

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нигматуллина Танзиля Алтафовна
Должность: Директор
Дата подписания: 07.04.2022 07:35:13
Уникальный программный ключ:
72a47dccbea51ad439ebc42366ed030bf219f69a

Ученым Советом

Протокол № 8 от 25.03.2021

Федерация Независимых Профсоюзов России

Утверждаю

Директор

Нигматуллина Т.А.

25.03.2021

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Башкирский институт социальных технологий (филиал) Образовательного учреждения профсоюзов Высшего образования "Академия труда и социальных отношений"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

21.02.05

Земельно-имущественные отношения

код

наименование специальности

основное общее образование

по программе базовой подготовки

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

квалификация:

специалист по земельно-имущественным отношениям

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по ППССЗ

2г 10м

год начала подготовки по УП

2021

профиль получаемого профессионального образования

технический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 12.05.2014

№ 486

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август								
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 дек - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	30 мар - 5 апр	6-12	13-19	20-26	27 апр - 3 май	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29 июн - 5 июл	6-12	13-19	20-26	27 июл - 2 авг	3-9	10-16	17-23	24-31	
I																																																					
II																																																					
III	0	0	0										8	8	::	=	=													8	8	::	X	X	X	X	Δ	Δ	Δ	Δ	III	III	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

- Обозначения:
- Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
 - :: Промежуточная аттестация
 - = Каникулы
 - 0 Учебная практика
 - 8 Производственная практика (по профилю специальности)
 - X Производственная практика (преддипломная)
 - Δ Подготовка к государственной итоговой аттестации
 - III Государственная итоговая аттестация
 - * Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация			Практики						ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп						
										Учебная практика		Производственная практика (по профилю специальности)		Производственная практика (преддипломная)		Подготовка	Проведение										
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем																		
	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.												
I	39	1404	17	612	22	792	2		2																		
II	37	1332	17	612	20	720	1		1		3												11	52	20	1	
III	22	792	11	396	11	396	2	1	1		3	3		4	2	2	4		4	4	2	2	43				
Всего	98	3528	45	1620	53	1908	5	1	4		6	3	3	4	2	2	4		4	4	2	24	147				

ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

		Курс 3																Максимальная учебная нагрузка	Обязательная учебная нагрузка			
		Семестр 5								Семестр 6												
		Максим. Семестр. Консульт. Обязательная	в том числе				Максим. Семестр. Консульт. Обязательная	в том числе				ЦК	Обяз. часть	Вар. часть								
Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб.	Зачетия	Семинар. занятия	Курс. проектир. проект	Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб.	Зачетия	Семинар. занятия	Курс. проектир. проект				Индивиду. проект	Обяз. часть	Вар. часть					
		54		36					54		36											
																		3				
																		3				
																		3				
																		2				
																		3				
																		3				
																		4				
																		2				
																		4				
																		4				
																		4				
																		3				
																		69.49%	30.51%	69.49%	30.51%	
																		2214	972	1476	648	
594	196	2	396	130	242			24	540	178	2	360	140	200			20	498	152	332	96	
154	48		106	22	84				42	22		20		20				2	52	4	48	
																		2	56		48	
40	6		34		34													3	154		118	
																		3		78	46	
70	20		50	22	28													3		70	50	
44	22		22		22				42	22		20		20				3	236		118	
																		4	174	72	116	64
																		4	116	20	80	20
																		4	54	12	36	12
																		4	4	40		32
440	148	2	290	108	158			24	498	156	2	340	140	180			20	1542	748	1028	488	
66	23	1	42	14	16			12	238	82		156	72	84				4	726	410	484	268
																		4	118	70	92	32
66	23	1	42	14	16			12										4	66		42	
																		4	50	10	38	
																		4	74		52	
									60	22		38	16	22				2	60		38	
																		2	78		54	
																		4	64	26	36	20
																		4	50	10	38	
																		4	76	116	58	66
																		4	90		36	32
									90	30		60	28	32				4		90		60
									88	30		58	28	30				4		88		58
374	125	1	248	94	142			12	260	74	2	184	68	96			20	816	338	544	220	
																		188	116	130	78	
																		4	104	116	130	20
																		4	84			58
																		4	108		108	
																		4				
																		280		172		
124	33	1	90	34	44			12										4	280		172	
124	33	1	90	34	44			12										4	280		172	
																		4	108		108	
																		4				
100	44		56	24	32				200	57	1	142	54	68			20	200	100	130	68	
100	44		56	24	32				100	25	1	74	24	30			20	4	200		130	

ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Курс 3																Максимальная учебная нагрузка		Обязательная учебная нагрузка					
Семестр 5								Семестр 6								ЦК							
Максим.	Самост.	Консулт.	Обязательная	в том числе				Максим.	Самост.	Консулт.	Обязательная	в том числе				Обяз.	Вар.	Обяз.	Вар.				
				Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия					Курс. проект	Индивид. проект	Лекции, уроки	Пр. занятия					Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проект	Индивид. проект
				11 нед								10 нед											
								100	32		68	30	38			4	100	68					
час			72	нед	2			час				нед				4	72	72					
																4							
150	48		102	36	66			60	17	1	42	14	28			148	122	112	74				
72	22		50	18	32										4	132		92					
78	26		52	18	34			60	17	1	42	14	28			4	16	122	20	74			
час				нед				час			72	нед	2			4	72		72				
																4							
																4							
час			180	нед	5			час			72	нед	2										
час			108	нед	3			час				нед											
час			108	нед	3			час				нед											
час				нед				час				нед											
час			72	нед	2			час			72	нед	2										
час			72	нед	2			час			72	нед	2										
час				нед				час				нед											
час				нед				час			144	нед	4			4	144		144				
час				нед				час			216	нед	6										
час				нед				час			144	нед	4			4	144		144				
час				нед				час			72	нед	2			4	72		72				
			2								2												
			2								2												
592	196		396	130	242		24	538	178		360	140	200		20		4320	972	2880	648			
594	196	2	396	130	242		24	540	178	2	360	140	200		20		4320	972	2880	648			
			3								4												
			5								5												
			2								1												

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Анализировать социально-экономические процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
ОК 3	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 5	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 9	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
ОК 10	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.
ПК 1.1	Составлять земельный баланс района.
ПК 1.2	Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
ПК 1.3	Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.
ПК 1.4	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
ПК 1.5	Осуществлять мониторинг земель территории.
ПК 2.1	Выполнять комплекс кадастровых процедур.
ПК 2.2	Определять кадастровую стоимость земель.
ПК 2.3	Выполнять кадастровую съемку.
ПК 2.4	Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
ПК 2.5	Формировать кадастровое дело.
ПК 3.1	Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
ПК 3.2	Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
ПК 3.3	Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.
ПК 3.4	Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
ПК 3.5	Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.
ПК 4.1	Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
ПК 4.2	Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.
ПК 4.3	Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
ПК 4.4	Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
ПК 4.5	Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
ПК 4.6	Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции												
НО	Начальное общее образование													
ОО	Основное общее образование													
БД	Базовые дисциплины													
БД.01	Русский язык													
БД.02	Литература													
БД.03	Иностранный язык													
БД.04	История													
БД.05	Физическая культура													
БД.06	Основы безопасности жизнедеятельности													
БД.07	Астрономия													
БД.08	Обществознание (включая экономику и право)													
ПД	Профильные дисциплины													
ПД.01	Математика													
ПД.02	Информатика													
ПД.03	Физика													
ПОО	Предлагаемые ОО													
ПОО.01	Родной язык / Родная литература													
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10			
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10			
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10			
ОГСЭ.04	Основы профсоюзного движения	ОК 1	ОК 2											
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	ОК 1	ОК 2											
ОГСЭ.06	Физическая культура	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 10									
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.2	
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	
		ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6						
ЕН.01	Математика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.3	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 3.1	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5						
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.2	
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	
		ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6						
ЕН.03	Экологические основы природопользования	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.2	
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	
		ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6						
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.2	
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	
		ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6						
ОП.01	Основы экономической теории	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	
		ПК 4.6												
ОП.02	Экономика организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	
		ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	
		ПК 4.5	ПК 4.6											
ОП.03	Статистика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ПК 1.5	ПК 2.4	ПК 4.1	ПК 4.5				
ОП.04	Основы менеджмента и маркетинга	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ПК 1.4	ПК 3.1			
ОП.05	Документационное обеспечение управления	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.2	
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6							
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.2	

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6						
ОП.07	Бухгалтерский учет и налогообложение	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4
		ПК 4.5	ПК 4.6										
ОП.08	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ПК 2.2	ПК 4.1	ПК 4.2						
ОП.09	Экономический анализ	ОК 4	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6		
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.2
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
		ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6					
ОП.11	Бизнес планирование	ОК 4	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	
ОП.12	Экономическая оценка недвижимости	ОК 4	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6		
ПМ	Профессиональные модули												
ПМ.01	Управление земельно-имущественным комплексом	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.2
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5									
МДК.01.01	Управление территориями и недвижимым имуществом	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.2
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5									
МДК.01.02	Техническая инвентаризация объектов недвижимости	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.2
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5									
УП.01.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.2
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5									
ПМ.02	Осуществление кадастровых отношений	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 2.1	ПК 2.2
		ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4
		ПК 4.5	ПК 4.6										
МДК.02.01	Кадастры и кадастровая оценка земель	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 2.1	ПК 2.2
		ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5									
УП.02.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 2.1	ПК 2.2
		ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4
		ПК 4.5	ПК 4.6										
ПМ.03	Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5									
МДК.03.01	Геодезия с основами картографии и картографического черчения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5									
МДК.03.02	Проектно-сметное дело	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5									
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5									
ПМ.04	Определение стоимости недвижимого имущества	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6								
МДК.04.01	Оценка недвижимого имущества	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6								
МДК.04.02	Организация оценки земли и имущества	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6								
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6								
ПМ.05													
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10		
	Государственная итоговая аттестация	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10		
	<i>Подготовка выпускной квалификационной работы</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10		
	<i>Защита выпускной квалификационной работы</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10		

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

1	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин
2	Кабинеты иностранного языка
3	Кабинет математики
4	Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности
5	Кабинет экономики организации
6	Кабинет статистики
7	Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
8	Кабинет документационного обеспечения управления
9	Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности
10	Кабинет менеджмента
11	Кабинет маркетинга
12	Кабинет финансов, денежного обращения и кредита
13	Кабинет безопасности жизнедеятельности
14	Кабинет междисциплинарных курсов
15	Лаборатория компьютеризации профессиональной деятельности
16	Лаборатория геодезии
17	Учебный геодезический полигон
18	Спортивный зал
19	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
20	Стрелковый тир или место для стрельбы
21	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
22	Актовый зал

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

Консультации по дисциплине "Индивидуальный проект" проводятся как индивидуальные. Остальные консультации проводятся как групповые
Перечень профессиональных компетенций, которые формируются на этапе производственной практики (преддипломной), ГИА, определяются для каждого студента на этапе формулировки тематики выпускной квалификационной работы, соответствующей содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, и отражается в задании на выпускную квалификационную работу.
Согласовано