

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Нигматуллина Танзиля Алгафовна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 14.02.2024 08:11:41  
Уникальный идентификатор документа: 42366ed030bf219f69a  
72a47d...



**Образовательное учреждение профсоюзов высшего  
образования  
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ  
ОТНОШЕНИЙ»**



**БАШКИРСКИЙ ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ (филиал)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.11.01 SAP. ЛИДЕРСТВО В ЦИФРОВОЙ БИЗНЕС  
ТРАНСФОРМАЦИИ**

Направление подготовки

09.03.03 Прикладная информатика  
*(код и наименование направления подготовки)*

Профиль (программа) подготовки

Прикладная информатика  
*(направленность (профиль) (уровень бакалавриата))*

Квалификация выпускника

Бакалавр

**2023 год набора**

**1. Целью дисциплины является:**

- развитие компетенций:

**ПК-4** - Способен управлять процессами создания информационных систем в цифровой экономике.

Индикаторы достижения:

Применяет современные цифровые технологии управления и методы контроля в процессе создания информационных систем (ПК-4.1).

Применяет нормативные документы и стандарты в процессе создания информационных систем в цифровой экономике (ПК-4.2).

Обеспечивает информационное сопровождение пользователей информационных систем в цифровой экономике (ПК-4.3).

**2. Трудоемкость учебной дисциплины** зафиксирована учебным планом соответствующей основной профессиональной образовательной программы, выражается в зачетных единицах. Одна зачетная единица равна 36 академическим часам продолжительностью 45 минут (27 астрономическим часам по 60 минут) и включает часы контактной работы и часы самостоятельной работы студента, в том числе часы, отводимые на процедуры контроля и подготовку к ним.

**3. Результаты освоения образовательной программы:**

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

- современные цифровые технологии управления;
- методы контроля в процессе создания информационных систем;
- основы тестирования компонентов информационных систем по заданным сценариям;
- нормативные документы и стандарты в процессе создания информационных систем в цифровой экономике;
- информационное сопровождение пользователей информационных систем в цифровой экономике

**Уметь:**

- проводить описание современных цифровых технологий управления;

- использовать методы контроля в процессе создания информационных систем;
- принимать участие в осуществлении тестирования компонентов информационных систем по заданным сценариям;
- применять нормативные документы и стандарты в процессе создания информационных систем в цифровой экономике;

**Владеть:**

- современными цифровыми технологиями управления и методами контроля в процессе создания информационных систем;
- способностью использовать нормативные документы и стандарты в процессе создания информационных систем в цифровой экономике;
- способностью осуществлять тестирование компонентов информационных систем по заданным сценариям;
- информационным сопровождением пользователей информационных систем в цифровой экономике.

**4. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:**

Дисциплина «SAP. Лидерство в цифровой бизнес трансформации» относится к части формируемой участниками образовательных отношений учебной программы.

## 5. Содержание дисциплины

| №  | Наименование раздела дисциплины   | Содержание раздела   |
|----|---|--|
| 1. | <p style="text-align: center;"><b>Раздел 1.<br/>Введение в SAP.</b></p>         | <p>Тема 1.1. Система SAP для оптимизации бизнес-процессов компании</p> <p>Аббревиатура SAP (САП) с немецкого (Системный анализ и разработка программного обеспечения). Описание программы, которая предоставляет множество решений для оптимизации бизнес-процессов компании. Повышение эффективности работы предприятия за счет автоматизации тех операций, которые сотрудникам приходилось выполнять вручную, таких как учет, планирование и управление ресурсами компании.</p> <p>Тема 1.2. Аспекты применения программы SAP (САП)</p> <p>Эффективность использования САП для компаний и организаций. Суть оптимизации работы предприятий с использованием программы САП.</p> <p>Тема 1.3. Перспективы развития САП</p> <p>Практические критерии использования программы САП. Роль оптимизации. Обеспечение жизненного цикла программы. Перспективы модернизации САП.</p> |
| 2. | <p style="text-align: center;"><b>Раздел 2.<br/>Описание структуры SAP.</b></p> | <p>Тема 2.1. История создания САП</p> <p>Развитие САП с начала существования. Охват поставленных задач. Направления развития САП.</p> <p>Тема 2.2. Модель САП</p> <p>Звенья модели САП. Основные инструменты системы оптимизации бизнес-процессов компании.</p> <p>Тема 2.3. Структура САП</p> <p>Основные сферы решения задач в САП. Бухучет и отчетность. Логистика. Корпоративные приложения. Основные направления деятельности САП. Основные функции САП. Структура направлений использования САП компаниями организациями.</p>  |

|    |  |  |
|----|--|--|
| 3. | <p><b>Раздел 3.<br/>Популярные продукты разработчика компании SAP.</b></p> | <p>Тема 3.1. Основные виды продуктов компании SAP. Разработка SAP ERP. Описание и основные характеристики разработки. Три основных раздела: учет, логистика, персонал. Разработка SAP SRM. Описание и основные характеристики разработки. Направление разработки - управление отношениями с поставщиками. Платформа SAP NetWeaver 2004.</p> <p>Тема 3.2. Функционал программы SAP. Самой популярной программой для бизнеса из существующих стала программа SAP ERP. Описание программы. Описание функций по модулям. Дополнения программы. Функциональные возможности SAP ERP.</p> <p>Тема 3.3. Преимущества и недостатки SAP и этапы внедрения. Описание преимуществ. Описание недостатков. Этапы внедрения САП. Интерфейс программы SAP ERP. Программные решения. Отличие SAP от 1С.</p>   |
| 4. | <p><b>Раздел 4.<br/>Цифровая трансформация.</b></p>                        | <p>Тема 4.1. Основы цифровой трансформации. Определение цифровой трансформации. Интеллектуальные цифровые технологии. Оцифровка и цифровизация. Значение цифровой информации в современной бизнес-среде.</p> <p>Тема 4.2. Цифровизация в бизнесе. Инновации в бизнесе. Три аспекта цифровой трансформации: трансформация бизнес-процессов, трансформация бизнес-моделей, трансформация корпоративной культуры.</p> <p>Тема 4.3. Преимущества цифровой трансформации. Направления цифровой трансформации для компаний и организаций. Примеры вероятных последствий цифровой трансформации. Цифровая трансформация технологий. Современные технологии ERP и баз данных. Решения в области искусственного интеллекта и машинного обучения. Робототехника и роботизированная автоматизация процессов (РАП). Примеры цифровой трансформации. Главные сложности цифровой трансформации. Подготовка к цифровой трансформации бизнеса.</p> |

**Рекомендуемая тематика учебных занятий в форме контактной работы:**

Рекомендуемая тематика учебных занятий лекционного типа

(предусматривающих преимущественную передачу учебной информации преподавателями):

Раздел 1. Введение в SAP

Раздел 2. Описание структуры SAP

Раздел 3. Популярные продукты разработчика компании SAP

Раздел 4. Цифровая трансформация

**Рекомендуемая тематика учебных занятий семинарского типа** (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)

**Раздел 1: Введение в SAP**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Описание и характеристика программы САП.
2. Эффективность программы.
3. Оптимизация бизнес-процессов компании.
4. Аспекты применения программы.
5. Перспективы развития САП.

**Раздел 2: Описание структуры SAP**

**Вопросы для обсуждения:**

1. История создания САП.
2. Задачи, решаемые САП.
3. Направления развития САП.
4. Модель и звенья модели САП.
5. Основные инструменты системы оптимизации бизнес-процессов компании.
6. Структура САП.
7. Сферы решения задач в САП.
8. Основные направления деятельности САП.
9. Основные функции САП.

**Раздел 3: Популярные продукты разработчика компании SAP**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Описание и основные характеристики разработки SAP ERP.
2. Описание и основные характеристики разработки SAP SRM.
3. Платформа SAP NetWeaver 2004.
4. Функционал программы SAP.
5. Преимущества и недостатки SAP.
6. Этапы внедрения SAP.
7. Интерфейс программы.
8. Отличие SAP от 1С.

**Раздел 4: Цифровая трансформация**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Определение цифровой трансформации.
2. Интеллектуальные цифровые технологии.

3. Оцифровка и цифровизация.
4. Значение цифровой информации в современной бизнес-среде.
5. Цифровизация в бизнесе.
6. Три аспекта цифровой трансформации.
7. Преимущества цифровой трансформации.
8. Цифровая трансформация технологий.
9. Решения в области искусственного интеллекта и машинного обучения.
10. Робототехника и роботизированная автоматизация процессов (РАП).
11. Примеры цифровой трансформации.
12. Основные сложности цифровой трансформации.

### **Требования к самостоятельной работе студентов по освоению дисциплины**

Самостоятельная работа студентов при изучении дисциплины «SAP. Лидерство в цифровой бизнес трансформации» направлена на решение следующих задач:

получение навыков анализа современных цифровых технологий управления и методами контроля в процессе создания информационных систем.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при текущей аттестации студента. При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на практических занятиях,

заслушивание докладов, проверка письменных работ и т.д. Несомненно, умение анализировать юридические источники, работать с литературой, навыки поиска, обработки и оформления необходимой информации, способность обосновывать собственную позицию помогут студенту в дальнейшей самостоятельной учебной и научной работе.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае

реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**Примерная тематика рефератов для самостоятельных работ**

1. Описание и характеристика программы САП.
2. Эффективность программы.
3. Оптимизация бизнес-процессов компании.
4. Аспекты применения программы.
5. Перспективы развития САП.
6. История создания САП.
7. Задачи, решаемые САП.
8. Направления развития САП.
9. Модель и звенья модели САП.
10. Основные инструменты системы оптимизации бизнес-процессов компании.
11. Структура САП.
12. Сферы решения задач в САП.
13. Основные направления деятельности САП.
14. Основные функции САП.
15. Описание и основные характеристики разработки SAP ERP.
16. Описание и основные характеристики разработки SAP SRM.
17. Платформа SAP NetWeaver 2004.
18. Функционал программы SAP.
19. Преимущества и недостатки SAP.
20. Этапы внедрения SAP.
21. Интерфейс программы.
22. Отличие SAP от 1С.
23. Определение цифровой трансформации.
24. Интеллектуальные цифровые технологии.
25. Оцифровка и цифровизация.
26. Значение цифровой информации в современной бизнес-среде.
27. Цифровизация в бизнесе.
28. Три аспекта цифровой трансформации.



- 29.Преимущества цифровой трансформации.
- 30.Цифровая трансформация технологий.
- 31.Решения в области искусственного интеллекта и машинного обучения.
- 32.Робототехника и роботизированная автоматизация процессов (РАП).
- 33.Примеры цифровой трансформации.
- 34.Основные сложности цифровой трансформации.

Руководствуясь положениями статьи 47 и статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" научно-педагогические работники и иные лица, привлекаемые университетом к реализации данной образовательной программы, пользуются предоставленными академическими правами и свободами в части свободы преподавания, свободы от вмешательства в профессиональную деятельность; свободы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; права на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы и отдельной дисциплины.

Исходя из рамок, установленных учебным планом по трудоемкости и видам учебной работы по дисциплине, преподаватель самостоятельно выбирает тематику занятий по формам и количеству часов проведения контактной работы: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации (по курсовым работам/проектам – при наличии курсовой работы/проекта по данной дисциплине в учебном плане).

Рекомендуемая тематика занятий максимально полно реализуется в контактной работе со студентами очной формы обучения. В случае реализации образовательной программы в заочной / очно-заочной форме трудоемкость дисциплины сохраняется, однако объем учебного материала в значительной части осваивается студентами в форме самостоятельной работы. При этом требования к ожидаемым образовательным результатам студентов по данной дисциплине не зависят от формы реализации образовательной программы.

**6. Виды учебной работы по дисциплине** зафиксированы учебным планом основной профессиональной образовательной программы по указанному направлению и профилю, выражаются в академических часах.

Часы контактной работы и самостоятельной работы студента и часы, отводимые на процедуры контроля, могут различаться в учебных планах ОПОП по формам обучения.

Объем контактной работы включает часы контактной аудиторной работы (лекции/практические занятия/ лабораторные работы), контактной внеаудиторной работы (контроль самостоятельной работы), часы контактной работы в период аттестации. Контактная работа, в том числе может проводиться посредством электронной информационно- образовательной среды института с использованием ресурсов сети Интернет и дистанционных технологий.

### **7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:**

основная литература:

1. Вайл, П. Цифровая трансформация бизнеса : изменение бизнес-модели для организации нового поколения : [16+] / П. Вайл, С. Ворнер ; ред. В. Мылов ; пер. с англ. И. Окуньковой. – Москва : Альпина Паблишер, 2019. – 257 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570475> – ISBN 978-5-9614-2184-2. – Текст : электронный.

2. Грибанов, Ю. И. Цифровая трансформация бизнеса : учебное пособие / Ю. И. Грибанов, М. Н. Руденко ; Пермский государственный национальный исследовательский университет. – 2-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 214 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600303> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04192-1. – Текст : электронный.

3. Барнагян, В. С. Менеджмент и цифровые трансформации : учебное пособие : [16+] / В. С. Барнагян ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2022. – 172 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700206> – Библиогр.: с. 123-126. – ISBN 978-5-7972-3031-1. – Текст : электронный.

4. Мансуров, Г. З. Право цифровой безопасности : учебник : [16+] / Г. З. Мансуров. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 148 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=687364> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3061-3. – Текст : электронный.

дополнительная литература:

1. Цифровая экономика. Бизнес-процессы электронной таможни : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Таможенное дело», направлению подготовки «Экономика» / под ред. В. Б. Мантусова ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 417 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576628> – Библиогр.: с. 405-410. – ISBN 978-5-238-03345-7. – Текст : электронный.

2. Цифровая экономика : учебник / авт.-сост. Л. А. Каргина, А. А. Вовк, С. Л. Лебедева, О. Е. Михненко [и др.]. – Москва : Прометей, 2020. – 223 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612054> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907244-78-8. – Текст : электронный.

## 8. Перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и интернет - ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

| № п/п | Интернет ресурс (адрес)   | Описание ресурса   |
|-------|---|--|
| 1.    | Операционная система Windows XP Professional Service Pack 3: инв. №931, 932, 934, 936, 938, 940, 941, 942, 953: (Договор б/н от 29.03.2008) инв. №21747-217450, 21798, 21808: Лицензии № 42302228 | Операционная система, позволяющая работать во всех компьютерных аудиториях                     |
| 2.    | Microsoft Office Professional Plus 2007 Лицензии № 42302228   | Пакет прикладных программ, необходимых для работы по дисциплине (MS Word, MS Excel, MS Access) |
| 3.    | Star Board Software (Договор Б/Н от 20.11.2008)   | Программное приложение для работы с интерактивной доской                                       |
| 4.    | Антивирус: Kaspersky Endpoint Security 10 (Договор № 5337-ПАО/2015 от 30.09.2015 г.)  | Программы для борьбы с компьютерными вирусами  |
| 5.    | Доступ в интернет: Договор № РК 10091-08 от 31.12.2013  | Реализация доступа в Интернет  |
| 6.    | Справочная правовая система Консультант Плюс (Договор №3/4 от 01.02.2012 г.)  | Справочная система для работы с законодательными и нормативными ресурсами                      |

## **9. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению дисциплины:**

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения (учебные аудитории), оборудованные техническими средствами обучения – мультимедийной проекционной техникой.

Лекционные и практические занятия проводятся в аудиториях, оснащенных презентационным оборудованием (компьютер, имеющий выход в Интернет, мультимедийный проектор, экран, акустические системы), доской, рабочими учебными столами и стульями.

При необходимости занятия проводятся в компьютерных классах, оснащенных доской, экраном, рабочими учебными столами и стульями, персональными компьютерами, объединенными в локальные сети с выходом в Интернет, с установленным лицензионным программным обеспечением, с подключенным к ним периферийным устройством и оборудованием

(мультимедийный проектор, акустическая система и пр.).

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации достаточно специальных помещений (учебных аудиторий), оборудованных специализированной мебелью (для обучающихся) меловой / маркерной доской.

Для организации самостоятельной работы обучающимся предоставляются помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

## **10. Образовательные технологии**

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

### **1. Стандартные методы обучения:**

- лекции;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- письменные или устные домашние задания;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных выше письменных/устных заданий, работа с литературой.

## **2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:**

- интерактивные лекции;
- компьютерные симуляции;
- анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода и имитационных моделей;
- деловые и ролевые игры;
- круглые столы;
- групповые дискуссии и проекты

## **11. Требования к промежуточной аттестации и оценочные материалы для ее проведения**

Промежуточная аттестация выполняется в форме экзамена, контрольной работы.

Оценочные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в форме вопросов для зачета с оценкой. Примерные вопросы, задания, темы рефератов для проведения промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценивания представлены на сайте

[\(https://ufabist.ru/sveden/education/eduop/\)](https://ufabist.ru/sveden/education/eduop/)

В полном объеме оценочные материалы хранятся на кафедре, реализующей данную дисциплину.

### **Разработчик:**

К.т.н., доцент кафедры экономики и информационных технологий

А.И. Быстров