

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Нигматуллина Танзиля Алтафовна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 18.07.2022 07:53:50  
Уникальный идентификатор ключа:  
72a47dccbe...86ed030bf219f69a



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФСОЮЗОВ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**



**БАШКИРСКИЙ ИНСТИТУТ СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ  
(филиал)**

Рассмотрено и одобрено  
на заседании Ученого Совета  
от «24» марта 2022 г.  
(протокол № 7)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
Т.А. Нигматуллина  
«24» марта 2022 г.

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА  
основной профессиональной образовательной программы высшего  
образования**

по направлению подготовки  
43.03.03 Гостиничное дело

направленность (профиль):  
«Международный гостиничный бизнес»

Присваиваемая квалификация выпускника  
Бакалавр

Год начала подготовки: 2022

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Общие сведения об ОПОП ВО**

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) высшего образования – программа бакалавриата, реализуемая в образовательном учреждении профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» Башкирского института социальных технологий (далее – институт, БИСТ) по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Международный гостиничный бизнес», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов, разработанных и утвержденных БИСТ с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки высшего образования, утвержденному приказом Минобрнауки России № 515 от 08.06.2017, а также с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

«Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденного Приказом Минтруда России от 07.05.2015 №282н.

### **1.2. Нормативно-правовая база для разработки ОПОП ВО бакалавриата**

1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Международный гостиничный бизнес» разработана в соответствии с нормативными правовыми актами и иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса:

2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

4. Приказ Министерства образования и науки РФ №885, Минпросвещения России №390 от 05.08.2020 г. «О практической подготовке»;

5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

6. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего



образования (п.1.1.);

7. Профессиональные стандарты, сопряженные с профессиональной деятельностью выпускника (п.1.1.);

8. Устав ФГБОУ ВО БГПУ им. М.Акмиллы;

9. Локальные нормативные акты по организации учебного процесса ФГБОУ ВО БГПУ им. М.Акмиллы.

## **2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Направление: Гостиничное дело

Направленность (профиль): «Международный гостиничный бизнес»

Квалификация, присваиваемая выпускнику – бакалавр.

Реализация ОПОП ВО бакалавриата осуществляется институтом самостоятельно.

При реализации программы бакалавриата институт вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Реализация данной программы бакалавриата с использованием сетевой формы не осуществляется.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

Срок получения образования по ОПОП ВО бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

- в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем ОПОП ВО бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 зачетных единиц.

Требования к абитуриенту представлены в Правилах приема на 2022-2023 учебный год.

Обучение по ОПОП ВО бакалавриата осуществляется в очной, очно-заочной формах.



### 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

#### 3.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сфере оказания комплекса услуг по обеспечению временного проживания в гостиницах и иных средствах размещения, включая сопутствующие и дополнительные услуги; организации деятельности организаций общественного питания);

- сфера прикладных исследований.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

#### 3.2. Задачи и объекты профессиональной деятельности и трудовые функции выпускника

При разработке ОПОП институт устанавливает направленность (профиль) программы бакалавриата, которая соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

- область (области) профессиональной деятельности и сфер (сферы) профессиональной деятельности выпускников (п.3.1);

- тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;

- при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

Выпускники, освоившие программу бакалавриата, готовы к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;

Трудовые функции выпускников, освоивших программу бакалавриата, соотношенные с требованиями профессиональных стандартов (из приведенных в п.1.1):

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Обобщенные трудовые функции профессионального стандарта	Трудовые функции стандарта	Уровень квалификации
---	--	---	----------------------------	----------------------



33 Сервис, оказание услуг населению	организационно-управленческий	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	6
			Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами	6
			Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	6

#### 4. СТРУКТУРА ОПОП БАКАЛАВРИАТА И СОДЕРЖАНИЕ ЕЕ ЭЛЕМЕНТОВ

Последовательность реализации программы бакалавриата, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные, государственную итоговую аттестации, а также каникулы указана в календарном учебном графике. Учебный план и календарный учебный график размещены в электронной информационно-образовательной среде института <https://ufabist.ru/sveden/education/>.

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций. Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета государственной итоговой аттестации составляет не менее 45 процентов общего объема программы бакалавриата.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практики»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 180
Блок 2	Практика	не менее 30
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9
Объем программы бакалавриата		240



Дисциплины (модули) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках: базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения; элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном институтом.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

Рабочие программы дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, размещены в электронной информационно-образовательной среде института.

В Блок 2 "Практика" входят учебная и производственная практики, в том (далее вместе – практики).

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- исследовательская.

Типы производственной практики:

- проектно-технологическая практика;
- организационно-управленческая практика;
- сервисная практика;
- исследовательская практика;
- преддипломная практика.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Институт выбирает один или несколько типов учебной практики и один или несколько типов производственной практики из перечня, указанного во ФГОС ВО; институт вправе установить дополнительный тип (типы) учебной и(или) производственной практик, установить объемы практик каждого типа. Сведения о выбранных типах практик приведены в учебном плане <https://ufabist.ru/sveden/education/>.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» (далее – ГИА) входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если БИСТ включил государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации);
- выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.



## 5. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

При определении профессиональных компетенций, устанавливаемых программой бакалавриата, БИСТ включает определяемые самостоятельно одну или несколько профессиональных компетенций, исходя из направленности (профиля) программы бакалавриата, на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (п.1.1), а также, при необходимости, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников (далее – иные требования, предъявляемые к выпускникам).

При определении профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов институт осуществляет выбор профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложении к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации "Профессиональные стандарты" (<http://profstandart.rosmintrud.ru>).

Из каждого выбранного профессионального стандарта институт выделяет одну или несколько обобщенных трудовых функций (далее – ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации и требований раздела "Требования к образованию и обучению". ОТФ может быть выделена полностью или частично.

Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в области профессиональной деятельности и не менее чем в одной сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО.

Институт устанавливает в программе бакалавриата индикаторы достижения компетенций: универсальных, общепрофессиональных и

самостоятельно установленных профессиональных компетенций – самостоятельно.

Институт самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые должны быть соотнесены с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата:



## КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА

Компетенция	Индикаторы ее достижения	Дисциплины, участвующие в формировании модели	Практики, участвующие в формировании модели
<i>Универсальные компетенции</i>			
<b>УК-1.</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	Информатика; Математика; Личностное развитие и профессиональная социализация; Основы социального государства; Профсоюзы в системе социально-трудовых отношений	Производственная практика: организационно-управленческая
	УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнообразные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности		Производственная практика: организационно-управленческая
	УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений		Производственная практика: организационно-управленческая
<b>УК-2.</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Личностное развитие и профессиональная социализация; Правоведение	
	УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов		
	УК-2.3. Способен публично представлять результаты решения конкретной задачи (проекта)		
<b>УК-3.</b> Способен осуществлять	УК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, учитывает	Демография; Профессиональная этика и этикет;	



<b>социальное взаимодействие и реализовать роль в команде</b>	особенности поведения и интересы других участников, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	Психология; Личностное развитие и профессиональная социализация; Практикум по культуре речевого общения на иностранном языке; Развитие системы управления персоналом в организации
	УК-3.2. Определяет особенности поведения групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности, проявляет при этом лидерские качества	
	УК-3.3. Эффективно взаимодействует с другими членами коллектива, участвует в обмен информацией, знаниями и опытом	
<b>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b>	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	Иностраннный язык; Второй иностраннный язык; Практикум по культуре речевого общения на иностранном языке; Профессиональный иностраннный язык; Русский язык и культура речи; Развитие системы управления персоналом в организации
	УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	
	УК-4.3. Способен осуществлять коммуникацию на иностранном языке в ситуациях академического и профессионального общения в интернациональной среде с пониманием культурных, языковых и социально-экономических различий	
<b>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b>	УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	Демография; Профессиональная этика и этикет; История (история России, всеобщая история); Философия; Культурология; Религиоведение
	УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социальнокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте	



	мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задачи образования), включая мировые религии, философские и этические учения		
	УК-5.3. Умест недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социально-культурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции		
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Личностное развитие и профессиональная социализация	
	УК-6.2. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения		
	УК-6.3. Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда		
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения социальной и профессиональной деятельности	Общая физическая подготовка; Физическая культура и спорт; Общая физическая подготовка; Спортивные игры	
	УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности		
	УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности		



<p><b>УК-8.</b> Способен создавать и поддерживать повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1. Знает теоретические, правовые и организационные основы БЖД; методы идентификации вредных и опасных факторов; способы и средства защиты от негативных производственных факторов; последствия воздействия на человека вредных и опасных факторов; методы прогнозирования ЧС и их последствий; действия в чрезвычайных ситуациях техногенного и природного характера; физиологию труда, микроклимат, критерии комфортности и безопасности</p>	<p>Основы медицинских знаний; Основы социальной гигиены; Безопасность жизнедеятельности; Санитарно-эпидемиологический контроль</p>	
	<p>УК-8.2. Умеет идентифицировать опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от негативных факторов природного и техногенного характера; оказывать первую медицинскую помощь в ЧС</p>		
	<p>УК-8.3. Владеет законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды</p>		
<p><b>УК-9.</b> Способен принимать обоснованные экономические решения</p>	<p>УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике</p>	<p>Экономическая теория; Бухгалтерский учет и отчетность в сфере гостеприимства; Экономика организации сферы</p>	



<b>в различных областях жизнедеятельности</b>	УК-9.2. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	гостеприимства; Методы принятия управленческих решений в сфере гостеприимства Экономический анализ предприятий сферы гостеприимства.	
	УК-9.3. Использует основные положения и методы финансовых (финансово-правовых) наук при решении социальных и профессиональных задач, включая знание налогового законодательства, аудита и других регламентирующих документов в профессиональной сфере		
	УК-9.4 Демонстрирует понимание основ финансовой грамотности и экономической культуры при принятии экономических решений в различных областях жизнедеятельности		
<b>УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</b>	УК-10.1. Обладает знаниями в сфере выявления причин и факторов возникновения коррупционного поведения	Основы социального государства; Правоведение; Профсоюзы в системе социально-трудовых отношений	
	УК-10.2. Умеет анализировать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению		
	УК-10.3. Овладел навыками работы по предупреждению коррупционного поведения и формированию нетерпимого отношения к нему		
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
<b>ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и</b>	ОПК-1.1. Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	Информатика; Информационно-коммуникационные технологии в сфере гостеприимства	Производственная практика: проектно-технологическая практика
	ОПК-1.2. Осуществляет поиск и применяет технологические новации в организациях сферы гостеприимства и общественного питания		



общественного питания	ОПК-1.3. Использует специализированные программные продукты в организациях сферы гостеприимства и общественного питания		
ОПК-2. Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Экономический анализ предприятий сферы гостеприимства; Менеджмент предприятий сферы гостеприимства; Организация гостиничного бизнеса	Производственная практика: проектно-технологическая практика
	ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов сферы гостеприимства и общественного питания		Производственная практика: проектно-технологическая практика
	ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов сферы гостеприимства и общественного питания		Производственная практика: проектно-технологическая практика
ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Знает критерии качества оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности; Управление качеством в сервисе, туризме и гостиничном деле;	Учебная практика: ознакомительная практика; Производственная практика: проектно-технологическая практика
	ОПК-3.2 Оценивает качество оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон		Учебная практика: ознакомительная практика; Производственная практика: проектно-



			технологическая практика
	ОПК–3.3 Обеспечивает, требуемое отечественными и международными стандартами, качество процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания		Учебная практика: ознакомительная практика; Производственная практика: проектно-технологическая практика
<b>ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания</b>	ОПК-4.1. Осуществляет мониторинг рынка услуг сферы гостеприимства и общественного питания, изучение рынка, потребителей, конкурентов	Технологии продаж и продвижения гостиничного продукта; Маркетинг предприятий сферы гостеприимства; Статистика мирового рынка гостеприимства	Производственная практика: проектно-технологическая практика
	ОПК-4.2. Осуществляет продажи услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе с помощью онлайн технологий		
	ОПК-4.3. Осуществляет продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, в том числе в сети Интернет		
<b>ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности</b>	ОПК-5.1 Оценивает и анализирует основные производственно-экономические показатели организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Бухгалтерский учет и отчетность; Минимизация издержек в сфере услуг; Экономическая теория; Экономика сферы гостеприимства; Экономический анализ предприятий сферы гостеприимства; Методы принятия управленческих решений	Производственная практика: проектно-технологическая практика
	ОПК-5. 2 Принимает экономически обоснованные решения		Производственная практика: проектно-технологическая практика
	ОПК-5.3 Обеспечивает экономическую эффективность организаций сферы гостеприимства и общественного питания		Производственная практика: проектно-



			технологическая практика
<b>ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности</b>	ОПК-6.1 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области	Налоги и налогообложение предприятий в сфере гостеприимства; Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности	Учебная практика: ознакомительная практика; Производственная практика: проектно-технологическая практика
	ОПК-6.2. Демонстрирует знание методических и нормативных документов, включая знание других регламентирующих документов в профессиональной сфере		
	ОПК-6.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями		
<b>ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности</b>	ОПК-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Санитарно-эпидемиологический контроль; Безопасность жизнедеятельности	Учебная практика: ознакомительная практика; Производственная практика: проектно-технологическая практика
	ОПК-7.2. Обеспечивает соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности		
<b>ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных</b>	ОПК-8.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий, необходимых для решения задач профессиональной деятельности	Информатика; Информационно-коммуникационные технологии в сфере гостеприимства	Производственная практика: проектно-технологическая практика



технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности			практика
	ОПК-8.2. Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	Информатика; Информационно-коммуникационные технологии в сфере гостеприимства	Производственная практика: проектно-технологическая практика

*Профессиональные компетенции*

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании модели	Практики, участвующие в формировании модели
<b>Тип задач профессиональной деятельности: <u>организационно-управленческий</u></b>			
ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания	ПК-1.1. Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания и организует их выполнение	Организация питания; Менеджмент предприятий сферы гостеприимства; Методы принятия управленческих решений в сфере гостеприимства; Технологии и организация обслуживания на предприятиях гостеприимства и общественного питания; Технологии обеспечения безопасности клиентов;	Производственная: организационно-управленческая практика; Производственная практика: проектно-технологическая практика; Преддипломная практика
	ПК-1.2. Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания в материальных ресурсах и персонале	Транспортное обеспечение; Управление персоналом в сфере гостеприимства Ценообразование в сфере гостеприимства и общественного питания; Зарубежный опыт организации сферы услуг;	Производственная: организационно-управленческая практика; Производственная практика: проектно-технологическая практика; Преддипломная

				практика
		ПК-1.3. Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов в деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и общественного питания		Производственная: организационно-управленческая практика; Производственная практика: проектно-технологическая практика; Преддипломная практика
<b>ПК-2. Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства и общественного питания</b>		ПК-2.1. Осуществляет координацию и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Технологии и организация обслуживания на предприятиях гостеприимства и общественного питания; Технологии обеспечения безопасности клиентов; Управление персоналом в сфере гостеприимства; Бизнес-планирование в сфере гостеприимства и общественного питания; Налоги и налогообложение предприятий сферы гостеприимства.	Производственная: организационно-управленческая практика; Производственная практика: проектно-технологическая практика; Преддипломная практика
		ПК-2.2. Определяет формы и методы контроля бизнес-процессов департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания		Производственная: организационно-управленческая практика; Производственная практика: проектно-технологическая практика; Преддипломная практика



		ПК-2.3. Осуществляет выявление проблем в системе контроля и определение уровня эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) организаций сферы гостеприимства и общественного питания		Производственная: организационно-управленческая практика; Производственная практика: проектно-технологическая практика; Преддипломная практика
<b>ПК-3 Способен взаимодействовать с потребителями и заинтересованными сторонами в организации сферы гостеприимства и общественного питания</b>		ПК-3.1. Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания, их структурных подразделений	Маркетинг предприятий сферы гостеприимства; Информационно-коммуникационные технологии в сфере гостеприимства; Технологии обеспечения безопасности клиентов Интегрированные маркетинговые коммуникации в гостиничном и ресторанном бизнесе; Санаторно-курортная деятельность; Реклама в в сфере гостеприимства; PR-технологии в в сфере гостеприимства	Производственная: организационно-управленческая практика; Производственная практика: проектно-технологическая практика; Преддипломная практика
		ПК-3.2. Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания		Производственная: организационно-управленческая практика; Производственная практика: проектно-технологическая практика; Преддипломная практика

		<p>ПК-3.3. Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания, их структурных подразделений</p>		<p>Производственная: организационно-управленческая практика;          Производственная практика: проектно-технологическая практика;          Преддипломная практика</p>
		<p>ПК-3.4. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания, их структурных подразделений</p>		<p>Производственная: организационно-управленческая практика;          Производственная практика: проектно-технологическая практика;          Преддипломная практика</p>



## **6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

БИСТ располагает материально-техническим и учебно-методическим обеспечением образовательной деятельности, кадровыми и финансовыми условиями реализации программы бакалавриата, разработанными механизмами оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата, выполняет общесистемные требования к реализации программы бакалавриата.

### **6.1. Общесистемные условия реализации программы бакалавриата**

Институт располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» (в соответствии с учебным планом) <https://ufabist.ru/sveden/objects/>.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды института соответствует законодательству Российской Федерации.

### **6.2. Материально-техническое обеспечение образовательной программы**

Материально-техническое обеспечение ОПОП представляет собой помещения:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий <https://ufabist.ru/sveden/objects/>, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) <https://ufabist.ru/sveden/education/>, включая учебный зал судебных заседаний, а также специализированные аудитории, оборудованные для проведения занятий по криминалистике и информационным технологиям.

- помещения для самостоятельной работы обучающихся <https://ufabist.ru/sveden/objects/>, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступом в электронную информационно-образовательную среду БИСТ;



Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами (при наличии).

ОПОП бакалавриата обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) <https://ufabist.ru/sveden/education/> и подлежит обновлению при необходимости).

### **6.3. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы**

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику <https://ufabist.ru/sveden/education/>.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам <https://ufabist.ru/sveden/objects/>, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) <https://ufabist.ru/sveden/education/> и подлежит обновлению (при необходимости).

### **6.4. Кадровое обеспечение образовательной программы**

Реализация программы бакалавриата обеспечена педагогическими работниками института, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников БИСТ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационном справочнике и профессиональном стандарте.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Не менее 10 процентов численности педагогических работников БИСТ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся



выпускники (имеющими стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников БИСТ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых институтом к реализации программы бакалавриата на иных условиях, (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

#### **6.5. Финансовые условия реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

#### **6.6. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также внешней оценки, в которой институт принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата институт при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников института.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе



иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (см. п.1.1.) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## **7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО БАКАЛАВРИАТА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ) по их заявлению предоставляется возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Срок получения образования по программе бакалавриата при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным ФГОС ВО для соответствующей формы обучения.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривают возможность приема-передачи информации в доступной для них формах.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ предусмотрен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.