

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Нигматуллина Танзиля Алтафовна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 14.02.2024 12:02:28  
Уникальный программный ключ:  
72a47dccbea513e47447c27566ed030bf219f69a



**Образовательное учреждение профсоюзов  
высшего образования  
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ  
ОТНОШЕНИЙ»**



**БАШКИРСКИЙ ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ (филиал)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.В.ДЭ.01.01 ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО**

Направление подготовки  
40.03.01 Юриспруденция  
*(код и наименование направления подготовки)*

Профиль (программа) подготовки  
Юриспруденция  
*(направленность (профиль) (уровень бакалавриата))*

Квалификация выпускника  
Бакалавр

## **1. Целью дисциплины является:**

- Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения исходя действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

Индикаторы достижения:

- формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач (УК-2.1.);

- проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя их действующих правовых норм и имеющихся ресурсов (УК-2.2.);

- способен публично представлять результаты решения конкретной задачи (проекта) (УК-2.3.).

• развитие профессиональных компетенций:

- Способность совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-1);

Индикаторы достижения:

- правильно определяет отраслевую принадлежность правовых норм для принятия решений и совершения юридических действий (ПК-1.1.);

- применяет принципы права и основные положения законодательства при принятии юридически значимых решений (ПК-1.2.);

- разрешает проблемы и коллизии в процессе правоприменения положений (ПК-1.3.).

- Способность осуществлять деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям законодательства (в т.ч. антимонопольного), а также представлять интересы организации в судах и государственных органах (ПК-2);

Индикаторы достижения:

- освоил правовые основы и формы обеспечения защиты прав различных категорий субъектов правоотношений (ПК-2.1.);

- овладел спецификой и способами представления интересов субъектов правоотношений в судебных инстанциях, антимонопольных и административных органах (ПК-2.2.);

- овладел навыками практических действий по защите прав граждан и представлению интересов организаций в государственных органах, судах, организациях (ПК-2.3.).

- Способность выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-5.);

Индикаторы достижения:

- знает свои должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка (ПК-5.1.);

- умеет анализировать и правильно оценивать ситуации в рамках обеспечения законности и правопорядка (ПК-5.2.);

- владеет навыками применения организационноправовых мер по поддержанию законности и правопорядка, обеспечения безопасности личности, общества и государства (ПК-5.3.).

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

### **3. Результаты освоения образовательной программы:**

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

#### **Знать:**

– сущность и содержание основных понятий исполнительного производства; правовой статус субъектов исполнительного производства;

– сущность и содержание основных понятий исполнительного производства; правовой статус субъектов исполнительного производства.

#### **Уметь:**

– анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в профессиональной деятельности; совершать юридические действия в соответствии с законом; давать квалифицированные юридические консультации;

– оперировать юридическими понятиями и категориями; правильно составлять юридические документы.

#### **Владеть:**

– навыками работы с правовыми актами; исполнительными документами; анализа арбитражной, судебной практики.

### **4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:**

Дисциплина «Исполнительное производство» относится к вариативной части учебного плана.

### **5. Содержание дисциплины**

№	Наименование раздела	Содержание раздела
---	-------------------------	--------------------

	ДИСЦИПЛИНЫ	
1.	<p align="center"><b>Тема 1.</b></p> <p><b>Понятие, предмет, система исполнительного производства.</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Место исполнительного производства в системе права РФ.</li> <li>2. Взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом.</li> <li>3. Предмет правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве.</li> <li>4. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве.</li> <li>5. Метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве.</li> <li>6. Императивность и диспозитивность в исполнительном производстве.</li> <li>7. Источники исполнительного производства.</li> <li>8. Возникновение и развитие законодательства об исполнительном производстве.</li> <li>9. Система источников исполнительного производства.</li> <li>10. Действие норм об исполнительном производстве во времени, в пространстве и по кругу лиц.</li> <li>11. Система исполнительного производства.</li> <li>12. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве.</li> <li>13. Стадии исполнительного производства.</li> <li>14. Принципы исполнительного производства.</li> <li>15. Система принципов исполнительного производства.</li> <li>16. Общеправовые принципы: законность, равноправие, целесообразность, справедливость.</li> <li>17. Специфические принципы: диспозитивность, национальный язык исполнительного производства, неприкосновенность личности должника, неприкосновенность минимума средств существования должника и членов его семьи, пропорциональность распределения взыскиваемых сумм между взыскателями.</li> </ol>
2.	<p align="center"><b>Тема 2.</b></p> <p><b>Субъекты исполнительного производства.</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства. Источники правового регулирования.</li> <li>2. Организация ФССП России. Правовой статус главного судебного пристава РФ, главного судебного пристава субъекта РФ, старшего судебного пристава подразделения ССП.</li> <li>3. Судебный пристав-исполнитель: права и</li> </ol>

		<p>обязанности. Судебный пристав по обеспечению установленного порядка деятельности в судах. Участие в исполнительном производстве налоговых органов, банков и иных кредитных организаций.</p> <p>4. Лица, участвующие в исполнительном производстве: понятие, критерии выделения, состав. Участие в исполнительном производстве сторон, представителей сторон, прокурора, органов государственного управления и местного самоуправления. Соучастие и правопреемство в исполнительном производстве.</p> <p>5. Лица, содействующие исполнительному производству: понятие, особенности, состав. Участие в исполнительном производстве переводчика, понятых, специалиста, работников милиции, хранителей арестованного имущества, организаций, занимающихся реализацией арестованного имущества. Правовое положение Российского фонда федерального имущества.</p>
3.	<p><b>Тема 3.</b></p> <p><b>Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику.</b></p>	<p>1. Исполнительные документы как основания исполнения: виды, требования, предъявляемые к исполнительным документам (общие и специальные)</p> <p>2. Место совершения исполнительных действий. Изменение места совершения исполнительных действий.</p> <p>3. Время совершения исполнительных действий (общее правило и исключительные случаи)</p> <p>4. Сроки в исполнительном производстве. Сроки совершения исполнительных действий. Случаи немедленного исполнения требований исполнительных документов.</p> <p>5. Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов. Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов. Отложение исполнительных действий. Приостановление исполнительного производства.</p> <p>6. Последствия прекращения исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа. Окончание исполнительного производства.</p> <p>7. Расходы в исполнительном производстве. Порядок взыскания расходов по совершению исполнительных действий.</p> <p>8. Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды.</p> <p>9. Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя.</p>
4.	<p><b>Тема 4.</b></p> <p><b>Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному</b></p>	<p>1. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства.</p> <p>2. Предъявление исполнительного документа судебному приставу-исполнителю.</p> <p>3. Принятие исполнительного документа судебным</p>

	<b>исполнению.</b>	<p>приставом-исполнителем и вынесение постановления о возбуждении исполнительного производства.</p> <p>4. Последствия нарушения требований, предъявляемых к исполнительному документу.</p> <p>5. Подготовка судебного пристава-исполнителя к принудительному исполнению.</p> <p>6. Добровольное исполнение исполнительного документа.</p> <p>7. Действия, совершаемые судебным приставом-исполнителем при подготовке к принудительному исполнению.</p> <p>8. Меры по обеспечению исполнения исполнительного документа.</p> <p>9. Разъяснение судебного акта или акта другого органа, подлежащего исполнению.</p> <p>10. Отводы в исполнительном производстве.</p>
5.	<b>Тема 5.</b> <b>Обращение взыскания на имущество должника.</b>	<p>1. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника.</p> <p>2. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание.</p> <p>3. Арест имущества должника.</p> <p>4. Изъятие арестованного имущества. Передача на хранение арестованного имущества.</p> <p>5. Оценка имущества должника.</p> <p>6. Реализация арестованного имущества.</p>
6.	<b>Тема 6.</b> <b>Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.</b>	<p>1. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника: основания, объект и размер взыскания.</p> <p>2. Особенности обращения взыскания на заработок должника, отбывающего наказание. Исполнение наказаний в виде штрафа и конфискации имущества.</p> <p>3. Особенности обращения взыскания на пособия по социальному страхованию. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.</p> <p>4. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам.</p>
7.	<b>Тема 7.</b> <b>Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного</b>	<p>1. Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения (стадии исполнительного производства по данным делам)</p> <p>2. Исполнение исполнительных документов о</p>

	<b>характера.</b>	<p>восстановлении на работе и по иным трудовым делам.</p> <p>3. Исполнение исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по иным жилищным делам.</p> <p>4. Исполнение исполнительных документов неимущественного характера по брачно-семейным делам (исполнение исполнительных документов о передаче (отобрании) ребенка и об устранении препятствий в общении с ребенком).</p>
8.	<b>Тема 8. Защита прав участников исполнительного производства.</b>	<p>1. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве.</p> <p>2. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.</p> <p>3. Предъявление исков в исполнительном производстве.</p> <p>Поворот исполнения. Основания поворота исполнения. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта судом общей юрисдикции в первой инстанции, кассационной или надзорной инстанции. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта арбитражным судом.</p>
9.	<b>Тема 9. Особенности обращения взыскания на отдельное имущество должников.</b>	<p>1. Обращение взыскания на дебиторскую задолженность.</p> <p>2. Обращение взыскания на недвижимое имущество.</p> <p>3. Обращение взыскания на ценные бумаги.</p> <p>4. Обращение взыскания на объекты интеллектуальной собственности.</p> <p>5. Обращение взыскания на заложенное имущество.</p> <p>6. Обращение взыскания на долю в общем имуществе.</p>
10.	<b>Тема 10. Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом.</b>	<p>1. Исполнение судебных актов и актов других органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций.</p> <p>1. Правовой режим, распространяющийся на иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранные организации.</p> <p>2. Международные договоры и соглашения РФ, имеющие значение для исполнительного производства.</p> <p>3. Правила об иммунитете иностранных граждан и государств.</p> <p>4. Порядок признания и исполнения решений в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций.</p> <p>5. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей.</p> <p>6. Правовое регулирование вопроса исполнения решений иностранных судов и арбитражей.</p> <p>7. Нью-Йоркская конвенция о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных</p>

	<p>решений 1958г.</p> <p>8. Гагская конвенция 1961г.</p> <p>9. Московская конвенция о разрешении арбитражным путем гражданско-правовых споров, вытекающих из отношений экономического и научно-технического сотрудничества 1972г.</p>
--	---

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа (предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Тема 1. Понятие, предмет, система исполнительного производства

Тема 2. Субъекты исполнительного производства

Тема 3. Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику

Тема 4. Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению

Тема 5. Обращение взыскания на имущество должника

Тема 6. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника

Тема 7. Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера

Тема 8. Защита прав участников исполнительного производства

Тема 9. Особенности обращения взыскания на отдельное имущество должников

Тема 10. Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа**

(семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)

Тема 1. Понятие, предмет, система исполнительного производства

Вопросы для обсуждения:

1. Система источников исполнительного производства.

2. Действие норм об исполнительном производстве во времени, в пространстве и по кругу лиц.

3. Система исполнительного производства

Тема 3. Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику

Вопросы для обсуждения:



1. Последствия прекращения исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа. Окончание исполнительного производства.
2. Расходы в исполнительном производстве. Порядок взыскания расходов по совершению исполнительных действий.
3. Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды.
4. Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя.

Тема 4. Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению

Вопросы для обсуждения:

1. Предъявление исполнительного документа судебному приставу-исполнителю.
2. Принятие исполнительного документа судебным приставом-исполнителем и вынесение постановления о возбуждении исполнительного производства.
3. Последствия нарушения требований, предъявляемых к исполнительному документу.
4. Подготовка судебного пристава-исполнителя к принудительному исполнению.

Тема 7. Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера

Вопросы для обсуждения:

1. Исполнение исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам.
2. Исполнение исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по иным жилищным делам

**Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

Вопросы для самоконтроля студентов

1. Исторические аспекты возникновения системы исполнительного производства. Необходимость и цели реформирования системы исполнительного производства.
2. Законодательство об исполнительном производстве. Принятие Федеральных законов «О судебных приставах» и «Об исполнительном производстве».
3. Основные проблемы совершенствования законодательства об исполнительном производстве.

4. Правовые основы деятельности судебных приставов. Организация Службы судебных приставов на федеральном уровне.
5. Организация Службы судебных приставов на уровне субъектов Российской Федерации.
6. Правовой статус судебных приставов. Финансирование деятельности Службы судебных приставов.
7. Судебный пристав-исполнитель – государственный служащий. Принципы и порядок прохождения государственной службы судебными приставами-исполнителями.
8. Основные права и обязанности судебного пристава-исполнителя как государственного служащего.
9. Ограничения, связанные с государственной службой. Меры ответственности и поощрения государственного служащего.
10. Специальный статус судебного пристава-исполнителя и старшего судебного пристава в соответствии с федеральным законом «Об исполнительном производстве». Обжалование их действий.
11. Взаимодействие Службы судебных приставов с судами общей юрисдикции.
12. Взаимодействие Службы судебных приставов с арбитражными судами.
13. Взаимодействие Службы судебных приставов с Судебным департаментом при Верховном Суде РФ.
14. Взаимодействие Службы судебных приставов с органами МВД РФ.
15. Взаимодействие с налоговыми органами.
16. Взаимодействие с таможенными органами.
17. Взаимодействие с органами прокуратуры и особенности прокурорского надзора в сфере принудительного исполнения.
18. Исполнительное производство как объект регулирования российского права.
19. Особенности исполнительного права как самостоятельной отрасли российского права.
20. Место исполнительного права в системе российского права.
21. Значение принудительного исполнения судебных актов. Своевременное и полное исполнение судебных актов – гарантия реального обеспечения конституционного права российских граждан на судебную защиту (ст. 46 Конституции Российской Федерации).
22. Нормативная основа исполнительного производства. Общая характеристика источников исполнительного производства: Федеральные законы «О судебных приставах», «Об исполнительном производстве»; ГПК; АПК; другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты, в том

числе нормативные акты Правительства Российской Федерации; международные договоры Российской Федерации; Постановления Конституционного Суда Российской Федерации; Постановления Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ.

23. Принципы исполнительного права.

24. Гарантии реализации принципа законности в исполнительном производстве.

25. Принцип диспозитивности в исполнительном праве.

26. Классификация субъектов исполнительного производства.

27. Органы принудительного исполнения как субъекты исполнительного производства.

28. Суды общей юрисдикции и арбитражные суды как субъекты исполнительного производства.

29. Стороны исполнительного производства.

30. Взыскатель в исполнительном производстве.

31. Должник в исполнительном производстве.

32. Права и обязанности сторон в исполнительном производстве. Соучастие в исполнительном производстве.

33. Участие несовершеннолетних в исполнительном производстве.

34. Правопреемство в исполнительном производстве и его оформление.

35. Представительство в исполнительном производстве. Его виды.

36. Органы, исполняющие требования исполнительных документов.

37. Лица, содействующие процессу исполнения судебных актов и актов иных органов. Участие переводчика. Участие понятых. Участие органов внутренних дел. Участие хранителей. Участие специализированных организаций. Участие специалистов.

38. Понятие и виды исполнительных документов.

39. Требования, предъявляемые к исполнительным документам.

40. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению. Восстановление пропущенного срока предъявления исполнительного документа к исполнению. Выдача дубликата исполнительного документа.

41. Основания возбуждения исполнительного производства. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства.

42. Обеспечение исполнения требований исполнительного документа.

43. Добровольное исполнение исполнительного документа.

44. Место совершения исполнительных действий. Розыск должника, его имущества, розыск ребенка. Субъекты розыскных мероприятий.

45. Отводы в исполнительном производстве.

46. Разъяснение судебного акта или акта другого органа, подлежащего исполнению.
47. Отсрочка или рассрочка исполнения судебных актов и актов других органов, изучение способа и порядка их исполнения.
48. Отложение исполнительных действий. Приостановление исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа.
49. Окончание исполнительного производства.
50. Основание применения мер принудительного исполнения. Меры принудительного исполнения.
51. Понятие обращения взыскания на имущество должника. Понятие и виды имущества.
52. Проверка принадлежности имущества должнику.
53. Арест имущества должника. Понятие и основания ареста имущества. Субъекты, обладающие правом наложения ареста на имущество. Документальное оформление процедуры описи и ареста имущества.
54. Порядок и основания отмены решения об аресте имущества должника.
55. Хранение имущества должника. Особенности хранения отдельных видов имущества.
56. Оценка арестованного имущества. Оценка арестованного имущества судебным приставом-исполнителем. Оценка арестованного имущества специалистом-оценщиком.
57. Реализация арестованного имущества. Формы реализации арестованного имущества.
58. Порядок организации и проведения публичных торгов. Реализация имущества на комиссионных началах.
59. Особенности обращения взыскания на имущество юридических лиц.
60. Особенности обращения взыскания на автотранспортные средства.
61. Особенности совершения исполнительных действий в отношении кредитных организаций.
62. Особенности обращения взыскания на драгоценные металлы и драгоценные камни, ювелирные и другие изделия из золота, серебра, платины и металлов платиновой группы, драгоценных камней и жемчуга, а также лом и отдельные части таких изделий.
63. Особенности обращения взыскания на недвижимое имущество.
64. Особенности обращения взыскания на заложенное имущество.
65. Особенности обращения взыскания на имущество должника, находящееся у других лиц.
66. Особенности совершения исполнительных действий в отношении прав долгосрочной аренды.

67. Особенности обращения взыскания на объект незавершенного строительства.
68. Особенности совершения исполнительных действий по имущественным взысканиям в отношении государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, финансируемых из бюджета.
69. Особенности обращения взыскания на доли участников в обществе с ограниченной ответственностью.
70. Особенности совершения исполнительных действий при признании выпуска ценных бумаг несостоявшимся или недействительным.
71. Особенности совершения исполнительных действий с участием Федеральной службы по делам о несостоятельности (банкротстве).
72. Особенности совершения исполнительных действий при ликвидации организации-должника.
73. Особенности обращения взыскания на имущество и денежные средства граждан.
74. Условия обращения взыскания на заработную плату и приравненные к ней доходы должника – физического лица.
75. Доходы должника – физического лица, на которые вообще не может быть обращено взыскание или возможно в определенных случаях.
76. Порядок обращения взыскания на денежные доходы.
77. Особенности обращения взыскания на заработок должника, отбывающего наказание.
78. Особенности исполнения документов о взыскании алиментов.
79. Особенности обращения взыскания на долю в общем имуществе. Выдел доли должника в общем имуществе.
80. Имущество граждан, на которое не может быть обращено взыскание.
81. Особенности исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия либо воздержаться от их совершения.
82. Особенности исполнения исполнительных документов по делам о выселении, вселении, по другим жилищным делам.
83. Особенности исполнения исполнительных документов по делам из брачно-семейных отношений.
84. Особенности исполнения исполнительных документов по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации.
85. Особенности исполнения исполнительных документов по жалобам на действия (бездействие) государственных органов, органов местного самоуправления и должностных лиц.

86. Особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера в отношении хозяйственных обществ.
87. Особенности исполнения исполнительных документов по делам о защите интересов неопределенного круга лиц, о признании нормативных и иных правовых актов недействительными.
88. Исполнительский сбор и порядок его взыскания.
89. Возвращение исполнительского сбора.
90. Расходы по совершению исполнительных действий. Порядок уплаты и взыскания, порядок компенсации.
91. Штрафы в исполнительном производстве. Случаи наложения штрафов в исполнительном производстве. Порядок вынесения постановления о наложении штрафа.
92. Постановление о приводе, представление о привлечении к уголовной ответственности как санкции в исполнительном производстве.
93. Очередность взысканий в исполнительном производстве.
94. Очередность списания денежных средств при осуществлении безналичных расчетов (ст. 855 ГК).
95. Очередность при исполнении судебных актов о ликвидации юридического лица либо о признании его несостоятельным (банкротом).
96. Исполнение судебных актов банками и иными кредитными организациями.
97. Очередность распределения взысканной суммы. Распределение взысканных сумм между взыскателями.
98. Порядок обжалования действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя. Объекты обжалования.
99. Подведомственность жалоб на действия судебного пристава-исполнителя.
100. Субъекты обжалования действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.
101. Порядок представления интересов службы судебных приставов в суде.
102. Порядок возмещения вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава-исполнителя.
103. Защита прав взыскателя при несвоевременном выполнении требований о производстве организацией взыскания по исполнительному документу.
104. Предъявление исков об освобождении имущества от ареста и исключение его из описи.
105. Поворот исполнения судебного акта в исполнительном производстве.
106. Восстановление утраченного исполнительного производства.

107. Особенности исполнения судебных актов и актов других органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций.

108. Особенности исполнения решений иностранных судов и арбитражей

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при текущей аттестации студента. При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на практических занятиях, заслушивание докладов, проверка письменных работ и т.д. Несомненно, умение анализировать юридические источники, работать с литературой, навыки поиска, обработки и оформления необходимой информации, способность обосновывать собственную позицию помогут студенту в дальнейшей самостоятельной учебной и научной работе.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**6. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно- образовательной среды института с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

#### **7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:**

основная литература:

1. Исполнительное производство : учебник : [16+] / под общ. ред. В. А. Гуреева. – Москва : Статут, 2021. – 550 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683371> (). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1746-9. – Текст : электронный.

2. Исполнительное производство : учебник : [16+] / К. Л. Брановицкий, Д. В. Бурачевский, В. В. Долганичев [и др.] ; под общ. ред. В. В. Яркова ; Уральский государственный юридический университет. – Москва



: Статут, 2020. – 576 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601394> (). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1585-4. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Исполнительное производство : практикум : учебное пособие : [16+] / под ред. Е. А. Царегородцевой ; Уральский государственный юридический университет. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва : Статут, 2021. – 126 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683379> (). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1771-1. – Текст : электронный.

2. Малешин, Д. Я. Исполнительное производство : учебное пособие : [16+] / Д. Я. Малешин. – Москва : Статут, 2020. – 144 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601404> (). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1686-8. – Текст : электронный.

3. Исполнительное производство [Текст] : учебное пособие / ред.: С. С. Маилян, Л. В. Туманова, А. Н. Кузбагаров. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2011. – 303 с

## **8. Перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и интернет - ресурсов, необходимых для освоения дисциплины**

Операционная система: Windows XP Professional Service Pack 3  
Лицензия № 42302228

Microsoft Office Professional Plus Russian 2007 Лицензия №42568675

Доступ в интернет: Договор о предоставлении услуг доступа к сети Интернет с ОАО «Уфанет» № РК10091-08 от 31.12.2013 г.

Антивирус: Kaspersky Endpoint Security 10 Договор № 5337-ПАО/2015 от 30/09/2015 г.

Учебные программы: Справочная правовая система Консультант Плюс (Договор об информационной поддержке №4/3 от 01.02.2012 г. (ООО Компания права «Респект»)), Интернет-тренажер (Договор № ИАС-2012/1/0400 от 01/03/2012 г. Об Информационно-аналитическом сопровождении тестирования студентов по дисциплинам профессионального образования в рамках проекта «Интернет-тренажеры в сфере образования» (ООО «Научно-исследовательский институт мониторинга качества образования», г. Йошкар-Ола), договор № ИАС-2013/2/0525 от 02/09/2013г. Об Информационно-аналитическом сопровождении тестирования студентов по дисциплинам

профессионального образования в рамках проекта «Интернет-тренажеры в сфере образования» (ООО «Научно-исследовательский институт мониторинга качества образования», г. Йошкар-Ола), договор № ИАС-2014/2/0299 от 01/09/2014г. Об информационно-аналитическом сопровождении тестирования студентов по дисциплинам профессионального образования в рамках проекта «Интернет-тренажеры в сфере образования» (ООО «Научно-исследовательский институт мониторинга качества образования»), договор № ИАС-2015/1/0229 от 02/03/2015г. Об Информационно-аналитическом сопровождении тестирования студентов по дисциплинам профессионального образования в рамках проекта «Интернет-тренажеры в сфере образования» (ООО «Научно-исследовательский институт мониторинга качества образования», г. Йошкар-Ола), договор № ИАС-2015/1/0229 от 01/09/2015г. Об информационно-аналитическом сопровождении тестирования студентов по дисциплинам профессионального образования в рамках проекта «Интернет-тренажеры в сфере образования» (ООО «Научно-исследовательский институт мониторинга качества образования», г. Йошкар-Ола), договор № ИАС-2014/2/0299 от 01/09/2014г. Об информационно-аналитическом сопровождении тестирования студентов по дисциплинам профессионального образования в рамках проекта «Интернет-тренажеры в сфере образования» (ООО «Научно-исследовательский институт мониторинга качества образования»), договор № ИАС-2016/1/0544/22 от 01.03.2016 г. Об информационно-аналитическом сопровождении тестирования студентов по дисциплинам профессионального образования в рамках проекта «Интернет-тренажеры в сфере образования» (ООО «Научно-исследовательский институт мониторинга качества образования», г. Йошкар-Ола), договор № ИАС-2016/1/0941/23 от 01.03.2016 г. Об информационно-аналитическом сопровождении тестирования студентов по дисциплинам профессионального образования в рамках проекта «Интернет-тренажеры в сфере образования» (ООО «Научно-исследовательский институт мониторинга качества образования», г. Йошкар-Ола)

Система тестирования АСТ (Договор поставки № П-12/05 от 04.03.2005 на куплю-продажу программного, информационного и методического обеспечения инструментальной среды тестирования «АСТ-Тест» (с ООО «Независимый центр тестирования качества обучения»))

## **9. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Лекционные и практические занятия проводятся в аудиториях, оснащенных презентационным оборудованием (компьютер, имеющий выход в Интернет, мультимедийный проектор, экран, акустические системы), доской, рабочими учебными столами и стульями.

При необходимости занятия проводятся в компьютерных классах, оснащенных доской, экраном, рабочими учебными столами и стульями, персональными компьютерами, объединенными в локальные сети с выходом в Интернет, с установленным лицензионным программным обеспечением, с подключенным к ним периферийным устройством и оборудованием (мультимедийный проектор, акустическая система и пр.).

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

## **10. Образовательные технологии**

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

### **1. Стандартные методы обучения:**

- лекции;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- письменные или устные домашние задания;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных выше письменных/устных заданий, работа с литературой.

### **2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:**

- интерактивные лекции;
- компьютерные симуляции;

- анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода и имитационных моделей;
- деловые и ролевые игры;
- круглые столы;
- групповые дискуссии и проекты

### **11. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения**

Промежуточная аттестация выполняется в форме зачета без оценки.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в форме вопросов для зачета с оценкой. Примерные вопросы, задания, темы рефератов для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания представлены на сайте (<https://ufabist.ru/sveden/education/eduop/>)

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину.