

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Нигматуллина Танзиля Алтафовна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 14.02.2024 10:09:45  
Уникальный программный ключ:  
72a47dc8e44479ebc42366ed030bf219f69a



**Образовательное учреждение профсоюзов  
высшего образования  
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ  
ОТНОШЕНИЙ»**



**БАШКИРСКИЙ ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ (филиал)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.В.10 ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ**

**Направление подготовки  
38.03.02 Менеджмент  
(код и наименование направления подготовки)**

**Профиль (программа) подготовки  
Менеджмент организации  
(направленность (профиль) (уровень бакалавриата))**

**Квалификация выпускника  
Бакалавр**

1. **Целью дисциплины** является:

- *формирование профессиональной(ых) компетенции(й):*

- 1) владеет навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3)

*Индикаторы достижения – ПК-3.2:*

способен поддерживать эффективные коммуникации в сфере управления рисками и мотивации сотрудников подразделений

- 2) способен разработать инвестиционный проект (ПК-4)

*Индикаторы достижения – ПК-4.1:*

демонстрирует способность понимать, совершенствовать и применять современный инструментарий в рамках использования проектной методологии в профессиональной деятельности

*Индикаторы достижения – ПК-4.2:*

владеет навыками разработки предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности

*Индикаторы достижения – ПК-4.3:*

осуществляет предварительную оценку эффективности инвестиционного проекта

2. **Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**2.1. Результаты освоения образовательной программы:**

**Знать:** современные программные средства и информационные технологии, используемые в управлении проектом; понятийный аппарат; правовые и нормативные документы, регламентирующие деятельность;

**Уметь:** решать задачи менеджера по проекту на всех этапах жизненного цикла проекта. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности

**Навыки и/или опыт деятельности:** использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели, применять экономические инструменты для управления проектом, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности; оценивать и анализировать основные производственно-экономические показатели организаций сферы гостеприимства и общественного питания; принимать экономически обоснованные решения. Уметь определить свои роли в команде проекта для формирования оптимальной команды.

обеспечивать экономическую эффективность организаций проектирования.

### 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:

Дисциплина «**Б1.В.10 ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ**» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент». В соответствии с учебным планом направления подготовки изучается в течение одного семестра. Изучение данной дисциплины базируется на следующих дисциплинах: «Управление изменениями», «Инновационный менеджмент», «Основы корпоративного управления»

Дисциплины, которые базируются на дисциплине «**ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ**»:

- Стратегический менеджмент;
- Оценка бизнеса

Указанные связи и содержание дисциплины дают студенту системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности бакалавра.

## 4. Содержание дисциплины

### 4.1.Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Раздел 1. Управление проектами (УП) и современная экономика. Сущность и содержание, задачи дисциплины	Роль и место УП в современном менеджменте. УП в России и за рубежом. УП как специальная область управленческой деятельности. Перспективы и предпосылки развития проектного управления. Задачи менеджера по управлению.
2.	Раздел 2. Основы управления проектами	Базовые понятия и классификация проектов. Цели и стратегии проекта. Результат проекта. Проектный цикл (ЖУП). Методы УП. Организационные структуры УП. Участники проекта
3.	Раздел 3. Жизненные циклы проекта	Инициация, разработка, реализация завершение. Прединвестиционная фаза проекта. Задачи и этапы. Поиск инвестора. Пакет основных прединвестиционных документов. Экспертизы проекта. Инвестиционная и эксплуатационная фаза. Задачи, содержание работ, состав документов.

4.	Раздел 4. Проектное финансирование	Источники и организационные формы финансирования проектов. Особенности, преимущества и недостатки проектного финансирования. Перспективы и использования метода проектного финансирования.
5.	Раздел 5. Планирование проекта	Уровни планирования. Структурная декомпозиция работ проекта (СДР). Матрица ответственности. Виды планирования: сетевое, сметное, календарное, ресурсное планирование.
6.	Раздел 6. Управление ресурсами проекта	Ресурсы проекта. Процессы управления ресурсами. Планирование ресурсов проекта. Особенности планирования инновационных проектов.
7.	Раздел 7. Управление командой проекта	Понятие команды проекта. Основные характеристики команды. Эффективность работы команды. Методы формирования команды проекта. Мотивация и стимулирование. Конфликты и их разрешение.
8.	Раздел 8. Управление рисками проекта	Основные понятия и методы анализа проектных рисков. Методы снижения рисков.
9.	Раздел 9. Управление стоимостью проекта	Стратегия управления рисками. Основные формы политики риск-менеджмента. Тактическое управление рисками

#### **4.2 Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Раздел 1. Управление проектами (УП) и современная экономика. Сущность и содержание, задачи дисциплины.

Раздел 2. Основы управления проектами

Раздел 3. Жизненные циклы проекта

Раздел 4. Проектное финансирование

Раздел 5. Планирование проекта

Раздел 6. Управление ресурсами проекта

Раздел 7. Управление командой проекта

Раздел 8. Управление рисками проекта

Раздел 9. Управление стоимостью проекта

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия):**

Раздел 1. Управление проектами (УП) и современная экономика. Сущность

и содержание, задачи дисциплины.

- Раздел 2. Основы управления проектами
- Раздел 3. Жизненные циклы проекта
- Раздел 4. Проектное финансирование
- Раздел 5. Планирование проекта
- Раздел 6. Управление ресурсами проекта
- Раздел 7. Управление командой проекта
- Раздел 8. Управление рисками проекта
- Раздел 9. Управление стоимостью проекта

### **Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

#### **Реферат по дисциплине**

#### **«ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ»**

1. Содержание экономического значения индустрии гостеприимства.
2. Система экономических показателей деятельности организации в сфере гостеприимства и их характеристика.
3. Понятие и состав издержек производства и реализации услуг.
4. Классификация затрат по элементам и их характеристика.
5. Состав затрат фонда заработной платы в гостиничном предприятии.
6. Сущность и задачи издержек производства услуг в индустрии гостеприимства.
7. Управление издержками производства предприятия сферы гостеприимства
8. Смета затрат и методика ее составления.
9. Калькуляция себестоимости услуг. Методы калькулированы.
10. Значение себестоимости и пути её оптимизации.
11. Ценообразование и его сущность, Функции цены в индустрии гостеприимства.
12. Принципы ценообразования в индустрии гостеприимства.
13. Ценовая политика гостиничного предприятия и ее роль в управлении им.
14. Порядок ценообразования в индустрии гостеприимства.
15. Методика расчета цены услуг размещения.
16. Налоги и налогообложение. Характеристика налогов, включаемых в цену услуг размещения.
17. Финансы как объект управления.
18. Источники формирования финансовых ресурсов
19. Рентабельность гостиничного предприятия, методы ее измерения.
20. Анализ финансового состояния гостиничного предприятия. Характеристика показателей его финансовой устойчивости.
21. Планирование затрат: сущность, виды, принципы.
22. Бизнес-план: сущность, значение, виды.
23. Модель построения бизнес-плана гостиничного предприятия.

24. Условия осуществления предпринимательской деятельности в сфере гостеприимства.

25. Источники покрытия расходов (издержек) на предприятии, связанные с риском.

26. Система сбора и обработки информации о риске на предприятии.

27. Специфические классификации рисков.

28. Методы трансформации рисков и их особенности.

29. Методы финансирования рисков и их особенности

30. Контроллинг как инструмент управления финансами организаций и усиление его роли в развитии организаций сферы гостеприимства

31. Современные концепции контроллинга: обзор и сравнительная оценка

32. Организация контроллинга в сфере гостеприимства: предпосылки и проблемы его становления

33. Контроллинг и финансовый контроль, контроллинг и финансовый менеджмент: точки соприкосновения и принципиальные различия

34. Современные методы и инструменты контроллинга.

35. Служба контроллинга и ее роль в эффективном функционировании организации в сфере гостеприимства

36. Становление службы контроллинга в отечественных организациях: проблемы и перспективы

37. Оценка основных подходов к встраиванию службы контроллинга в

38. систему управления организацией

39. Анализ и оценка проблем внедрения контроллинга в работу организаций сферы гостеприимства

40. Контроллинг финансов и особенности его использования в современных условиях управления организацией в сфере гостеприимства

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе

индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**4.4. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно-образовательной среды института с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

## **5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:**

### *основная литература:*

1. Управление проектами : фундаментальный курс : учебник : [16+] / А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони [и др.] ; под ред. В. М. Аньшина, О. Н. Ильиной. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2022. – 800 с. : ил., табл. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699578> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7598-2313-1 (в пер.). – ISBN 978-5-7598-2413-8 (e-book). – DOI 10.17323/978-5-7598-2313-1. – Текст : электронный.

2. Киселев, А. А. Управление проектами : учебник : [16+] / А. А. Киселев. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 460 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697955> – Библиогр.: с. 439-446. – ISBN 978-5-4499-3517-5. – DOI 10.23681/697955. – Текст : электронный.

3. Беликова, И. П. Основы управления проектами : учебное пособие : [16+] / И. П. Беликова, О. Н. Федиско ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2020. – 112 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614085> – Библиогр.: с. 108-110 – Текст : электронный.

### *дополнительная литература:*

1. Управление проектами [Текст] : учебник для бакалавров / А. И. Балашов, Е. М. Рогова [и др.] ; ред. Е. М. Рогова. - М. : Юрайт, 2014. - 383 с. - (Бакалавр. Базовый курс).

2. Боронина, Л. Н. Основы управления проектами : учебное пособие / Л. Н. Боронина, З. В. Сенук ; науч. ред. Ю. Р. Вишневецкий ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – 2-е изд., доп. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2016. – 138 с. : схем., ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=689005> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7996-1751-6. – Текст : электронный.

3. Пресняков, В. Ф. Основы управления проектами : учебное пособие / В. Ф. Пресняков. – Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2008. – 175 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234557> – Текст : электронный.

**6. Перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и интернет - ресурсов, необходимых для освоения дисциплины**

№ п/п	Интернет ресурс (адрес)
1.	Операционная система Windows XP Professional Service Pack 3 Лицензии № 42302228
2.	Microsoft Office Профессиональный плюс 2007 Лицензии № 42302228
3.	StarBoard Software
4.	КИСУЗ
5.	Антивирус: Kaspersky Endpoint Security 10
6.	Доступ в интернет: Договор № RK10091-08 от 31.12.2013
7.	Справочная правовая система Консультант Плюс (Договор № 4/3 от 01.02.2012 г.)
8.	1С: Предприятие 8 (Договор № ОнлН-003561 от 22.10.2008)

**7. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

**Компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, находящиеся в учебных аудиториях:**

Компьютер Intel (R) Pentium (R) Dual CPU E2160 1.8 GHz

Акустическая система SPS-866R

Проектор In Focus I N2106, DLP

Интерактивная доска Star Board Hitachi

Мобильный класс:

- Ноутбук Acer Exlensa 5220



- Ноутбук Acer Exlensa 4220

Для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

## **8. Образовательные технологии**

В процессе освоения дисциплины «Основы управления проектами» по направлению «Менеджмент» используются следующие образовательные технологии:

В соответствии с требованиями ФГОС ВО к реализации компетентностного подхода, в учебном процессе по дисциплине предусмотрено применение следующих образовательных технологий, в том числе активных и интерактивных форм проведения практических занятий:

### **1. Стандартные методы обучения:**

#### **Лекционные занятия:**

- Вводная лекция;
- Обзорная лекция;
- Проблемная лекция;
- Лекция-визуализация.

#### **Практические занятия:**

- Семинары-обсуждения;
- Коллоквиумы;
- Деловые игры;
- Групповые задания;
- Презентации.

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины «Основы управления проектами» проводится в целях выработки и закрепления на практике полученных знаний и навыков. Предполагается, что в результате данной работы студенты должны научиться: критически оценивать различные теории, выдвинутые исследователями для объяснения тех или иных проблем индустрии развлечений; грамотно использовать терминологию и методологию изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине рассчитана на творческую работу со специальными текстами, умение ориентироваться в литературе по изучаемой теме, способность вырабатывать свое отношение к анализируемому материалу.

После рассмотрения всех вопросов каждой из изучаемых тем, рекомендуется переходить к работе с тестовыми заданиями, а также к вопросам для самоконтроля и проверки усвоенных знаний.

Самостоятельная работа студентов включает:

- изучение понятийного аппарата дисциплины;
- работу над основной и дополнительной литературой;
- самоподготовку к различным видам занятий;
- работу студентов в библиотеке;
- изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет;
- изучение электронных учебных материалов (электронных учебников и т.п.).

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

Поиск информации осуществляется с помощью сайта Академии [www.atiso.ru](http://www.atiso.ru).

Выход на корпоративный обучающий портал может быть осуществлен либо через Интернет, либо через локальную сеть Академии.

## **2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:**

Учебным планом дисциплины «Основы управления проектами» предусмотрено чтение лекций, проведение семинарских занятий, консультаций, самостоятельные работы студента.

На лекциях студенты получают основы базовых знаний по изучаемой дисциплине. Студент должен кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения, выделяемые преподавателем, обозначить материал, который вызывает трудности, сформулировать по нему вопросы и в конце лекции задать их преподавателю.

Для лучшего понимания и запоминания материала лекции преподаватель использует мультимедийные презентации. Для лучшего усвоения сложных вопросов и активного вовлечения в учебный процесс студентов, предусмотренные учебным планом лекции, читаются в диалоговом режиме.

Использование этого интерактивного метода обучения позволяет стимулировать творческую активность студентов, самостоятельный поиск учащимся путей и вариантов решения поставленной учебной задачи, что способствует эффективному усвоению учебного материала.

На семинарских занятиях контролируется уровень восприятия, знания и качество работы студентов с лекционным материалом, учебниками и учебными пособиями, практическими разработками, анимационными программами и сценариями. При подготовке к семинарским занятиям в первую очередь студенты должны повторить лекционный материал, а потом познакомиться с основной и дополнительной литературой по теме, рекомендованной кафедрой.

Литература по теме занятий выбирается студентами из соответствующих тем программы. Кроме того, на семинарских занятиях для закрепления полученных теоретических знаний, предполагается самостоятельная разработка и презентация оздоровительных программ и сценариев.

Большое место в учебном плане отведено самостоятельной работе студентов.

Основными задачами самостоятельной работы являются:

- углубление, расширение и закрепление полученных теоретических знаний;
- формирование навыков работы со специальной литературой;
- формирование навыков разработки собственных анимационных программ.

#### **9. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения**

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки – согласно учебному плану. По всем формам обучения формы контроля одинаковые.

В полном объеме оценочные материалы представлены на сайте (<https://ufabist.ru/sveden/education/eduop/>) и хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину.