

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Нигматуллина Танзиля Аргафовна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 29.11.2023 10:34:25  
Уникальный программный ключ:  
72a47dccbea51ad439ebc42366ed030bf219f69a

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ  
РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
БАШКИРСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

**УСТАВ**

**первичной профсоюзной организации работников  
Башкирского института социальных технологий (филиала)  
ОУП «Академия труда и социальных отношений»  
Профсоюза работников народного образования и науки  
Российской Федерации**

Утверждено протоколом собрания  
первичной профсоюзной организации  
работников Башкирского института  
социальных технологий (филиала)  
ОУП «Академия труда и социальных  
отношений» Профсоюза работников  
народного образования и науки  
Российской Федерации № 12 от 23.08.22.

г. Уфа – 2022.

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ  
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ПО РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН  
18.11.22 13604

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Первичная профсоюзная организация работников Башкирского института социальных технологий (филиала) ОУП «Академия труда и социальных отношений» Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Первичная профсоюзная организация и Организация соответственно) - добровольное общественное объединение работников Организации, созданное в целях представительства и защиты социально-трудовых прав и интересов работников народного образования и науки Российской Федерации. Первичная профсоюзная организация осуществляет свою деятельность в пределах Российской Федерации и входит в структуру профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации.

Устав Первичной профсоюзной организации не должен противоречить уставам соответствующих профсоюзов.

1.2. Первичная профсоюзная организация объединяет научно-педагогических и других работников Организации, являющихся членами Профсоюза и состоящих на профсоюзном учете в Первичной профсоюзной организации.

1.3. Первичная профсоюзная организация является объединением, созданным в организационно-правовой форме – профессиональный союз по решению учредительного профсоюзного собрания по согласованию с выборным коллегиальным органом территориальной организации Профсоюза.

1.4. Первичная профсоюзная организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», иными законодательными актами, настоящим Уставом и соглашениями, заключенными Первичной профсоюзной организацией.

1.5. Полное наименование Первичной профсоюзной организации: Первичная профсоюзная организация работников Башкирского института социальных технологий (филиала) ОУП «Академия труда и социальных отношений» Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

1.6. Сокращенное наименование Первичной профсоюзной организации: ППО БИСТ (ФИЛИАЛ) АТ И СО.

1.7. Первичная профсоюзная организация независима в своей деятельности от органов государственной власти, органов местного самоуправления, работодателей и их объединений, администрации Организации, политических партий и движений, иных общественных объединений, выстраивает взаимоотношения с ними на основе равноправного партнерства и сотрудничества.

1.8. Первичная профсоюзная организация на основании ст. 5 ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» не допускает вмешательства органов государственной власти и их должностных лиц в деятельность первичной организации Профсоюза, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.9. Первичная профсоюзная организация является юридическим лицом, имеет свою печать, бланки, штампы со своим наименованием. Права юридического лица приобретаются с момента государственной регистрации профсоюзной организации.



1.10. Первичная профсоюзная организация может пользоваться и распоряжаться своим имуществом на правах оперативного управления, иметь в собственности обособленное имущество, счета в банках и других, кредитных организациях, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде и арбитраже.

1.11. Местонахождение органов профсоюзной организации (профсоюзного комитета): 450054, Республика Башкортостан, г. Уфа, пр. Октября, д.74/2.

1.12. Организационно-правовая форма: профессиональный союз.

## **2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРИНЦИПЫ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **2.1. Предмет деятельности Первичной профсоюзной организации:**

Предметом деятельности Первичной профсоюзной организации является реализация уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза на уровне филиала при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, работодателями и их объединениями, общественными и иными организациями; общественная миссия в Республике Башкортостан, Российской Федерации, на международном уровне через реализацию просветительской деятельности, участие в образовательных, просветительских и социальных акциях, грантах и проектах, направленных на формирование духовно-культурных, патриотических качеств, национальной идентичности, социальной и гражданской ответственности, сохранение традиционных семейных ценностей, добрососедства разновозрастных категорий населения, привитие навыков здорового образа жизни, неприятие асоциальных явлений.

### **2.2. Цели Первичной профсоюзной организации:**

2.2.1. Представительство и защита индивидуальных и коллективных социальных, трудовых, профессиональных прав и интересов членов профсоюза.

2.2.2. Реализация уставных целей и задач первичной профсоюзной организации.

2.2.3. Просветительская, образовательная, воспитательная деятельность и иная общественная миссия, в том числе через участие в российских и международных социальных проектах, грантах, конкурсах.

### **2.3. Задачи:**

2.3.1. Объединение усилий и координация действий членов профсоюза по выполнению решений органов Первичной профсоюзной организации.

2.3.2. Представительство интересов работников в социальном партнерстве, ведение коллективных переговоров на всех уровнях власти, заключение коллективных договоров и соглашений от имени и в интересах членов профсоюза.

2.3.3. Осуществление членами Первичной профсоюзной организации деятельности по:

– реализации просветительских и образовательных проектов, а также проектов, направленных на формирование духовно-нравственных, патриотических и гражданских ка-



честв, социальную ответственность разновозрастных категорий населения в Республике Башкортостан, Российской Федерации, мире;

– развитию деятельности в области образования, культуры, искусства и сохранения исторической памяти в Республике Башкортостан, Российской Федерации, мире.

Участие в российских и международных грантах по следующим направлениям:

- волонтерская деятельность;
- творческая деятельность;
- здоровый образ жизни и занятия спортом, популяризация культуры безопасности;
- инновационная деятельность и научно-техническое творчество;
- предпринимательская деятельность;
- средства массовой информации: детские и молодежные медиа;
- патриотическое воспитание детей и молодежи;
- работа с разновозрастной категорией граждан, находящейся в социально-опасном положении;
- международное и межрегиональное сотрудничество;
- развитие детского и молодежного самоуправления;
- содействие профориентации и карьерным устремлениям молодежи;
- формирование российской идентичности, единства российской нации, содействие межкультурному и межконфессиональному диалогу;
- формирование у детей и молодежи традиционных семейных ценностей;
- модельные проекты в сфере молодежной политики.

2.3.4. Контроль за занятостью и соблюдением работодателями гарантий высвобождаемым работникам, установленных законодательством Российской Федерации.

2.3.5. Укрепление и развитие профессиональной солидарности, взаимопомощи и сотрудничества, координации действий членов профсоюза.

2.3.6. Участие в разработке локальных нормативных актов БИСТ, социально-экономического положения работников.

#### **2.4. Основные принципы деятельности Первичной профсоюзной организации:**

– гражданская активность и профессиональная компетентность, в том числе с опорой на научный подход при выполнении общественной миссии – организационное единство и приоритет положений Устава профсоюза при принятии решений;

– добровольность вступления в профсоюз и выхода из него, равенство прав и обязанностей членов профсоюза;

– солидарность, взаимопомощь и ответственность организаций профсоюза перед членами профсоюза и профсоюзом за реализацию уставных целей и задач профсоюза;

– коллегиальность в работе организаций профсоюза, выборных профсоюзных органов и личная ответственность избранных в них профсоюзных активистов;

– гласность и открытость в работе организаций профсоюза и выборных профсоюзных органов;

– уважение мнения каждого члена профсоюза при принятии решений;

– обязательность выполнения решений профсоюзных органов, принятых в пределах полномочий;



– выборность, регулярная сменяемость профсоюзных органов и их отчетность перед членами профсоюза;

– самостоятельность организаций профсоюза и их выборных органов в принятии решений в пределах своих полномочий;

– соблюдение финансовой дисциплины;

– сохранение профсоюзного стажа за членами других профсоюзов, входящих в Федерацию Независимых Профсоюзов России, и перешедших на работу или учебу в организацию системы образования.

**2.5. Для достижения уставных целей и задач Первичная профсоюзная организация через свои выборные органы осуществляет следующие виды деятельности:**

2.5.1. Ведет коллективные переговоры, заключает коллективный договор с работодателем на уровне вуза, содействует его реализации.

2.5.2. Принимает участие в разработке предложений к нормативным правовым актам, затрагивающим социально-трудовые права работников.

2.5.3. Принимает участие в разработке программ занятости, реализации мер по социальной защите работников – членов профсоюза, высвобождаемых в результате реорганизации или ликвидации структурных подразделений Организации.

2.5.4. Осуществляет общественный контроль за соблюдением законодательства в Организации.

2.5.5. Участвует в урегулировании коллективных трудовых споров.

2.5.6. Обращается в органы, рассматривающие трудовые споры, с заявлениями по защите трудовых прав работников Организации.

2.5.7. Содействует развитию негосударственного медицинского страхования и негосударственного пенсионного обеспечения членов профсоюза, состоящих на профсоюзном учете в Первичной профсоюзной организации.

2.5.8. Организует оздоровительные и культурно-просветительские мероприятия для членов Профсоюза и их семей, взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями по развитию санаторно-курортного лечения, учреждений отдыха, туризма, массовой физической культуры и спорта.

2.5.9. Осуществляет хозяйственную, предпринимательскую деятельность, прибыль от которых направляется на достижение уставных целей профсоюза и реализацию общественной миссии.

2.5.10. Оказывает методическую, консультационную, юридическую и материальную помощь членам профсоюза.

### **3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1. Организационная структура Первичной профсоюзной организации включает:

– собрание,

– профсоюзный комитет,

– председателя первичной профсоюзной организации.



Контрольно-ревизионным органом Первичной профсоюзной организации является контрольно-ревизионная комиссия.

3.2. **Собрание** Первичной профсоюзной организации – высший руководящий орган, который созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Собрание считается правомочным при участии в нем более половины членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете; порядок созыва и вопросы, предлагаемые для обсуждения, определяются профсоюзным комитетом; регламент работы утверждается участниками.

3.2.1. Собрание:

- заслушивает отчет и дает оценку деятельности профсоюзного комитета, утверждает отчет контрольно-ревизионной комиссии;
- определяет и реализует приоритетные направления деятельности Первичной профсоюзной организации;
- принимает решение о выдвижении требований, проведении или участия в коллективных действиях профсоюза по защите социально-трудовых прав и интересов членов профсоюза;
- избирает и освобождает председателя Первичной профсоюзной организации;
- определяет порядок избрания, утверждает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета и ревизионной комиссии;
- избирает делегатов на конференцию вышестоящих организаций;
- решает другие вопросы в соответствии с уставными целями и задачами Первичной профсоюзной организации.

3.2.2. Работа Собрания протоколируется. Решения Собрания считаются принятыми, если за них проголосовало более половины участников собрания, делегатов, принимающих участие в заседании, при наличии кворума и принимаются в форме постановлений.

3.2.3. Внеочередное профсоюзное Собрание созывается по инициативе профсоюзного комитета, по требованию не менее чем одной трети членов Первичной профсоюзной организации. Дата проведения внеочередного Собрания Первичной профсоюзной организации сообщается членам Профсоюза не позднее, чем за 10 дней до проведения Собрания.

3.2.4. Отчетно-выборное профсоюзное Собрание проводится 1 раз в 5 лет.

3.2.5. К исключительной компетенции высшего органа Первичной профсоюзной организации относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение устава Первичной профсоюзной организации;
- определение порядка приема в состав членов профсоюза и исключения из числа ее членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Первичной профсоюзной организации, о назначении ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;
- избрание ревизионной комиссии и назначение аудиторской организации;

Законом к исключительной компетенции высшего органа Первичной профсоюзной организации может быть отнесено решение иных вопросов.



3.2.6. В период между очередными Собраниями руководящим профсоюзным органом является Профсоюзный комитет, который подотчетен Собранию.

**3.3. Профсоюзный комитет** – выборный коллегиальный постоянно действующий руководящий орган – подотчетен Собранию первичной профсоюзной организации. Срок полномочий профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации – 5 лет.

Компетенция Профсоюзного комитета:

3.3.1. Осуществляет руководство текущей деятельностью Первичной профсоюзной организации по выполнению уставных задач, решений Собрания и вышестоящих профсоюзных организаций.

3.3.2. Определяет стратегию развития Первичной профсоюзной организации.

3.3.3. Представляет Первичную профсоюзную организацию в отношениях с органами государственной и муниципальной власти, предприятиями, учреждениями, организациями любой организационно-правовой формы и форм собственности.

3.3.4. Созывает Собрание Первичной профсоюзной организации, вносит предложения по повестке дня, дате, времени и месту ее проведения, организует и осуществляет контроль за выполнением ее решений, информирует членов Профсоюза об их выполнении.

3.3.5. Предлагает кандидатуру (кандидатуры) на должность председателя Первичной профсоюзной организации.

3.3.6. Избирает по предложению председателя Первичной профсоюзной организации заместителя председателя Первичной профсоюзной организации.

3.3.7. Утверждает смету доходов и расходов на календарный год, исполнение сметы доходов и расходов, годовой бухгалтерский (финансовый) отчет и обеспечивает их гласность.

3.3.8. Обеспечивает своевременное и полное перечисление членских профсоюзных взносов в вышестоящие профсоюзные органы.

3.3.9. Распоряжается денежными средствами, находящимися в оперативном управлении Первичной профсоюзной организации, в соответствии со сметами, утвержденными профсоюзным комитетом Первичной профсоюзной организации.

3.3.10. Утверждает перспективные и текущие планы работы, статистические и финансовые отчеты, определяет порядок текущего хранения документов Первичной профсоюзной организации.

3.3.11. Рассматривает и продвигает в рамках общественной миссии реализацию просветительских и образовательных проектов, а также проектов, направленных на формирование духовно-нравственных, патриотических и гражданских качеств, социальную ответственность разновозрастных категорий населения в Республике Башкортостан, Российской Федерации, мире.

3.3.12. Утверждает структуру Первичной профсоюзной организации.

3.3.13. Ежегодно отчитывается перед членами Первичной профсоюзной организации, регулярно информирует их о своей деятельности, в том числе об исполнении сметы доходов и расходов Первичной профсоюзной организации.

3.3.14. Представляет интересы работников при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении организацией и рассмотрении трудовых споров.



3.3.15. Выражает и отстаивает мнение работников в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями, при принятии работодателем локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, а также при расторжении трудового договора по инициативе работодателя и в других случаях.

3.3.16. Осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

3.3.17. Определяет сроки и порядок проведения отчетов и выборов в Первичной профсоюзной организации, в том числе в единые сроки, установленные соответствующим вышестоящим профсоюзным органом.

3.3.18. Проводит работу по вовлечению работников в члены профсоюза.

3.3.19. ходатайствует о награждении членов профсоюза, профсоюзных работников и профсоюзного актива государственными, ведомственными и профсоюзными наградами.

3.3.20. Осуществляет другие полномочия, в том числе делегированные ему Собранием Первичной профсоюзной организации, а также в соответствии с решениями вышестоящих профсоюзных органов.

3.3.21. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

3.3.22. Внеочередное заседание профсоюзного комитета созывается председателем Первичной профсоюзной организации по собственной инициативе, по требованию не менее одной трети членов профсоюзного комитета.

3.3.23. Заседания профсоюзного комитета правомочны при участии в них более половины членов. Решения на заседаниях профсоюзного комитета принимаются большинством голосов присутствующих при наличии кворума, если иное не предусмотрено настоящим Уставом. Регламент и форма голосования (открытое, тайное) определяются профсоюзным комитетом.

3.3.24. Заседание профсоюзного комитета ведет председатель Первичной профсоюзной организации, а в его отсутствие – заместитель председателя Первичной профсоюзной организации либо один из членов профсоюзного комитета по решению профсоюзного комитета Первичной профсоюзной организации.

3.3.25. Председатель и заместитель Первичной профсоюзной организации входят в состав профсоюзного комитета.

3.3.26. Решения профсоюзного комитета принимаются в форме постановлений. Заседания протоколируются, срок текущего хранения протоколов – не менее 5 лет, с последующей передачей в архив.

**3.4. Председатель первичной профсоюзной организации – выборный единоличный исполнительный орган.**

3.4.1. Председателем Первичной профсоюзной организации может быть избран член профсоюза, чья кандидатура предложена профсоюзным комитетом, если иное не установлено собранием Первичной профсоюзной организации.



3.4.2. Председатель Первичной профсоюзной организации избирается на срок полномочий профсоюзного комитета, подотчетен Собранию Первичной профсоюзной организации, профсоюзному комитету.

3.4.3. Компетенция председателя Первичной профсоюзной организации:

- действует без доверенности от имени Первичной профсоюзной организации;
- осуществляет деятельность по выполнению решений собрания, профсоюзного комитета, выборных органов вышестоящих профсоюзных организаций;
- представляет интересы Первичной профсоюзной организации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, перед работодателями, иными органами и организациями;
- созывает и ведет заседания профсоюзного комитета Первичной профсоюзной организации;
- несет персональную ответственность за организацию и выполнение решений Собрания, профсоюзного комитета и вышестоящих профсоюзных органов;
- направляет обращения и ходатайства от имени Первичной профсоюзной организации;
- утверждает номенклатуру дел, инструкцию по делопроизводству, учетную политику Первичной профсоюзной организации, вносит в них изменения и дополнения;
- осуществляет контроль за порядком уплаты профсоюзных взносов, а также за своевременным и полным удержанием и перечислением их работодателем, несет ответственность за выполнение финансовых обязательств по перечислению членских профсоюзных взносов в размерах, принятых соответствующими выборными коллегиальными профсоюзными органами;
- в пределах полномочий, установленных соответствующими выборными коллегиальными руководящими профсоюзными органами, заключает договоры и соглашения, распоряжается имуществом, в том числе денежными средствами, находящимися в оперативном управлении Первичной профсоюзной организации, несет ответственность за их рациональное использование;
- осуществляет контроль за расходованием средств в рамках сметы выигранного гранта, конкурса, проекта;
- открывает и закрывает в установленном порядке счета в банках и является распорядителем по этим счетам;
- выдает доверенности на представление интересов Первичной профсоюзной организации;
- формирует аппарат Первичной профсоюзной организации и руководит им, утверждает структуру, численность и штатное расписание, определяет систему оплаты труда работников аппарата (при финансовой возможности и необходимости) в соответствии с положениями, утверждаемыми выборным коллегиальным исполнительным органом соответствующей региональной (межрегиональной) организации профсоюза на основе положений, утверждаемых выборным коллегиальным исполнительным органом профсоюза, заключает трудовые договоры с работниками аппарата первичной профсоюзной организации;
- организует работу по учету членов профсоюза, подготовку статистической и финансовой отчетности по формам, утвержденным в профсоюзе;



– определяет порядок текущего и архивного хранения документов Первичной профсоюзной организации, организует работу по учету и обеспечивает сохранность документов Первичной профсоюзной организации.

3.4.4. В отсутствие председателя Первичной профсоюзной организации его функции осуществляет заместитель председателя Первичной профсоюзной организации.

3.4.5. Срок полномочий председателя Первичной профсоюзной организации – 5 лет.

3.4.6. Решения председателя Первичной профсоюзной организации принимаются в форме распоряжений. Срок текущего хранения распоряжений – не менее 5 лет с последующей передачей в архив.

3.4.7. Решение о досрочном прекращении полномочий и расторжении трудового договора по инициативе председателя Первичной профсоюзной организации (расторжение трудового договора по инициативе работника или по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон) принимается профсоюзным комитетом.

Профсоюзный комитет Первичной профсоюзной организации в этом случае вправе наделить полномочиями единоличного исполнительного органа организации одного из заместителей председателя или одного из членов профсоюзного комитета до проведения внеочередного собрания Первичной профсоюзной организации.

3.4.8. Председатель Первичной профсоюзной организации, избранный на внеочередном собрании первичной профсоюзной организации по основаниям, предусмотренным Уставом профсоюза, избирается до окончания срока полномочий выборного коллегиального руководящего органа Первичной профсоюзной организации.

**3.5. Контрольно-ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации – выборный контрольно-ревизионный орган.**

3.5.1. Контрольно-ревизионная комиссия Первичной профсоюзной организации подотчетна собранию первичной профсоюзной организации и выполняет свои функции в соответствии с Уставом профсоюза и Положением о порядке и содержании деятельности контрольно-ревизионных органов профсоюза.

3.5.2. Контрольно-ревизионная комиссия Первичной профсоюзной организации, ее количественный и персональный состав избирается на собрании первичной профсоюзной организации.

Срок полномочий контрольно-ревизионной комиссии Первичной профсоюзной организации – 5 лет.

3.5.3. Контрольно-ревизионная комиссия Первичной профсоюзной организации избирает из своего состава председателя, заместителя председателя контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации.

Председатель контрольно-ревизионной комиссии Первичной профсоюзной организации является участником собрания.

3.5.4. Председатель и члены контрольно-ревизионной комиссии Первичной профсоюзной организации принимают участие в заседаниях профсоюзного комитета.

3.5.5. Контрольно-ревизионная комиссия Первичной профсоюзной организации контролирует:

– правильность исчисления, полноту сбора и своевременность поступления и перечисления членских профсоюзных взносов, в том числе вышестоящим профсоюзным органам;



- поступления от приносящей доход деятельности организаций, учрежденных первичной профсоюзной организацией и иных не запрещенных законом доходов;
- исполнение сметы доходов и расходов;
- правильность ведения бухгалтерского учета, достоверность финансовой, бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности;
- сохранность и целевое использование денежных средств и профсоюзного имущества;
- выполнение норм Устава профсоюза в части соблюдения периодичности заседаний выборных коллегиальных профсоюзных органов;
- выполнение решений выборных коллегиальных органов в части финансово-хозяйственной деятельности;
- соблюдение действующих в профсоюзе положений, инструкций и других документов нормативного характера в части финансово-хозяйственной деятельности и ведения делопроизводства;
- состояние финансовых документов (первичных, учетных и других документов);
- деятельность культурно-просветительных, спортивно-оздоровительных и других организаций, находящихся в оперативном управлении первичной профсоюзной организации;
- состояние учета членов профсоюза, соблюдение порядка принятия и прекращения членства в профсоюзе;
- порядок ведения делопроизводства;
- порядок рассмотрения писем и обращений от членов Первичной профсоюзной организации.

3.5.6. Периодичность заседания контрольно-ревизионной комиссии по мере необходимости, но не реже чем 1 раз в год.

3.5.7. Заседания контрольно-ревизионной комиссии Первичной профсоюзной организации считаются правомочными, если в их работе принимает участие более половины членов контрольно-ревизионной комиссии.

3.5.8. Решения контрольно-ревизионной комиссии Первичной профсоюзной организации считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих членов контрольно-ревизионной комиссии при наличии кворума. Форма голосования устанавливается контрольно-ревизионной комиссии Первичной профсоюзной организации. Решения принимаются в форме постановлений. Заседания протоколируются, срок текущего хранения протоколов контрольно-ревизионной комиссии Первичной профсоюзной организации – не менее 5 лет с последующей передачей в архив.

**3.6. Деятельность Первичной профсоюзной организации базируется на следующих организационных основах:**

3.6.1. Прием в профсоюз в соответствии с Уставом профсоюза производится на основании личного письменного заявления, поданного в профсоюзный комитет (или профгруппу). Датой приема в профсоюз считается дата подачи заявления.

Одновременно с заявлением о вступлении в профсоюз подается заявление на имя администрации вуза о безналичном перечислении вступительного и членского ежемесячных профсоюзных взносов.

Принятому члену профсоюза выдается членский профсоюзный билет установленного образца, который хранится у члена профсоюза.



3.6.2. Член Профсоюза вправе свободно выйти из профсоюза, подав письменное заявление в профсоюзный комитет. Дата подачи заявления считается датой прекращения членства в профсоюзе.

Профсоюзный комитет подает сведения о выбывших членах в расчетный отдел бухгалтерии Организации за подписью председателя профкома.

3.6.3. Исключение из профсоюза производится в случаях:

- прекращения трудовых отношений с Организацией;
- смерти члена Профсоюза

3.6.4. Учет членов профсоюза осуществляется в электронном формате.

3.6.5. Делопроизводство в профсоюзной организации осуществляется на основе номенклатуры дел, утверждаемой профсоюзным комитетом. Учет и сохранность документов осуществляется в течение всего отчетного периода (не менее 5 лет).

3.6.6. Вступительный и ежемесячные членские профсоюзные взносы взимаются в безналичной форме и на условиях, определенных в соответствии со ст. 28 ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», коллективным договором Организации.

3.6.7. Члены Профсоюза, состоящие на учете в Первичной профсоюзной организации, имеют права и несут обязанности в соответствии с Уставом профсоюза.

#### **4. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЛИКВИДАЦИЯ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

4.1. Ликвидация и реорганизация Первичной профсоюзной организации, обладающей правоспособностью в качестве юридического лица, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Реорганизация, ликвидация Первичной профсоюзной организации осуществляется на основании решения собрания, ее деятельность может быть приостановлена по решению суда.

4.2. В случае принятия решения о ликвидации Первичной профсоюзной организации создается ликвидационная комиссия. Имущество Первичной профсоюзной организации, оставшееся после проведения всех расчетов, погашения кредитных обязательств и осуществления других обязательных платежей, направляется на цели, предусмотренные Уставом Профсоюза.







Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Первичной профсоюзной организации работников Башкирского института социальных технологий (филиала) ОУП «Академия труда и социальных отношений» Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Башкортостан 18 ноября 2022 года, учётный номер 0312112891.

Сведения о государственной регистрации изменений в устав Первичной профсоюзной организации работников Башкирского института социальных технологий (филиала) ОУП «Академия труда и социальных отношений» Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 29 ноября 2022 года за государственным регистрационным номером 1080200002156 от 04.07.2008.

Прошито, пронумеровано  
и скреплено печатью двенадцать листов

Начальник  
Управления Министерства юстиции  
Российской Федерации по Республике Башкортостан

С.Д. Яндури  
«01» декабря 2022 года

