

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Нигматуллина Танзиля Алтафовна  
Должность: Декан  
Дата подписания: 2023 13:17:39  
Уникальный идентификатор документа: 72a47d0e-01a5-47e9-2366ed030bf219f69a



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФСОЮЗОВ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**



**БАШКИРСКИЙ ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ (филиал)**

**СОГЛАСОВАНА**

Мировой судья судебного участка №12 по  
Октябрьскому району города Уфы



Сафиуллина И.К.

«21» ноября 2023г.

**УТВЕРЖДЕНА**

Ученым Советом БИСТ (филиала)

ОУП ВО «АТиСО»

от «23» ноября 2023 г. протокол № 4

Председатель

Ученого совета БИСТ (филиала)

ОУП ВО «АТиСО»

Т.А.Нигматуллина



**ОПИСАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ  
МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ**

**40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

**НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ):**

**ЮРИСТ В СФЕРЕ ГРАЖДАНСКОГО И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО ПРАВА**

**ГОД НАЧАЛА ПОДГОТОВКИ: 2024**

Заведующий кафедрой уголовного права,  
процесса и цивилистики

 /А.А. Мухортов/

«17» ноября 2023 г.

## **1. Объем и сроки освоения образовательной программы**

Трудоемкость освоения магистерской программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция в соответствии с ФГОС ВО составляет 120 зачетных единиц.

### **Срок получения образования по программе магистратуры:**

Нормативный срок освоения ООП для очной формы обучения составляет 2 года. Сроки освоения основной образовательной программы магистратуры по заочной форме обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения увеличиваются на пять месяцев относительно нормативного срока.

## **2. Содержание образовательной программы**

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

### **Блок 1**

#### **Обязательная часть**

- Философия права
- История и методология юридической науки
- Проблемы теории государства и права
- Иностранный язык в сфере юриспруденции
- Сравнительное правоведение

#### **Часть, формируемая участниками образовательных отношений Дисциплины по выбору М1.В.ДВ.1**

- Методика преподавания юриспруденции в высшей школе
- Конституционные основы правового и социального государства

#### **Дисциплины по выбору М1.В.ДВ.2**

- Компьютерные технологии в науке и образовании
- Современные офисные технологии обработки информации

#### **Дисциплины профиля**

#### **Юрист в сфере гражданского и предпринимательского права (ГИПП)**

- Учение о деликтах
- Объекты гражданских прав
- Обязательственное право
- Учение о юридических лицах
- Общие положения о сделках
- Современные проблемы предпринимательского права
- Проблемы права интеллектуальной собственности
- Актуальные проблемы гражданского права

**Дисциплины (модули) по выбору (ДВ ГИПП 1)**

- Теория корпоративных отношений
- Особенности правового регулирования сделок

**Дисциплины (модули) по выбору (ДВ ГИПП 2)**

- Правовое регулирование объектов недвижимого имущества
- Юридические договорные конструкции в сфере оказания услуг

**Дисциплины (модули) по выбору (ДВ ГИПП 3)**

- Актуальные проблемы наследственного права
- Рассмотрение арбитражными судами корпоративных споров

**Блок 2. Практика.**

**Обязательная часть:**

- Учебная практика: ознакомительная практика
- Учебная практика: Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
- Производственная практика: Научно-исследовательская работа
- Производственная практика: Преддипломная практика

**Блок 3. Государственная итоговая аттестация.**

**Обязательная часть:**

- Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

**ФТД. Факультативные дисциплины:**

- Культура научной речи
- Специальный перевод. Реферирование и аннотирование

**3. Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника.**

Область профессиональной деятельности магистров включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и правовое воспитание.

**4. Типы задач профессиональной деятельности, к решению которых могут готовиться выпускники:**

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности:

**а) нормотворческая деятельность:**

- подготовка нормативных правовых актов;

**б) правоприменительная деятельность:**

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

- составление юридических документов;

**в) консультационная деятельность:**

- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;

- осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

## 5. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, то есть его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

### 5.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения (УК)

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает базовые составляющие проведения критического анализа проблемных юридических ситуаций. УК-1.2. Умело применяет системный подход к анализу проблемных ситуаций и выработке стратегий действий. УК-1.3. Владеет навыками определения эффективных направлений стратегии действий для решений проблемных ситуаций.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов. УК-2.3. Способен публично представлять результаты решения конкретной задачи (проекта).
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. УК-3.2. Определяет особенности поведения групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности, проявляет при этом

		лидерские качества. УК-3.3. Эффективно взаимодействует с другими членами коллектива, участвует в обмен информацией, знаниями и опытом.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.3. Способен осуществлять коммуникацию на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального общения в интернациональной среде с пониманием культурных, языковых и социально-экономических различий
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социально-культурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задачи образования), включая мировые религии, философские и этические учения. УК-5.3. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социально-культурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Понимает и знает свои ресурсы и их пределы (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной

		перспективы развития деятельности и требований рынка труда. УК-6.3. Проявляет интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний, умений, навыков.
--	--	---

## 5.2. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения (ОПК)

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.1. Обладает знаниями содержания и особенностей методов анализа нестандартных правовых ситуаций, возникающих в уголовно-правовых отношениях. ОПК-1.2. Умеет правильно анализировать нестандартные ситуации в уголовной правоприменительной практике с целью определения их правового регулирования. ОПК-1.3. Способен аргументировано предлагать оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций в уголовной правоприменительной практике.
Юридическая экспертиза	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.1. Обладает знаниями порядка, правил и требований к подготовке экспертных юридических заключений уголовно-правового акта. ОПК-2.2. Умеет самостоятельно определять основные способы и методы проведения экспертного юридического заключения. ОПК-2.3. Владеет навыками правильного оформления, проведения и составления экспертного юридического заключения по уголовно-правовым актам.
Толкование права	ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-3.1. Обладает знаниями содержания экспертной юридической деятельности. ОПК-3.2. Умеет применять способы и методы, используемые при осуществлении правовой экспертизы. ОПК-3.3. Владеет навыками проведения юридической экспертизы и оформления экспертных документов.
Юридическая аргументация	ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.1. Обладает знаниями и содержанием видов толкования норм права. ОПК-4.1. Владеет навыками применения различных способов толкования норм права. ОПК-4.3. Способен применять толкование норм применительно к конкретной практической ситуации.
Юридическое письмо	ОПК-5. Способен самостоятельно	ОПК-5.1. Владеет знаниями общих и специальных правил подготовки проектов

	составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	нормативных (индивидуальных) правовых актов и юридических документов в сфере уголовно-правовых отношений. ОПК-5.2. Умеет определять вид нормативного правового акта и документа, его целесообразность, сферу действия и содержание основных положений. ОПК-5.3. Владеет навыками самостоятельной разработки проектов нормативных правовых (индивидуальных) актов и иных юридических документов в профессиональной сфере деятельности.
Профессиональная этика	ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.1. Определяет целесообразность, сферу действия и виды нормативных правовых актов для регулирования конкретных общественных отношений. ОПК-6.2. Выделяет особенности разработки и структуры содержания нормативных правовых актов и иных юридических документов. ОПК-6.2. Владеет навыками формулировки основных правовых предписаний в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах.
Информационные технологии	ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1. Решает задачи профессиональной деятельности с применением отраслевых информационных систем и сервисов с соблюдением требований информационной безопасности. ОПК-7.2. Использует информацию, содержащуюся в отраслевых базах данных, для решения задач профессиональной деятельности.

### 5.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижений профессиональной компетенции	Основание для включения ПК в образовательную программу (ПС, анализ рынка труда, консультации с работодателями)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: нормотворческий</b>			
Разработка	ПК-1. Способен	ПК-1.1. Знает требования к	Анализ рынка

проектов нормативных правовых актов.	разрабатывать проекты нормативных правовых актов по профилю профессиональной деятельности.	структуре нормативного правового акта, его элементам и стадии составления.	труда, консультации с работодателями
		ПК-1.2. Усвоил специфику правил составления проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности.	
		ПК-1.3. Усвоил базовые понятия, специальную терминологию и особенности юридической техники в части разработки проектов нормативных правовых актов.	
		ПК-1.4. Владеет навыками разработки нормативных правовых актов, регулирующих отношения в профессиональной деятельности, способен участвовать в процедуре их подготовке, согласования, принятия.	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный</b>			
Принятие обоснованных решений, совершение действий, связанных с реализацией уголовно-правовых норм.	ПК-2. Способен разрабатывать и оформлять юридические документы в сфере профессиональной деятельности.	ПК-2.1. Знает правила разработки и оформления юридических документов	Анализ рынка труда, консультации с работодателями
		ПК-2.2. Усвоил специфику правил разработки и оформления юридических документов в сфере профессиональной деятельности	
		ПК-2.3. Усвоил базовые структурные положения и особенности юридической техники в части разработки и оформления юридических документов	
		ПК-2.4. Владеет навыками разработки и оформления юридических документов в предпринимательской сфере, гражданско-правовом обороте.	
Составление и сопровождение юридических документов в сфере профессиональной	ПК-3. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере профессиональной деятельности.	ПК-3.1. Знает понятие, сущность, значение и место юридической классификации норм в правоприменительном процессе	Анализ рынка труда, консультации с работодателями
		ПК-3.2. Усвоил основания и виды классификации юридических фактов и событий, с учетом отраслевых особенностей сферы профессиональной деятельности	



<p>деятельности.</p>		<p>ПК-3.3. Умеет квалифицированно оценивать юридические факты и юридически-значимые события, возникающие в сфере профессиональной деятельности</p>	
		<p>ПК-3.4. Владеет навыками совершения правомерных действий по реализации правовых норм в правоприменительной практике предпринимательской сферы, а также гражданско-правовых отношений</p>	
<p>Оказание квалифицированной юридической помощи физическим и юридическим лицам в целях защиты их прав, свобод и интересов, обеспечение доступа к правосудию.</p>	<p>ПК-4. Способен обеспечить защиту прав субъектов хозяйственных правоотношений в соответствии с законодательством Российской Федерации, представлять их интересы</p>	<p>ПК-4.1. Освоил состав и особенности правового статуса (правового положения) участников гражданско-правовых и предпринимательских отношений</p>	<p>Анализ рынка труда, консультации с работодателями</p>
		<p>ПК-4.2. Умеет определять права и соотносить интересы субъектов правоотношений с положениями российского законодательства</p>	
		<p>ПК-4.3. Усвоил основные способы и средства обеспечения защиты прав и законных интересов участников гражданско-правовых и предпринимательских отношений</p>	
		<p>ПК-4.4. Владеет навыками формирования четкой правовой позиции при защите прав и законных интересов субъектов правоотношений при участии в различных процессуальных действиях, в том числе судебных, административных и иных разбирательствах</p>	
<p><b>Тип задач профессиональной деятельности: консультационный</b></p>			
<p>Проведение юридической экспертизы по правовым вопросам применительно профессиональной деятельности.</p>	<p>ПК-5 Способность правовой оценки конкретных практических ситуаций с целью составления квалифицированного юридического заключения</p>	<p>ПК-5.1. Знает основы, формы и требования к составлению юридического заключения по вопросам профессиональной деятельности</p>	<p>Анализ рынка труда, консультации с работодателями</p>
		<p>ПК-5.2. Усвоил правила составления юридического заключения, его оформления и содержания, в том числе обоснование выводов и предложений</p>	

	применительно профессиональной сферы	ПК-5.3. Владеет навыками анализа правоприменительной практики в сфере профессиональной деятельности.	
		ПК-5.4. Владеет необходимыми навыками формулирования правильной правовой оценки поставленным вопросам в юридическом заключении	
Проведение юридической экспертизы по правовым вопросам применительно профессиональной деятельности.	ПК-6 Способность проводить консультации по правовым вопросам в сфере профессиональной деятельности	ПК-6.1. Знает законодательство, правоприменительную практику по вопросам в сфере профессиональной деятельности	
		ПК-6.2. Усвоил юридические правила применительно формирования и обоснования выводов и предложений	
		ПК-6.3. Владеет необходимыми навыками ознакомления и обоснования применительно правильной правовой оценке поставленным консультационным вопросам	
		ПК-6.4. Владеет навыками применения нормативных положений и правоприменительной практики при проведении юридических консультаций в сфере гражданско-правовых и предпринимательских отношений	

## 6. Требования к условиям реализации программы магистратуры.

### 6.1. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры.

Магистерская программа «Юрист в сфере гражданского и предпринимательского права» ставит основную цель - подготовку высококвалифицированных выпускников, владеющих личностными качествами, общекультурными и профессиональными компетенциями, а также знаниями, навыками и умениями в организационно-управленческой, информационно-аналитической и правоприменительной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО магистратуры по данному направлению подготовки. Магистерская программа также направлена на развитие у студентов качеств, необходимых для решения общественно значимых задач, а также формирование дополнительных профессиональных компетенций с учетом профильной направленности программы.

Реализация программы магистратуры сосредоточена на формировании эффективной и качественной образовательной системы в области юриспруденции на основе сопряженности уровней образования, инвариантности программы обучения студента в соответствии с потребностями различных видов профессиональной деятельности, интеграции юридического образования, научной и практической деятельности, а так же призвана обеспечить подготовку нового поколения высокообразованных юристов, отвечающих динамично изменяющимся требованиям на современном рынке труда и международному уровню профессионального образования.

## **6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры.**

Организация располагает современной материально-технической базой, которая соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования, учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, презентации, соответствующие рабочим программам дисциплин.

Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду БИСТ.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к библиотечному фонду электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории БИСТ, так и вне ее.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **6.3 Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры.**

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками БИСТ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников БИСТ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

В БИСТ не менее 75 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

В БИСТ не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников БИСТ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности БИСТ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Реализация ООП магистратуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающиеся научной и научно-методической деятельностью.

### **6.4 Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры.**

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

### **6.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой БИСТ принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры БИСТ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников БИСТ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## **7. Формы аттестации**

Выпускнику, успешно освоившему магистерскую программу «Юрист в сфере гражданского и предпринимательского права» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» и прошедшему государственную итоговую аттестацию, присваивается квалификация (степень) «магистр».