встречаются по всему тексту. Пример: [2], где 2 — порядковый номер литературы из библиографического списка.